

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института



2021 г. протокол № 5

Ректор / Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
ПРАКТИКА

Уровень основной профессиональной образовательной программы	магистратура
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Историческое образование
Форма обучения	Заочная
Семестр(ы)	3

1. Цель практики

Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и формирование практических навыков и компетенций в области организации учебной, учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающихся

2. Задачи практики:

1. Систематизировать знания теоретических основ, нормативно-правовой базы и инновационных технологий организации учебно-исследовательской, научно-исследовательской, в том числе проектной деятельности, организации и руководства работы коллектива для достижения поставленной цели.
2. Актуализировать навыки подготовки и оформления учебно-исследовательских, научно-исследовательских, в том числе проектных работ, а также навыки консультирования обучающихся на всех этапах подготовки таких работ.
3. Сформировать навыки организации взаимодействия участников образовательных отношений при проведении учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в процессе выполнения профессиональных функций.
4. Освоить навыки сетевой формы реализации программ и планов учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в процессе выполнения профессиональных функций, реализации принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
5. Закрепить навыки организации проектной деятельности и эффективного руководства работой команды в процессе выполнения профессиональных функций.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ОПК-7
Формулировка компетенции	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-7.1. Знает особенности организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений. ИОПК-7.2. Умеет использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.

	ИОПК-7.3. Владеет навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.
--	--

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	<p>ИОПК-1.1. Знает нормативные документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов ОО, регламентирующих виды документации и требования к её ведению;;.</p> <p>ИОПК-1.2. Умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовых актами в сфере образования.</p> <p>ИОПК-1.3. Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
Индикатор достижения компетенции	<p>ИПК-1.1. Знает преподаваемый предмет; современные образовательные технологии и особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p>ИПК-1.2. Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС.</p> <p>ИПК-1.3. Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин.</p>

--	--

Код компетенции	ОПК-8
Формулировка компетенции	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-8.1. Знает современную методологию педагогического проектирования; содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования. ИОПК-8.2. Умеет определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; разрабатывать педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований. ИОПК-8.3. Владеет навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-4.1. Знает систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся. ИОПК-4.2. Умеет отбирать содержание учебного и внеучебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. ИОПК-4.3. Владеет навыками создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Код компетенции	УК-3
Формулировка компетенции	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Индикатор достижения	ИУК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.

компетенции	<p>ИУК-3.2. Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>ИУК-3.3. Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
-------------	--

4. Место практики в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Производственная практика: педагогическая практика» относится к обязательной части учебного плана.

Этому типу производственной практики предшествует изучение предметов модуля 1 «Методология исследования в образовании»; модуля 2 «Педагогическое проектирование»; модуля 3 «Предметно-теоретический»; модуля 4 «Основы организации профессиональной педагогической деятельности». Данная практика логически связана с предшествующими практиками: «Учебная практика: научно-исследовательская работа», а также «Учебная практика (ознакомительная): практика по решению межпредметных задач», «Учебная практика: ознакомительная практика».

5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная (по периодам проведения практик).

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика

6. Место и время проведения практики

Базами практик являются: общеобразовательная организация.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
	Подготовительный	<p>Проведение установочной конференции.</p> <p>Составление индивидуального задания на практику.</p> <p>Анализ организации и содержания деятельности учреждения</p> <p>Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).</p>

	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана прохождения практики: Участие в разработке, проведении, реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы или проектной работы под руководством методиста
	Заключительный	Представление обучающимися отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке обучающимся разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи обучающимися отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

1. Изучить план работы ОО по организации учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной работы

Подготовительный	
1. Организационный (изучение плана по реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта)	Определение своих функций и обязанностей по реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта
2. Мотивационный (выявить и проанализировать отношения к проекту всех участников образовательного процесса)	Ознакомление с основными целями и задачами проекта всех участников образовательного процесса
3. Кадровый	Знакомство с участниками реализации плана учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта
4. Содержательный:	Изучение литературы и нормативно-правовой документации по реализации плана учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта, составление библиографического списка
• Изучение темы учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/ проекта (анкетирование обучающихся)	Анализ соответствия проблемы, цели, задачи исследования потребностям ОО, социума
• Изучение проблемы исследования (цели и задачи)/проекта	Составление своего плана работы.
• Изучение планов работ.	Составление аннотированного списка
• Поиск материала (тексты, аудио- видео-, фотоматериалы)	Анализ информационно технической базы
5. Информационно-технический	

(обеспечение всех участников научно-исследовательской работы/проекта необходимой информационной и технической базой, отбор технических средств для выполнения научно-исследовательской работы/проектов) 6. Консультационный (консультация обучающихся с педагогом)	для по реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта Ведение дневника консультаций
--	--

2. Включиться в работу по реализации плана учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта

<p>Творческий</p> <p>1. Разработка форм и методов по реализации плана учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта</p> <p>2. Редактирование материалов.</p> <p>3. Доработка учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта по замечаниям педагога.</p>	Создание компьютерных презентаций, аудиозаписей и видеофильмов, оформление дизайн-проекта, его описание, оформление исследования в виде диаграмм, графиков, иллюстраций и т.п.
---	--

3. Провести предварительную презентацию промежуточных итогов реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта

<p>Реализация</p> <p>1. Предварительная апробация итогов учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p> <p>2. Внесение необходимых корректив в содержание плана реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта</p> <p>3. Подготовка обучающихся к защите итогов реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта</p> <p>4. Формирование экспертной комиссии.</p>	Реализация целей и задач научно-исследовательской работы/проекта. Получение промежуточных результатов и соотнесение их с поставленными целями и задачами научно-исследовательской работы/проекта. План корректив Составление программы выступления.
---	--

4. Защитить результаты реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта

<p>Заключительный</p> <p>1. Защита:</p> <ul style="list-style-type: none"> Обсуждение итогов учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проектов членами экспертной комиссии; подведение итогов; <p>составление отчетов о проделанной работе.</p>	<p>Осуществить анализ и оценку эффективности научно-исследовательской работы/проекта. Подготовить отчет о результатах научно-исследовательской работы/проекта.</p> <p>Определить теоретическую и практическую значимость научно-исследовательской работы/проекта. Результаты научно-исследовательской работы/проекта разместить в школьных средствах массовой информации (газеты, стенды, сайт и т.д.)</p>
---	--

9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

- Отчет (самоанализ) о прохождении производственной практики: педагогической практики
- Аттестация-характеристика.
- План-график прохождения практики.
- Индивидуальное задание на практику.
- Карта оценки сформированности компетенций.
- Текст учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта с анализом конкретных действий обучающегося

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ПК-1: ИПК-1.1., ИПК-1.2., ИПК-1.3	Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных	1. Отчет (самоанализ) о прохождении производственной практики: педагогической практики 2. Аттестация-характеристика	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: — 5 баллов — документ оформлен в соответствии с требованиями по	

	стандартов	<p>3.Текст учебно-исследовательской , научно-исследовательской работы/проекта с анализом конкретных действий обучающегося</p>	<p>оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией;</p>	
--	------------	---	--	--

			<p>отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
<p>УК-3: ИУК-1.1., ИУК-1.2., ИУК-1.3</p>	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>1. Отчет (самоанализ) о прохождении производственной практики:</p> <p>2. Педагогическая характеристика</p> <p>3. Текст учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта с анализом конкретных действий обучающегося</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике;</p> <p>документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении</p>	

			<p>материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ОПК-1: ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами	<p>1. Отчет (самоанализ) о прохождении производственной практики:</p> <p>педагогической практики</p> <p>2. Аттестация-</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с</p>	

	в сфере образования и нормами профессиональной этики	характеристика 3.Текст учебно-исследовательской , научно-исследовательской работы/проекта с анализом конкретных действий обучающегося	<p>требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической</p>	
--	--	--	---	--

			<p>терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
<p>ОПК-4: ИОПК-4.1., ИОПК-4.2., ИОПК-4.3.</p>	<p>Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>1. Отчет (самоанализ) о прохождении производственной практики: педагогической практики 2. Аттестация-характеристика 3.Текст учебно-исследовательской , научно-исследовательской работы/проекта с анализом конкретных действий обучающегося</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но</p>	

			<p>при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ОПК-7: ИОПК-7.1., ИОПК-7.2., ИОПК-7.3	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	1. Отчет (самоанализ) о прохождении производственной практики: педагогической практики	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в</p>	

		<p>2. Аттестация- характеристика</p> <p>3.Текст учебно- исследовательской , научно- исследовательской работы/проекта с анализом конкретных действий обучающегося</p>	<p>соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения</p>	
--	--	--	---	--

			методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	1. Отчет (самоанализ) о прохождении производственной практики: педагогической практики. 2. Аттестация- характеристика 3.Текст учебно- исследовательской , научно- исследовательской работы/проекта с анализом конкретных действий обучающегося	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по	

			<p>оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
--	--	--	--	--

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично/	Задания практики выполнены в полном объеме, студент

	зачтено	проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно/ зачтено	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно / не зачтено	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

А) Основная литература

1. Брызгалова, С. И. Введение в научно-педагогическое исследование : учебное пособие / С. И. Брызгалова. — Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2012. — 171 с. — ISBN 978-5-9971-0183-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/23768.html> (дата обращения: 10.03.2021)

2. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430008> (дата обращения: 19.03.2021)

3. Мартюшов Л. Н. Основы научно-исследовательской деятельности : учебное пособие / Л. Н. Мартюшов ; Уральский гос. пед. ун-т. - Екатеринбург : [б. и.], 2017. - 115 с. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6863/read.php> (дата обращения: 06.03.2021).

Б) Дополнительная литература

1. Бреннер, Д.А. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : метод. материалы и рекомендации для студентов высш. проф. образования пед. специальностей / Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко, Д.А. Бреннер. — Глазов : ГГПИ, 2010. — 37 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/715433> (дата обращения: 10.03.2021).

2. Закирова А. Ф. Магистерская диссертация как научно-педагогическое исследование : учебное пособие для слушателей институтов и факультетов повышения квалификации, преподавателей, аспирантов и других профессионально-педагогических работников / А. Ф. Закирова, И. В. Манжелей ; Тюменский гос. ун-т, Ин-т психологии и педагогики, Ин-т физической культуры. - Тюмень : ТюмГУ, 2013. - 128 с. - Библиогр. в конце разделов. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/4423/read.php> (дата обращения: 14.03.2021)
3. Наточая, Е. Н. Педагогическая практика магистрантов : учебно-методическое пособие / Е. Н. Наточая, С. А. Щелоков. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 104 с. — ISBN 978-5-7410-1678-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71308.html> (дата обращения: 18.03.2021).
4. Научно-исследовательская работа в сфере медиаобразования: принципы создания магистерской диссертации: учебно-методическое пособие / И. Г. Катенева; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск: НГПУ, 2017. - 102 с. - Библиогр.: с. 66-68. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6909/read.php> (дата обращения: 11.02.2021)
5. Стариченко Б. Е. Проектирование диссертации магистра образования : учебно-методическое пособие / Б. Е. Стариченко, И. Н. Семенова, А. В. Слепухин ; [под ред. Б. Е. Стариченко] ; Уральский гос. пед. ун-т, Ин-т математики, информатики и информ. технологий. - Екатеринбург : [б. и.], 2014. - 150 с. : табл. - Библиогр.: с. 142-145. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/5160/read.php> (дата обращения: 10.03.2021)

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации
2. <http://www.consultant.ru/>
3. <http://scool-collection.edu.ru> Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
4. <http://window.edu.ru>. Единое окно доступа к образовательным ресурсам
5. <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4> - Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система «IPR books». Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел СЭП). Режим доступа <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа <https://arch.rgdb.ru/xmlui>

11. Материально-техническая база практики

Для прохождения практики, её первой (камеральной) части, необходимы: бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ; музеи с доступом в экспозиционные залы, библиотеки, и, по возможности, фонды.

Для полевой части практики, если она проходит в экспедиционной стационарной форме, требуются жилые помещения в поселении, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

13. Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись