

Глазов 2021

## 1. Цель практики

Целью практики является формирование и развитие у обучающихся совокупности практик ориентированных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, овладение компонентами педагогической деятельности в реальных условиях.

## 2. Задачи практики

Задачами практики является:

- формирование способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- формирование способности осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- формирование способности успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения;
- формирование способности осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность;
- формирование способности реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические знания, умения и навыки, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код компетенции	УК-6
Формулировка компетенции	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Индикатор достижения компетенции	ИУК-6.3. Владеет: навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку. ИОПК-4.3. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.

Код компетенции	ПК-1
Формулировка	Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях

компетенции	педагогического общения
Индикатор достижения компетенции	<p>ИПК-1.1. Выбирает и демонстрирует способы педагогического взаимодействия, методы и приемы педагогического общения.</p> <p>ИПК-1.2. Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами.</p> <p>ИПК-1.3. Применяет различные способы разрешения педагогических ситуаций;</p> <p>ИПК-1.4. Представляет результаты собственного исследования (в устной и письменной формах) в учебно-научном общении.</p>

Код компетенции	ПК-2
Формулировка компетенции	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность
Индикатор достижения компетенции	<p>ИПК-2.1. Демонстрирует алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС.</p> <p>ИПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> <p>ИПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ.</p> <p>ИПК-2.4. Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.</p>

Код компетенции	ПК-3
Формулировка компетенции	Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
Индикатор достижения компетенции	<p>ИПК-3.1. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока.</p> <p>ИПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, в соответствии с профилем (-ями) обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.</p> <p>ИПК-3.3. Проектирует план-конспект / технологическую карту урока (согласно профилю (профилям) подготовки).</p> <p>ИПК-3.4. Формирует познавательную мотивацию обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности (согласно профилю (профилям) подготовки).</p>

--	--

#### 4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика относится к обязательной части учебного плана.

Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения, навыки следующих дисциплин: «Психология», «Педагогика», «Проектная культура как часть профессионализма педагога», «Основы медицинских знаний», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура и спорт», «Методика обучения Физической культуре», «Теория и методика гимнастики», «Теория и методика подвижных игр», «Теория и методика спортивных игр», «Информационные технологии в образовании», «Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями», «Основы реализации тестирования нормативов ГТО».

#### 5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения - практика стационарная

Форма проведения практики – дискретная

Вид практики – производственная

Тип практики – педагогическая (тренировочная)

#### 6. Место и время проведения практики

Базами практик являются: организации дополнительного образования

Время проведения практики в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой.

#### 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы 108 час.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Участие в работе установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности образовательного учреждения Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).
2	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана практики: 1. Знакомство с различными видами урочной и внеурочной деятельности образовательной организации 2. Посещение и анализ тренировочных занятий в группах - спортивно-оздоровительного этапа - этапа начальной подготовки - тренировочного этапа. 3. Ассистирование тренерам в проведении тренировочных занятий, спортивных соревнований. 4. Разработка программ формирования образовательных результатов, в том числе УУД и системы их оценивания. Проектирование планов-конспектов, технологических карт в соответствии с нормативными документами в сфере образования. 5. Проведение тренировочных занятий, спортивных мероприятий на основе базовых научно-теоретических знаний и практических умений по планам образовательной

		организации. 6. Выполнение заданий кафедры педагогики и психологии. 7. Проведение зачетных мероприятий. 8. Ведение Дневника посещаемости.
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

## **8. Содержание практики:**

*Психолого-педагогическая составляющая*

Задания

1. Посещение тренировочных занятий, спортивных соревнований с целью изучения личности обучающихся в течение первой недели практики.
2. На основе наблюдения, анализа документации завуча, тренера ДЮСШ, составить психолого-педагогическую характеристику личности обучающегося.
3. Подготовить и провести воспитательные мероприятия (по выбору практиканта или по планам ДЮСШ). Представить самоанализы проведенных мероприятий.
4. Составить технологическую карту воспитательного мероприятия.

*Предметная составляющая по профилю «Физическая культура»*

Задания

1. Посещение, анализ тренировочных занятий, спортивных мероприятий тренеров ДЮСШ.
2. Посещение, анализ тренировочных занятий сокурсников.
3. Проектирование планов-конспектов (технологической карты) учебно-тренировочных занятий по требованиям ФГОС.
4. Проведение:
  - 5 стажерских учебно-тренировочных занятий
  - 1 зачетное учебно-тренировочное занятие
5. Организация и проведение зачетного спортивного соревнования. Предоставление пакета документов при организации и проведении спортивных соревнований: Положение о соревнованиях, протоколы соревнований, расписание игр, турнирная таблица.
6. Проведение самоанализа зачетного учебно-тренировочного занятия или анализа тренировочного занятия сокурсника.

## **9. Фонд оценочных средств результатов практики**

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. Технологическая карта зачетного учебно-тренировочного занятия

4. Самоанализ зачетного учебно-тренировочного занятия или анализ зачетного учебно-тренировочного занятия сокурсника.
5. Пакет документов проведенного спортивного соревнования (зачетного): Положение о соревнованиях, протоколы соревнований, расписание игр, турнирная таблица.
6. Психолого - педагогическая составляющая: конспект воспитательного мероприятия с самоанализом, психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося
7. Карта оценки сформированности компетенций

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы (указывается документ из перечня форм отчетности по практике п.9)	Уровни освоения компетенции	Оценка методиста по профилю
УК-6	ИУК-6.3. Владеет: навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.	Технологическая карта зачетных учебно-тренировочных занятий. Конспект зачетного внеурочного спортивно-оздоровительного мероприятия, спортивного соревнования. Педагогический анализ учебно-тренировочного занятия Психолого-педагогическая составляющая: конспект воспитательного мероприятия с самоанализом, психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося. Карта оценки сформированности компетенций	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: <ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</li> <li>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</li> </ul>	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению
ОПК-4	ИОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные	Технологическая карта зачетных учебно-		

	<p>ситуации, содействующие становлению обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p> <p>ИОПК-4.3. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.</p>	<p>тренировочных занятий.</p> <p>Конспект зачетного внеурочного спортивно-оздоровительного мероприятия, спортивного соревнования.</p> <p>Педагогический анализ учебно-тренировочного занятия</p> <p>Психолого-педагогическая составляющая: конспект воспитательного мероприятия с самоанализом, психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося.</p> <p>Карта оценки сформированности компетенций</p>		
ПК-1	<p>ИПК-1.1. Выбирает и демонстрирует способы педагогического взаимодействия, методы и приемы педагогического общения.</p> <p>ИПК-1.2. Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами.</p> <p>ИПК-1.3. Применяет различные способы разрешения педагогических ситуаций;.</p> <p>ИПК-1.4. Представляет результаты собственного исследования (в устной и письменной формах)</p>	<p>Технологическая карта зачетных учебно-тренировочных занятий.</p> <p>Конспект зачетного внеурочного спортивно-оздоровительного мероприятия, спортивного соревнования.</p> <p>Педагогический анализ учебно-тренировочного занятия</p> <p>Психолого-педагогическая составляющая: конспект воспитательного мероприятия с самоанализом, психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося.</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</li> </ul>	<p>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению</p>

	в учебно-научном общении.	Карта оценки сформированности компетенций	– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ПК-2	<p>ИПК-2.1. Демонстрирует алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС.</p> <p>ИПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> <p>ИПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ.</p> <p>ИПК-2.4. Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей,</p>	<p>Технологическая карта зачетных учебно-тренировочных занятий.</p> <p>Конспект зачетного внеурочного спортивно-оздоровительного мероприятия, спортивного соревнования.</p> <p>Педагогический анализ учебно-тренировочного занятия</p> <p>Психолого-педагогическая составляющая: конспект воспитательного мероприятия с самоанализом, психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося.</p> <p>Карта оценки сформированности компетенций</p>		



	межличностных отношений и динамики социализации личности.			
ПК-3	<p>ИПК-3.1. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока.</p> <p>ИПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, в соответствии с профилями обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.</p> <p>ИПК-3.3. Проектирует план-конспект / технологическую карту урока по ФК.</p> <p>ИПК-3.4. Формирует познавательную мотивацию обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности (согласно профилю (профилям) подготовки).</p>	<p>Технологическая карта зачетных учебно-тренировочных занятий.</p> <p>Конспект зачетного внеурочного спортивно-оздоровительного мероприятия, спортивного соревнования.</p> <p>Педагогический анализ учебно-тренировочного занятия</p> <p>Психолого-педагогическая составляющая: конспект воспитательного мероприятия с самоанализом, психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося.</p> <p>Карта оценки сформированности компетенций</p> <p>Отчет о прохождении практики.</p> <p>Аттестация-характеристика</p>		

### Критерии оценки за практику

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
---	------------------	---------------------

п/п		
1.	<b>Отлично/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно/ зачтено</b>	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно/ не зачтено</b>	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «зачтено», «не зачтено»

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Воробьева, Е. В. Педагогическая практика студентов по физическому воспитанию в общеобразовательных учреждениях: учебно-методическое пособие / Е. В. Воробьева, А. А. Григорьев. — Иркутск: Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2010. — 174 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/15700.html> (Дата обращения: 20.03.2021)

2. Костицина, Н. М. Педагогика физической культуры и спорта [Электронный ресурс]: учебник для вузов по направлению "Физическая культура" : рек. УМО вузов РФ / Н. М. Костицина, О. Ю. Гаврикова; Сиб. гос. ун-т физ. культуры и спорта. - 2-е изд. - Омск : [б. и.], 2013. - 296 с. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/4683/read.php> (дата обращения: 10.03.2021)

3. Ряписова, Алевтина Геннадьевна Педагогическая практика студентов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / авт.-сост. А. Г. Ряписова; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск: НГПУ, 2012. - 80 с. - Библиогр.: с. 76-78. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/651/read.php> (Дата обращения: 20.03.2021)

б) Дополнительная литература:

1. Чучалина, А. И. Производственная практика студентов специальности «Физическая культура и спорт» : учебное пособие / А. И. Чучалина, М. Г. Калугина. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2009. — 69 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64972.html> (дата обращения: 20.03.2021)

2. Организация и проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической): методическое пособие / сост.: И. Н. Лукина, Н. С. Матвеева, А. А. Макеев; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск: НГПУ,

2017. - 46 с. : табл. - Библиогр.: с. 59-61. – URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6046/read.php> (дата обращения: 20.03.2021)

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <https://kopilkaurokov.ru/fizkultura/planirovanie/dnevnik-pedagoghichieskoi-praktiki-v-shkolie-urok-fizichieskoi-kul-tury>- Дневник педагогической практики.
2. <http://sport.tsu.ru/node/470> - Содержание педагогической практики.
3. <https://studfile.net/preview/5920920/>- Отчет по педагогической практике

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

## **11. Материально-техническая база практики**

Спортивные, тренажерные, фитнес залы со стандартным спортивным оборудованием и инвентарем; бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных занятий на базах практик

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику.

## **12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

### 13. Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись