

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»



Утверждена  
на заседании ученого совета института

«13» *август* 20 *19* г. протокол № *10*

Ректор

подпись

/ Я.А. Чиговская-Назарова /  
инициалы, фамилия

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль)	Психология и педагогика дошкольного образования
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	4 5

Глазов 2019

## Культурно-просветительская практика

### Цель и задач практики

- Целью культурно-просветительской практики является формирование профессиональных компетентностей студентов-бакалавров в процессе решения задач культурно-просветительской деятельности.

Задачами практики являются

- Формировать навыки исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности;
- Отрабатывать навыки определения и реализации форм, методов и средств для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.
- Сформировать навыки владения образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся и организовывать образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
- Развивать умения проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

### Формируемые компетенции

Код компетенции	УК-6
Формулировка компетенции	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Индикатор достижения компетенции	ИУК-6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности.

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. ИОПК-1.2. Умеет строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. ИОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной

	деятельности.
--	---------------

Код компетенции	ОПК-3
Формулировка компетенции	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
Индикатор достижения компетенции	<p>ИОПК-3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.</p> <p>ИОПК-3.2. Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> <p>ИОПК-3.3. Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p>

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикатор достижения компетенции	<p>ИОПК-4.1. Знает основы методики воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся.</p> <p>ИОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p> <p>ИОПК-4.3. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.</p>

Код компетенции	ОПК-7
Формулировка компетенции	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Индикатор достижения компетенции	<p>ИОПК-7.1. Знает закономерности формирования и развития детских и подростковых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития; психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ИОПК-7.2. Умеет выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.</p> <p>ИОПК-7.3. Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.</p>
----------------------------------	---

Код компетенции	ПК-4
Формулировка компетенции	Способен участвовать в планировании и реализации работы по выявлению семейного неблагополучия в разных типах семей
Индикатор достижения компетенции	<p>ИПК-4.1. Демонстрирует алгоритм подбора методов и способов проведения обследования различных типов семей, в планировании и проведение обследования условий жизни и воспитания детей в разных типах семей (неблагополучных, замещающих).</p> <p>ИПК-4.2. Анализирует полученные данные с целью определения характеристик социально-бытовых и психолого-педагогических условий жизни и воспитания детей в разных типах семей, в том числе в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей, патронатных воспитателей.</p> <p>ИПК-4.3. Устанавливает контакт с родителями, лицами, их замещающими, может принимать участие в диагностике и выявлении причин неблагополучия, определения признаков пренебрежения нуждами ребенка со стороны родителей.</p> <p>ИПК-4.4. Оценивает риски, ресурсы и потенциал различных типов семей с детьми, а также членов семей в обществе.</p> <p>ИПК-4.5. Демонстрирует алгоритм изучения ребенка в социуме и определения направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми в разных типах семей и институтах социализации в комплексном исследовании с привлечением экспертов.</p>

Код компетенции	ПК-5
Формулировка компетенции	Способен к организации и исследованию социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ
Индикатор достижения компетенции	ИПК-5.1. Организует и проводит с обучающимися, в том числе с детьми с ОВЗ, мероприятия, экскурсии, ознакомительных рейдов, направленных на формирование социальной

	<p>компетенции в определении собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>ИПК-5.2. Анализирует, выбирает и демонстрирует действия по созданию благоприятных для каждого обучающегося в том числе детей с ОВЗ социально- психологического климата и микросреды, способствующих оптимальному жизненного и профессионального самоопределения;</p> <p>ИПК-5.3. Приводит объяснение научно- исследовательской деятельности, направленной на выявление личностно приемлемых видов и форм творческой деятельности обучающихся в том числе детей с ОВЗ с целью жизненного и профессионального самоопределения.</p> <p>ИПК-5.4. Демонстрирует действия по реализации профориентационной работы с обучающимися.</p> <p>ИПК-5.5. Владеет методами создания социально- психологических условий профессионального и жизненного самоопределения и в определении индивидуальных маршрутов обучающихся.</p>
--	---

#### **4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата**

Дисциплина "Производственная педагогическая практика " относится к обязательной части учебного плана, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-Педагогическое образование, профиль Педагогика и психология дошкольная

Данная практика базируется на дисциплинах: «Дошкольная педагогика», «Детская психология», «Нормативная база и экономические основы деятельности педагога», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Современные педагогические технологии», «Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования», «Теория и технология развития речи детей», «Теория и технологии экологического образования», «Теория и технологии физического воспитания», «Теория и технологии детского изобразительного творчества», «Методика работы с семьёй дошкольника», «Психолого-педагогическое сопровождение деятельности педагога в образовательном процессе ДО»

#### **5. Вид, тип, форма и способ проведения практики**

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная

Вид, тип практики – производственная.

Тип практики – производственная культурно-просветительская

Формы проведения:

а) непрерывно

#### **6. Место и время проведения практики**

Практика проводится:

1) дошкольная образовательная организация

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой

## 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 5 недель ,зачетных единиц 4

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности учреждения.
2	Основной (рабочий)	Выполнение заданий на базе ДООУ и ведения дневника:  Задания:  1.Выявление возможностей образовательной организации для осуществления культурно-просветительского взаимодействия с социальными партнерами, родителями и детьми. Проведение бесед с заведующей, старшим воспитателем и воспитателями групп.  2.Знакомство с особенностями методики и технологии организации культурно-просветительской деятельности педагога в дошкольной образовательной организации.  3.Проанализировать календарный план работы группы на период практики  4.В соответствии с предложенным планом организовать и провести культурно-просветительские мероприятия для детей, родителей и воспитателей (образовательных лекций-концертов, бесед о художественной и музыкальной культуре, театральных капустников и вечеров, экскурсий в музеи, театры, на выставки, литературные и музыкальные салоны, занятия студий и кружков, мастер-классов, игр-путешествий и т.п.).  5.Составить конспекты проводимых мероприятий, заверить их у воспитателя.  6.Провести диагностику условий организации культурно-просветительской деятельности в дошкольной образовательной организации; изучить потребности детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности.
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

## 8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

### ***Психолого-педагогическая составляющая***

Задания

Наблюдения, беседы с детьми и воспитателями, фиксация результатов в протоколе.

### ***Предметная составляющая по профилю «Дошкольное образование»***

Выполнение заданий связано с изучением дисциплин:

Семейная педагогика, методика работы с семьёй дошкольника, психолого-педагогическое сопровождение деятельности педагога ДОО, методика обучения и воспитания в области дошкольного образования.

- 1.Выявление возможностей образовательной организации для осуществления культурно-просветительского взаимодействия с социальными партнерами, родителями и детьми. Проведение бесед с заведующей, старшим воспитателем и воспитателями групп, анкетирование
- 2.Знакомство с особенностями методики и технологии организации культурно-просветительской деятельности педагога в дошкольной образовательной организации.
- 3.Проанализировать календарный план работы группы на период практики
- 4.В соответствии с предложенным планом организовать и провести культурно-просветительские мероприятия для детей, родителей и воспитателей (образовательных лекций-концертов, бесед о художественной и музыкальной культуре, театральных капустников и вечеров, экскурсий в музеи, театры, на выставки, литературные и музыкальные салоны, занятия студий и кружков, мастер-классов, игр-путешествий и т.п.).
- 5.Составить конспекты проводимых мероприятий
- 6.Провести диагностику условий организации культурно-просветительской деятельности в дошкольной образовательной организации; изучить потребности детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности

## 9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. План (график) практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Протоколы наблюдения за детьми.
6. Портфолио выполненных заданий
7. Карта сформированности компетенций

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

<b>Код индикатора компетенц</b>	<b>Формулировка индикатора компетенции</b>	<b>Проверяемые отчетные документы</b>	<b>Критерии оценивания отчетных документов</b>	<b>Оценка методиста по</b>
---------------------------------	--	---------------------------------------	--	----------------------------

<i>ии</i>				<b>проф илию</b>
ИУК-6.1.	ИУК-6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности.	Отчет о прохождении практики Карта сформированности компетенций План график практики	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: - 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; - 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; - 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	Оценк а выста вляетс я по средне му арифм етиче скому значен ию
ИОПК-1.1.	Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.	Индивидуальное задание на практику. Портфолио выполненных заданий	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: - 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ	
ИОПК-1.2.	Умеет строить образовательные отношения в соответствии с	Портфолио выполненных заданий Карта		



	правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.	сформированности компетенций	представлен в установленные сроки; - 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;
ИОПК -1.3.	Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций	- 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;
ИОПК -3.1.	Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций	2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.
ИОПК -3.2.	Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: - 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по

	обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.		<p>практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>- 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>- 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИОПК -3.3.	Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций		
ИОПК -4.1.	Знает основы методики воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>- 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ</p>	

	обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся..		представлен в установленные сроки; - 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; - 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;	
ИОПК -4.2.	Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций	2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИОПК -4.3.	Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: - 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;	
ИОПК -7.1	Знает закономерности формирования и развития детских и подростковых сообществ, их социально-психологические	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций	- 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании	

	особенности и закономерности развития; психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.		<p>профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>- 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИОПК -7.2.	Умеет выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>- 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>- 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные</p>	
ИОПК -7.3.	Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций	<p>- 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные</p>	

	разрешения межличностных конфликтов.		сроки; - 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;	
ИПК-4.1	Демонстрирует алгоритм подбора методов и способов проведения обследования различных типов семей, в планировании и проведение обследования условий жизни и воспитания детей в разных типах семей (неблагополучных, замещающих).	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций Отчет о практике	2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: - 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; - 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; - 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;	
ИПК-4.2.	Анализирует полученные данные с целью определения характеристик социально-бытовых и психолого-педагогических условий жизни и воспитания детей в разных типах семей, в том числе в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей, патронатных воспитателей.	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций Отчет о практике	2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: - 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; - 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; - 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;	
ИПК-4.3.	Устанавливает контакт с родителями, лицами, их замещающими, может принимать участие в диагностике и выявлении причин неблагополучия, определения	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций Отчет о практике	2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: - 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; - 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; - 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;	

	признаков пренебрежения нуждами ребенка со стороны родителей.			
ИПК-4.4.	Оценивает риски, ресурсы и потенциал различных типов семей с детьми, а также членов семей в обществе	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций Отчет о практике		
ИПК-4.5.	Демонстрирует алгоритм изучения ребенка в социуме и определения направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми в разных типах семей и институтах социализации в комплексном исследовании с привлечением экспертов	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций Отчет о практике	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: - 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; - 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;	
ИПК-5.1	Организует и проводит с обучающимися, в том числе с детьми с ОВЗ, мероприятия, экскурсия, ознакомительных рейдов, направленных на формирование социальной компетенции в определении собственного жизненного и профессионального пути.	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций Отчет о практике	- 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;	
ИПК-5.2.	Анализирует, выбирает и	Портфолио выполненных	2 балла – оформление документа	

	демонстрирует действия по созданию благоприятных для каждого обучающегося в том числе детей с ОВЗ социально-психологического климата и микросреды, способствующих оптимальному жизненного и профессионального самоопределения;.	заданий Карта сформированности компетенций Отчет о практике	по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИПК-5.3.	Приводит объяснение научно-исследовательской деятельности, направленной на выявление личностно приемлемых видов и форм творческой деятельности обучающихся в том числе детей с ОВЗ с целью жизненного и профессионального самоопределения.	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций Отчет о практике	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>- 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>- 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением</li> </ul>	
ИПК-5.4	. Демонстрирует действия по реализации профориентационной работы с обучающимися.	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций Отчет о практике		
ИПК-5.5.	Владеет методами создания социально-психологических условий профессионального и жизненного самоопределения и в определении	Портфолио выполненных заданий Карта сформированности компетенций Отчет о		

	индивидуальных маршрутов обучающихся.	практике	установленных сроков; 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
--	---------------------------------------	----------	--	--

### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично/ зачтено</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо/ зачтено</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно/ зачтено</b>	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно/ не зачтено</b>	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.
	<b>ИТОГО</b>	<b>«отлично», «хорошо», удовлетворительно» – зачтено; «неудовлетворительно» – не зачтено</b>

Руководитель практики от организации (руководитель по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «зачтено» с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «не зачтено».

### 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики



### **10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06127-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/437260> (дата обращения: 20.04.2019)
2. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для академического бакалавриата / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/429165> (дата обращения: 04.04.2019)

#### **Б) Дополнительная литература**

1. Коротаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 223 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08443-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/441467> (дата обращения: 04.04.2019)
2. Львова, А. С. Педагогические коммуникации: устное деловое общение педагога : учебное пособие для академического бакалавриата / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 185 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10578-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/430873> (дата обращения: 06.04.2019).

### **10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1. [http://www.school.edu.ru/catalog.asp?cat\\_ob\\_no=145](http://www.school.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=145) - Российский общеобразовательный портал (Дошкольное образование).
2. <http://www.moi-detsad.ru/konsultac.htm> - Сайт «Все для детского сада».
3. <http://www.detskiysad.ru> - Сайт «Детский сад.Ру».
4. <http://dovosp.ru> Сайт «Дошкольное воспитание».
5. <http://vospitatel.com.ua/> Сайт для педагогов дошкольного образования «Воспитатель»
6. <http://www.obruch.ru/index.php?id=8&n=85> Сайт «Обруч».
7. <http://www.firo.ru> Сайт «Федеральный институт развития образования».

### **10.3. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Многофункциональная система «ИНФОРМИО» для организаций высшего образования. Режим доступа <http://www.informio.ru/>.
2. Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных. Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **11. Материально-техническая база практики**

Реализация программы практики обеспечивается материально-технической базой дошкольной образовательной организации, доступом каждого обучающегося к

информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику.

**12. Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.**

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

Адаптивные технологии, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При прохождении практики обучающимися с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии:

*Учет ведущего способа восприятия учебного материала.* При нарушениях зрения обучающимся предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха обучающимся предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время

занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме ("письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

*Увеличение времени на анализ учебного материала.* При необходимости для подготовки документации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 - 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного обучающегося.

*Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы* при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии с обучающимся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачно проведенном занятии в МДОУ или школе таким обучающимся даются четкие рекомендации по исправлению ошибок.

*Обучающиеся-инвалиды и лица с ОВЗ* имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте ГГПИ имени В.Г. Короленко.

### **13. Лист изменений** (основанием для внесения изменений являются:

- утверждение новых федеральных государственных стандартов по направлению

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись

## **ПРАКТИКА В ГРУППАХ РАННЕГО ВОЗРАСТА**

### **1. Цель практики**

Формирование у студентов основ педагогического мастерства, гуманистической направленности, профессиональных знаний, педагогической техники, педагогических способностей.

### **2. Задачи практики**

1. Формировать представление об особенностях работы воспитателя и своеобразии материального оснащения в группах раннего возраста (оборудование, игрушки, мебель, методические пособия).
2. Рассмотреть важность и сложность адаптационного периода для ребенка раннего возраста. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.
3. Учить наблюдать за ребенком и анализировать его внешние проявления, как результат его внутреннего состояния и развития, учить делать выводы об индивидуальных особенностях ребенка и на этой основе строить педагогическое общение, воспитание и обучение.
4. Учить планировать учебно-воспитательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей раннего возраста.
5. Учить самостоятельно организовывать учебно-воспитательный процесс (проводить все режимные моменты) в группах раннего возраста. Формировать навыки владения техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.

**3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций**

Код компетенции	УК-6
Формулировка компетенции	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Индикатор достижения компетенции	ИУК-6.3. Владеет: навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.

Код компетенции	ОПК-3
Формулировка компетенции	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-3.3. Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-4.3. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.

Код компетенции	ПК-4
Формулировка компетенции	Способен участвовать в планировании и реализации работы по выявлению семейного неблагополучия в разных типах семей
Индикатор достижения компетенции	ИПК-4.5. Демонстрирует алгоритм изучения ребенка в социуме и определения направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми в разных типах семей и институтах социализации в комплексном исследовании с привлечением экспертов.

**4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата**

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-

педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Для успешного прохождения практики у студентов должны быть сформированы: представления и навыки работы с детьми раннего возраста.

Практика относится к обязательной части, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Прохождение практики основывается на освоенных и осваиваемых дисциплинах: «Общая педагогика», «Современные педагогические технологии», «Психология человека», «Психология развития. Педагогическая психология», «Детская психология», «Дошкольная педагогика», «Семейная педагогика», «Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования», «Методика обучения и воспитания младших школьников».

### **5. Вид, тип, форма и способ проведения практики**

По способу проведения практика может быть, как стационарной.

Форма проведения практики – дискретная.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика.

### **6. Место и время проведения практики**

Базами практик являются:

1) дошкольная образовательная организация

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой.

### **7. Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц (6 недели)

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности учреждения.
2	Основной (рабочий)	Наблюдения, беседы с детьми и воспитателями, фиксация результатов в протоколе для составления психолого-педагогической характеристики на ребенка. Составить психолого-педагогическую характеристику на ребенка. Выяснить уровень адаптации ребенка к условиям дошкольного учреждения. Проанализировать планы образовательной работы с детьми за месяц и составить свой план на 2 недели. Проанализировать предметно-развивающую среду в группах раннего возраста. Ознакомиться с особенностями организации режимных процессов и воспитательной работы в группе раннего возраста. Изучить общение педагога с детьми и его роль в

		воспитательной работе. Обучение и развитие детей раннего возраста. Провести развлечение для детей раннего возраста. Провести одно пробное и одно зачетное занятие.
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

### **8. Содержание практики:**

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

#### **Психолого-педагогическая составляющая на профиль «Дошкольное образование»**

Задания

Наблюдения, беседы с детьми и воспитателями, фиксация результатов в протоколе для составления психолого-педагогической характеристики на ребенка.

Составление психолого-педагогической характеристики на ребенка.

Выяснение уровня адаптации ребенка к условиям дошкольного учреждения.

#### **Предметная составляющая по профилю «Дошкольное образование»**

Задания

Анализ предметно-развивающей среды в группах раннего возраста.

Изучение особенностей режима дня в группе, специфики организации режимных процессов

и воспитательной работы в группе раннего возраста.

Выявление форм и средств организации общения воспитателя с детьми, его роль в воспитательной работе.

Определение способов организации действий с предметами и игрушками

Подробное ознакомление с планом и конспектами занятий в группе детей раннего дошкольного возраста.

Проведение развлечения с детьми раннего возраста.

Проведение зачетного занятия по одной из образовательных областей

Оформление самоанализа собственной деятельности в процессе проведения фрагмента занятия.

### **9. Фонд оценочных средств результатов практики**

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

8. Отчет о прохождении практики.

9. Аттестация-характеристика.

10. План (график) практики.
11. Индивидуальное задание на практику.
12. Карта оценки сформированности компетенций
13. Конспект пробного занятия с детьми дошкольного возраста.
14. Конспект зачетного занятия с детьми дошкольного возраста.
15. Конспект развлечения для детей.
16. Психолого-педагогическая характеристика на ребенка раннего возраста.
17. Дневник практики, который включает в себя: а) анализ занятий наставника и (или) напарника; б) самоанализ педагогической деятельности; в) две диагностики взаимоотношения воспитателя и детей; г) анализ плана работы воспитателя с точки зрения учета специфики работы с детьми раннего возраста; д) анализ оформления группы с точки зрения знаний о специфике работы с детьми раннего возраста; д) все выполненные задания по психологии и дошкольной педагогике.

**Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей.**

<b>Код индикатора компетенции</b>	<b>Формулировка индикатора компетенции</b>	<b>Проверяемые отчетные документы</b>	<b>Критерии оценивания отчетных документов</b>	<b>Оценка методиста по профилю</b>
ИУК-6.3	Владеет навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории	<p>Аттестация- характеристика План-график практики.</p> <p>Индивидуальное задание на практику.</p> <p>Самоанализ проведенного занятия.</p> <p>Конспект развлечения для детей с самоанализом.</p> <p>Карта оценки сформированности компетенций.</p>	<p>5 баллов – документы оформлены в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>4 балла - документы оформлены в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>3 балла - в документах обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документов по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с</p>	<i>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению</i>

			нарушением установленных сроков.	
	ИОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. выполненные задания по психологии и дошкольной педагогике.	Конспекта пробного и зачетного занятия. Самоанализ проведенного занятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 баллов – выполненные задания выполнены в полном объеме, оформлены в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении; выполненные задания представлены в установленные сроки;</li> <li>4 балла - выполненные задания выполнены в полном объеме, при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии;</li> <li>- 3 балла - в документах обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</li> <li>2 балла – оформление документов по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</li> </ul>	
ИОПК-3.3.	Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного	Сценарий развлечения для детей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 баллов – конспекты составлены и оформлены в соответствии с требованиями по оформлению, тема и содержание занятия соответствует возрасту детей; полный подробный анализ проведенных занятий; конспекты и анализ представлен в установленные сроки;</li> <li>- 4 балла – конспект составлен и оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, тема и содержание занятия соответствует возрасту детей; но при изложении материала обнаружены небольшие неточности; конспект представлен в установленные сроки;</li> <li>- 3 балла – конспект составлен и оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, тема и содержание занятия соответствует возрасту детей; но при изложении материала обнаружены небольшие неточности; конспект представлен с</li> </ul>	



	образования.		нарушением установленных сроков; 2 балла – конспект не соответствует требованиям, представлен с нарушением установленных сроков или не сдан.	
ИОПК-4.3.	Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.	Конспект развлечения для детей раннего возраста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 баллов – конспект развлечения составлен и оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, тема и содержание занятия соответствует возрасту детей; конспект представлен в установленные сроки;</li> <li>- 4 балла – конспект развлечения составлен и оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, тема и содержание занятия соответствует возрасту детей; но при изложении материала обнаружены небольшие неточности; конспект представлен в установленные сроки;</li> <li>- 3 балла – конспект развлечения составлен и оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, тема и содержание занятия соответствует возрасту детей; но при изложении материала обнаружены небольшие неточности; конспект представлен с нарушением установленных сроков;</li> </ul> 2 балла – конспект развлечения не соответствует требованиям, представлен с нарушением установленных сроков или не сдан.	
ИПК-4.5.	Демонстрирует алгоритм изучения ребенка в социуме и определения направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми в разных типах семей и институтах социализации в комплексном исследовании с привлечением	Дневник по практике	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 баллов – дневник по практике оформлен в полном объеме, в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>- 4 балла - дневник по практике оформлен в полном объеме, в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются</li> </ul>	

	экспертов..		стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; - 3 балла - в дневнике по практике оформлен не в полном объеме, обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; дневник представлен с нарушением установленных сроков; 2 балла – оформление дневника по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
--	-------------	--	--	--

### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно/ зачтено</b>	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно/ не зачтено</b>	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Вербианова, О.М. Психология ребенка: младенчество, ранний и дошкольный возраст : учебное пособие / О. М. Вербианова, О. В. Груздева ; Красноярский гос. пед. ун-т. - Красноярск : КГПУ, 2018. - 140 с. - Библиогр.: с. 138. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/7367/read.php> (дата обращения: 20.03.2019)
2. Груздева, О.В. Психодиагностическая и коррекционно-развивающая работа с детьми раннего и дошкольного возраста. Ч. 3 / О. В. Груздева ; Красноярский гос. пед. ун-т. - Красноярск : КГПУ, 2019. - (Современное психолого-педагогическое образование). - 276 с. - Библиогр.: с. 273-276. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/7365/read.php> (дата обращения: 20.03.2019).
3. Поданёва, Т.В. Организация деятельности бакалавра на практике в условиях дошкольного образовательного учреждения : учебное пособие / Т. В. Поданёва ; Алтайский государственный педагогический университет. - Барнаул : АлтГПУ, 2019. - 380 с. - Библиогр.: с. 295-306. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/7909/read.php> (дата обращения: 20.03.2019).
4. Хохрякова, Ю. М. Педагогика раннего возраста : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Ю. М. Хохрякова. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014. — 308 с. — ISBN 978-5-85218-704-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/32080.html> (дата обращения: 20.02.2019).

б) Дополнительная литература:

1. Андриади, И. П. Основы педагогического мастерства : учебник / И.П. Андриади. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 209 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/16061](http://www.dx.doi.org/10.12737/16061). - ISBN 978-5-16-103378-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/765577> (дата обращения: 18.02.2019)
2. Бреннер, Д.А. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : метод. материалы и рекомендации для студентов высш. проф. образования пед. специальностей / Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко, Д.А. Бреннер. — Глазов : ГГПИ, 2010. — 37 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/715433> (дата обращения: 20.02.2019).
3. Галигузова, Л. Н.. Ступени общения: от года до семи лет [Текст] : / Л. Н. Галигузова, Е. О. Смирнова. - . - М.: Просвещение, 1992. - 143 с. (8)
4. Голубева, Л. Г.. Развитие и воспитание детей раннего возраста [Текст] : учеб. пособие для студ. высших пед. учеб.заведений / Л. Г. Голубева, М. В. Лещенко, К. Л. Печора; под ред. В. А. Доскиной, С. А. Козловой. - . - М.: Академия, 2002. - 288 с. (5)
5. Ким, Т. К. Физическое воспитание детей раннего и дошкольного возраста : учебное пособие / Т. К. Ким. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2015. — 204 с. — ISBN 978-5-4263-0247-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70161.html> (дата обращения: 20.02.2019).
6. Педагогическая практика: Программы, методические материалы и рекомендации для студентов факультета дошкольного образования. – Глазов: Изд-во Глазов. гос. пед. ин-та, 2007. – 75 с.
7. Скакун, В. А. Основы педагогического мастерства: Учебное пособие / В.А. Скакун. - Москва : Форум: ИНФРА-М, 2011. - 208 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-91134-207-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/327687> (дата обращения: 18.02.2019)

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. <http://www.edu.ru/> - Каталог образовательных интернет-ресурсов
3. <http://www.inter-pedagogika.ru/> - Общие основы педагогики
4. <http://www.4todakak.ru/md/mod/tex/view/1753/> - Российская педагогическая энциклопедия

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>

Электронная библиотечная система «Знаниум». Режим доступа <https://new.znanium.com>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>

## **11. Материально-техническая база практики**

Для производственной практики необходимы развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации в целом. Для полноценного прохождения данной производственной практики необходимы условия группы с детьми раннего возраста.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

## **12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера

выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

### **13. Лист изменений**

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись