

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»



Утверждена
на заседании ученого совета института

«05» мая 2016 г. протокол № 13

И.о. ректора / Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ**

| | |
|---|--|
| Уровень основной профессиональной образовательной программы | прикладной бакалавриат |
| Направление подготовки | 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) |
| Направленность (профиль) | Начальное образование и Русский язык |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр(ы) | 3 |

Глазов 2016

1. Цель практики

Целью практики является создание условий для приобретения студентами первичных профессиональных умений и навыков в области организации воспитательной работы.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- формирование профессиональных и социально-личностных компетенций, необходимых в будущей профессиональной деятельности;
- изучение нормативно-правовой и программно-методической документации, регламентирующей эффективное функционирование образовательной организации и построение учебно-воспитательного процесса;
- знакомство с функциональными обязанностями специалистов, работающих в образовательной организации;
- знакомство с содержанием и особенностями воспитательной работы в условиях образовательной организации;
- формирование умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические знания, умения и навыки, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

| | |
|--|---|
| Код и формулировка компетенции | ПК-5. Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся |
| Результат освоения компетенции | владеет знаниями, умениями и навыками, соответствующими содержанию практики, формирующими способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся |
| Результаты обучения в соответствии с ФГОС ВО | Знать: - Средства педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся Уметь: - Проводить диагностику уровня социализации и профориентации обучающихся Владеть: - Навыками организации профориентационной работы с обучающимися и навыками педагогического сопровождения социализации |
| Код и формулировка компетенции | ПК-6. Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса |
| Результат освоения компетенции | владеет знаниями, умениями и навыками, соответствующими содержанию практики, формирующими готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса |

| | |
|--|--|
| Результаты обучения в соответствии с ФГОС ВО | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные методы и формы обучения, позволяющие организовать взаимодействие между участниками образовательного процесса <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять различные современные психолого-педагогические технологии, методы и формы обучения для реализации взаимодействия между участниками образовательного процесса <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приемами организации интерактивного взаимодействия с участниками образовательного процесса во время учебных занятий, а также во внеурочной деятельности. |
|--|--|

4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата (магистратуры)

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах: «Общая педагогика», «Современные педагогические технологии», «Психология человека», «Психология развития. Педагогическая психология».

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин: «Методика обучения и воспитания младших школьников», «Методика преподавания русского языка и литературного чтения в начальной школе», «Методика преподавания математики в начальной школе», «Методика преподавания технологии в начальной школе», «Методика преподавания изобразительного искусства в начальной школе», «Методика преподавания предмета "Окружающий мир" в начальной школе», «Методика физического воспитания младших школьников», «Теория и методика музыкального воспитания младшего школьника».

5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика является стационарной.

Форма проведения практики – дискретная.

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Ознакомительная.

6. Место и время проведения практики

Базой практик является общеобразовательная организация.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: оценка.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 1 зачетная единица, 2 недели.

| № этапа | Этапы практики | Виды работ |
|---------|------------------|---|
| 1 | Подготовительный | Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности учреждения. |

| | | |
|---|--------------------|--|
| 2 | Основной (рабочий) | Разработка плана воспитательной работы. Наблюдение и анализ уроков учителя. Индивидуальные беседы с родителями. Подготовка и проведение воспитательного мероприятия. Анализ воспитательных мероприятий (совместно с методистом, студентами). Проведение спортивной, культурно-массовой, трудовой работы в рамках деятельности классного руководителя. Работа с активом класса. Составление психолого-педагогической характеристики обучающегося. Составление психолого-педагогической характеристики класса. |
| 3 | Заключительный | Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции. |

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

Психолого-педагогическая составляющая

Задания

1. Составить психолого-педагогическую характеристику обучающегося.

Выбрать испытуемого на основании наблюдения за деятельностью детей на занятии и беседы с классным руководителем.

Установить контакт с ребенком и провести изучение его психических процессов.

Провести количественный и качественный анализ полученных данных.

Обсудить результаты с педагогом-наставником и руководителем практики.

Сформулировать выводы по результатам проделанной работы и отразить их в отчетной документации.

2. Составить психолого-педагогическую характеристику класса.

Выбрать из перечня психолого-педагогических методик для диагностики обучающихся младшего школьного возраста (по 1 методике на выбор) для изучения:

- познавательных психических процессов обучающихся;
- эмоциональных процессов обучающихся;
- волевых процессов обучающихся.

Провести количественный и качественный анализ полученных данных.

Обсудить результаты с педагогом-наставником и руководителем практики.

Сформулировать выводы по результатам проделанной работы и отразить их в отчетной документации.

Предметная составляющая

Задания

1. Ознакомиться с особенностями образовательного учреждения, с направлениями работы, нормативно-правовой документацией, режимом и расписанием занятий в

начальной школе, материально-техническим оснащением учебного процесса в закреплённом классе.

2. Ознакомиться со спецификой работы учителя, его функциональными должностными обязанностями.

3. Ознакомиться с планами образовательной деятельности школы, класса.

4. Провести наблюдение за деятельностью педагогов на уроках, произвести анализ профессиональных компетенций педагога.

5. Разработать конспект воспитательного мероприятия по результатам изучения психических процессов обучающихся.

6. Организовать досуговую деятельность обучающихся.

Подобрать психолого-педагогические игры и упражнения для организации досуговой деятельности обучающихся младшего школьного возраста.

Обсудить место и время проведения данных упражнений с педагогом-наставником.

Обсудить результаты с педагогом-наставником и руководителем практики.

Сформулировать выводы по результатам проделанной работы и отразить их в отчетной документации.

9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. План (график) практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом.
6. Карта оценки сформированности компетенций

Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей.

Три уровня освоения компетенций.

Первый уровень удовлетворительный. Он формируется из компоненты знать: воспроизводит термины, основные понятия, знает методы, процедуры, свойства, приводит факты, идентифицирует, дает обзорное описание. Оценка «удовлетворительно».

Второй уровень базовый, он формируется из требований к компоненте уметь: выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, планирует, применяет законы, реализовывает, использует знания и умения. Оценка «хорошо».

Третий уровень – повышенный (высокий). Он формируется из компоненты владеть: анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует, конструирует, сформировал навыки. Оценка «отлично».

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Проверяемые отчетные документы | Уровни освоения компетенции | | | Оценка методиста |
|-----------------|--|------------------------------------|---|-----------------------------------|---|------------------|
| | | | Удовлетворительный («удовлетворительно») | Базовый («хорошо») | Повышенный («отлично») | |
| ПК 5 | Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | Индивидуальное задание на практику | Испытывает затруднения при сопровождении социализации и профессионального самоопределения обучающихся | Решает задачи с помощью методиста | Решает профессиональные задачи самостоятельно | |
| ПК 6 | Готовность к | Конспект | Испытывает | Организует | Самостоятельно | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|--|
| | взаимодействию с участниками образовательного процесса | воспитательного мероприятия с самоанализом | затруднения во взаимодействии и сотрудничестве на уроках и во внеурочной деятельности | взаимодействие и сотрудничество после консультации с методистом | но организует взаимодействие и сотрудничество в урочной и внеурочной деятельности | |
|--|--|--|---|---|---|--|

Критерии оценки за практику

| № п/п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------|--|---|
| 1. | Отлично/ зачтено | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению |
| 2. | Хорошо/ зачтено | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала |
| 3. | Удовлетворительно/ зачтено | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала |
| 4. | Неудовлетворительно/ не зачтено | Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала. |

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Программа воспитания и социализации школы в условиях ФГОС: теория, методика, практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Авт.-сост. Е.А. Белорыбкина, С.А. Исаева. - Киров: Старая Вятка, 2015. - 151 с. - (Воспитание и развитие личности в условиях ФГОС). - ISBN 978-5-91061-428-8. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/526628> (Дата обращения: 18.02.2016)

б) Дополнительная литература:

1. Гринева, Е. Формирование экологической культуры младших школьников : учебно-методическое пособие / Е. Гринева, Л. Давлетшина. - Москва : Прометей, 2012. - 110 с. - ISBN 978-5-7042-2404-4. - Текст : электронный. –Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/557064> (Дата обращения: 18.02.2016)

2. Мякишева, Н. М. Личностные особенности развития интеллектуально одаренных младших школьников : монография / Н. М. Мякишева - Москва : Прометей, 2011. - 160 с. - ISBN 978-5-4263-0023-1. - Текст : электронный. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/557857> (Дата обращения: 18.02.2016)

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <https://1sept.ru/> - Журнал Издательского дома «Первое сентября».
2. <https://n-shkola.ru/> - Научно-методический журнал «Начальная школа».
3. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка».
4. <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=452> Программа развития универсальных учебных действий для дошкольного и начального образования.
5. <https://fgos.ru/> - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

1. Многофункциональная система «ИНФОРМИО» для организаций высшего образования. Режим доступа <http://www.informio.ru/>.
2. Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных. Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

11. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику.

12. Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения

практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Адаптивные технологии, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При прохождении практики обучающимися с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии:

Учет ведущего способа восприятия учебного материала. При нарушениях зрения обучающимся предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха обучающимся предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме ("письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

Увеличение времени на анализ учебного материала. При необходимости для подготовки документации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 - 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного обучающегося.

Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии с обучающимся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачно проведенном занятии в школе таким обучающимся даются четкие рекомендации по исправлению ошибок.

Обучающиеся-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте ГППИ имени В.Г. Короленко.

13. Лист изменений

| № | Дата внесения изменений | № протокола заседания кафедры, дата | Содержание изменения | Подпись |
|---|-------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------|
| | | | | |
| | | | | |

