

Утверждена  
на заседании ученого совета института

/ Я.А. Чиговская-Назарова /  
инициалы, фамилия



## 1. Цель практики

**Цель:** обеспечить в ходе освоения дисциплины «Производственная практика - 2(СП). Педагогическая практика» выполнение индикаторов достижения компетенций: УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; ПК-2. Способен к организации и исследованию социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ

## 2. Задачи практики

**Задачи:** в ходе освоения практики «Производственная практика - 2(СП). Педагогическая практика» обеспечить у обучающихся:

1. Умение анализировать, выбирать и демонстрировать действия по созданию благоприятных для каждого обучающегося в том числе детей с ОВЗ социально-психологического климата и микросреды, способствующих оптимальному жизненного и профессионального самоопределения

2. Умение приводить объяснение научно-исследовательской деятельности, направленной на выявление личностно приемлемых видов и форм творческой деятельности обучающихся в том числе детей с ОВЗ с целью жизненного и профессионального самоопределения

3. Владение методами создания социально-психологических условий профессионального и жизненного самоопределения и в определении индивидуальных маршрутов обучающихся.

4. Владение системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки.

5. Владение навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.

6. Владение навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Индикатор достижения компетенции	ИУК-4.3. Владеет: системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки.

Код компетенции	УК-5
Формулировка компетенции	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Индикатор достижения компетенции	ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.

Код компетенции	УК-6
Формулировка компетенции	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Индикатор достижения компетенции	ИУК-6.3. Владеет: навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.

Код компетенции	ПК-2
Формулировка компетенции	Способен к организации и исследованию социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ
Индикатор достижения компетенции	<p>ПК-2.2. Анализирует, выбирает и демонстрирует действия по созданию благоприятных для каждого обучающегося в том числе детей с ОВЗ социально-психологического климата и микросреды, способствующих оптимальному жизненного и профессионального самоопределения.</p> <p>ПК-2.3. Приводит объяснение научно-исследовательской деятельности, направленной на выявление личностно приемлемых видов и форм творческой деятельности обучающихся в том числе детей с ОВЗ с целью жизненного и профессионального самоопределения.</p> <p>ПК-2.5. Владеет методами создания социально-психологических условий профессионального и жизненного самоопределения и в определении индивидуальных маршрутов обучающихся.</p>

#### **4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата**

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки «44.03.02 Психолого-педагогическое образование».

В период прохождения педагогической (психолого-педагогической) практики обучающиеся апробируют знания, умения и навыки, полученные при изучении

дисциплин: «Общие основы педагогики», «Нормативно-правовые основы деятельности социального педагога», «Коррекционная работа социального педагога», «Социально-педагогическое проектирование», «Качественные и количественные методы психолого-педагогического исследования», «Социальная педагогика».

"Производственная практика - 2(СП). Педагогическая практика." относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

### **5. Вид, тип, форма и способ проведения практики**

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная (по периодам проведения практик).

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

### **6. Место и время проведения практики**

Базами практик являются:

- 1) общеобразовательная организация
- 2) профессиональная образовательная организация
- 3) образовательная организация высшего образования

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой.

### **7. Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности учреждения/ организации. Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).
2	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана практики Выполнение графика (плана) прохождения практики. Проведение диагностики ребенка и условий семейного воспитания ребенка, воспитательных возможностей семьи Составление примерной программы социальной профилактики (индивидуальной программы реабилитации конкретного ребенка); Посещение методических совещаний и заседания комиссий Выполнение заданий кафедры педагогики и психологии Оказание помощи социальному педагогу в реализации его планов
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

## **8. Содержание практики:**

В период практики студент должен выполнить следующие задания

*Подготовительный этап.* Знакомство с программой практики, распределением по объектам, со своими групповыми руководителями. Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).

### *Основной период*

Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и сроки выполнения заданий

Выявить общие сведения об организации, его структуре. Определить основные направления деятельности социального педагога в данной организации, познакомиться с его должностными обязанностями

В беседе с социальным педагогом выявить, с какими категориями детей, родителей организуется работа.

Составить схему внутреннего и внешнего взаимодействия специалистов учреждения.

Изучить условия семейного воспитания ребенка, нуждающегося в социально-педагогической или психолого-педагогической помощи, изучить воспитательные возможности семьи.

На основании изучения документов и в процессе общения с ребенком провести диагностику: уровня развития эмоционально-познавательной сферы; позитивных и нежелательных качеств личности; уровня освоения основных социальных ролей: член семьи, член коллектива, друг, гражданин.

Составить психолого-педагогическую характеристику, отразив в ней результаты наблюдения за ребенком в том числе: поведение по отношению к другим людям; поведенческие проявления по отношению к самому себе; поведение в психологически значимых ситуациях; поведение в основной деятельности (учебной, игровой, трудовой и др.).

Разработать методические рекомендации родителям, учителям, самому ребенку по преодолению выявленных трудностей.

Составить примерную программу социальной профилактики в отношении определенной категории детей (индивидуальной программы реабилитации конкретного ребенка);

Разработать и провести воспитательное мероприятие по профилактике негативных социально-педагогических явлений

Подготовить выступление на родительское собрание по социально-педагогической проблеме, при возможности выступить

Оказывать помощь социальному педагогу, выполнять их поручения

Посетить методические совещания в рамках социально-педагогического сопровождения обучающихся и по возможности посетить с социальным педагогом заседания комиссии по делам несовершеннолетних

На основе представленных студентами индивидуальных планов работы (расписания) методисты и другие преподаватели кафедры педагогики и психологии проводят консультации и посещают студентов на местах практик. Руководители практики осуществляют контроль за своевременностью выполнения заданий, заполняя карту оценки сформированности компетенций обучающихся (по результатам наблюдения).

*Итоговый этап.* Написание отчета о педагогической практике. Подготовка дневника по итогам педагогической практики. Выступление на итоговой конференции по практике

## 9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. График (план) прохождения практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Текст выступления на родительском собрании
6. Конспект профилактического воспитательного мероприятия с самоанализом.
7. Карта оценки сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИУК-4.3.	Владеет: системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки.	Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом.  Карта оценки сформированности компетенций.  Текст выступления на родительском собрании Отчет о прохождении практики	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению
ИУК-5.3.	Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;	Конспект профилактического воспитательного мероприятия с самоанализом  План-схема внутреннего и внешнего взаимодействия специалистов учреждения  Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной	

	демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.		терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;	
ИУК-6.3.	Владеет: навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.	График (план) прохождения практики  Карта оценки сформированности компетенций.  Отчет о прохождении практики	– 3 балла – в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;  – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ПК-2.2.	Анализирует, выбирает и демонстрирует действия по созданию благоприятных для каждого обучающегося в том числе детей с ОВЗ социально-психологического климата и микросреды, способствующих оптимальному жизненного и профессионального	Методические рекомендации родителям, учителям, самому ребенку по преодолению выявленных трудностей  Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей  Отчет о прохождении практики		
ПК-2.3.	Приводит объяснение научно-исследовательской деятельности, направленной на выявление личностно приемлемых видов и форм творческой деятельности обучающихся в том числе детей с ОВЗ с целью жизненного и профессионального самоопределения.	Результаты диагностики условий семейного воспитания ребенка  Аналитическая справка содержащая сведения: о категориях детей, с которыми социальный педагог работает; об основных проблемах детей		
ПК-2.5.	Владеет методами создания социально-психологических условий профессионального и жизненного самоопределения и в определении индивидуальных маршрутов обучающихся.	Характеристика содержания профилактической работы в данной организации  Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей		

### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно/ зачтено</b>	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно/ не зачтено</b>	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

### 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Педагогика в 2 т. Том 1. Общие основы педагогики. Теория обучения : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк ; под редакцией М. И. Рожкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06487-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454034> (дата обращения: 01.03.2021).
2. Педагогика в 2 т. Том 2. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк ; под редакцией М. И. Рожкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06489-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454046> (дата обращения: 01.03.2021).
3. Фатеев, А. М. Информационные и коммуникационные технологии в образовании : учебное пособие для студентов-бакалавров по направлению 540600 (050700.62) — «Педагогика» / А. М. Фатеев. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/26487.html> (дата обращения: 01.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) Дополнительная литература:

1. Григорьева, М. В. Организация практик бакалавров и магистров, обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование» : учебно-методическое пособие для бакалавров и магистрантов, обучающихся по профилям «Социальная педагогика», «Психология и социальная педагогика» / М. В. Григорьева, Т. Н. Черняева. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-292-04582-3. — Текст :



электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99036.html> (дата обращения: 01.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Социальная педагогика : учебник и практикум для вузов / ответственный редактор С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9311-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470185> (дата обращения: 01.03.2021).

3. Педагогическая практика в школе : профильный модуль по организации и проведению практики студентов факультета психологии по специальности "Педагогика и психология" / авт.-сост. О. А. Белобрыкина ; Новосибирский гос. пед. ун-т, Фак. психологии, Каф. общей психологии и истории психологии. - Новосибирск : НГПУ, 2008. - 154 с. - Библиогр.: с. 151. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/2099/read.php> (Дата обращения: 13.02.2021)

4. Социально-педагогическая практика : учебно-методическое пособие / И. И. Шульга, А. А. Шульга, Л. П. Жуйкова ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2008. - 116 с. - Библиогр.: с. 102-112. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/355/read.php> (Дата обращения: 15.03.2021)

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://www.edu.ru/> - Каталог образовательных интернет-ресурсов

2. <http://www.inter-pedagogika.ru/> - Общие основы педагогики

3. <http://www.4todakak.ru/md/mod/tex/view/1753/> - Российская педагогическая энциклопедия

4. <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4-> Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

– Электронная библиотечная система «IPRbooks». Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>

– Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

– Информационно-образовательная программа «Росметод». Режим доступа <https://www.rosmetod.ru>

– Национальная электронная библиотека УР. Режим доступа: <https://elibrary.unatlib.ru>

## 11. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к

цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/организацией, в котором обучающийся проходит практику.

## **12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

**13. Лист изменений**

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпи