Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института
«18» апреля 2020 г. протокол № 9

Ректор _____ / Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ВОЖАТСКАЯ ПРАКТИКА)

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	Русский язык и Дополнительное образование
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	6

Глазов 2020

1. Цель практики:

Целью практики является обеспечение в ходе прохождения «Производственной практики. Педагогической практики (Вожатской практики)» выполнения индикаторов достижения компетенций: ОПК 4 – Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей; ПК 2- Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

2. Задачи практики: в ходе прохождения «Производственной практики. Педагогической практики (Вожатской практики)» обеспечить у обучающихся:

- Умение применять технологии формирования базовых национальных ценностей, обеспечивающих становление у воспитанников нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку;
- Умение организовывать различные виды деятельности ребенка при помощи эффективных методов и форм педагогического процесса;
- Владение эффективными способами взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе родителями, имеющими детей с ОВЗ;
- Умение анализировать и оценивать результаты работы с группой детей с учетом культурных различий воспитанников, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ОПК 4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикаторы достижения компетенции	ИОПК 4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку
	ИОПК 4.3. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности

Код компетенции	ПК 2
Формулировка компетенции	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.
Индикаторы достижения компетенции	ИПК 2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)
	ИПК 2.3. Выбирает и демонстрирует способы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе родителями, имеющими детей с ОВЗ

	ИПК 2.4. Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности

1. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Для успешного прохождения практики у студентов должны быть сформированы теоретические представления и практические навыки по дисциплинам: «Педагогика», «Психология», «Основы вожатской деятельности».

Данная практика относится к обязательной части учебного плана.

5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика.

6. Место и время проведения практики

Базами практик являются: юридические лица, оказывающие услуги по организации детского оздоровительного отдыха.

Время проведения практики: соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: дифференцированный зачет

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности учреждения. Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).
2	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана практики: - Аналитическая справка о юридические лица, оказывающие услуги по организации детского оздоровительного отдыха (как правило, летнего оздоровительного лагеря – ДОЛ) - Состав и характеристика временного детского коллектива - Индивидуальный план работы на смену - Фото-отчет отрядного уголка - Социометрическое исследование временного детского коллектива - Организация игровой деятельности детей (конспект и

		самоанализ) - Организация спортивно-оздоровительной деятельности детей - Организация трудовой деятельности детей - Организация художественно-творческой деятельности детей в отряде и кружковой работы в лагере - Общий отчет о практике по форме
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания и представить на кафедру отчет:

№	Перечень заданий	Содержание заданий
1	Аналитическая справка о о юридические лица, оказывающие услуги по организации детского оздоровительного отдыха (как правило, летнего оздоровительного лагеря – ДОЛ)	Познакомиться с условиями работы, правилами внутреннего распорядка, традициями лагеря. Представить в аналитической справке общие сведения о лагере, его структуре, основных направлениях деятельности, педагогических кадрах, их функциональных обязанностях.
2	Состав и характеристика временного детского коллектива	Выявить интересы и увлечения детей, особенности здоровья и поведения, уровень их умений и навыков в организации совместной деятельности. Сформировать органы детского самоуправления и организовать работу с ними. см. таблицу 1.
3	Индивидуальный план работы на смену	Совместно с воспитателем, при участии детей отряда составить индивидуальный план работы на смену с учетом отрядных и общелагерных мероприятийсм. таблицу 2.
4	Фото-отчет отрядного уголка	Совместно с детьми оформить уголок отряда, отразив все необходимые элементы.
5	Социометрическое исследование временного	Провести психодиагностическое исследование межличностных отношений в детском коллективе,

	детского коллектива	используя социометрические методики (на выбор студента): социометрия, тест К. Н. Томаса, методика диагностики межличностных отношений Т. Лири, методика Рене Жиля, методика G-сортировка и другие). Цель психодиагностического исследования – выявить динамику взаимоотношений в коллективе детей. Исследование межличностных отношений проводится в два этапа: первый этап - психодиагностическое исследование в начальный период отдыха детей; второй этап – диагностика в заключительный период отдыха детей и работы студента. В отчете представить результаты исследования межличностных отношений в детском коллективе на всех этапах, с указанием диагностического инструментария. Сделать выводы о динамике взаимоотношений детей в течение смены. Сформулировать рекомендации по работе с детьми, имеющими сложности в межличностном общении
6	Организация игровой деятельности детей (конспект и самоанализ проведенной игры)	Подготовить и провести с детьми различные игры: познавательные, музыкальные, деловые, игры-упражнения, игры на сплочение, творческие игры, имитационные игры, ролевые игры и т. д. В портфолио отразить конспект любой проведенной игры и ее самоанализ
7	Организация спортивно-оздоровительной деятельности детей	Разработать и провести национальную подвижную игру, спортивное отрядное или общелагерное мероприятие (одно на выбор). Представить конспект национальной подвижной игры (и ее самоанализ) или спортивного отрядного, общелагерного мероприятия (с самоанализом).
8	Организация трудовой деятельности детей	Вовлечь детей в различные формы трудовой деятельности: дежурство в столовой, дежурство по лагерю, благоустройство и украшение территории, шефская помощь младшим отрядам, обучение навыкам самообслуживания и гигиены. В портфолио представить виды трудовой деятельности детей вашего отряда, проанализировать активность и добросовестность воспитанников в процессе труда, сложности и пути их преодоления в овладении воспитанниками

		трудовой деятельностью и навыками самообслуживания
9	Организация художественно-творческой деятельности детей в отряде и кружковой работы в лагере	Подготовить и провести с детьми концерты, смотры, конкурсы, дни творчества, музыкальные и фольклорные фестивали. Помочь ребенку выбрать кружок или секцию в лагере в соответствии с его возможностями и интересами. В портфолио представить: 1) конспект мероприятия художественно-творческой направленности с его самоанализом. 2) Составить перечень кружков, организованных в лагере, проанализировать эффективность кружковой работы для детей своего отряда
10	Общий отчет о практике по форме	1) Проанализировать итоги воспитательной работы с временным детским коллективом. 2) Подготовить выступление на итоговой конференции по практике. В портфолио представить отчет о практике в установленной форме

Методические рекомендации

Состав отряда и характеристика временного детского коллектива

Таблица 1.

Отряд (название)_____

Девиз_____

Возраст детей_____

Состав органов самоуправления_____

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Интересы, увлечения	В каких видах деятельности, мероприятиях участвовал в течение смены	Состояние здоровья	Уровень социального, психологического благополучия ребенка
1						
2						
3						
4						
5						

6						
7						

План-сетка мероприятий на одну смену

Таблица 2.

Число	Ключевые дела в лагере	Отрядные дела

Примерная схема отчета о летней педагогической практике

1. Характеристика отряда: возраст, психологические, физиологические, возрастные особенности детей.

2. Умения и навыки детей в различных видах деятельности, проявившиеся в начале смены.

3. Умения, приобретенные детьми в ДОЛ за смену.

4. Уровень реализации поставленных целей и задач (в формировании временного детского коллектива, в постановке воспитательных целей и задач на смену, в организации воспитательных отрядных и общелагерных мероприятий, в изучении межличностного общения детей и.т.д.).

5. Анализ успешности, эффективности видов деятельности:

- работа с активом отряда;

- общественно-полезные дела отряда;

- система постоянных и временных поручений;

- формы индивидуальной работы;

- КТД, методика общения, методика дискуссий.

6. Творческий педагогический поиск: найденные и опробованные на практике оригинальные приемы воспитания, формы организации летнего отдыха детей и труда подростков в современных условиях.

7. Трудности в организации работы с детьми, в общении с педагогическим коллективом лагеря.

8. Какими знаниями, умениями обогатился студент в процессе подготовки и проведения практики. Что дала практика для становления студента как педагога и психолога?

9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике:

1. Аналитическая справка о ДОЛ
2. Состав и характеристика временного детского коллектива
3. Индивидуальный план работы на смену
4. Фото-отчет отрядного уголка
5. Результаты социометрического исследования временного детского коллектива
6. Конспект проведенной игры и ее самоанализ
7. Конспект проведенного мероприятия спортивно-оздоровительной направленности и его самоанализ
8. Характеристика и анализ организации трудовой деятельности детей
9. Конспект мероприятия художественно-творческой направленности с его самоанализом
10. Перечень кружков, организованных в лагере, анализ эффективности кружковой работы для детей своего отряда
11. Общий отчет о практике по форме
12. Аттестация-характеристика.
13. Карта оценки сформированности компетенций

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	**Формулировка индикатора компетенции**	**Проверяемые отчетные документы**	**Критерии оценивания отчетных документов**	**Оценка методиста по профилю**
ИОПК - 4.2.	Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	Аттестация-характеристика. Карта оценки сформированности компетенций. Конспект проведенного мероприятия спортивно-оздоровительной направленности и его самоанализ Характеристика и анализ организации трудовой деятельности детей Конспект мероприятия художественно-творческой направленности с его самоанализом	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документеобнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по	

			практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИОПК - 4.3.	Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности	Отчет о прохождении практики. Аттестация-характеристика. Карта оценки сформированности компетенций. Индивидуальный план работы на смену Результаты социометрического исследования временного детского коллектива	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документеобнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИПК - 2.2.	Демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)	Отчет о прохождении практики. Аттестация-характеристика. Аналитическая справка о ДОЛ Фото-отчет отрядного уголка Конспект проведенной игры и ее самоанализ Конспект проведенного мероприятия спортивно-оздоровительной направленности и его самоанализ Характеристика и анализ организации	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документеобнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением	

		трудовой деятельности детей Конспект мероприятия художественно-творческой направленности с его самоанализом	установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИПК-2.3.	Выбирает и демонстрирует способы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе родителями, имеющими детей с ОВЗ	Отчет о прохождении практики. Состав и характеристика временного детского коллектива	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документеобнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИПК - 2.4.	Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности	Состав и характеристика временного детского коллектива Результаты социометрического исследования временного детского коллектива Перечень кружков, организованных в лагере, анализ эффективности кружковой работы для детей своего отряда	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в	

			установленные сроки; – 3 балла - в документеобнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	**Отлично**	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	**Хорошо**	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	**Удовлетворительно**	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей)задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	**Неудовлетворительно**	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Вожатская методичка: учеб. пособие / М.М. Борисова, Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 274 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/809862 (Дата обращения: 04.04.2020).

2. Педагогика детского оздоровительного лагеря: учебник / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.]; под ред. М.М. Борисовой. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 216 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/946465 (Дата обращения: 04.04.2020).

б) Дополнительная литература:

1. Духовно-нравственное воспитание - основа формирования личности: Методическое пособие / В.П. Сергеева. - М.: УЦ Перспектива, 2011. - 28 с.: 60x88 1/16. - (Современные направления в развитии воспитания). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/368073 (Дата обращения: 04.04.2020).
2. Педагогика детского оздоровительного лагеря: практикум: учеб. пособие / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.]; под ред. М.М. Борисовой. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 258 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/757928 (Дата обращения: 04.04.2020).

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. http://school-collection.edu.ru - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;
2. http://www.edu.ru/ - Каталог образовательных интернет-ресурсов;
3. http://www.4todakak.ru/md/mod/tex/view/1753/ - Российская педагогическая энциклопедия;
4. https://summercamp.ru – методические разработки мероприятий для работы в детском оздоровительном лагере (ДОЛ).

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

1. ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина». Режим доступа https://www.prlib.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU Полнотекстовая, реферативная база данных. Режим доступа https://elibrary.ru/defaultx.asp;
3. Электронная библиотека СПУ (Сетевого педагогического университета). Режим доступа http://e.lanbook.com/

11. Материально-техническая база практики

Учебный корпус 1, аудитория 423.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме,

включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудио файла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

13. Лист изменений

№	Дата	№ протокола	Содержание изменения	Подпись

	внесения изменений	заседания кафедры, дата		