

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института
«19»  20 19 г. протокол № 10
 Ректор  / Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
САМОУПРАВЛЕНИЕ И СОУПРАВЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	магистратура
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Программа подготовки	Руководитель образовательной организации
Форма обучения	Заочная
Семестр(ы)	5

Глазов 2019

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель: обеспечить в ходе освоения дисциплины «Самоуправление и соуправление в образовательных организациях» выполнение индикаторов достижения компетенции ПК-2. Способен содействовать развитию самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов.

Задачи: в ходе освоения дисциплины «Самоуправление и соуправление в образовательных организациях» обеспечить у обучающихся:

1. Знание методов и форм работы по формированию у обучающихся готовности к самореализации и самоопределению.
2. Знание способов педагогической поддержки участия волонтеров в развитии деятельности детских общественных организаций.
3. Знание способов организации участия различных институтов социализации в проведении массовых мероприятий для обучающихся разного возраста.
4. Знание методов, способов педагогической диагностики для выявления динамики развития деятельности детских общественных объединений.
5. Знание методов анализа результатов совместной деятельности институтов социализации по поддержке детских инициатив, общественных объединений.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ПК-2
Формулировка компетенции	Способен содействовать развитию самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов
Индикатор достижения компетенции	ИПК 2.3. Знает: методы и формы работы по формированию у обучающихся готовности к самореализации и самоопределению. ИПК 2.4. Знает: способы педагогической поддержки участия волонтеров в развитии деятельности детских общественных организаций. ИПК 2.5. Знает: способы организации участия различных институтов социализации в проведении массовых мероприятий для обучающихся разного возраста. ИПК 2.6. Знает: методы, способы педагогической диагностики для выявления динамики развития деятельности детских общественных объединений. ИПК 2.7. Знает: методы анализа результатов совместной деятельности институтов социализации по поддержке детских инициатив, общественных объединений.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Самоуправление и соуправление в образовательных организациях" относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Данная дисциплина взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками: «Практикум по управлению в образовательной организации -2», «Государственное управление развитием системы образования в России», «Производственная практика – 3. Педагогическая практика».

1.4. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академические часы
Общая трудоемкость дисциплины	2	72
СЕМЕСТР 5		
Контактная работа с преподавателем:		
Аудиторные занятия (всего)		10
Занятия лекционного типа		4
Занятия семинарского типа		-
Практические занятия		6
Лабораторные работы		-
КСР		
Самостоятельная работа обучающихся		58
Вид промежуточной аттестации: Зачет		4

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/ п	Разделы и темы дисциплины Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)							
		всего	ауд	лекц	Пр	лаб	КСР	СРС	
Семестр 5									
1	Тема 1. Самоуправление и соуправление: сущность, условия возникновения, воспитательный потенциал, социальное партнерство	8	2	2	-	-	-	6	
2	Тема 2. История становления систем самоуправления и соуправления в России	8	2	2	-	-	-	6	
3	Тема 3. Современная государственная молодёжная политика в отношении систем самоуправления и соуправления	8	-	-	-	-	-	8	
4	Тема 4. Система самоуправления в российских детских и молодёжных движениях XXI века	9	1	-	1	-	-	8	
5	Тема 5. Система самоуправления в ДОО: диагностика динамики развития	9	1	-	1	-	-	8	
6	Тема 6. Участие ДОО в проведении массовых мероприятий для обучающихся разного возраста	9	1	-	1	-	-	8	
7	Тема 7. Самоуправление и соуправление в волонтерских ДОО	9	1	-	1	-	-	8	
8	Тема 8. Самоуправление и соуправление в ДОО	8	2	-	2	-	-	6	

	как фактор формирования готовности к самореализации и самоопределению								
Зачет		4							
Итого - по дисциплине		72	10	4	6	-	-	58	

3.2. Занятия лекционного типа

СЕМЕСТР 5

Лекция 1.

Тема: Самоуправление и соуправление: сущность, условия возникновения, воспитательный потенциал, социальное партнерство

Краткая аннотация к лекции.

Основные понятия: самоуправление, соуправление, социальное партнерство, детское движение, детское общественное объединение, общественная организация, социализация, самореализация, самоуправление, воспитательный потенциал.

Основные вопросы: Феномен самоуправления и соуправления. Модели самоуправления и соуправления. Самоуправление и соуправление как социальное партнерство.

Лекция 2.

Тема: История становления систем самоуправления и соуправления в России

Краткая аннотация к лекции.

Основные понятия: скаутинг, пионерское движение, коммунарское движение, тимуровское движение, коллектив, учет возрастных особенностей.

Основные вопросы: Молодёжное движение в России в различные исторические периоды. Скаутинг. Основные принципы молодёжного движения. Детские социалистические клубы и пионерское движение. Тимуровское движение. Коммунарское движение. Система самоуправления в организациях.

3.3. Занятия семинарского типа

Учебным планом не предусмотрены

3.4. Практические занятия

СЕМЕСТР 5

Практическое занятие 1.

Тема: Система самоуправления в российских детских и молодёжных движениях XXI века. Система самоуправления в ДОО: диагностика динамики развития

Перечень заданий:

Познакомиться с содержанием основных направлений РДШ: военно-патриотическое направление, гражданская активность, личностное развитие, информационно-медийное направление.

Проанализировать и презентовать группе модель самоуправления и соуправления по одному из направлений.

Заполнить таблицу

Название диагностики	Что диагностирует	Роль органов самоуправления ДОО в развитии диагностируемого качества/свойства личности

Написать эссе на тему «Значение органов самоуправления в ДОО в формировании и развитии личности».

Практическое занятие 2.

Тема: Участие ДОО в проведении массовых мероприятий для обучающихся разного возраста. Самоуправление и соуправление в волонтерских ДОО

Перечень заданий:

Познакомиться с технологией организации и проведения массовых мероприятий.

Организовать обсуждение в группе об участии ДОО «Волонтеры Победы» в проведении массовых мероприятий к 9 мая.

Обсудить в группе следующие вопросы:

Добровольчество как важнейший ресурс молодёжных общественных организаций.

Термины «добровольчество» и «социальное волонтерство».

Правовые основы добровольческой активности несовершеннолетней молодежи.

Направления развития добровольчества в УР.

Молодёжные добровольческие проекты г. Глазова.

Самоуправление в волонтерских ДОО

Соуправление в волонтерских ДОО

Практическое занятие 3.

Тема: Самоуправление и соуправление в ДОО как фактор формирования готовности к самореализации и самоопределению

Перечень заданий:

Найти и презентовать лучшие, по мнению, магистрантов, социальные практики и проекты органов самоуправления в ДОО.

Разработать модель органов самоуправления в молодёжной общественной организации.

Подготовить презентацию социального проекта:

- Описание организации;
- Название проекта;
- Цель проекта;
- Задачи проекта;
- Методы реализации проекта;
- Ресурсы, необходимые для его реализации: время, оборудование, специалисты, средства и т.д.;
- Результаты: качественные и количественные.

3.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

3.6. Контроль самостоятельной работы

Учебным планом не предусмотрены

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и поститогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Василенко, Н. В. Институциональные основы управления образовательными системами и организациями [Электронный ресурс] : монография / Н. В. Василенко. - Санкт-Петербург : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2007. - 137 с. - ISBN 978-5-8064-1158-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/463060> (дата обращения: 11.03.2019)

2. Колдаев, В. Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности : учеб.пособие / В.Д. Колдаев. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 400 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-106694-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/969590> (дата обращения: 11.03.2019)

3. Корзникова, Г. Г. Менеджмент в образовании : учебник / Г.Г. Корзникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. — (Высшее образование:Магистратура). - ISBN 978-5-16-104870-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937834> (дата обращения: 11.03.2019)

4. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учеб.пособие / В.П. Симонов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. - ISBN 978-5-16-100115-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/953376> (дата обращения: 11.03.2019):

5. Управление качеством образования в школе: ресурсы руководителя: Учебно-методическое пособие / Руднев Е.А. - М.:НИИЦ ИНФРА-М, 2017. - 176 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование) ISBN 978-5-16-104034-8 (online) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858478> (дата обращения: 19.04.2019)

5.2. Дополнительная литература

1. Василенко, Н. В. Институциональные основы управления образовательными системами и организациями [Электронный ресурс] : монография / Н. В. Василенко. - Санкт-Петербург : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2007. - 137 с. - ISBN 978-5-8064-1158-8. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/463060> (дата обращения: 19.04.2019);

2. Волобуева, Л. М. Внедрение инноваций в управленческую деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения: Монография / Волобуева Л.М., Кузнецова Е.Б. - Москва :МПГУ, 2012. - 158 с.: ISBN 978-5-4263-0098-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/756173> (дата обращения: 11.03.2019)

3. Матвеева, М. В. Общеметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях: Учебно-методическое пособие / Матвеева М.В., Коршунова Т.В. - Москва : Форум, НИИЦ ИНФРА-М, 2016. - 176 с. ISBN 978-5-00091-136-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/520623> (дата обращения: 11.03.2019);

4. Практикум по организации летнего отдыха детей : электронное учебное пособие / авт.-сост. Н. И. Астахова ; Алтайская гос. пед. акад., Ин-т психологии и педагогики. - Барнаул : [б. и.], 2012. - 220 с. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/3079/read.php> (дата обращения: 19.04.2019)

5. Эффективное лидерство / О.В. Евтихов. - Краснояр.: СибГАУ, 2012. - 132 с.: 60х90 1/16 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/536762> (дата обращения: 19.04.2019).

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.Краткое содержание - Библиотека Гумер - www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/nemov3/05.php

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных. Режим доступа <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных. Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Электронная библиотечная система «Знаниум». Режим доступа <https://new.znanium.com>

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус 1, аудитории(я) 413.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

9. Рейтинг-план оценки успеваемости студентов

Дисциплина /семестр	Объем аудиторной работы			Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимальное (норматив) количество баллов	Поощрение	Штрафы	Итоговая форма отчета (мин. балл)
	лек	пр	КСР					
Самоуправление и соуправление в образовательных организациях /5 /	4	6	-	1. Контроль посещаемости лекций 2. Контроль посещаемости практических занятий 3. Работа на практических занятиях <u>Формы контрольных мероприятий</u> 1. Тестирование 2. Контрольная работа <u>Компенсационные мероприятия</u> Тестирование	4 6 15(3*5) 5 5 10	+ 3 балла за дополнение	- 3 балла за невыполнение в установленные сроки	«Зачет» Допуск к зачету – 50%, Автомат при зачете –70%».
ИТОГО	4	6	-		35 б. (без компенсации)			

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД
 (фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
 при необходимости внесения изменений на следующий год –
 оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ И СОУПРАВЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Самоуправление и соуправление в образовательных организациях» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Самоуправление и соуправление в образовательных организациях» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

1.2. Оценивание всех видов контроля (текущего, промежуточного и поститогового) осуществляется по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень компетенций с указанием результатов сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	ПК-2
Формулировка компетенции	Способен содействовать развитию самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов
Индикатор достижения компетенции	ИПК 2.3. Знает: методы и формы работы по формированию у обучающихся готовности к самореализации и самоопределению. ИПК 2.4. Знает: способы педагогической поддержки участия волонтеров в развитии деятельности детских общественных организаций. ИПК 2.5. Знает: способы организации участия различных институтов социализации в проведении массовых мероприятий для обучающихся разного возраста. ИПК 2.6. Знает: методы, способы педагогической диагностики для выявления динамики развития деятельности детских общественных объединений. ИПК 2.7. Знает: методы анализа результатов совместной деятельности институтов социализации по поддержке детских инициатив, общественных объединений.

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1. Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: тестирование и контрольная работа.

3.2 . Формы текущего контроля и критерии их оценивания: тестирование и контрольная работа.

Форма контроля 1 - Типовые тестовые задания

Типовой тест 1.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций	ПК-2: ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.5, ИПК-2.6, ИПК-2.7.
---	--

Количество заданий в типовом тесте 1	10
Время выполнения типового теста	20 минут
Оценивание выполнения (не выполнения) тестового задания	1 балл (0 баллов)
Максимальное количество баллов	10 баллов
Критерии оценивания выполнения типового теста 1	100 – 90% - отлично 89 – 70% – хорошо 69 – 50 %– удовлетворительно Ниже 50% - неудовлетворительно

Выберите правильный ответ

1. При каком стиле управления коллективом демонстрируется попустительство со стороны педагога?

- а. Авторитарный;
- б. Либеральный;
- в. Демократический;
- г. Все ответы верны.

2. Кто принимает участие в школьном самоуправлении?

- а. Только дети;
- б. Только преподаватели;
- в. И дети, и преподаватели;
- г. Все сотрудники школы.

3. Что такое детское общественное объединение?

- а. Социально-демографическая группа населения в возрасте до 18 лет, имеющая специфические потребности и интересы, социально-психологические особенности;
- б. Дети, чье поведение отличается от принятых в обществе моральных норм;
- в. Добровольное самостоятельное и самоуправляемое объединение детей и взрослых, созданное для совместной деятельности на основе общих целей и интересов;
- г. Дети, которые выделяются яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями.

4. Какие общественные объединения признаются детскими

- а. Объединения, насчитывающие в своем составе не менее 2/3 (70%) граждан до 18 лет от общего числа членов;
- б. Объединения, насчитывающие в своем составе не менее 2/3 (70%) граждан от 18 лет от общего числа членов;
- в. Объединения, насчитывающие в своем составе не менее 1/3 граждан до 18 лет от общего числа членов;
- г. Объединения, содержащие в своем составе только граждан до 18 лет.

5. Формой самоуправления в образовательной организации является:

- а. Правительство РФ;
- б. Педагогический совет;
- в. Общеобразовательная школа;
- г. Детский развивающий центр.

6. Принципы устройства и функционирования детских общественных объединений – это...

- а. самореализация; самоорганизация; самоуправление;
- б. участвующая и поддерживающая функция взрослых;
- в. возрастающая включенность детей в общественные отношения;

г. все варианты верны.

7. К гуманитарным методам управления можно отнести:

- а. Разработка общих ценностей и принципов деятельности;
- б. Разработка принципов деспотизма;
- в. Применение тоталитарных мер;
- г. Все ответы верны.

8. Объединения, работающие на основе различных ценностей, это

- а. Религиозные детские объединения, скаутские объединения, коммунарские группы (пионерские объединения);
- б. Клубы по интересам, военно-патриотические, военно-спортивные;
- в. Туристические, краеведческие, юнкеровские;
- г. Объединения по оказанию помощи пожилым и работе с малышами.

9. Участие общественности в управлении образованием обеспечивает:

- а. Любая организация;
- б. Государственная Дума РФ;
- в. Профсоюзная организация образовательного учреждения;
- г. Российская Академия Образования.

10. Процесс усвоения социальных норм, ценностей, типичных форм поведения:

- а. Цивилизация;
- б. Развитие;
- в. Социализация;
- г. Активность.

Типовой тест 2.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций	ПК-2: ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.5, ИПК-2.6, ИПК-2.7.
Количество заданий в типовом тесте 2	10
Время выполнения типового теста	20 минут
Оценивание выполнения (не выполнения) тестового задания	1 балл (0 баллов)
Максимальное количество баллов	10 баллов
Критерии оценивания выполнения типового теста 2	100 – 90% - отлично 89 – 70% – хорошо 69 – 50 % – удовлетворительно Ниже 50% - неудовлетворительно

Выберите правильный ответ

1. Главная задача управления:

- а. Управление образовательными учреждениями;
- б. Создание благоприятных внешних и внутренних условий для эффективной совместной деятельности людей, работающих в образовательном учреждении;
- в. Развитие широких познавательных интересов;
- г. Укрепление и сохранение физического здоровья.

2. Объединения, работающие на основе различных ценностей, это

- а. религиозные детские объединения, скаутские объединения, коммунарские группы (пионерские объединения);
- б. клубы по интересам, военно-патриотические, военно-спортивные;

- в. туристические, краеведческие, юнкеровские;
- г. объединения по оказанию помощи пожилым и работе с малышами.

3. Новые требования, предъявляемые обществом к управлению образовательными системами:

- а. Демократизация;
- б. Власть народа;
- в. Диктатура;
- г. Деспотизм.

4. Какие цели реализуются в общественно-трудовой деятельности?

- а. Закупка инвентаря;
- б. Подготовка и проведение культурно/спортивно- массовых мероприятий;
- в. Создание уюта;
- г. Самообслуживание.

5. Принцип самодеятельности подразумевает:

- а. признание личности ребенка, подростка, взрослого человека высшей социальной и культурной ценностью;
- б. сохранение и развитие материальных и духовных ценностей, созданных в прошлом, передачу детям, подросткам, юношеству социального знания и опыта старших;
- в. гуманистический подход к построению межличностных отношений в процессе досуга и творчества;
- г. творческую самоорганизацию, увлеченность и инициативу людей.

6. Искусство, отражающее действительность в звуках, звуковых художественных образах – это...

- а. Туризм;
- б. Коллекционирование;
- в. Танцы;
- г. Музыка.

7. Какой метод сотрудничества сотворчества с детьми способствуют развитию у детей творческого воображения, актерских навыков и формированию у них умений вступать в различные социальные отношения, предписанные ролью?

- а. Игровой метод;
- б. Метод театрализации;
- в. Соревновательный метод;
- г. Метод сотрудничества.

8. На кого направлен процесс самоуправления?

- а. На учащихся;
- б. На преподавателей;
- в. На всех сотрудников школы;
- г. На родителей учащихся.

9. Компонентом педагогического стимулирования, применение которого должно предупреждать нежелательные поступки учащихся, тормозить их, вызывать чувство вины перед собой и другими людьми является:

- а. Поощрение;
- б. Внушение;
- в. Наказание;

г. Требование.

10. Апелляция к сознанию воспитанника, убеждение его в целесообразности, полезности, необходимости рекомендуемых педагогом действий–это...

- а. Требование-совет;
- б. Требование-игра;
- в. Требование доверием;
- г. Требование-игра.

Форма контроля 2 –Типовая контрольная работа

Типовая контрольная работа 1.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций	ПК-2: ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.5, ИПК-2.6, ИПК-2.7.
Количество заданий в типовой контрольной работе	4
Время выполнения типовой контрольной работы	20 минут
Оценивание выполнения (невыполнения) задания в типовой контрольной работе	1 балл (0 баллов)
Максимальное количество баллов	4 балов
Критерии оценивания выполнения типовой контрольной работы	100 - отлично 99 – 75% – хорошо 74 – 50 %– удовлетворительно Ниже 50% - неудовлетворительно

Текст типовой контрольной работы:

1. Охарактеризуйте коллектив обучающихся как субъект самоуправления в ДОО.
2. Охарактеризуйте коллектив педагогов-наставников как субъект самоуправления в ДОО.
3. Охарактеризуйте ДОО как субъект воспитательной системы образовательной организации.
4. Охарактеризуйте коллектив родителей как субъект самоуправления в ДОО.

3.3. Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

1. Текущий контроль проводится на протяжении всего семестра.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.
6. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

- 4.1. Промежуточная аттестация проводится в виде: зачета.
- 4.2. Содержание оценочного средства

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: ПК-2: ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.5, ИПК-2.6, ИПК-2.7.

Примерные вопросы и задания к зачету:

1. Охарактеризуйте самоуправление и соуправление в ДОО: сущность, условия возникновения.
2. В чем заключается структура и функции самоуправления и соуправления в ДОО. Воспитательный потенциал ДОО.
3. Кратко опишите историю становления самоуправления и соуправления в детском движении в России.
4. Назовите основные тенденции современной государственной политики в отношении ДОО.
5. Перечислите органы самоуправления и соуправления в российских детских и молодежных движениях XXI века.
6. Охарактеризуйте детские общественные объединения и организации: диагностика динамики развития детей в условиях самоуправления и соуправления.
7. Опишите участие органов самоуправления и соуправления ДОО в проведении массовых мероприятий для обучающихся разного возраста.
8. Опишите участие волонтеров в развитии деятельности ДОО.
9. Как происходит социальное проектирование в ДОО как фактор формирования готовности к самореализации и самоопределению.
10. Как происходит взаимодействие педагога с ДОО.

4.3. Критерии оценивания

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то обучающийся сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения компетенции (-ий)	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Сформирован а	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не сформирована	При ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.	Не зачтено	менее 50

4.4. Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

1. Сроки проведения процедуры оценивания: зачета - на последнем занятии по предмету. Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает зачет по вопросам.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».
6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания.

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции:
 ПК-2: ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.5, ИПК-2.6, ИПК-2.7.

ПК-2. Способен содействовать развитию самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов	
ИПК 2.3. Знает: методы и формы работы по формированию у обучающихся готовности к самореализации и самоопределению.	Практическое задание 1. Составьте модель школьного (классного) самоуправления (реального или предполагаемого) на уровне детского школьного коллектива. Обоснуйте ее возможности на примере личного опыта.
ИПК 2.4. Знает: способы педагогической поддержки участия волонтеров в развитии деятельности детских общественных организаций.	
ИПК 2.5. Знает: способы организации участия различных институтов социализации в проведении массовых мероприятий для обучающихся разного возраста.	
ИПК 2.6. Знает: методы, способы педагогической диагностики для выявления динамики развития деятельности детских общественных объединений.	
ИПК 2.7. Знает: методы анализа результатов совместной деятельности институтов социализации по поддержке детских инициатив, общественных объединений.	

Время выполнения задания: не более 30 минут.

Ключ к практическому заданию 1:

Вариативные модели школьного (классного) самоуправления:

Административная модель (условное название «Школьный совет»);

Игровая модель (условное название «Ньюландия»);

Совмещенная административно-игровая модель (условное название «Демократическая республика»);

Раздельная административно-игровая модель (условное название «День дублера»).

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
 - Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
 - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
 - 4 балла – три правильных соответствия;
 - 3 балла – два правильных соответствия;
 - 2 балла – одно правильно соответствие;
 - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
 - 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
 - Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
 - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
 - 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
 - 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
 - 0 баллов - студент не выполнил задание.
- Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

**Шкала оценивания сформированности компетенции (ий) и индикатора (ов)
достижения компетенции (ий)**

Уровни освоения индикатора (ов) достижений компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% выполнения всех заданий
Повышенный (высокий)	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции (ий) и индикатора (ов) достижения компетенции (ий) (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.