

Министерство просвещения РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена  
на заседании ученого совета института



18 » апреля 2020 г. протокол № 9

Ректор / Я.А. Чиговская-Назарова /  
подпись инициалы, фамилия

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ПОДГОТОВКА НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК (НАУЧНЫЙ СЕМИНАР)

Уровень основной образовательной программы	Подготовка кадров высшей квалификации
Направление подготовки	44.06.01 Образование и педагогические науки
Направленность	Общая педагогика, история педагогики и образования
Форма обучения	очная
Семестры	1-6

# 1. Общая характеристика научного семинара

## 1.1. Цель и задачи научного семинара

**Цель** научного семинара: реализация практико-ориентированного этапа формирования компетенций УК-1, УК-2, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3 в ходе применения активных методов обучения, научного поиска и дискуссии, что позволяет обучающимся приобрести опыт реализации каждой компетенции в конкретных условиях.

**Задачи** научного семинара:

- создать условия, обеспечивающие мотивацию обучающихся к использованию активных методов обучения, научного поиска и дискуссии, позволяющих эффективно выполнить программу научного семинара и приобрести опыт реализации компетенций УК-1, УК-2, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3;
- обеспечить применение теоретической подготовки обучающихся для решения научно-исследовательских задач в ходе работы научного семинара;
- формировать культуру научного исследования и научного диалога, демонстрировать преимущества открытости научно-исследовательской деятельности на всех этапах ее реализации;
- осуществить комплексный и целостный подход к осмыслению и представлению результатов научно-исследовательской деятельности, рассматривая категорию «качество» как системообразующую категорию.

## 1.2. Перечень и уровни формирования компетенций

№ п/п	Содержание компетенции	Уровни формирования компетенции
1	УК-1 способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<b>владеть:</b> - опытом применения методов и технологий критического анализа и оценки, генерирования новых идей при решении конкретных исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
2	УК-2 способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	<b>владеть:</b> - опытом анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, проектирования и осуществления комплексных исследований, в том числе междисциплинарных, на основе целостного системного научного мировоззрения
3	УК-5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	<b>владеть:</b> - опытом приоритетности следования этическим нормам при осуществлении профессиональной деятельности
4	УК-6 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<b>владеть:</b> - опытом самостоятельного достижения позитивной динамики в профессиональном и личностном развитии

5	ОПК-1 владение методологией и методами педагогического исследования	<b>владеть:</b> - опытом применения методологии и методов педагогического исследования при решении исследовательских задач в системе образования
6	ОПК-6 способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося	<b>владеть:</b> - опытом обоснованного выбора и эффективного использования образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося
7	ОПК-8 готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<b>владеть:</b> - опытом преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
8	ПК-1 готовность обеспечивать квалитетное сопровождение педагогической и научно-исследовательской деятельности в области образования, в том числе с применением информационных технологий	<b>владеть:</b> опытом обеспечения квалитетного сопровождения педагогической и научно-исследовательской деятельности в области образования
9	ПК-2 способность формировать и реализовывать просветительские программы, направленные на пропаганду значимости измеряемого качества образования, квалитетности обоснованности действий по обеспечению приоритетности воспитания и гармоничности в развитии личности	<b>владеть:</b> способностью формировать и реализовывать просветительские программ, направленные на пропаганду значимости измеряемого качества образования, квалитетности обоснованности действий по обеспечению приоритетности воспитания и гармоничности в развитии личности
10	ПК-3 готовность к организации и руководству научно-исследовательской деятельностью обучающихся как базового компонента в обеспечении качества образования	<b>владеть:</b> опытом руководства научно-исследовательской деятельностью обучающихся как базового компонента в обеспечении качества образования

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (Научный семинар)» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки кадров высшей квалификации 44.06.01 Образование и педагогические науки. Программа научного семинара взаимосвязана с дисциплинами, практиками, научными исследованиями, формирующими компетенции УК-1, УК-2, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3.

Дисциплина БЗ.В 01(Н) Научно-исследовательская деятельность и подготовка

научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (Научный семинар) относится к Блоку 3 "Научные исследования". Трудоемкость дисциплины - 30 зачетных единиц. Дисциплина изучается в шести семестрах.

#### 1.4. Особенности реализации научного семинара

Научный семинар реализуется на русском языке.

### 2. Объем научного семинара

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц
Общая трудоемкость дисциплины	<b>30</b>
СЕМЕСТР 1	8
СЕМЕСТР 2	8
СЕМЕСТР 3	4
СЕМЕСТР 4	4
СЕМЕСТР 5	3
СЕМЕСТР 6	3

### 3. Содержание научного семинара

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды заданий

№ п/ п	Разделы (этапы) научного семинара	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов	Результат текущего контроля
СЕМЕСТР 1			
1	Личностное развитие	1.1. Разработка диагностируемой программы личностного развития на учебный год.	Результаты диагностики выполнения программы
		1.2. Изучение научной и методической литературы отечественных (не менее 15 источников) и зарубежных (не менее 10 источников) авторов, посвященных проблемам современного образования. Подготовка аннотируемого обзора изученной литературы.	Аннотируемый обзор изученной литературы и представление ее научному руководителю

		1.3. Изучение и апробация тренингов, направленных на развитие внимания и памяти обучающихся.	Анализ возможности тренингов, направленных на развитие внимания и памяти обучающихся. Самоанализ участия в них.
2	Презентационная и публицистическая активность	2.1. Подготовка сообщения и презентации на тему, связанную с перспективами развития образования в мире и динамикой изменения значимости профессий.	Выступление с сообщением перед обучающимися выпускных классов общеобразовательных организаций
3	Формирование культуры научного исследования	3.1. Подготовка сообщения об актуальности проводимого научного исследования, предполагаемых результатах и этапах выполнения научно-квалификационной работы.	Обсуждение сообщения на научном семинаре. Анализ итогов дискуссии.
		3.2. Работа в организационном комитете региональной (муниципальной) научно-исследовательской конференции в качестве помощника руководителя секции.	Анализ работы в качестве помощника руководителя секции. Отзыв руководителя секции.
4	Подготовка к педагогической работе	4.1. Посещение учебных занятий, проводимых преподавателями вуза (не менее 5 занятий), анализ учебных занятий.	Анализ конспектов учебных занятий
5	Подготовка к квалификационному сопровождению	5.1. Формирование личного банка диагностических методик образовательного процесса (не менее 5 методик). Подготовка аннотируемого обзора диагностических методик.	Представление аннотируемого обзора диагностических методик научному руководителю
СЕМЕСТР 2			
6	Личностное развитие	6.1. Корректировка диагностируемой программы личностного развития на учебный год.	Результаты диагностики выполнения скорректированной программы

		6.2. Изучение научной и методической литературы отечественных (не менее 30 источников) и зарубежных (не менее 15 источников) авторов, посвященных проблемам современного образования. Подготовка аннотируемого обзора изученной литературы.	Проведение консультаций по содержанию аннотируемого обзора изученной литературы.
		6.3. Успешное прохождение не менее одного массового образовательного онлайн-курса (МООК), посвященного педагогике (психологии, физиологии).	Сертификат и отчет об успешном прохождении МООК
7	Презентационная и публицистическая активность	7.1. Подготовка сообщения и презентации на тему, связанную с перспективами научных исследований и их влияния на будущее человека.	Выступление с сообщением перед студентами вуза
		7.2. Выступление с докладом на научно-практической конференции.	Публикация результатов в сборнике материалов конференции
8	Формирование культуры научного исследования	8.1. Подготовка сообщения об исследованиях, аналогичных проводимому аспирантом, в России и за рубежом.	Обсуждение сообщения на научном семинаре. Анализ итогов дискуссии
		8.2. Анализ результатов учебно-исследовательской практики аспирантов.	Материалы анализа, выводы, саморекомендации
		8.3. Работа в организационном комитете региональной (муниципальной) научно-исследовательской конференции в качестве помощника руководителя секции.	Анализ работы в качестве помощника руководителя секции. Отзыв руководителя секции.
9	Подготовка к педагогической	9.1. Посещение учебных занятий, проводимых преподавателями вуза (не менее 10 занятий), анализ учебных занятий.	Анализ конспектов учебных занятий

	работе		
10	Подготовка к квалификационному сопровождению	10.1. Формирование личного банка диагностических методик образовательного процесса (не менее 5 методик). Подготовка аннотируемого обзора диагностических методик для размещения на сайте аспирантуры.	Размещение аннотируемого обзора диагностических методик на сайте аспирантуры. Проведение консультаций с педагогами по применению диагностических методик (не менее двух образовательных организаций).
		10.2. Участие в проведении педагогической экспертизы в качестве кандидата в эксперты. Ведение дневника участника педагогической экспертизы.	Самоанализ дневника участника педагогической экспертизы
СЕМЕСТР 3			
11	Личностное развитие	11.1. Проведение анализа по выполнению программы личностного развития за 1-2 семестр.	Результаты анализа, «работа над ошибками», коллективное обсуждение «типовых» ошибок планирования.
		11.2. Разработка диагностируемой программы личностного развития на текущий учебный год.	Результаты диагностики выполнения программы
		11.3. Изучение научной и методической литературы отечественных (не менее 30 источников) и зарубежных (не менее 15 источников) авторов, посвященных проблемам современного образования. Подготовка аннотируемого обзора изученной литературы.	Проведение консультаций по содержанию аннотируемого обзора изученной литературы.
		11.4. Успешное прохождение не менее двух массовых образовательных онлайн-курсов (МООК), посвященных педагогике (психологии, физиологии).	Сертификат и отчет об успешном прохождении МООК
12	Презентационная и публикационная	12.1. Подготовка сообщения и презентации на тему, связанную с историей педагогики и образования в	Выступление с сообщением перед обучающимися выпускных классов

	ионная активност ь	регионе.	общеобразовательных организаций, ориентированных на получение педагогического образования.
13	Формиров ание культуры научного исследова ния	13.1. Подготовка сообщения о теоретических основах проводимого научного исследования, достигнутых результатах выполнения научно- квалификационной работы.	Обсуждение сообщения на научном семинаре. Анализ итогов дискуссии.
		13.2. Работа в организационном комитете всероссийской научно- исследовательской конференции в качестве помощника руководителя секции.	Анализ работы в качестве помощника руководителя секции. Отзыв руководителя секции.
14	Подготовк и к педагогич еской работе	14.1. Посещение учебных занятий, проводимых преподавателями вуза (не менее 10 занятий), анализ учебных занятий.	Анализ конспектов учебных занятий
		14.2. Разработка методического пособия по циклу учебных занятий (не менее 6) и его апробация со студентами младших курсов.	Рецензия на методическое пособие, результаты апробации
		14.3. Руководство группой обучающихся, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность.	План работы группы, результаты за семестр
15	Подготовк а к квалимет- рическому сопровожд ению	15.1. Формирование личного банка диагностических методик образовательного процесса (не менее 5 методик). Подготовка аннотируемого обзора диагностических методик для размещения на сайте аспирантуры.	Размещение аннотируемого обзора диагностических методик на сайте аспирантуры. Проведение консультаций с педагогами по применению диагностических методик (не менее двух образовательных организаций).
		15.2. Участие в проведении педагогической экспертизы в качестве	Самоанализ дневника участника педагогической



		кандидата в эксперты. Ведение дневника участника педагогической экспертизы.	экспертизы
СЕМЕСТР 4			
16	Личностное развитие	16.1. Корректировка диагностируемой программы личностного развития на текущий учебный год.	Результаты диагностики выполнения скорректированной программы
		16.2. Изучение научной и методической литературы отечественных (не менее 30 источников) и зарубежных (не менее 15 источников) авторов, посвященных проблемам современного образования. Подготовка аннотируемого обзора изученной литературы.	Проведение консультаций по содержанию аннотируемого обзора изученной литературы.
		16.3. Успешное прохождение не менее двух массовых образовательных онлайн-курсов (МООК), посвященных педагогике (психологии, физиологии).	Сертификат и отчет об успешном прохождении МООК
17	Презентационная и публицистическая активность	17.1. Подготовка и проведение Форсайт-сессии на тему, связанную с ролью качества образования в развитии социальных систем.	Результаты Форсайт-сессии в рамках весеннего фестиваля творчества студентов института
		17.2. Выступление с докладом на научно-практической конференции.	Публикация результатов в сборнике материалов конференции
18	Формирование культуры научного исследования	18.1. Подготовка сообщения о плане экспериментальной работы проводимого научного исследования, достигнутых результатах выполнения научно-квалификационной работы.	Обсуждение сообщения на научном семинаре. Анализ итогов дискуссии
		18.2. Анализ результатов организационно-исследовательской практики аспирантов.	Материалы анализа, выводы, саморекомендации
		18.3. Работа в организационном	Анализ работы в качестве

		комитете всероссийской научно-исследовательской конференции, в качестве помощника руководителя секции.	помощника руководителя секции. Отзыв руководителя секции.
19	Подготовка к педагогической работе	19.1. Посещение учебных занятий, проводимых преподавателями вуза (не менее 10 занятий), анализ учебных занятий.	Конспект анализа учебных занятий
		19.2. Разработка информационно-методической поддержки для проведения цикла учебных занятий в инновационной форме (не менее 6) и их апробация со студентами младших курсов.	Рецензия на информационно-методическую поддержку, результаты апробации
		19.3. Руководство группой обучающихся, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность.	Доклад о результатах научно-исследовательской работы группы обучающихся на весенней научной сессии студентов института.
20	Подготовка к квалификационному сопровождению	20.1. Формирование личного банка диагностических методик образовательного процесса (не менее 5 методик). Подготовка аннотируемого обзора диагностических методик для размещения на сайте аспирантуры.	Размещение аннотируемого обзора диагностических методик на сайте аспирантуры. Проведение консультаций с педагогами по применению диагностических методик (не менее двух образовательных организаций).
		20.2. Участие в проведении педагогической экспертизы в качестве эксперта. Ведение дневника участника педагогической экспертизы.	Самоанализ дневника участника педагогической экспертизы
СЕМЕСТР 5			
21	Личностное развитие	21.1. Проведение анализа по выполнению программы личностного развития за 3-4 семестр.	Результаты анализа, «работа над ошибками», коллективное обсуждение «типовых» ошибок

			планирования
		21.2. Разработка диагностируемой программы личностного развития на текущий учебный год.	Результаты диагностики выполнения программы
		21.3. Изучение научной и методической литературы отечественных (не менее 30 источников) и зарубежных (не менее 15 источников) авторов, посвященных проблемам современного образования. Подготовка аннотируемого обзора изученной литературы.	Проведение консультаций по содержанию аннотируемого обзора изученной литературы.
		21.4. Успешное прохождение не менее двух массовых образовательных онлайн-курсов (МООК), посвященных педагогике (психологии, физиологии).	Сертификат и отчет об успешном прохождении МООК
22	Презентационная и публицистическая активность	22.1. Подготовка сообщения и презентации на тему, связанную с региональным опытом оценки качества образования.	Выступление с сообщением перед педагогами общеобразовательных организаций муниципалитета
23	Формирование культуры научного исследования	23.1. Подготовка сообщения об результатах проводимого научного исследования и степени готовности научно-квалификационной работы.	Обсуждение сообщения на научном семинаре. Анализ итогов дискуссии.
		23.2. Работа в организационном комитете региональной научно-исследовательской конференции, в качестве помощника руководителя организационного комитета.	Анализ работы в качестве помощника руководителя секции. Отзыв руководителя организационного комитета.
24	Подготовка к педагогической работе	24.1. Посещение учебных занятий, проводимых преподавателями вуза (не менее 10 занятий), анализ учебных занятий.	Анализ конспекта учебных занятий
		24.2. Разработка информационно-методической поддержки для	Рецензия на информационно-

		проведения цикла учебных занятий в инновационной форме (не менее 6) и их апробация со студентами младших курсов.	методическую поддержку, результаты апробации
		24.3. Руководство группой обучающихся, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность.	План работы группы, результаты за семестр
25	Подготовка к квалификационному сопровождению	25.1. Формирование личного банка диагностических методик образовательного процесса (не менее 5 методик). Подготовка аннотируемого обзора диагностических методик для размещения на сайте аспирантуры.	Размещение аннотируемого обзора диагностических методик на сайте аспирантуры. Проведение консультаций с педагогами по применению диагностических методик (не менее двух образовательных организаций).
		25.2. Участие в проведении педагогической экспертизы в качестве помощника организатора экспертизы. Ведение дневника участника педагогической экспертизы.	Самоанализ дневника участника педагогической экспертизы
СЕМЕСТР 6			
26	Личностное развитие	26.1. Проведение анализа по выполнению программы личностного развития за 5 семестр.	Результаты анализа, «работа над ошибками», коллективное обсуждение «типовых» ошибок планирования
		26.2. Разработка диагностируемой программы личностного развития на 6 семестр.	Результаты диагностики выполнения программы
		26.3. Изучение научной и методической литературы отечественных (не менее 30 источников) и зарубежных (не менее 15 источников) авторов, посвященных проблемам современного образования. Подготовка аннотируемого обзора изученной литературы.	Проведение консультаций по содержанию аннотируемого обзора изученной литературы.

27	Презентационная и публикационная активность	27.1. Подготовка и передача в редакцию рецензируемого журнала научной статьи по результатам исследования.	Публикация в рецензируемом издании
		27.2. Подготовка сообщения и презентации на тему, связанную с квалитетрическим сопровождением образовательной организации.	Выступление с сообщением перед педагогами общеобразовательных организаций муниципалитета
28	Формирование культуры научного исследования	28.1. Подготовка сообщения об результатах проводимого научного исследования и степени готовности научно-квалификационной работы.	Обсуждение сообщения на научном семинаре. Анализ итогов дискуссии.
		28.2. Работа в организационном комитете всероссийской научно-исследовательской конференции, в качестве помощника руководителя организационного комитета.	Анализ работы в качестве помощника руководителя секции. Отзыв руководителя организационного комитета.
29	Подготовка к педагогической работе	29.1. Посещение учебных занятий, проводимых преподавателями вуза (не менее 10 занятий), анализ учебных занятий.	Анализ конспекта учебных занятий
30	Подготовка к квалитетрическому сопровождению	30.1. Формирование личного банка диагностических методик образовательного процесса (не менее 5 методик). Подготовка аннотируемого обзора диагностических методик для размещения на сайте аспирантуры.	Размещение аннотируемого обзора диагностических методик на сайте аспирантуры. Проведение консультаций с педагогами по применению диагностических методик (не менее двух образовательных организаций).
		30.2. Участие в проведении педагогической экспертизы в качестве организатора экспертизы. Ведение дневника участника педагогической	Самоанализ дневника участника педагогической экспертизы.

		экспертизы.	
		30.3. Разработка и реализация программы квалитетического сопровождения образовательной организации.	Публичная защита программы и итогов квалитетического сопровождения образовательной организации на семинаре с приглашением коллектива образовательной организации.

#### **4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научному семинару**

Формой промежуточной (семестровой) отчетности по выполнению заданий научного семинара является зачет. Формой представления результатов научного семинара являются портфолио обучающегося. Перечень заданий, включаемых в портфолио, соответствует нумерации, приведенной в таблице раздела 3.

В портфолио включаются:

- результаты выполнения заданий научного семинара;
- результаты и описание процедуры их оценки;
- сопутствующие материалы, дополнительно иллюстрирующие содержание, ход и результаты выполнения заданий научного семинара.

##### **Критерии оценивания заданий портфолио научного семинара**

Все задания научного семинара оцениваются в пределах от 0 до 3 баллов.

3 балла – задание выполнено в полной мере и получило высокую оценку (результат непосредственного оценивания руководителем, экспертом, специалистом данного профиля, результат публичной защиты, дискуссии, рецензия и пр.);

2 балл – задание выполнено не в полной мере и (или) не получило высокую оценку (результат непосредственного оценивания руководителем, экспертом, специалистом данного профиля, результат публичной защиты, дискуссии, рецензия и пр.);

1 балл - задание выполнено таким образом, что не подлежит оцениванию (результат непосредственного оценивания руководителем, экспертом, специалистом данного профиля, результат публичной защиты, дискуссии, рецензия и пр.);

0 баллов - задание не выполнено.

##### **Критерии оценивания результатов формирования портфолио Научного семинара**

<b>Критерий оценивания</b>	<b>Шкала оценивания</b>
1. Наполнение портфолио включает полное описание результатов выполнения заданий научного семинара. 2. Содержание научно, структурировано в соответствии с логикой исследования. 3. Приведены все сопутствующие материалы, аргументирующие действия аспиранта.	«5» (отлично)

Содержание и оформление портфолио удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: 1. Допущены недостатки в заполнении портфолио; 2. Допущены недочеты при оформлении сопутствующих материалов, аргументирующих действия аспиранта.	«4» (хорошо)
1. Неполно или непоследовательно выстроенное содержание портфолио; 2. Не выполнено 1 или 2 задания; 3. Не в полной мере приведены все сопутствующие материалы, аргументирующие действия аспиранта.	«3» (удовлетворительно)
1. Не выполнено более 3 заданий; 2. Не приведены сопутствующие материалы, аргументирующие действия аспиранта.	«2» (неудовлетворительно)

### Критерии оценивания результатов формирования портфолио Научного семинара по семестрам

Семестр	Количество заданий семинара	Максимальный балл	Баллы и отметки
1.	8	24	«Отлично» – 24-21 балла, «Хорошо» – 20-16 баллов, «Удовлетворительно» - 15-12 баллов. Ниже 12 баллов – «неудовлетворительно».
2.	11	33	«Отлично» – 33-28 баллов, «Хорошо» – 27-23 баллов, «Удовлетворительно» - 22-17 баллов. Ниже 17 баллов – «неудовлетворительно».
3	12	36	«Отлично» – 36-31 балл, «Хорошо» – 30-25 баллов, «Удовлетворительно» - 24-18 баллов. Ниже 18 баллов - «неудовлетворительно».
4	13	39	«Отлично» – 39-33 балл, «Хорошо» – 33-27 баллов, «Удовлетворительно» - 26-19 баллов. Ниже 19 баллов - «неудовлетворительно».
5.	12	36	«Отлично» – 36-31 балл, «Хорошо» – 30-25 баллов, «Удовлетворительно» - 24-18 баллов. Ниже 18 баллов - «неудовлетворительно».
6.	11	45	«Отлично» – 45-38 балл, «Хорошо» – 37-31 баллов, «Удовлетворительно» - 30-23 баллов. Ниже 23 баллов - «неудовлетворительно».

Компетенции УК-1, УК-2, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3 считать освоенными при условии положительного выполнения предложенных контрольных мероприятий не менее чем на «удовлетворительно».

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **5.1. Основная литература**

1. Будущее высшей школы в России: эксперт. взгляд. Форсайт-исслед. - 2030: Аналитич. доклад / В.С.Ефимов и др.; Под ред. В.С.Ефимова. - М.: ИНФРА-М; Краснояр.: СФУ, 2014. - 294 с. + ( Доп. мат. znanium.com). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=434140> (дата обращения: 04.04.2020)
2. Как защитить свою диссертацию: Практическое пособие / С. Д. Резник. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 318 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515667> (дата обращения: 04.04.2020)
3. Крылова, М. А. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики : учеб. пособие / М.А. Крылова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 96 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563742> (дата обращения: 04.04.2020)
4. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с. - (Учебники для программы МВА). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492857> (дата обращения: 04.04.2020)

### **5.2. Дополнительная литература**

1. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. вузов, обучающихся по спец. 031000 - Педагогика и психология / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов.-2-е изд. стереотип.- М.: Академия, 2005.-208 с.-(Высшее профессиональное образование).
2. Наследов, А. Д. Математические методы психологического исследования [Текст]: анализ и интерпретация данных: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по направлению и по спец. психологии/А. Д. Наследов. - СПб.: Речь, 2008. - 392 с.: ил.
3. Образцов, П. И. Методы и методология психолого-педагогического исследования [Текст] /П. И. Образцов.- СПб.: Питер, 2004.-268 с.: ил. - (Краткий курс).
4. Организация научно-исследовательской работы студента: Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с. - (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405095> (дата обращения 04.09.2017) +
5. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Текст]: учеб. пособие/Г. И. Рузавин. - М.: Юнити-Дана, 2005. - 287 с.

### **5.3. Словари и энциклопедии**

1. Кисляков, Г. В. Менеджмент: основные термины и понятия: Словарь / Г.В. Кисляков, Н.А. Кислякова. - 2-е изд. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 176 с. (Библиотека малых словарей "ИНФРА-М"). ISBN 978-5-16-005444-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/339591> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Андриади, И. П. Педагогический словарь : словарь / авт.-сост. И.П. Андриади, С.Ю. Темина. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 224 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). — [www.dx.doi.org/10.12737/19629](http://www.dx.doi.org/10.12737/19629). - ISBN 978-5-16-104149-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/768796> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.



3. Современный словарь по общественным наукам / Под общ. ред. О.Г. Данильяна. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 314 с. (Библиотека словарей "ИНФРА-М"). ISBN 978-5-16-005612-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/329802> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.
4. Сотникова, С. И. Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь / под науч. ред. С.И. Сотниковой. - 2-е изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 373 с. - ISBN 978-5-16-104817-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/553303> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.
5. Энциклопедия рейтингов: экономика, общество, спорт / Карминский А.М., Полозов А.А. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 448 с. ISBN 978-5-8199-0644-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/536697> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.

#### **5.4. Подготовка презентаций**

1. Асмолова, М. Л. Искусство презентаций и ведения переговоров: Учебное пособие / М.Л.Асмолова. - 2-е изд. - Москва : ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 247 с. (Президентская программа подготовки управленческих кадров). ISBN 978-5-369-01004-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/370462> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Гафурова, Н. В. Педагогическое применение мультимедиа средств : учебное пособие / Н. В. Гафурова, Е. Ю. Чурилова. - Красноярск : СФУ, 2015. - 204 с. - ISBN 978-5-7638-3281-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/550069> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.
3. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2013. - 320 с. - ISBN 978-5-394-01685-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430429> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.

#### **5.5. Подготовка доклада и публичное выступление**

1. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2 изд.,перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2013.-236с. (Науч.мысль). ISBN 978-5-16-006929-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415189> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Лементуева, Л. В. Публичное выступление: теория и практика: Пособие / Лементуева Л.В. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2016. - 128 с.: ISBN 978-5-9729-0130-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/760242> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.
3. Стадник, Т.А. Секреты ораторского мастерства. Как с успехом выступать публично [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.А. Стадник. - Новосибирск: НГАУ, 2013. - 262 с.: ил. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/516584> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.
4. Теория и практика креативной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Карлова, Е. А. Ноздренко, И. А. Пантелева и др. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 372 с. - ISBN 978-5-7638-2644-9. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/492845> (дата обращения: 04.03.2020). – Режим доступа: по подписке.

## **6. Перечень информационных технологий, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **6.1. Ресурсы информационно-коммуникационной сети Интернет**

1. Методология - <http://www.methodolog.ru/>
2. Методолог - <https://www.metodolog.ru/>
3. Научно-информационный портал «Поиск» <https://poisknews.ru/>
4. Портал педагогов - <https://portalpedagoga.ru/>
5. Открытое образование - <https://openedu.ru/>
6. Российское образование - <https://www.edu.ru/>
7. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
8. Высшая аттестационная комиссия (ВАК) [Электронный ресурс]. – Режим доступа [http: // https://vak.minobrnauki.gov.ru/main](http://https://vak.minobrnauki.gov.ru/main)
9. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
10. Министерство образования и науки Удмуртской Республики – Режим доступа: <http://www.udmedu.ru/>
11. АУ УР «РЦИиОКО» <https://xn--h1aagpbh6b.xn--p1ai/iis/op/>
12. Образовательные портал Удмуртской Республики <https://ciur.ru/>
13. Институт развития образования Удмуртской Республики <https://iro18.ru/>
14. Научная библиотека ГГПИ Режим доступа: <http://lib.ggpi.org>
15. Портал государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/fgosvo/95/91/7>
16. Библиотека квалиметролога <http://qualimetry.ru/>
17. Аспирантура: портал для аспирантов [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.aspirantura.spb.ru/>
18. Портал знаний - <https://www.emdev.ru/knowledge-management>
19. ГИВЦ - <http://indicators.miccedu.ru/monitoring/?m=vpo>

### **6.2. Профессиональные базы данных**

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных. Режим доступа <https://rusneb.ru>
2. ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина». Режим доступа <https://www.prilib.ru/>
3. Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>
4. Polpred.com Обзор СМИ– полнотекстовая база данных, многоотраслевая. Режим доступа <https://polpred.com>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных. Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Электронная библиотечная система IPR BOOKS (Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>)
7. Электронная библиотечная система «Юрайт» (Режим доступа: <https://urait.ru>)

8. Базы данных издательства Springer Nature: Springer Journals (Режим доступа <https://link.springer.com>), Springer Journals Archive (Режим доступа <https://link.springer.com>), Nature Journals (Режим доступа <https://nature.com>), Springer Nature Protocols and Methods (Режим доступа <https://protocolsmethods.springernature.com>), Springer Materials (Режим доступа <https://materials.springer.com>), zbMATH (Режим доступа <https://zbmath.org>), Nano Database (Режим доступа <https://nano.nature.com>), Springer eBooks (Режим доступа <https://link.springer.com>).
9. Многофункциональная система «ИНФОРМИО» для организаций высшего образования. Режим доступа <http://www.informio.ru/>
10. Электронная библиотечная система «Знаниум». Режим доступа <https://new.znanium.com>

## **7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС института ([eios.ggpi.org](http://eios.ggpi.org)).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС института ([eios.ggpi.org](http://eios.ggpi.org)).

## **8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебный корпус 1, аудитории(я) 413.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института ([eios.ggpi.org](http://eios.ggpi.org)).

**Лист регистрации изменений и дополнений к РПД**  
(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,  
при необходимости внесения изменений на следующий год –  
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры.	Дата, номер протокола заседания совета факультета.

		Подпись заведующего кафедрой	Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

