

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»



Утверждена  
на заседании ученого совета института

«13» август 20 19 г. протокол № 10

Ректор / Я.А. Чиговская-Назарова /  
подпись инициалы, фамилия

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - 1. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**  
**ПРАКТИКА. МОДУЛЬ 5, 6**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Организация воспитательной работы
Форма обучения	Заочная
Семестр(ы)	4

1. **Цель практики:** обеспечить в ходе прохождения «Производственная практика-1. Педагогическая практика» выполнение индикаторов достижения компетенций: ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении; ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний; ПК-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения; ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

2. **Задачи практики:** в ходе прохождения данного вида практики студенты совершенствуют умения и навыки:

1. Умение определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.

2. Умение выявлять трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.

3. Умение применять психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

4. Умение владеть методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся.

5. Умение выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.

6. Умение владеть техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.

7. Умение проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

8. Умение выбирать и демонстрировать способы педагогического (в устной и письменной формах) в учебно-научном общении.

9. Умение объяснять и анализировать поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.

**3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций**

Код компетенции	ОПК-3
Формулировка компетенции	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-3.2. Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.

Код компетенции	ОПК-5
Формулировка компетенции	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.

Код компетенции	ОПК-6
Формулировка компетенции	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Индикатор достижения компетенции	<p>ИОПК-6.2. Умеет применять психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ИОПК-6.3. Владеет методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями</p>

	реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся.
--	--

Код компетенции	ОПК-7
Формулировка компетенции	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
Индикатор достижения компетенции	<p>ИОПК-7.2. Умеет выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.</p> <p>ИОПК-7.3. Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.</p>

Код компетенции	ОПК-8
Формулировка компетенции	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-8.3. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения.
Индикатор достижения компетенции	ИПК-1.1. Выбирает и демонстрирует способы педагогического взаимодействия, методы и приемы педагогического общения.

Код компетенции	ПК-2
Формулировка компетенции	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.
Индикатор достижения компетенции	ИПК-2.4. Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.

#### 4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Организация воспитательной работы».

Для успешного прохождения практики у студентов должны быть сформированы теоретические представления и практические навыки по дисциплинам: «Педагогика», «Психология человека», «Психология развития», «Теория и практика воспитательных систем», «Методики и технологии воспитательной работы», «Содержание воспитания», «Педагогика детского коллектива».

Данная практика относится к обязательной части учебного плана.

#### 5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика.

#### 6. Место и время проведения практики

Базами практик являются общеобразовательные организации.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой.

#### 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа, проводится в 4 семестре.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	1. Проведение установочной конференции. 2. Составление индивидуального задания на практику. 3. Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).
2	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана практики: 1. Составление плана воспитательной работы с классом (на период практики) 2. Изучение плана работы классного руководителя 3. Апробация метода исследования – наблюдение. 4. Формирование навыков составления психологического профиля личности учащегося  5. Апробация метода исследования – беседа или интервью 6. Организовать и провести воспитательное дело на знакомство со школьниками 7. Организовать проведение воспитательного дела на сплочение детского коллектива 8. Рефлексия полученного опыта
3	Заключительный	Представление обучающимися отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

### **8. Содержание практики:**

В период практики студент должен выполнить следующие задания и представить на кафедру отчет:

№	Перечень заданий	Содержание заданий
1	Составление плана воспитательной работы с классом (на период практики)	В беседе с классным руководителем ознакомиться с направлениями и планом его работы. Совместно с классным руководителем наметить порядок и сроки выполнения заданий (воспитательных мероприятий)
2	Изучение плана работы классного руководителя	Посмотреть, какие задачи на учебный год поставил классный руководитель по работе с классом, проанализировать, какие конкретно дела, мероприятия направлены на решение задач
3	Апробация метода исследования – наблюдение	1. Составьте программу наблюдения (Выберите 2 -3 объекта наблюдения: взаимоотношения обучающихся, познавательный интерес, отношения между мальчиками и девочками, отношение к учебной деятельности и т.д.) и проведите наблюдение по составленной программе  2. Обработайте полученные результаты  3. Представьте результаты наблюдения в виде устного сообщения с презентацией (на итоговой конференции).
4	Формирование навыков составления психологического профиля личности учащегося	1. На основании изучения документов и в процессе общения с ребенком провести диагностику: уровня развития эмоционально-познавательной сферы; позитивных и нежелательных качеств личности; уровня освоения основных социальных ролей: член семьи, член коллектива, друг, гражданин (Перечень психодиагностических методик в приложении)  2. На основе проведенного исследования личности ребёнка составить обобщённый психологический профиль личности учащегося (Таблица в приложении).
5	Апробация метода исследования – беседа или интервью	1. Определите тему исследования (например, взаимоотношения в классе, отношение к учебе, мир

		<p>интересов школьников, удовлетворенность своим положением в классе и т.д.)</p> <p>2. Составьте вопросы для проведения беседы или интервью.</p> <p>3. Методом беседы или интервью выясните, чем они увлекаются, как организуют свое свободное время, как они относятся к учебе в школе, дома, на улице, с кем дружат, какие ценности считают в жизни наиболее важными, какие цели перед собой ставят.</p> <p>4. По результатам исследования подготовьте аналитический материал и презентацию результатов исследования (выступить на итоговой конференции)</p>
6	Организовать и провести воспитательное дело на знакомство со школьниками	<p>1. Составить и описать сценарий воспитательного дела на знакомство.</p> <p>2. Провести воспитательное дело</p> <p>3. Проанализировать дело по предложенному алгоритму.</p>
7	Организовать проведение воспитательного дела на сплочение детского коллектива	<p>1. Составить и описать сценарий воспитательного дела на сплочение детского коллектива</p> <p>2. Провести воспитательное дело</p> <p>3. Проанализировать дело по предложенному алгоритму.</p>
8	Рефлексия полученного опыта	<p>1. Что нового узнали о себе?</p> <p>2. Над чем предстоит работать в ближайшем будущем лично вам</p>

## 9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. График (план) прохождения практики.
4. Карта оценки сформированности компетенций.
5. Выполнение индивидуального плана работы на период практики:
  - Составление плана воспитательной работы с классом (на период практики)
  - Изучение плана работы классного руководителя
  - Апробация метода исследования – наблюдение.
  - Формирование навыков составления психологического профиля личности учащегося
  - Апробация метода исследования – беседа или интервью
  - Организовать и провести воспитательное дело на знакомство со школьниками
  - Организовать проведение воспитательного дела на сплочение детского коллектива
  - Рефлексия полученного опыта

Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИОПК 3.2	Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.	1. Составление плана работы на период практики. 2. Проведение воспитательного мероприятия на знакомство 3. Проведение воспитательного мероприятия на сплочение коллектива 4. Рефлексия полученного опыта	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению
ИОПК 5.3	Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.	Апробация метода исследования - наблюдение		Оценка выставляется по среднему арифметическому значению
ИОПК-6.2	Знает основы методики воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся.	Формирование навыков составления психологического профиля личности обучающегося		Оценка выставляется по среднему арифметическому значению
ИОПК 6.3	Владеет методами разработки (совместно с	Формирование навыка		



	другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся.	составления психологического профиля личности обучающегося		
ИОПК 7.2	Умеет выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.	Апробация метода исследования – беседа или интервью		Оценка выставляется по среднему арифметическому значению
ИОПК 7.3	Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов	Апробация метода исследования беседа или интервью		Оценка выставляется по среднему арифметическому значению
ИОПК 8.3	Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного	Апробация метода исследования - наблюдение		Оценка выставляется по среднему арифметическому значению

	процесса.			
ИПК 1.1	Выбирает и демонстрирует способы педагогического взаимодействия, методы и приемы педагогического общения.	1.Составление плана воспитательной работы 2. Проведение воспитательных мероприятий 3.Изучение плана работы классного руководителя	–	
ИПК 2.4	Объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.	Апробация метода исследования беседа или интервью	–	

### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно</b>	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно</b>	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики.

а) Основная литература:

1. Бреннер, Д.А. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : метод. материалы и рекомендации для студентов высш. проф. образования пед. специальностей / Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко, Д.А. Бреннер. — Глазов : ГГПИ, 2010. — 37 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/715433> (дата обращения: 10.03.2019).

2. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html> (дата обращения: 10.03.2019).

3. Столяренко А. М. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / А. М. Столяренко. — 3-е изд., доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 543 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/882321> (дата обращения: 10.03.2019).

б) Дополнительная литература:

1. Социально-педагогическая практика : учебно-методическое пособие / И. И. Шульга, А. А. Шульга, Л. П. Жуйкова ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2008. - 116 с. - Библиогр.: с. 102-112. - URL:<https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/355/read.php> (дата обращения: 13.02.2019)

2. Педагогическая практика в школе : профильный модуль по организации и проведению практики студентов факультета психологии по специальности "Педагогика и психология" / авт.-сост. О. А. Белобрыкина ; Новосибирский гос. пед. ун-т, Фак. психологии, Каф. общей психологии и истории психологии. - Новосибирск : НГПУ, 2008. - 154 с. - Библиогр.: с. 151. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/2099/read.php> (дата обращения: 13.02.2019)

3. Педагогическая практика. Путь к индивидуальной педагогике : сборник статей по материалам Первой научно-практической конференции по педагогической практике / Е. В. Алексеенко, Е. С. Богославская, И. П. Буянец [и др.] ; под редакцией Е. В. Мстиславская. — Саратов : Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2016. — 136 с. — ISBN 978-5-94841-218-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73585.html> (дата обращения: 11.03.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. [http://sbiblio.com/biblio/archive/muhina\\_vosrastnaja/04.aspx](http://sbiblio.com/biblio/archive/muhina_vosrastnaja/04.aspx) - Библиотека учебной и научной литературы

2. <http://www.pedlib.ru> - Педагогическая библиотека

3. <http://www.psychology.ru/Library> - Электронная библиотека психологической литературы

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

1. <http://www.informio.ru/> - многофункциональная система «ИНФОРМИО» для организаций высшего образования

2. <https://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных.

3. <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject> - информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН».

## **11. Материально-техническая база практики**

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

Учебный корпус 1, ауд. 413.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института ([eios.ggpi.org](http://eios.ggpi.org)).

## **12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

### **13. Лист изменений**

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись