

**Бюджетное учреждение здравоохранения УР
<<Глазовская межрайонная больница МЗ УР >>**

СОГЛАСОВАНО.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПК

 **Барышникова Л. Ф.**

<<14>> ноября 2017 года.

Главный врач

БУЗ УР <<Глазовская МБ МЗ УР>>

 **Ворончихина Е. М.**

<<14>> ноября 2017 года

Должностная инструкция врача терапевта здравпункта

1. Общие положения

СОГЛАСОВАНО.

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность врача терапевта здравпункта.

1.2. На должность врача терапевта здравпункта назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование и прошедшее послевузовскую подготовку (интернатуру, ординатуру, аспирантуру) по специальности <<Терапия>> и имеющего сертификат специалиста по данной специальности.

1.3. Врач терапевт здравпункта должен знать основы законодательств РФ о здравоохранении; норм стран ой правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений здравоохранения; основы организации лечебно-профилактической помощи в больницах и амбулаторно-поликлинических учреждениях, скорой и неотложной медицинской помощи, службы медицины катастроф, санитарно-эпидемиологической службы, лекарственного обеспечения населения и ЛПУ; теоретические основы, принципы и методы диспансеризации; организационно-экономические основы деятельности учреждений здравоохранения и медицинских работников в условиях бюджетно-страховой медицины; основы социальной гигиены, организации и экономики здравоохранения, медицинской этики и деонтологии; правовые аспекты медицинской деятельности; общие принципы и основные методы клинической, инструментальной и лабораторной диагностики функционального состояния органов и систем человеческого организма; этиологию, патогенез, клиническую симптоматику, особенности течения, принципы комплексного лечения основных заболеваний; правила оказания неотложной медицинской помощи; основы экспертизы временной нетрудоспособности и медико-социальной экспертизы; основы санитарного просвещения; правила внутреннего

**Бюджетное учреждение здравоохранения УР
<<Глазовская межрайонная больница МЗ УР >>**

трудового распорядка; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии противопожарной защиты.

По своей специальности врач терапевт здравпункта должен знать современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации больных; содержание и разделы терапии как самостоятельной клинической дисциплины; задачи, организацию, структуру, штаты и оснащение службы терапии; действующие нормативно-правовые и инструктивно-методические документы по специальности; правила оформления медицинской документации; порядок проведения экспертизы временной не трудоспособному, принципы планирования деятельности и отчетности терапевтической службы; методы и порядок контроля её деятельности.

1.4. Врач терапевт здравпункта назначается на должность и освобождается от должности приказом главного врача ЛПУ в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.5. Врач терапевт здравпункта непосредственно подчиняется заведующему терапевтическим отделением поликлиники, а при его отсутствии- заместитель главного врача по амбулаторно- поликлинической службе.

2. Должностные обязанности

Оказывает квалифицированную медицинскую помощь студентам по своей специальности, используя современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации; разрешенные для применения в медицинской практике. Определяет тактику ведения больного в соответствии с установленными правилами и стандартами. Разрабатывает план обследования больного, уточняет объём и методы обследования пациента с целью получения в минимально короткие сроки полной и достоверной диагностической информации. На основании клинических наблюдений и обследования, сбора анамнеза, данных клинко- лабораторных и инструментальных исследований устанавливает (или подтверждает) диагноз. В соответствии с установленными правилами и стандартами назначает и контролирует необходимое лечение. Организует или самостоятельно проводит необходимые диагностические, лечебные, реабилитационные и профилактические процедуры и мероприятия. Проводит амбулаторный прием студентов в соответствии с графиком работы. Оказывает экстренную медицинскую и неотложную помощь больным студентам. Своевременно направляет на госпитализацию студентов, проводит профилактические осмотры студентов в соответствии с Приказами и методическими рекомендациями МЗ РФ и МЗ УР. Проводит профилактические прививки согласно Национального календаря профилактических прививок. Проводит своевременное выявление студентов, подлежащих диспансеризации и осуществляет диспансеризацию студентов в соответствии с Перечнем нозологических форм, подлежащих диспансерному наблюдению. Проводит анализ причин заболеваемости студентов с временной утратой трудной способности. Работает в тесном контакте с Администрацией и профсоюзной организацией учебного заведения. Вносит изменения в план лечения в зависимости от состояния пациента и определяет необходимость

Бюджетное учреждение здравоохранения УР

<<Глазовская межрайонная больница МЗ УР >>

применения дополнительных методов обследования. Руководит работой подчиненного ему среднего и младшего медицинского персонала, содействует выполнению им своих должностных обязанностей. Контролирует правильность проведения диагностических и лечебных процедур, использования реактивов и лекарственных препаратов, соблюдение правил техники безопасности и охраны труда средним и младшим медицинским персоналом. Участвует в проведении занятий по повышению квалификации медицинского персонала. Планирует свою работу и анализирует показатели своей деятельности. Обеспечивает своевременное и качественное оформление медицинской и иной документации в соответствии с установленными правилами. Проводит санитарно-просветительскую работу. Соблюдает правила и принципы врачебной этики и деонтологии. Участвует в проведении экспертизы временной нетрудоспособности и готовит необходимые документы для местной социальной экспертизы.

Квалифицировано и своевременно исполняет приказы, распоряжения и поручения руководства учреждения, нормативно-правовые акты по своей профессиональной деятельности. Соблюдает правила внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности, санитарно-эпидемиологического режима.

Оперативно принимает меры, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники и безопасности. Противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности учреждения здравоохранения, его работникам, пациентам и посетителям. Выполняет обязанности по ГО и медицине катастроф в соответствии с Госзаданием для <<Глазовской МБ МЗ УР>> на мирное и военное время. Систематически повышает свою квалификацию.

медицинского персонала. Соблюдает правила оформления медицинской и иной документации.

3. Права

врачебной деятельности. Соблюдает правила оформления медицинской и иной документации.

Врач здравпункта имеет право:

3.1.самостоятельно устанавливать диагноз по специальности на основании клинических наблюдений и обследования, сбора анамнеза, данных клинико- лабораторных и инструментальных исследований; определять тактику ведения больного в соответствии с установленными правилами и стандартами; назначать необходимые для комплексного обследования пациента методы инструментальной, функциональной и лабораторной диагностики; проводить диагностические, лечебные, реанимационные и профилактические процедуры с использованием разрешенных методов диагностики и лечения; привлекать в необходимых случаях врачей других специальностей для консультаций, обследования и лечения больных;

3.2.вносить предложения руководству учреждения по совершенствованию лечебно-диагностического процесса, улучшению работы административно-хозяйственных

Служб УЛП, вопросам организации и условий своей трудовой деятельности;

3.3.контролировать работу подчиненных сотрудников (при их наличии), отдавать им распоряжения в рамках их служебных обязанностей и требовать их четкого исполнения,

**Бюджетное учреждение здравоохранения УР
<<Глазовская межрайонная больница МЗ УР >>**

вносить предложения руководству учреждения по их поощрению или наложению взысканий;

3.4.запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами и нормативно- правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;

- 3.5.принимать участие в научно-практических конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с его работой;

3.6.проходить в установленном порядке аттестацию с правом получения соответствующей квалификации нной категории;

3.7.повышать свою квалификацию на курсах у совершенствования не реже одного раза в 5 лет.

Врач здравпункта пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

вносить предложения руководству учреждения по их поощрению или наложению взысканий;

4. Ответственность

3.4.запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами и

Врач здравпункта несёт ответственность за:
должностные обязанности:

4.1.своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;

4.2.организацию своей работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно- правовых актов по своей деятельности;

4.3.соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности;

4.4.своевременное и качественное оформление медицинской и иной служебной документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;

4.5.предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности;

4.6.обеспечение соблюдения исполнительской дисциплины и выполнения своих должностных обязанностей работниками здравпункта;

Врач здравпункта несёт ответственность за:

4.7.оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по установлению нарушений техники безопасности, противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности учреждения здравоохранения, его работникам, пациентам и посетителям.

За нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативео-правовых актов врач здравпункта может быть привлечен к в соответствии с действующим

4.3.соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и

4.4.своевременное и качественное оформление медицинской и иной служебной

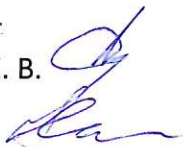
Бюджетное учреждение здравоохранения УР

<<Глазовская межрайонная больница МЗ УР >>

законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административно и уголовной ответственности.

Зам.главного врача по

амбулаторно-поликлинической

службе БУЗ УР <<Глазовская МБ МЗ УР>>. Снигирева Е. В. 

С инструкцией ознакомлен:

Килин П. П.

Бюджетное учреждение здравоохранения УР
<<Глазовская межрайонная больница МЗ УР >>
наименование должности зам.главного врача по
амбулаторно-поликлинической службе БУЗ УР <<Глазовская МБ МЗ УР>>
подпись и дата, место составления документа, должность, наименование
подпись и дата, место составления документа, должность, наименование
материалов, для ознакомления с инструкцией

Подпись зам.главного врача

амбулаторно-поликлинической службы

службе БУЗ УР <<Глазовская МБ МЗ УР>> Снигирева Е. В.

С инструкцией ознакомлен:

Килин П. П.