

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института



2021 г. протокол № 5

Ректор

подпись

/ Я.А. Чиговская-Назарова /
инициалы, фамилия

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОВЕРКЕ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-1

| | |
|---|--|
| Уровень основной профессиональной образовательной программы | бакалавриат |
| Направление подготовки | 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) |
| Направленность (профиль) | Литература и Дополнительное образование |
| Форма обучения | Очная |

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-1

Формулировка компетенции:

Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Формулировка индикаторов достижения компетенций:

ИОПК-1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики

ИОПК-1.2. Умеет строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

ИОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

Перечень дисциплин и практик

| Индекс | Название дисциплины |
|------------|---|
| Б1.О.01.04 | Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности |
| Б1.О.07.01 | Концептуальные и нормативно-правовые основы дополнительного образования |
| Б2.О.02(П) | Производственная педагогическая практика (профильная) |
| Б2.О.04(П) | Производственная педагогическая практика (методическая) |
| Б2.О.05(П) | Производственная педагогическая практика |
| Б3.01(Г) | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

Для проведения поститогового контроля по проверке этапов формирования компетенции и индикаторов достижения компетенции выбирается несколько представленных в ФОСе заданий дисциплин(ы), общая продолжительность выполнения которых не должна превышать 60 минут.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОВЕРКЕ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-1

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| | |
|----------------------------------|---|
| Код компетенции | ОПК-1 |
| Формулировка компетенции | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |
| Индикатор достижения компетенции | ИОПК-1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. |

Время выполнения заданий: 30 минут

1. Какой нормативно-правовой документ регулирует общественные отношения в сфере образования?

- а) Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- б) Закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- в) Конституция РФ;
- г) Федеральная целевая программа развития образования.

2. Официальным источником опубликования нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ является?

- а) «Собрание законодательства»;
- б) «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», и соответствующий сайт;
- в) «Вестник образования»;
- г) «Бюллетень Минобрнауки РФ».

3. Сторонами трудового договора в образовательной организации являются:

- а) руководитель образовательной организации и педагог;
- б) учредитель образовательной организации и педагог;
- в) руководитель образовательной организации и коллектив образовательной организации;
- г) образовательная организация (юридическое лицо) и педагог (физическое лицо).

4. С какими из перечисленных документов администрация образовательной организации обязана знакомить ребенка и его родителей (законных представителей) при приеме?

- а) правила внутреннего трудового распорядка;
- б) должностные инструкции педагогов;
- в) правила поведения обучающихся;
- г) устав образовательной организации.

5. Федеральный государственный образовательный стандарт это документ, регламентирующий:

- а) структуру программ развития и воспитания, реализуемых в образовательном учреждении;
- б) требования к результатам освоения основной образовательной программы, к ее структуре и условиям;
- в) предмет и объект деятельности педагогических работников образовательных учреждений;
- г) основные образовательные программы начального, основного и общего среднего образования.

КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

| | |
|----------------------------------|---|
| Код компетенции | ОПК-1 |
| Формулировка компетенции | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |
| Индикатор достижения компетенции | ИОПК-1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. ИОПК-1.2. Умеет строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. ИОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. |

Время выполнения заданий: не более 30 минут

1. К задачам дополнительного образования относится:
 - а) Повышение квалификации специалиста;
 - б) Совокупность приемов, применяемых для активизации учебно-познавательной деятельности;
 - в) Организация и проведение повышения квалификации;
 - г) Научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций по профилю работы.
2. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на:
 - а) Общеразвивающие;
 - б) Повышение квалификации;
 - в) Предпрофессиональные программы;
 - г) Программы общеобразовательной средней школы.
3. Что относится к классификации инновационных процессов в системе ДПО:
 - а) Личностная ориентация образовательного процесса;
 - б) Уровневая дифференциация;
 - в) Экономическая устойчивость ДПО;
 - г) Разнообразие программ ДПО.
4. Основные задачи дополнительного профессионального образования:
 - а) Повышение квалификации специалиста;
 - б) Формирование эффективного рынка услуг;
 - в) Широкое привлечение целевых инвестиций;
 - г) Удовлетворение потребностей специалиста в получении новейших знаний в профессии.
5. Основные тенденции глобализации в образовании:
 - а) Унификация образовательных систем различных стран;
 - б) Оптимизация сети учреждений дополнительного образования;
 - в) Превращение образования в одну из разновидностей бизнеса;
 - г) Переподготовка руководящих кадров системы образования.

6. Установить соответствие

| | |
|--|--|
| 1 Дополнительное образование детей и взрослых детей и взрослых | а) совокупность образовательного процесса, особенностей его организации, а также его программно-методического, учебно-материального, материально-технического, психолого-педагогического, медико-социального обеспечения (предметно-развивающей среды, ТСО, медицинского сопровождения, питания). |
| 2 Образовательная среда | б) это вид образования, направленный на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании; услуга, предоставляемая государственными и муниципальными организациями дополнительного образования, а также организациями, получившими лицензию на право ведения образовательной деятельности по дополнительному образованию детей и взрослых. |
| 3 Отношения в сфере образования | в) это совокупность определенных обязанностей и норм поведения, |

| | |
|--------------------------|--|
| | поддерживающих моральный престиж профессиональных групп в обществе. |
| 4 Профессиональная этика | г) совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование |

1. Установить соответствие

| | |
|--|---|
| 1 Правовые понятия | а) являющаяся основным источником дохода вид трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков являющаяся основным источником дохода вид трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков. |
| 2 Профессиональная деятельность | б) содержательные научные представления, воспроизводящие (идеально) в мышлении объективную суть реальных процессов правовой действительности и выражающие специфически их юридическую качественную определенность. |
| 3 Государственный образовательный стандарт | в) некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана. |
| 4 Образовательная организация | г) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утверждаемый органом власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. |

8. Практическое задание.

Дайте характеристику событиям:

1. Налоговый орган осуществил выездную налоговую проверку ГГПИ им. В.Г. Короленко. В ходе данной проверки была изъята бухгалтерская документация отдела дополнительного образования, и отдел не смогли осуществлять свою деятельность, понеся крупные убытки. После проведения проверки налоговым органом не было вынесено решения о привлечении ГГПИ к налоговой ответственности.

Что вправе сделать ГГПИ в части восстановления своих прав?

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
 - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
 - 4 балла – три правильных соответствия;
 - 3 балла – два правильных соответствия;
 - 2 балла – одно правильно соответствие;
 - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
 - 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
 - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
 - 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
 - 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
 - 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА(ПРОФИЛЬНАЯ)

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике в 7 семестре

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. График (план) прохождения практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом.
6. Ссылка на размещение материала в информационно-коммуникационной сети Интернет.
7. Карта оценки сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

| Код индикатора компетенции | Формулировка индикатора компетенции | Проверяемые отчетные документы | Критерии оценивания отчетных документов | Оценка методиста по профилю |
|----------------------------|--|---|---|-----------------------------|
| ИОПК-1.2. | Умеет строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. | Аттестация-характеристика . Портфолио практики Карта оценки сформированности компетенций. | Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. | |

Критерии оценки за практику

| № п/п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------|---------------------|--|
| 1. | Отлично/ зачтено | Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению |
| 2. | Хорошо/ зачтено | Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала |
| 3. | Удовлетворительно/ | Задания практики в целом выполнены, однако имеются |

| | | |
|----|--|---|
| | зачтено | недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала |
| 4. | Неудовлетворительно/ не зачтено | Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала. |

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «зачтено», «не зачтено».

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (МЕТОДИЧЕСКАЯ)

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. График (план) прохождения практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Конспекты уроков по русскому языку с анализом уроков.
6. Конспект и анализ воспитательного мероприятия.
7. Конспект и анализ профориентационного мероприятия.
8. Карта оценки сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

| Код индикатора компетенции | Формулировка индикатора компетенции | Проверяемые отчетные документы | Критерии оценивания отчетных документов |
|-----------------------------------|--|---|--|
| ИОПК-1.2. | Умеет строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. | Аттестация-характеристика. Портфолио практики. Карта оценки сформированности компетенций. | Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в |

| | | | |
|-----------|---|---|---|
| | | | <p>установленные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. |
| ИОПК-1.3. | Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. | Аттестация-характеристика. Портфолио практики. Карта оценки сформированности и компетенций. | <p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. |

Критерии оценки за практику

| № п/п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------|--|--|
| 1. | Отлично/ зачтено | Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению |
| 2. | Хорошо/ зачтено | Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала |
| 3. | Удовлетворительно/ зачтено | Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала |
| 4. | Неудовлетворительно/ не зачтено | Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала. |

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике в 8 семестре

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. График (план) прохождения практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Технологическая карта зачетного урока по русскому языку.
6. Конспект зачетного урока по русскому языку.
7. Самоанализ зачетного урока по русскому языку.
8. План воспитательной работы практиканта с результатами выполнения.
9. Конспект зачетного воспитательного мероприятия с самоанализом.
10. Психолого-педагогическая характеристика личности обучающегося.
11. Карта оценки сформированности компетенций.

| Код индикатора компетенции | Формулировка индикатора компетенции | Проверяемые отчетные документы | Критерии оценивания отчетных документов | Оценка методиста по профилю |
|----------------------------|--|---|---|-----------------------------|
| ИОПК-1.1. | Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики | Аттестация-характеристика. Портфолио прохождения практики. Карта оценки сформированности компетенций. | <p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. | |
| ИОПК-1.2. | Умеет строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. | Аттестация-характеристика. Портфолио прохождения практики. Карта оценки сформированности компетенций. | <p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по | |

| | | | | |
|---------------|---|---|---|--|
| | | | <p>оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. | |
| ИОПК -1.3. | Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. | Аттестация-характеристика. Портфолио прохождения практики. Карта оценки сформированности компетенций. | <p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. | |

Критерии оценки за практику

| № п/п | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|----------|--|--|
| 1. | Отлично/ зачтено | Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению |
| 2. | Хорошо/ зачтено | Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала |
| 3. | Удовлетворительно/ зачтено | Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала |
| 4. | Неудовлетворительно/ не зачтено | Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала. |

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Основные задачи итогового междисциплинарного экзамена направлены на формирование и проверку освоения следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций:

| Категория УК | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции | Оценочные средства |
|---|--|---|---|
| Правовые и этические основы профессиональной деятельности | ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными | ИОПК-1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики | Решение кейса по методике обучения русскому языку и по методике преподавания по |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | <p>ИОПК-1.2. Умеет строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p> | программам дополнительного образования детей в области художественного слова и речевого творчества |
|--|---|--|--|

Фонд оценочных средств итогового междисциплинарного экзамена

| Уровни освоения компетенции | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | % освоения (рейтинговая оценка) |
|--------------------------------|--|--|---|---------------------------------|
| Повышенный (высокий) | формируется из компоненты владеть Творческая деятельность | Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый (продвинутый) | формируется из требований к компоненте уметь Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения | Хорошо | 75-89 |
| Удовлетворительный (пороговый) | формируется из компоненты знать Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-74 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | Неудовлетворительно | менее 50 |

