

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

для специальности: **44.02.01 Дошкольное образование**

квалификация выпускника: **воспитатель детей дошкольного возраста**

Глазов, 2024

Рассмотрена на заседании кафедры
Дошкольного и начального образования

Рекомендовано к утверждению
Заседание ученого совета факультета
Психологии

Протокол № 8 от "20"марта 2024 г

Протокол № 7 от "27"марта 2024 г

Программа преддипломной практики разработана:

- на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: 44.02.01 Дошкольное образование утвержденного Министерством просвещения РФ от 17 августа 2022 г. № 743 (зарегистрировано в Минюсте РФ 22 сентября 2022 г. № 70195).

- с учетом Примерной основной образовательной программы.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»

Разработчики: *Хорошева Т.Б., к.п.н, доцент*

СОГЛАСОВАНО:

Чукина Р.Р.
Фамилия, инициалы

ее подписи
должность

Информация об организации Ассоциация «Колл» Глазовский район
Место работы (наименование организации)



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	20
5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21
ПРИЛОЖЕНИЕ А	23
Требования к оформлению отчета по практике	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 *Дошкольное образование*.

Рабочая программа преддипломной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки), по очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования по специальностям УГС Образование и педагогические науки.

1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения программы практики

Преддипломная практика направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта по каждому виду профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла, на основе изучения деятельности конкретной организации.

Область профессиональной деятельности выпускников:

Воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях разного типа, в образовательных центрах (государственных и частных), и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

Участники образовательных отношений: дети раннего и дошкольного возраста и их родители (*законные представители*).

Виды профессиональной деятельности воспитателя детей дошкольного возраста:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;
- организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации;
- организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО;
- организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей;
- организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области физического развития.

Преддипломная практика способствует дальнейшему развитию практических навыков по следующим видам деятельности специальности:

1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста.
2. Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации.
3. Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
4. Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО.
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей.
6. Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области физического развития.

Целью преддипломной практики является углубление и развитие у студента общих и профессиональных компетенций, подготовка к выполнению дипломной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке дипломной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика способствует дальнейшему развитию практических навыков по следующим профессиональным компетенциям, соответствующим видам деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Наименование результата обучения
Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста	<p>ПК 1.1. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 1.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии.</p> <p>ПК 1.4. Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p>
Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации	<p>ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 2.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ПК 2.3. Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности.</p>

<p>Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</p>	<p>ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы.</p> <p>ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста</p> <p>ПК. 3.4. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования.</p> <p>ПК 3.5. Осуществлять организацию процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p>
<p>Организация воспитательного процесса детей раннего дошкольного возраста ДОО</p>	<p>ПК 4.1. Планировать и организовывать процесс воспитания детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и проводить досуговую деятельность, развлечения в группах детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 4.3. Создавать информационную среду дошкольной образовательной группы с целью развития у детей основ информационной культуры.</p> <p>ПК 4.4. Осуществлять педагогическую поддержку деятельности детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья</p>
<p>Организация взаимодействия родителями (законными представителями) детей с сотрудниками ДОО в вопросах развития образования детей</p>	<p>ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.</p> <p>ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.</p> <p>ПК. 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных информационных</p>
<p>Организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области физического развития</p>	<p>ПК 6.1. Разработка парциальной образовательной программы в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 6.2. Планировать и организовывать процесс реализации парциальной образовательной программы в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 6.3. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста, их эмоциональное благополучие и возможность самовыражения, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ПК 6.4. Проводить занятия по парциальной образовательной программе в области физического развития детей с учетом возрастных индивидуальных и психофизических особенностей детей раннего дошкольного возраста.</p>

И общими компетенциями:

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
- ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3 Формы проведения преддипломной практики

Основной формой проведения преддипломной практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий в условиях организации, на базе которой проводится практика. Часть практики проводится в форме практической подготовки.

1.4 Место проведения преддипломной практики:

Преддипломная практика проводится в организациях, профиль деятельности которых соответствует целям практики, на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

1.5. Количество часов на освоение программы преддипломной практики:

всего – 144 часа (4 недели).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование разделов/тем практики	Виды работ	Объем часов	Коды формируемых ОК и ПК
1	2	3	
Вводное занятие	<i>Содержание выполняемых работ</i>	6	
	Познакомиться с программой практики и образовательным учреждением, на базе которого будет проходить преддипломная практика. Изучить требования к структуре и содержанию ОП ДОО. Проанализировать ОП ДОО в конкретном образовательном учреждении. Беседа с воспитателем (подготовить круг вопросов, связанный с темой исследования). Результаты работы отразить в дневнике педагогических наблюдений.		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2
Тема 1. Ознакомление с аппаратным и программным обеспечением организации в рамках экспериментальной работы с детьми	<i>Содержание выполняемых работ</i>	6	
	1. Проанализировать календарные планы образовательной работы с детьми с целью определения частоты и приемов работы с детьми по выбранной теме исследования. 3.Пронаблюдать за детьми группы, исходя из темы исследования (при необходимости отметить, возрастные и индивидуальные особенности детей, развитие речи и навыков речевого общения, виды деятельности детей и т.д.). Результаты отразить в дневнике, либо картах наблюдения. 4.Проанализировать ППРС группы детского сада. Результаты отразить в дневнике.		ОК 01-ОК 09 ПК 1.2 ПК1.3 ПК 2.2
Тема 2. Разработка констатирующего этапа экспериментальной работы	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	Констатирующий этап экспериментальной работы: 1. Разработать алгоритм констатирующего эксперимента и обсудить его с научным руководителем. 2.Разделить обучающихся на экспериментальную (ЭГ) и контрольную (КГ) группы. 3. Проанализировать и подобрать методики проведения констатирующего эксперимента (необходимо определить критерии, показатели, уровни, исходя из объекта вашего исследования)		ОК 01-ОК08 ПК1.4 ПК 2.1 ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4
	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	

Тема 3. Организация констатирующего этапа экспериментальной работы	1.Подобрать дидактический материал для проведения экспериментальной работы с детьми в соответствии с темой исследования. 2. Формулирование целей и задач констатирующего этап эксперимента 3..Организация и проведение констатирующего эксперимента в соответствии с целями и задачами.		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4
Тема 4. Проведение констатирующего этапа экспериментальной работы	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i> 1. Проведение констатирующего эксперимента с детьми выбранной возрастной группы. 2.Количественный и качественный анализ полученных результатов, обсуждение результатов с воспитателем, научным руководителем.	6	ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4
Тема 5. Проектирование формирующего эксперимента	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i> 1.Разработка плана формирующего эксперимента в соответствии с полученными результатами (<i>формулирование целей и задач формирующего эксперимента</i>). 2.Разработка перспективного плана работы с детьми экспериментальной группы. Обсуждение его с научным руководителем.	6	ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4
Тема 6. Разработка конспектов занятий по формирующему эксперименту	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i> 1.Разработка десяти конспектов занятий с детьми, в соответствии с темой исследования и перспективным планом. 2. Подбор дидактического материала, интерактивных форм организации работы с детьми конкретной группы.	6	ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4
Тема 7. Подготовительный этап формирующего эксперимента	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i> 1. Организация работы с детьми экспериментальной группы в соответствии с перспективным планом и разработанными конспектами. 2. Анализ планируемых результатов и обсуждение их с воспитателем группы. 3. Планирование работы с родителями (законными представителями) в соответствии с темой исследования.	6	ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 5.1

Тема 8. Мотивационно-целевой этап формирующего эксперимента	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	1. Организация работы с детьми в соответствии с перспективным планом. 2. Корректировка конспекта занятия с детьми (формы организации детей, методы и приемы реализации содержания). 3. Анализ планируемых результатов и обсуждение их с воспитателем группы.		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК 3.1 ПК 3.3
Тема 9. Формирующий эксперимент	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	1. Подбор дидактического материала в соответствии с содержанием занятия. 2. Проведение занятия с детьми экспериментальной группы. 3. Анализ планируемых результатов и обсуждение их с воспитателем группы. 4. Проведение родительского собрания с родителями (законными представителями) группы.		ОК 01-ОК 09 ПК1.1 ПК1.2 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 5.3
Тема 10. Проведение формирующего эксперимента	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	1. Подбор дидактического материала в соответствии с содержанием занятия. 2. Проведение занятия с детьми экспериментальной группы. 3. Промежуточная диагностика результатов работы с детьми и обсуждение ее результатов с научным руководителем.		ОК 01-ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1 ПК 5.3
Тема 11. Мотивационно-целевой этап формирующего эксперимента	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	1. Подбор дидактического материала в соответствии с содержанием занятия. 2. Проведение занятия с детьми, анализ планируемых результатов и обсуждение их с воспитателем группы. 3. Консультация с родителями по теме исследования.		ОК 01-ОК 09 ПК 3.2- ПК 3.6 ПК 4.1- 4.3 ПК 5.3
Тема 12. Основной этап формирующего эксперимента	<i>Содержание выполняемых работ</i>	6	
	1. Проведение занятия с детьми с использованием разных видов деятельности детей на занятии, анализ планируемых результатов. 2. Пополнение ППРС группы в соответствии с темой исследования.		ОК 02 ПК 2.1 ПК 3.2- ПК

	3. Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) группы.		3.6 ПК 4.1- 4.3 ПК 5.1-ПК 5.2
Тема 13. Проведение формирующего эксперимента	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	1. Корректировка форм организации занятия с детьми, включение детей в новые виды деятельности. 2. Проведение занятия с детьми, анализ планируемых результатов и обсуждение их с научным руководителем.		ОК 01, ПК 2.2, ПК 2.4 ПК 3.2- ПК 3.6 ПК 4.1- 4.3
Тема 14. Формирующий эксперимент	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	1.Проведение занятия с детьми в соответствии с темой исследования, перспективным планом и откорректированными конспектами занятий. 2.Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) группы.		ОК 01, ПК 2.4 ПК 5.1-ПК5.2
Тема 15. Итоговый этап формирующего эксперимента	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	1.Проанализировать разные формы организации детей на занятие и выбрать форму, которая вызывает особый интерес у детей и выявляет промежуточные результаты детей. 2.Обсуждение результатов с воспитателем группы, научным руководителем.		ОК 2 ПК 2.3 ПК 4.1- ПК 4.3
Тема 16. Разработка конспекта занятия воспитательной работы с дети	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	1.Разработать конспект занятия воспитательного мероприятия с детьми в соответствии с их возрастом темой ВКР. 2. Обсудить его с воспитателем группы.		ОК 02 ПК 2.6 ПК 4.1- ПК 4.2
Тема 17. Проведение воспитательного мероприятия с детьми	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	1. Провести воспитательные мероприятия с применением современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей в соответствии с темой ВКР.		ОК 02 ПК 2.6 ПК 4.1- ПК 4.2 ПК 5.1-ПК5.2
Тема 18. Организация итоговой	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i>	6	
	1. Определение целей и задач квест – игры в соответствии с темой с		ОК 01,

квест-игры для детей и их родителей	исследования и образовательной работой с детьми. 2. Разработка сценария игры. 3. Проведение квест-игры.		ПК 2.3 ПК 2.6 ПК 4.1-ПК4.3
Тема 19. Подготовка констатирующего этапа эксперимента	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i> 1. Разработка новых заданий для детей экспериментальной и контрольной групп. 2. Подготовка дидактического материала и проведения эксперимента с детьми контрольной группы.	6	ОК 01-ОК 09 ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.5, ПК2.6
Тема 20. Разработка контрольного этапа экспериментальной работы	<i>Содержание выполняемых работ (в форме практической подготовки)</i> 1. Подготовка и проведение контрольного этапа экспериментальной работы с детьми экспериментальной группы. 2. Сравнительный анализ (количественный и качественный) полученных результатов. 3. Формулирование выводов и методических рекомендаций по результатам экспериментальной работы.	6	ОК 01-ОК 09 ПК 2.3., ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3
Тема 21. Обобщение результатов тематики ВКР	<i>Содержание выполняемых работ</i> Обобщение результатов тематики ВКР (работа над содержанием ВКР: работа над введением ВКР, структурирование содержания ВКР, прописывание выводов и основных результатов исследования, определение перспектив исследования, составление библиографического списка в соответствии с требованиями.	6	ОК 01-ОК 09 ПК 2.3., ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3
Оформление отчета	<i>Содержание выполняемых работ</i> Сбор и систематизация материалов для отчета по практике	6	ОК 01-ОК 09 ПК1.6, ПК1.8 ПК 2.2 ПК 2.4
Дифзачет	Сдача дифференцированного зачета на основании аттестации по итогам преддипломной практики	6	ОК 01-ОК 09 ПК1.1, ПК2.1, ПК .1, ПК4.1, ПК5.3
	ИТОГО	144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа преддипломной практики реализуется в дошкольных образовательных учреждениях г. Глазова и районах Удмуртской Республики, а также близлежащих районах и округах.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература

1. Богданова, Т. Г. Основы специальной педагогики и специальной психологии. Сурдопсихология: учебник для среднего профессионального образования / Т. Г. Богданова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09112-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493619> (дата обращения: 17.03.2024).
2. Бойков, Д. И. Обучение и организация различных видов деятельности общения детей с проблемами в развитии: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. И. Бойков, С. В. Бойкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13325-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495971> (дата обращения: 17.03.2024).
3. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494127> (дата обращения: 13.03.2024).
4. Вараксин, В. Н. Психолого-педагогический практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10817-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517232> (дата обращения: 14.03.2024).
5. Ворошнина, Л. В. Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 1. Младшая и средняя группы ДОУ: практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06520-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493331> (дата обращения: 16.03.2024).
6. Ворошнина, Л. В. Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 2. Старшая и подготовительная группы ДОУ: практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06522-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493954> (дата обращения: 16.03.2024).
7. Входит в ПООП: Глухов, В. П. Основы специальной педагогики и специальной психологии: учебник для среднего профессионального образования / В. П. Глухов. — 3-е

изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13973-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494823> (дата обращения: 17.03.2024).

8. Габова, М. А. Теоретические основы дошкольного образования: развитие пространственного мышления и графических умений: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Габова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 151 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10901-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495622> (дата обращения: 13.03.2024).

9. Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07084-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512494> (дата обращения: 13.03.2024).

10. Детская литература: учебник для среднего профессионального образования / В. К. Сигов [и др.]; под научной редакцией В. К. Сигова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 532 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11615-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498968> (дата обращения: 13.03.2024).

11. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05): учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.]; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507426> (дата обращения: 17.03.2024).

12. Завьялова, Т. П. Теория и методика физического воспитания и развитие ребенка дошкольного возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11219-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518206> (дата обращения: 17.03.2024).

13. Завьялова, Т. П. Теория и методика физического воспитания и развитие ребенка дошкольного возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16579-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531317> (дата обращения: 14.03.2024).

14. Зверева, О. Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание: учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Зверева, А. Н. Ганичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06952-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452166> (дата обращения: 17.03.2024).

15. Исенина, Е. И. Теория и методика развития речи у детей. Дословесный период: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Исенина. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12852-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496406> (дата обращения: 16.03.2024).

16. Каратаева, Н. А. Теоретические основы дошкольного образования. Региональные образовательные программы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Каратаева, О. В. Крежевских. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

- 534-11182-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517987> (дата обращения: 14.03.2024).
17. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493018> (дата обращения: 16.03.2024).
18. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517226> (дата обращения: 14.03.2024).
19. Колесникова, Г. И. Основы специальной психологии и специальной педагогики. Психокоррекция нарушений развития: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Колесникова. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09374-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494824> (дата обращения: 17.03.2024).
20. Комарова, Т. С. Дошкольная педагогика. Коллективное творчество детей: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. С. Комарова, А. И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 96 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08234-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491414> (дата обращения: 16.03.2024).
21. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.]; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493074> (дата обращения: 16.03.2024).
22. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.]; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515236> (дата обращения: 17.03.2024).
23. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева [и др.]; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13324-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514502> (дата обращения: 17.03.2024).
24. Минералова, И. Г. Детская литература + хрестоматия в ЭБС: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Г. Минералова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00919-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491109> (дата обращения: 12.03.2024).
25. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Возрастная психология и педагогика, семейное консультирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 307 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-11300-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518164> (дата обращения: 14.03.2024).

26. Прохорова, О. Г. Семейное воспитание: учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова; под редакцией О. Г. Прохоровой, Е. И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08730-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/502865> (дата обращения: 16.03.2024).

27. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Козлова [и др.]; под редакцией С. А. Козловой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12429-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495698> (дата обращения: 16.03.2024).

28. Радынова, О. П. Теория и методика музыкального воспитания: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Радынова, Л. Н. Комиссарова; под общей редакцией О. П. Радыновой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09284-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494617> (дата обращения: 16.03.2024).

29. Рубанович, В. Б. Основы врачебного контроля при занятиях физической культурой: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Рубанович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11150-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518234> (дата обращения: 17.03.2024).

30. Смирнова, Е. О. Психология и педагогика игры: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. О. Смирнова, И. А. Рябкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 223 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10879-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495616> (дата обращения: 16.03.2024).

31. Смирнова, Е. О. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13249-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497275> (дата обращения: 16.03.2024).

32. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста: учебник для среднего профессионального образования / А. И. Савенков [и др.]; под научной редакцией А. И. Савенкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12667-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495750> (дата обращения: 16.03.2024).

33. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими): учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495067> (дата обращения: 16.03.2024).

1. Журнал «Дошкольное воспитание» - https://dovosp.ru/magazine_preschool_education
2. Журнал «Современное дошкольное образования» - <https://sdo-journal.ru/>
3. Журнал «Теория и практика Дошкольного образования» <http://deti-club.ru/zhurnal-teoriya-i-praktika-doshkolnogo-obrazovaniya>
4. Вестник педагогического опыта. Серия Дошкольное и начальное образование. Выпуск 51. Научно-методический журнал. Научное электронное издание на компакт-диске. Глазов, ГГПИ, 2022г.
5. Журнал «Инструктор по физической культуре» - <https://www.sfera-podpiska.ru/stati-instruktor-po-fizkulture>

Дополнительные источники

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №1155 от 17 октября 2013г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта»).

2. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирована Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809).

Профессиональные базы данных

1. Электронная библиотека Руконт (коллекция изданий ГГПИ). - URL: <http://rucont.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. - URL: <http://www.prilib.ru/>
4. Национальная Электронная Библиотека. - URL: <https://НЭБ.рф>
5. ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» - URL: <http://www.vlibrary.ru>

Электронные научные библиотеки и каталоги открытого доступа для подготовки к государственной итоговой аттестации

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных. Режим доступа <https://rusneb.ru>
2. Национальная электронная детская библиотека (НЭДБ). Режим доступа <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>
3. ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина». Режим доступа <https://www.prilib.ru/>
4. Polpred.com Обзор СМИ– полнотекстовая база данных, многоотраслевая. Режим доступа <https://polpred.com>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных. Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>
7. Электронная библиотека СПУ (Сетевого педагогического института). Режим доступа <http://e.lanbook.com/>
8. Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>.

Нормативная документация

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №1155 от 17

октября 2013 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта»»

2. Федеральной образовательной программы дошкольного образования (утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809).

3.3. Общие требования к организации преддипломной практики

Преддипломная практика студентов должна проходить в дошкольных образовательных организациях, центрах дополнительного образования.

Во время прохождения практики студенты соблюдают и выполняют все требования, действующие в организации, правила внутреннего трудового распорядка. На время практики студент может быть принят на вакантную штатную должность с оплатой труда. В этом случае на него распространяются все положения трудового законодательства и положения соответствующей должностной инструкции.

Организация и учебно-методическое руководство преддипломной практикой студентов осуществляется выпускающей кафедрой. Ответственность за организацию практики на предприятии возлагается на специалистов в области дошкольного образования. Студенты направляются на места практики в соответствии с договорами, заключенными с организациями, или по запросу организаций. Преддипломная практика проводится концентрированно.

По результатам практики руководителями практики от организации на базе которой проходила преддипломная практика и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также отзыв-характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Во время прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. Дневник ведётся ежедневно и заполняется кратким описанием работы. Из содержания дневника должны быть видны: проделанная обучающимся работа, техническая характеристика объекта работы.

По данным дневника одновременно ведётся составление отчёта о практике в соответствии с планом и программой практики.

Дневник и отчёт должны быть полностью закончены на месте практики и представлены для заключения и составления отзыва о прохождении практики студентом руководителю преддипломной практики от организации.

Отзыв о работе студента-практиканта составляется руководителем практики от организации на фирменном бланке с указанием оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), за подписью руководителя организации или руководителя практики, заверенной оттиском печати.

Студент-практикант представляет подписанные документы (отчёт, отзыв и дневник по практике) руководителю практики от образовательной организации на следующий день после завершения практики

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии: положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения преддипломной практики

Требования в квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю по одному из модулей.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих общее руководство практикой (от Университета): педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю по одному из модулей.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих непосредственное руководство практикой (от организации): дипломированные специалисты профильных организаций. Профиль образования, должность должны соответствовать видам профессиональной деятельности. Руководство практикой осуществляют преподаватели выпускающей кафедры, а также работники организаций, закрепленные за обучающимися.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель от учебного заведения: организует и проводит организационное собрание перед началом практики, обобщает информацию по аттестации студентов, готовит отчёт по итогам практики.

Руководитель практики от *организации*:

- знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка;
- проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте;
- знакомится с индивидуальным заданием студента, отвечающим целям и задачам прохождения практики;
- следит за соблюдением режимов труда и отдыха практиканта;
- обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда на рабочем месте практиканта;
- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья практиканта при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи;
- обеспечивает практиканта оборудованием, нормативной и технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им программы практики;
- ежедневно заверяет подписью в дневнике практики студента работу, выполненную практикантом за день;
- по окончании практики пишет отзыв-характеристику о работе практиканта с указанием степени овладения студентом вида профессиональной деятельности.

Руководитель практики от *Университета*:

- утверждает индивидуальное задание студента, отвечающее целям и задачам прохождения практики;
- осуществляет контроль за правильностью использования организацией студента в период практики;
- оказывает методическую помощь студенту при выполнении программы практики;
- осуществляет контроль за выполнением студентом программы практики;

Студенты при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Общие требования к контролю и оценке результатов освоения преддипломной практики

Контроль и оценка освоения программы преддипломной практики осуществляется в форме:

- текущего контроля при выполнении практических работ. Во время прохождения практики обучающиеся выполняют учебные задания, выдаваемые руководителем практики, ведут дневник и собирают практический материал для отчета;

- дифзачета: в последний день практики проверяется дневник практики, письменный отчет и осуществляется защита индивидуального задания.

Дифзачет принимает руководитель практики.

К дифзачету допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие требования практики и предоставивший полный пакет отчетных документов.

При выставлении итоговой оценки за практику учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями (аттестационный лист обучающегося);
- правильность и аккуратность ведения документации практики (дневник обучающегося);
- приобретенный практический опыт (отчет обучающегося);
- характеристика с места прохождения практики;
- защита результатов работы.

Требования к защите работы.

1. Выполняя защиту, обучающийся должен четко знать цель и задачи выполненной работы.
2. Четко пояснять приемы, методы и средства, использованные при организации образовательной деятельности детей.
3. Обучающийся должен быть готов к дополнительным вопросам по проделанной работе.

Рекомендации по оцениванию.

Ознакомьтесь с отчетом обучающегося, сдающего дифференцированный зачет, оцениваемыми результатами обучения и показателями оценки

После защиты проекта руководитель практики заполняет аттестационный лист, характеристику и оценочную ведомость.

Дифзачет выставляется при условии:

- наличия положительной оценки в аттестационном листе практики;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности предоставления документов (дневник, отчет) по практике групповому руководителю.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по итогам промежуточной аттестации результатов прохождения практики неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Порядок ликвидации академических задолженностей устанавливается соответствующим Положением.

Оценка результатов прохождения практики:

«отлично» - ставится, если обучающийся:

- свободно обобщает и дифференцирует понятия и термины; грамотно заполняет документацию, относящуюся к профессиональной деятельности;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы;
- демонстрирует связность и последовательность в изложении;
- отсутствие замечаний по заполнению дневника и отчета практики;
- положительная характеристика по результатам прохождения практики.

«хорошо» - ставится, если обучающийся:

- дает ответы, удовлетворяющих тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые самостоятельно исправляет после замечания;

- имеет несущественные замечания по заполнению дневника и отчета практики;
- положительная характеристика по результатам прохождения практики.

«удовлетворительно» - ставится, если обучающийся:

- затрудняется обобщить и дифференцировать понятия и термины; затрудняется при ответе на дополнительные вопросы дифференцированного зачета;
- излагает материал недостаточно связно и последовательно;
- имеет замечания по заполнению дневника и отчета практики;
- положительная характеристика по результатам прохождения практики.

«неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся:

- допускает грубые нарушения в ходе прохождения практики;
- не отвечает на вопросы дифференцированного зачета;
- не имеет дневника и отчета практики, положительной характеристика по результатам прохождения практики.

4.2. Показатели оценки результата, формы и методы контроля

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется в процессе прохождения практики и выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов и итогового отчета по практике.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ среднего профессионального образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в места проведения практики и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Требования к оформлению отчета по практике

Требования к оформлению отчета по практике

Требования к структуре отчета по практике:

1. Титульный лист.

2. Текст задания.

3. Введение.

Во введении должны быть отражены цели и задачи практики; место прохождения практики (структурное подразделение), фамилия, имя, отчество руководителя наставника практики. Рассматриваются условия, в которых проходила практика, имевшие место недостатки, а также предложения по улучшению практики.

4. Основная часть.

4.1. Раздел 1. Общая характеристика организации – базы практики (точное название, организационная структура, анализ основных направлений (видов) деятельности организации).

4.2. Раздел 2. Содержание практики (описание основных выполненных работ в соответствии с программой практики)

4.3. Раздел 3. Выполнение практического задания (описание технологии выполнения и результат выполнения практического задания).

5. Заключение.

В заключении излагаются основные результаты выполненной работы, описываются умения и опыт практической деятельности, приобретенные за время практики. Указывается, выполнены или нет все основные виды работ согласно программе практики, в случае невыполнения аргументируются причины. Указывается практическая ценность результатов работы.

6. Литература.

Перечисляются все фундаментальные и периодические литературные источники, а также нормативные и технические материалы, использованные при работе на практике. Литературные и другие источники в списке следует располагать в алфавитном порядке.

7. Приложения.

В приложения к отчету по практике следует включать вспомогательный материал. К вспомогательному материалу можно отнести: промежуточные выкладки, инструкции, методики, схемы, объемные таблицы, фото, видеоматериалы.

Отчет оформляется в соответствии с требованиями, содержащимися в методических указаниях по организации преддипломной практики.