

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»



Утверждена

на заседании ученого совета института

14 апреля 2023 г. протокол № 11

Ректор

подпись

/ Я.А. Чиговская-Назарова /
инициалы, фамилия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

Уровень основной профессиональной образовательной программы

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров

Научная специальность:

5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования

Форма обучения

Очная

Семестр(ы)

4

Глазов 2023

1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом - Практика по получению профессиональных умений и опыта (научно-исследовательская практика)».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики:

обеспечить приобретение обучающимися опыта реализации каждой компетенции в конкретных условиях.

Задачи практики:

- создать условия, обеспечивающие мотивацию обучающихся для эффективного выполнения заданий научно-исследовательской практики и приобретения опыта реализации компетенций;
- обеспечить применение теоретической подготовки обучающихся при осуществлении научно-исследовательской деятельности для выполнения заданий практики;
- организовать рефлексию осуществленной научно-исследовательской деятельности, позволяющей поэтапно осмыслить и структурировать приобретенный опыт.

3. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объем практики: 6 зачетных единицы, 216 академических часов (1 неделя равна 1,5 зачётным единицам). Практика проходит на 4 семестре.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ:

Обучающийся в период прохождения практики должен сформировать и закрепить следующие компетенции:

- УК-1 способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.
- УК-4 готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках.
- ОПК-1 владение методологией и методами педагогического исследования.
- ОПК-3 способность интерпретировать результаты педагогического исследования, оценивать границы их применимости, возможные риски их внедрения в образовательной и социокультурной среде, перспективы дальнейших исследований.
- ПК-1 готовность обеспечивать квалитетическое сопровождение педагогической и научно-исследовательской деятельности в области образования, в том числе с применением информационных технологий.

5. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ - зачет.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Наименование разделов и тем	Содержание раздела (этапа)	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап (неделя 1)	Проведение организационного собрания, на котором осуществляется информирование аспирантов о проведении научно-исследовательской практики. Ознакомление с организационно-управленческой структурой университета, основными направлениями и спецификой научно-исследовательской деятельности профессорско-преподавательского состава факультета. Подготовка и планирование исследовательского этапа практики.	54	План практики, заверенный руководителем практики
2	Исследовательский этап (недели 2-3)	<p>Анализ состояния разработанности исследуемой научной проблемы, изучение авторских подходов и оценка их применимости в рамках диссертационного исследования.</p> <p>Подготовка научной статьи и доклада по проблематике диссертационного исследования; выступление на научной конференции</p>	108	<p>Аннотированный список источников по проблеме исследования</p> <p>Статья Доклад</p>
3	Заключительный этап (неделя 4)	Формулировка выводов и констатация степени успешности научно-исследовательской практики. Анализ допущенных ошибок во время прохождения научно-исследовательской практики. Подготовка и представление руководителю практики и профессорско-преподавательскому составу профильной ка-	54	Отчёт, подготовка мультимедиа-презентации по итогам практики, защита отчета

		федры доклада и мультимедиа-презентации по итогам научно-исследовательской практики. Оформление и сдача отчёта по результатам научно-исследовательской практики.		
--	--	--	--	--

Индивидуальное задание:

1. Исследуйте степень разработанности исследуемой научной проблемы, изучите авторские подходы и оцените их применимость в рамках диссертационного исследования. На основе изучения проблемной области / теоретического обзора подготовьте аннотированный список литературы (не менее 60 источников, включая зарубежные):

№	Название научной работы	Библиографическое описание (автор(ы), жанр, год выпуска)	Аннотация на русском языке	Аннотация на английском языке	Ключевые слова на русском языке	Ключевые слова на английском языке

2. Определите и сформулируйте тему научной статьи в рамках проблемного поля кандидатской диссертации.

3. Подберите и опишите методы исследования для выявления исходного уровня/состояния исследуемого феномена.

4. Подготовьте текст статьи. При написании текста статьи используйте шаблоны из книги Д. Графф и К. Биркенштайн «Как писать убедительно. Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах».

5. Ознакомьтесь с правилами для авторов сетевого журнала «Педагогические исследования» <http://aguped.ru/?id=5> и оформите подготовленную статью в соответствии с требованиями журнала.

6. Представьте отчётную документацию.

7. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая форма контроля по практике – зачет.

Основной формой отчётности по итогам научно-исследовательской практики является отчёт, в котором отражаются все разделы практики. В каждом разделе представлены все 5 материалы, полученные в ходе практики. После принятия руководителем письменного отчёта с каждым аспирантом проводится зачётное собеседование, где он должен продемонстрировать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей аспирант получает зачёт по практике. Аттестация аспиранта по итогам прохождения научно-исследовательской практики проходит в форме защиты отчета по практике.

По материалам отчета аспирант должен быть способным ответить на следующие типовые вопросы:

1. В чём состоит специфика организации (учреждения), в котором проходила научно-исследовательская практика?
2. Какова структура организации (учреждения), в котором проходила научно-исследовательская практика?
3. Каково содержание актуальных технологий научно-исследовательской деятельности, применяемых в организации (учреждении), в котором проходила научно-исследовательская практика?
4. Каковы критерии, показатели и индикаторы эффективности научно-исследовательской работы?
5. Назовите типичные трудности осуществления научно-исследовательской работы.

Указанные выше типовые вопросы дополняются содержательными вопросами об особенностях научно-исследовательской деятельности конкретного аспиранта в рамках его темы кандидатской диссертации.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по научно-исследовательской практике проверяется достижение аспирантом планируемых результатов практики.

Соответствие разделов (этапов) практики, результатов обучения по практике и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	План практики, заверенный руководителем практики.
2	Исследовательский этап	Аннотированный список источников по проблеме исследования. Статья .Доклад.
3	Заключительный этап	Отчёт, подготовка мультимедиа-презентации по итогам практики, защита отчета.

8.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов, описание шкал оценивания.

Проверка достижения результатов обучения по научно-исследовательской практике осуществляется в рамках промежуточной аттестации, которая проводится в виде защиты отчёта по практике.

По итогам прохождения научно-исследовательской практики обучающийся формирует отчет, содержащий:

- титульный лист;
- задание на практику, включающее рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, планируемые результаты практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося в период прохождения практики;
- отчет;
- приложения.

Аннотированный отчет о прохождении практики должен включать в себя краткое описание проделанной работы (сведения об организации научной (научно-исследовательской) деятельности в структурных подразделениях организаций, в которых аспирант проходил практику; об ознакомлении с организационно-методическими подходами к решению исследовательских задач; об участии аспиранта в работе исследовательского коллектива в соответствующей научной области; о выполнении индивидуального задания по научно-исследовательской практике). Объем аннотированного отчета – не более 5 страниц машинописного текста. Объем материалов Приложения не регламентируется.

Показатели оценивания результатов обучения по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Зачтено	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания руководителя
	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке руководителя, затрудняется в формулировке выводов
Не зачтено	не способен правильно выполнить задания по практике

8.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценочное средство № 1. Аннотированный список литературы.

Аннотация – независимый от оригинального текста документ, источник информации, который включает характеристику основной проблемы, объекта, цели работы и ее результаты. То есть, в ней указывают, что нового несет в себе данная работа по данной теме. Аннотация не должна повторять текст работы (нельзя брать предложения из работы и переносить их в аннотацию). В аннотации должны излагаться существенные факты работы, она не должна содержать материал, который отсутствует в источнике.

Критерии оценки аннотированного списка литературы:

1. Соответствие источников теме диссертационного исследования.
2. Расположение источников в алфавитном порядке.
3. Наличие различных видов источников: книг, статей, электронных ресурсов.
4. Отсутствие фактических, орфографических, пунктуационных, синтаксических, стилистических ошибок.

Оценочное средство № 2. Статья в рамках научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание учёной степени кандидата наук.

Критерии оценки научной статьи (требования):

1. Грамотная формулировка названия статьи, её соответствие теме научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание учёной степени кандидата наук.
2. Актуальность темы, её соответствие научной специальности.
3. Соответствие содержания статьи заявленному названию.
4. Структурная упорядоченность работы: наличие аннотации, ключевых слов, введения, описания методов и организации исследования, описания результатов исследования, заключения (выводов), списка литературы; оптимальное соотношение основных частей работы.
5. Степень раскрытия темы (проблемы).
6. Научная новизна и значимость проведённого исследования.
7. Наличие в статье результатов собственных исследований автора.
8. Корректность анализа и интерпретации эмпирических и аналитических данных.
9. Соблюдение этических норм исследовательской работы.
10. Практическая ценность полученных результатов, сделанных выводов и рекомендаций.
11. Логичность и грамотное построение материала, научный стиль изложения, ясность и точность формулировок, связность и целостность текста.
12. Наличие и обоснованность иллюстрирования текстовой информации с помощью рисунков, графиков, таблиц, структурно-логических схем.
13. Диапазон используемого информационного пространства, культура цитирования, ссылки на литературные источники.
14. Качество оформления работы.

Оценочное средство № 3. Доклад в рамках научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание учёной степени кандидата наук.

Критерии оценки доклада (требования):

1. Актуальность темы доклада, его соответствие теме научно-квалификационной работы (диссертации), научной специальности и научной теме кафедры.
2. Соответствие содержания доклада и презентации заявленному названию.
3. Научные новизна и значимость исследования.
4. Практическая ценность полученных результатов и сделанных выводов.
5. Валидность исследовательских методов и процедур, их адекватность предмету, цели и задачам работы.
6. Полнота доклада, содержательность и информативность выступления.
7. Ясность и точность формулировок доклада, научный стиль изложения.
8. Качество изложения доклада (владение материалом, научной терминологией, культура речи, ораторское мастерство).
9. Соблюдение регламента.
10. Качество презентации (текстового материала, рисунков, графиков, таблиц, структурно-логических схем).
11. Качество (аргументированность, убедительность, логичность, ясность, чёткость) ответов на вопросы, включая соблюдение этических норм и норм русского литературного языка.

Оценочное средство № 4. Отчёт по научно-исследовательской практике.

Критерии оценки отчёта (требования):

1. Соответствие отчётной документации программе научно-исследовательской практики.
2. Реалистичность отчётной документации: указанных форм работы, их трудоёмкости, сроков проведения.
3. Содержательность, полнота и информативность отчёта.
4. Степень фактического выполнения запланированных форм и видов работы.
5. Структурная упорядоченность отчёта: наличие в нём необходимых разделов и пунктов; оптимальное соотношение основных частей отчёта.
6. Наличие подписей самого аспиранта, руководителя практики, научного руководителя.
7. Качество оформления рабочего плана (поля, размер шрифта, межстрочные интервалы, выравнивание текста и т. п.).

1) Отчёт по практике должен быть оформлен на электронном и бумажном носителях и содержать следующие элементы: график проведения научно-исследовательской практики (с подписью руководителя практики от вуза), индивидуальные задания по практике (с подписями руководителей практики от вуза, от профильной организации, аспиранта), характеристику руководителя практики от профильной организации; общая характеристика организации, где проходила практика (организационно-правовая форма; миссия организации; общая характеристика деятельности; организационная структура; функции организации); аналитический отчёт, в котором представляются результаты выполнения индивидуальных заданий, отражаются проблемные зоны организации и проведения практики.

2) Электронная презентация результатов деятельности практиканта является обязательной частью отчётной документации. Она демонстрирует практический уровень владения аспирантом информационно-коммуникационными технологиями и используется в рамках представления результатов практики на отчётной конференции.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Перед началом научно-исследовательской практики проводится общее организационное собрание с руководителями практики и аспирантами для ознакомления с Порядком организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко», программой научно-исследовательской практики, местами прохождения практики, требованиями, предъявляемыми к прохождению научно-исследовательской практики, формой и содержанием отчетной документации. Руководитель от образовательной организации выдает каждому обучающемуся направление на практику (при необходимости), утвержденное задание на практику, дает необходимые разъяснения по организации и проведению практики в профильной организации.

Обучающимся необходимо ознакомиться с настоящей программой практики, шаблоном отчета по практике, принять задание на практику к исполнению. В первый день практики обучающийся обязан своевременно прибыть на место прохождения практики, имея при себе направление на практику, задание на практику, иные документы, предусмотренные правилами внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- пройти необходимые инструктажи (в первый день практики);
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- участвовать в деятельности профильной организации, выполняя все виды работ, предусмотренные программой практики и заданием на практику;
- выполнить индивидуальное задание;
- оформить и в установленные сроки представить руководителю практики от образовательной организации отчет по практике установленной формы;
- защитить отчет по практике.

Преподаватель в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Аспиранты России: отбор, подготовка к самостоятельной научной и педагогической деятельности: Монография / Под общ. ред. С.Д. Резника. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=615131> (дата обращения: 04.04.2020)
2. Диссертация: подготовка, защита, оформление: Практическое пособие / Ю.Г. Волков. - 4-е изд., перераб. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=510459> (дата обращения: 04.04. 2020)
3. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. вузов, обучающихся по спец. 031000 - Педагогика и психология / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов.-2-е изд. стереотип. - М.: Академия, 2005. - 208 с.- (Высшее профессиональное образование).
4. Методология научного познания: Учебное пособие для вузов / Г. И. Рузавин. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 287 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=881053> (дата обращения: 04.04. 2020)
5. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: Монография / О. Н. Ильина. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 208 с. — (Научная книга). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=767898> (дата обращения: 04.04. 2020)
6. Организационное проектирование: Учебник / В. А. Баринов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492911> (дата обращения: 04.04. 2020) 7. Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы:

Дополнительная литература

1. Будущее высшей школы в России: эксперт. взгляд. Форсайт-исслед. - 2030: Аналитич. доклад / В.С.Ефимов и др.; Под ред. В.С.Ефимова. - М.: ИНФРА-М; Краснояр.: СФУ, 2014. - 294 с. + (Доп. мат. znanium.com). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=434140> (дата обращения: 04.04. 2020).
2. Крылова, М. А. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики : учеб. пособие / М.А. Крылова. — Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 96. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://doi.org/10.12737/17841>. - ISBN 978-5-16-101706-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/563742> (дата обращения: 04.03.2020).
3. Полонский, В. М. Оценка качества научно-педагогических исследований: учеб. пособие / В.М. Полонский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 220 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c61372f4aa403.34494307. - ISBN 978-5-16-107153-3. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/762235> (дата обращения: 04.03.2020) .

4. Трайнев, И. В. Управление развитием информационных педагогических проектов в пост-индустриальном обществе: Монография / И. В. Трайнев. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 224 с. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091536> (дата обращения: 04.04.2020)
5. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. - М.: НИЦ

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российская академия образования - <http://rusacademedu.ru/>
2. Научно-информационный портал «Поиск» <https://poisknews.ru/>
3. Портал педагогов - <https://portalpedagoga.ru/>
4. Открытое образование - <https://openedu.ru/>
5. Российское образование - <https://www.edu.ru/>
6. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
7. Высшая аттестационная комиссия (ВАК) [Электронный ресурс]. – Режим доступа [http: // https://vak.minobrnauki.gov.ru/main](http://https://vak.minobrnauki.gov.ru/main)
8. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
9. Министерство образования и науки Удмуртской Республики – Режим доступа: <http://www.udmedu.ru/>
10. АУ УР «РЦИиОКО» <https://xn--h1aagpbh6b.xn--p1ai/iis/op/>
11. Образовательные портал Удмуртской Республики <https://ciur.ru/>
12. Институт развития образования Удмуртской Республики <https://iro18.ru/>
13. Научная библиотека ГГПИ Режим доступа: <http://lib.ggpi.org>
14. Портал государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/fgosvo/95/91/7>
15. Библиотека квалиметролога <http://qualimetry.ru/>
16. Аспирантура: портал для аспирантов [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.aspirantura.spb.ru/>
17. Портал знаний - <https://www.emdev.ru/knowledge-management>
18. ГИВЦ - <http://indicators.miccedu.ru/monitoring/?m=vpo>

Профессиональные базы данных

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных. Режим доступа <https://rusneb.ru>
2. ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина». Режим доступа <https://www.prilib.ru/>
3. Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>
4. Polpred.com Обзор СМИ– полнотекстовая база данных, многоотраслевая. Режим доступа <https://polpred.com>.

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных. Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Электронная библиотечная система IPR BOOKS (Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>)
7. Электронная библиотечная система «Юрайт» (Режим доступа: <https://urait.ru>)
8. Базы данных издательства Springer Nature: Springer Journals (Режим доступа <https://link.springer.com>), Springer Journals Archive (Режим доступа <https://link.springer.com>), Nature Journals (Режим доступа <https://nature.com>), Springer Nature Protocols and Methods (Режим доступа <https://protocolsmethods.springernature.com>), Springer Materials (Режим доступа <https://materials.springer.com>), zbMATH (Режим доступа <https://zbmath.org>), Nano Database (Режим доступа <https://nano.nature.com>), Springer eBooks (Режим доступа <https://link.springer.com>).
9. Многофункциональная система «ИНФОРМИО» для организаций высшего образования. Режим доступа <http://www.informio.ru/>
10. Электронная библиотечная система «Знаниум». Режим доступа <https://new.znanium.com>.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации. Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику. Учебный корпус 1 аудитории, 413. Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

11. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

12. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ И ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЁТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Контроль качества освоения программы педагогической практики включает в себя текущий контроль прохождения практики и промежуточную ежегодную аттестацию обучающихся в форме дифференцированного зачета.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода прохождения практики, а промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных результатов прохождения практики.

Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

Перечень отчетной документации

Отчет о педагогической практике; Индивидуальный план педагогической практики.

13. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. Основная литература

1. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13682-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466405> (дата обращения: 21.03.2023).
2. Организация и ведение научных исследований аспирантами : учебник / Е. Г. Анисимов, А. С. Грушко, Н. П. Багмет [и др.]. — Москва : Российская таможенная академия, 2014. — 278 с. — ISBN 978-5-9590-0827-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69989.html> (дата обращения: 21.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Рузавин, Г. И. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / Г. И. Рузавин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-238-00920-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81665.html> (дата обращения: 23.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Бурлакова, И. И. Качество образования и его оценка в системе высшего образования. Теория и методология : монография / И. И. Бурлакова. — Москва : Российский новый университет, 2013. — 112 с. — ISBN 978-5-89789-084-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/21282.html> (дата обращения: 21.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Дополнительная литература

1. Брызгалова, С. И. Введение в научно-педагогическое исследование : учебное пособие / С. И. Брызгалова. — Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2012. — 171 с. — ISBN 978-5-9971-0183-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/23768.html> (дата обращения: 21.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) : монография / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — Москва : Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — ISBN 978-5-8323-0832-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/16934.html> (дата обращения: 21.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Хожемпо, В. В. Азбука научно-исследовательской работы студента : учебное пособие / В. В. Хожемпо, К. С. Тарасов, М. Е. Пухлянко. — Москва : Российский университет дружбы

народов, 2010. — 108 с. — ISBN 978-5-209-03527-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11552.html> (дата обращения: 21.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Новиков, А. М. Методология научного исследования : учебное пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. — Москва : Либроком, 2010. — 280 с. — ISBN 978-5-397-00849-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/8500.html> (дата обращения: 21.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Течиева, В. З. Организация исследовательской деятельности с использованием современных научных методов : учебно-методическое пособие / В. З. Течиева, З. К. Малиева. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2016. — 152 с. — ISBN 978-5-98935-187-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73811.html> (дата обращения: 18.03.2023).

14. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги.

Необходимо также обеспечить доступ аспирантов к цифровым ресурсам локальных

15. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО
«Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Аспирант _____
Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

Год обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя педагогической практики

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие; презентационные материалы для проведения семинарского, практического, лабораторного занятия; разработка заданий, задач, кейсов уровня сформированности компетенций)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
3			
4			
5			

Аспирант _____ / Ф.И.О. _____

Научный руководитель _____ /Ф.И.О. _____

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО**

**«Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»**

**ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики
(20__ / 20__ учебный год)**

Аспирант _____
ФИО аспиранта

Направление подготовки _____

Год обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя педагогической практики

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г по «__» _____ 20__ г.

1. Отчет о прохождении педагогической практики

Виды работ	Аудиторная/ внеаудиторная	Дата проведения	Основное содержание	Объем (в ак.часах)
ИТОГО:			По плану	
			Факт	

Аспирант _____ (ФИО)

Научный руководитель _____ (ФИО)

Утверждено на заседании кафедры

протокол № _____ от «__» _____ 201 г.

Зав. кафедрой _____ (ФИО)

К отчету прикладываются разработанные аспирантом:

- лекции
- практические занятия
- рабочие программы дисциплин
- ФОСы - иные материалы.