

Министерство просвещения РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»



Утверждена  
на заседании ученого совета института

14 апреля 2023 г. протокол № 11

Ректор

подпись

/ Я.А. Чиговская-Назарова /  
инициалы, фамилия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
УЧЕБНАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ  
ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
РАБОТЫ)**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	Музыка и Дополнительное образование
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	4

Глазов 2023

# 1. Цель и задачи изучения дисциплины

## 1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель практики: приобретение студентами знаний необходимых для осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач; управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; формирование у обучающихся навыков определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

## 2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- развитие навыков анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
- развитие способности использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
- умения критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.
- умения демонстрировать способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Индикатор достижения компетенции	ИУК 1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК 2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.

### 1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
Формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности	Педагогический, сопровождения	Исследовательская деятельность студентов, публикация статей, выступления на студенческих научных конференциях

### 1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Практика относится к части учебного плана, организуемого участниками образовательных отношений

Предшествующие дисциплины: Музыкально-инструментальное исполнительство Вокальное исполнительство Хоровое дирижирование Хоровое пение и практическая работа с хором, Сольфеджио, История зарубежной музыки, Изучение информационно-поисковых систем, Психология, Педагогика, Гармония, Теория музыкального образования

Последующие дисциплины: Анализ музыкальных произведений, Информационные технологии в музыкальном образовании, Методика преподавания сольного пения, Методика преподавания хорового дирижирования.

По способу проведения практика стационарная.

Форма проведения практики – непрерывная

Вид практики – учебная.

Тип практики педагогическая

Формы проведения:

дискретно

### 7. Место и время проведения практики

Базами практик являются:

1.Кафедра музыкального образования ФГБОУ ВО ГГПИ им. В. Г. Короленко

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой

### 8. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 2 недели, зачетных единиц 3

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального задания на практику. Подготовка и оформление организационных документов по практике .
2	Основной	Выполнение индивидуального плана практики:

	(рабочий)	<p>1. Самостоятельная работа студента с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научных источников и информации; по проблемам вокально-хорового и инструментального исполнительства в области школьного образования. Анализ источников.</p> <p>2. Анализ программ по Музыке для общеобразовательных школ.</p> <p>3. Анализ программ дополнительного образования детей по музыке с использованием цифровых технологий. (сайтов общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования)</p> <p>4. Контактная работа с руководителем практики.</p> <p>5. Анализ результатов. Формулировка выводов. Редактирование текста.</p>
--	-----------	--

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

## 9. Содержание практики:

### *Предметная составляющая по профилю «Музыка и дополнительное образование»*

Задания:

1. Получить консультацию руководителя практики.
2. Составить список литературы для анализа по проблемам вокально-хорового и инструментального исполнительства школьного и дополнительного образования (с использованием поисковых систем в библиотеке вуза).
3. Изучить источники, оформить библиографию и проанализировать работу
4. Подготовить анализ программ по музыке в общеобразовательной школе и учреждениях дополнительного образования (с использованием анализа сайтов школ)
5. Оформить дневник практики
6. Подготовить доклад на заключительную конференцию

## 10. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. План (график) практики.

3. Индивидуальное задание на практику.

4. Дневник практики
5. Реферативное сообщение с презентацией
6. Карта сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы)	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИУК-1.3	Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Дневник практики. Карта сформированности компетенций.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков	<i>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению</i>
ИУК-2.3	Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	Индивидуальное задание, доклад на заключительную конференцию с презентацией.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная	

		Карта сформированности компетенций	<p>терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</li> </ul> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
ИОПК - 9.2	Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.	Доклад на заключительную конференцию, дневник, отчет по педпрактике. Карта сформированности компетенций.	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения</li> </ul>	

			методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков	
--	--	--	--	--

### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно/ зачтено</b>	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно/ не зачтено</b>	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А) Основная литература

1.Безбородова, Л. А. Методика преподавания музыки в общеобразовательных учреждениях : учеб. пособие для студентов, обучающихся по спец. "Музыкальное образование" / Л. А. Безбородова, Ю. Б. Алиев. - 2-е изд., перераб. и доп.. -Санкт-Петербург: Лань: Планета музыки, 2014. - 510 с. - 10 экз.

2.Музыкальное образование в школе: Учеб. пособие для студ. муз.фак. и отд. высш и сред. пед.учеб. заведений / Л.В.Школяр, В.А.Школяр, Е.Д.Критская и др; Под ред. Л.В.Школяр. –М.: Издательский центр «Академия», 2001.- 232 с. (19 экз.).



3.Рачина Б.С.Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта: Учебно-методическое пособие.- СПб.: Издательство «Лань»; Издательство «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2015.- 512с.: ноты.-(Учебники для вузов.Специальная литература).(10экз.)

#### Б) Дополнительная литература

1.Алиев, Ю.Б. Пение на уроках музыки: конспекты уроков, репертуар, методика /Ю.Б.Алиев. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2005.-432 с.: ноты.- (Библиотека учителя музыки) .( 15 экз)

2.Бергер Н.А. Современная концепция и методика обучения музыке. – СПб.: КАРО,2004. – 368с. (5 экз.)

3.Программы общеобразовательных учреждений. Музыка.1-8кл./под научным руководством Д.Б. Кабалевского; М-во образования и науки РФ.- 3-еизд. – М.:Просвещение.2006.-225. Рекомендовано м-вом образования и науки РФ.(30 экз.)

4.Пути формирования готовности будущего учителя музыки к общению с хоровым коллективом: учебное пособие к спецкурсу для преподавателей и студентов факультета ПиХО, слушателей КПК, ФПК /авт.-сост., отв. ред. М.И. Тукмачева. – 2-е изд., доп. – Глазов: Глазов. гос. пед. ин-т, 2019. – 136 с. (11 экз.) Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/707927> (дата обращения 15.03.2023)

5.Рапацкая Л.А. Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Русская музыка в школе /Под ред. Л.А. Рапацкой. – М.:Гуманит.изд.центр ВЛАДОС,2003. – 320 с.ноты. – (Б-ка учителя музыки) (6 экз.)

11.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://festival.1september.ru>.- Фестиваль педагогических идей.

2. <http://window.edu>.- Методика музыкального образования. -

3. <http://bse.sci-lib.com>- Музыкальное образование.

4. <http://ru.wikipedia.org>. -Музыкальное образование.

5. <http://www.muz-urok.ru>. Детям о музыке. Музыкальное образование.

Б).Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1.Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных Режим доступа <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.

2.Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>

3.Polpred.com Обзор СМИ – полнотекстовая база данных, многоотраслевая. Режим доступа <https://polpred.com>

## 12. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие



программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

### **13. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

### **Адаптивные технологии, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

При прохождении практики обучающимися с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии:

*Учет ведущего способа восприятия учебного материала.* При нарушениях зрения обучающимся предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха обучающимся предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме ("письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

*Увеличение времени на анализ учебного материала.* При необходимости для подготовки документации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 - 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного обучающегося.

*Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы* при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии с обучающимся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачно проведенном занятии в МДОУ или школе таким обучающимся даются четкие рекомендации по исправлению ошибок.

Обучающиеся-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте ГГПИ имени В.Г. Короленко.

#### **14. Лист изменений**

Номер р измен ения	Содержание изменений	Номер и дата распорядитель ного документа о внесении изменений