

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»



Утверждена
на заседании ученого совета института

14 апреля 2023 г. протокол № 11

Ректор

подпись

/ Я.А. Чиговская-Назарова /
инициалы, фамилия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - 1. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
ПРАКТИКА (КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	Магистратура
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Историко-педагогический потенциал непрерывного педагогического образования
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	4

Глазов 2023

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель: обеспечить в ходе освоения дисциплины «Производственная практика - 1. педагогическая практика (культурно-просветительская практика)» выполнение индикаторов достижения компетенций УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений, ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в условиях непрерывного педагогического образования.

Задачи в ходе освоения дисциплины «Производственная практика» обеспечить освоение и формирование:

- умение толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;

- навыков демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования;

- умение создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку;

- навыков владения технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений;

- навыков владения разработки и реализации культурно-просветительских программ на основе традиций культурно-просветительской деятельности в истории российского образования.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-5
Формулировка компетенции	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Индикатор достижения компетенции	ИУК-5.2 Умеет: толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции ИУК-5.3 Владеет: навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования

Код компетенции	ОПК-4
-----------------	-------

Формулировка компетенции	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-4.3 Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку

Код компетенции	ОПК-7
Формулировка компетенции	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-7.3 Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений

Код компетенции	ПК-2
Формулировка компетенции	Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в условиях непрерывного педагогического образования
Индикатор достижения компетенции	ИПК-2.3 Владеет: навыками разработки и реализации культурно-просветительских программ на основе традиций культурно-просветительской деятельности в истории российского образования

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
Патриотическое воспитание	педагогический	Изучение исторического опыта отечественного воспитания
Духовно-нравственное воспитание	научно-исследовательский	Изучение теоретических основ культурно-просветительской деятельности педагога
Духовно-нравственное воспитание	культурно-просветительский	Проектирование собственных культурно-просветительских мероприятий на основе отечественной истории педагогики

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Производственная практика - 1. педагогическая практика (культурно-просветительская практика)» является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики».

Данная дисциплина совместно со следующими дисциплинами и практиками, формирует компетенции:

УК-5: «Школа и педагогика российского зарубежья», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы»;

ОПК-4: «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы»;

ОПК-7: «Общая педагогика», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы»;

ПК-2: «История политики в образовании в нормативных документах», «Нормативно-правовые основы российского государства», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы»;

5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения - стационарная.

Форма проведения – дискретная.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

6. Место и время проведения практики

Базами практик являются образовательные организации (дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, организация дополнительного образования, организация дополнительного профессионального образования).

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: дифференцированный зачет.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 10 зачетных единиц.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	1.1.Определение образовательных организаций - баз практики - и заключение договоров с ними о прохождении производственной практики (приложение 1); 1.2.Распределение обучающихся по базам практики. Заполнение обучающимися заявлений о допуске к прохождению практики (приложение 2); 1.3.Составление графика (плана) прохождения практики для обучающихся (приложение 3); 1.4.Составление индивидуального задания на практику для обучающихся (приложение 4); 1.5.Проведение установочной конференции; 1.6.Инструктаж по технике безопасности; 1.7. Подготовка и оформление организационных документов по практике (при необходимости).
2	Основной (рабочий)	2.1 Прибытие на базу практики, представление руководству образовательной организации, педагогическому коллективу (при необходимости); 2.2.Выполнение заданий практики и размещение их в личном кабинете системы moodle согласно графику (плану) прохождения практики: 1. Анализ культурно-просветительской деятельности базы практики. 2. Организация культурно-просветительского мероприятия в экскурсионном формате.

		<p>3. Организация культурно-просветительского мероприятия, посвященного деятельности одного из великих отечественных педагогов.</p> <p>4. Организация культурно-просветительского мероприятия, посвященного тематике магистерской диссертации студента.</p> <p>2.3. Проверка и корректировка действий обучающихся по выполнению заданий практики в соответствии с графиком (планом) практики;</p> <p>2.4. Подведение итогов практики в образовательной организации. Заполнение аттестации-характеристики (приложение 5) и карты оценки сформированности компетенций (приложение 6), заверенных представителем образовательной организации;</p>
3	Заключительный	<p>3.1. Подготовка обучающимися отчета о прохождении практики (приложение 7);</p> <p>3.2. Представление обучающимися комплекта отчетной документации: отчет о прохождении практики, аттестация-характеристика, план (график) практики с отметками о выполнении, индивидуальное задание на практику с отметками о выполнении, карта оценки сформированности компетенций;</p> <p>3.3. Индивидуальный анализ итогов практики;</p> <p>3.4. Проведение итоговой конференции.</p>

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики от вуза (руководитель практики по профилю).

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

8. Содержание практики

В период практики студент должен выполнить следующие задания, согласно графику (плану) прохождения практики.

№	Перечень заданий	Содержание заданий
1	Анализ культурно-просветительской деятельности базы практики.	<p>Проанализировать опыт образовательной организации, выбранной в качестве базы практики, с точки зрения реализации культурно-просветительская деятельность: какие средства, формы, методы используются, как учитываются возрастные особенности, кто является главным инициатором и реализатором культурно-просветительской деятельности, каким темам посвящены мероприятия, системно ли реализуется деятельность и т.д.</p> <p>Результатом выполнения задания является письменный анализ культурно-просветительской деятельности базы практики, включающий ответы на вопросы, обозначенные выше. Объем анализа – от 3 до 10 страниц А4, шрифт – 14 пт., интервал 1,5.</p> <p>Текст анализа загрузить в личный кабинет.</p>
2	Организация культурно-просветительского мероприятия в экскурсионном формате.	<p>Организовать культурно-просветительское мероприятие в экскурсионном формате.</p> <p>Результатом выполнения задания является описание проведенного экскурсионного мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и тематика экскурсии; – экскурсионный маршрут; – сценарий экскурсии, включающий описание содержание портфеля экскурсовода; – самоанализ проведенного мероприятия; <p>Описание проведенного экскурсионного мероприятия загрузить в личный кабинет.</p>
3	Организация культурно-просветительского мероприятия, посвященного деятельности одного из великих отечественных педагогов.	<p>Организовать культурно-просветительское мероприятие, посвященное деятельности одного из великих отечественных педагогов.</p> <p>Результатом выполнения задания является описание проведенного мероприятия в формате конспекта, включающего:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи мероприятия; – целевая аудитория; – необходимое оборудование; – подробное описание хода мероприятия; – электронная презентация к мероприятию; – самоанализ проведенного мероприятия; <p>Пакет документов (конспект, презентация, самоанализ) загрузить в личный кабинет.</p>
4	Организация культурно-просветительского мероприятия, посвященного тематике магистерской диссертации студента.	<p>Организовать культурно-просветительское мероприятие, посвященное тематике магистерской диссертации студента.</p> <p>Результатом выполнения задания является описание проведенного мероприятия в формате конспекта, включающего:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи мероприятия; – целевая аудитория; – необходимое оборудование; – подробное описание хода мероприятия; – электронная презентация к мероприятию; – самоанализ проведенного мероприятия; <p>Пакет документов (конспект, презентация, самоанализ) загрузить в личный кабинет.</p>

9. Фонд оценочных средств результатов практики

9.1. Перечень отчетных документов

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций руководителем практики анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. График (план) прохождения практики с отметками о выполнении.
4. Индивидуальное задание на практику с отметками о выполнении заданий 1- 4:

1. Анализ культурно-просветительской деятельности базы практики.
2. Организация культурно-просветительского мероприятия в экскурсионном формате.

3. Организация культурно-просветительского мероприятия, посвященного деятельности одного из великих отечественных педагогов.

4. Организация культурно-просветительского мероприятия, посвященного тематике магистерской диссертации студента.

Содержание выполнения заданий 1 – 4 представлено в личном кабинете обучающегося в системе moodle.

5. Карта оценки сформированности компетенций.

9.2. Критерии оценивания отчетных документов

Уровень оформления отчетности по практике – позиции 1, 2, 3, 5. определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой руководителем практики по профилю.

Позиция отчета по практике	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов. Каждый документ оценивается в 5-балльной шкале.	Оценка руководителя практики по профилю
1.	Отчет о прохождении практики	- 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; - 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; - 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения	
2.	Аттестация – характеристика		
3.	График (план) прохождения практики		
5.	Карта оценки сформированности компетенций		

		методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 0-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
--	--	---	--

9.3. Критерии оценивания выполнения заданий

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций при выполнении заданий определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой руководителем по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИУК-5.2	Умеет: толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Отчет по заданию 1: Анализ культурно-просветительской деятельности базы практики.	- 5 баллов – задание выполнено в полном объеме и в установленные сроки; - 4 балла – задание выполнено в полном объеме, в установленные сроки, но присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики; - 3 балла – задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики; - 2 балла – задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики; 1 балл – задание выполнено фрагментарно, не в полном объеме (не менее 50% от объема задания), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики; 0 баллов - объем выполненного задания меньше 50% от объема задания и (или)	

			установленный срок нарушен более, чем на 6 рабочих дней.	
ИУК-5.3	Владеет: навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	Отчет по заданию 3: Организация культурно-просветительского мероприятия, посвященного деятельности одного из великих отечественных педагогов.	<p>- 5 баллов – задание выполнено в полном объеме и в установленные сроки;</p> <p>- 4 балла – задание выполнено в полном объеме, в установленные сроки, но присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики;</p> <p>- 3 балла – задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики;</p> <p>- 2 балла – задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики;</p> <p>1 балл – задание выполнено фрагментарно, не в полном объеме (не менее 50% от объема задания), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики;</p> <p>0 баллов - объем выполненного задания меньше 50% от объема задания и (или) установленный срок нарушен более, чем на 6 рабочих дней.</p>	
ИОПК - 4.3	Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку			

ИОПК -7.3	Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	Отчет по заданию 2: Организация культурно- просветительно- го мероприятия в экскурсионном формате.	<ul style="list-style-type: none"> - 5 баллов – задание выполнено в полном объеме и в установленные сроки; - 4 балла – задание выполнено в полном объеме, в установленные сроки, но присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики; - 3 балла – задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики; - 2 балла – задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики; 1 балл – задание выполнено фрагментарно, не в полном объеме (не менее 50% от объема задания), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики; 0 баллов - объем выполненного задания меньше 50% от объема задания и (или) установленный срок нарушен более, чем на 6 рабочих дней. 	
ИПК- 2.3	Владеет: навыками разработки и реализации культурно- просветительск их программ на основе традиций культурно- просветительск ой деятельности в истории российского образования	Отчет по заданию 4: Организация культурно- просветительно- го мероприятия, посвященного тематике магистерской диссертации студента.	<ul style="list-style-type: none"> - 5 баллов – задание выполнено в полном объеме и в установленные сроки; - 4 балла – задание выполнено в полном объеме, в установленные сроки, но присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики; - 3 балла – задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики; - 2 балла – задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего 	

			<p>объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики;</p> <p>1 балл – задание выполнено фрагментарно, не в полном объеме (не менее 50% от объема задания), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики;</p> <p>0 баллов - объем выполненного задания меньше 50% от объема задания и (или) установленный срок нарушен более, чем на 6 рабочих дней.</p>	
--	--	--	---	--

9.4. Критерии оценки за практику

Руководитель практики выставляет отметку по практике на основании общей суммы баллов, набранных обучающимся. Баллы за выполнение заданий и за оформление отчетных документов суммируются. Максимальный балл – 70. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», в соответствии с критериями отраженными в следующей таблице.

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценки за практику
1.	Отлично	70 - 63 баллов (100 – 90% от максимального балла). Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	62 - 52 баллов (89 – 75% от максимального балла). Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	51 - 42 баллов (74 – 60% от максимального балла). Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Ниже 42 баллов (ниже 60% от максимального балла). Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Джуринский, А. Н. История образования и педагогической мысли : учебник / А. Н. Джуринский. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 356 с. — ISBN 978-5-4487-0026-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65722.html> (дата обращения: 05.03.2023).

2. Максимов, Ю.Г. Самостоятельная работа студентов по курсу «История педагогики и образования» : метод. пособие / Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко; Ю.Г. Максимов .— Глазов : ГГПИ, 2006 .— 102 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/715985> (дата обращения: 06.03.2023)
3. История педагогики и образования : учебное пособие / О. И. Васильева [и др.] ; под ред. М. Н. Шуваловой. - Барнаул : АлтГПУ, 2015. - 248 с. : портр. - Библиогр. в конце гл. и с. 248. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/4334/read.php> (дата обращения: 04.03.2023)

Дополнительная литература

1. Князев, Е. А. История отечественного образования и педагогики : учебное пособие для вузов / Е. А. Князев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02291-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512266> (дата обращения: 05.03.2023).
2. Гайфутдинова, Т. В. Развитие методов воспитания в истории отечественной педагогики (1945-2000 гг.) : монография / Т. В. Гайфутдинова. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2022. — 186 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127040.html> (дата обращения: 02.03.2023).
3. Цысь, В. В. Образование и просвещение на Севере Западной Сибири в XIX - начале XX вв. : монография / В. В. Цысь, О. П. Цысь. - Нижневартовск : Нижневартовский гос. гуманитар. ун-т, 2011. - 305 с. : ил., карты - Библиогр. в конце гл.. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6120/read.php> (дата обращения: 05.03.2023)

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://znanierussia.ru/> – сайт Российского Общества «Знание».
1. 2. <https://www.instrao.ru/index.php/ob-institute/obshchaya-informatsiya> – Сайт Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт стратегии развития образования» РАО.

Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа: <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>

Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://rusneb.ru>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа: <https://www.prilib.ru>

Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: <https://polpred.com>

11. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

Учебный корпус 1 аудитория 415

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.