

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»



Утверждена
на заседании ученого совета института

14 апреля 2023 г. протокол № 11

Ректор

подпись

/ Я.А. Чиговская-Назарова /
инициалы, фамилия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	Биология и Химия
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	7, 8

1. Цель практики

Целью практики является закрепление и углубление студентами знаний, приобретение практических навыков, опыта, компетенций по обучению и воспитанию химии в контексте решения профессиональных задач педагогической деятельности.

Практика направлена на приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в качестве учителя-предметника.

2. Задачи практики

- сформировать умение проектировать индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, осуществлять отбор педагогических и других технологий;
- сформировать умение осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся;
- сформировать умение применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-3
Формулировка компетенции	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Индикатор достижения компетенции	ИУК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. ИУК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ИОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

Код компетенции	ОПК-2
Формулировка компетенции	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их

	компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
Индикатор достижения компетенции	<p>ИОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ИОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>

Код компетенции	ОПК-5
Формулировка компетенции	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
Индикатор достижения компетенции	<p>ИОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>ИОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.</p> <p>ИОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>

Код компетенции	ОПК-8
Формулировка компетенции	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Индикатор достижения компетенции	<p>ИОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p> <p>ИОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.</p>

Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	<p>ИОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.</p>

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач
Индикатор достижения компетенции	ИПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ИПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ИПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

Код компетенции	ПК-2
Формулировка компетенции	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность
Индикатор достижения компетенции	ИПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. ИПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). ИПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

Код компетенции	ПК-3
Формулировка компетенции	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов
Индикатор достижения компетенции	ИПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ИПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.

4. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществле-	Педагогический сопровождение	проведение открытых лекций и мастер-классов преподавателями и студентами, в том

нию профессиональной деятельности.		числе иностранными;
информационное сопровождение воспитательного процесса	Педагогический сопровождение	проведение открытых лекций и мастер-классов преподавателями и студентами, в том числе иностранными

5. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная (педагогическая) практика относится к обязательной части учебного плана.

Для успешного прохождения практики у студентов должны быть сформированы знания дисциплин предметно-методического модуля Химия.

Знания, умения и навыки, полученные при прохождении производственной педагогической практики, могут быть использованы студентами на преддипломной практике и государственной итоговой аттестации.

6. Вид, тип, форма и способ проведения практики

Способ проведения практика - стационарная.

Форма проведения практики – дискретная.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

7. Место и время проведения практики

Место проведения практики: общеобразовательные организации

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой

8. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет

7 семестр - 5 зачетных единиц, 180 ч., 4 недели

8 семестре – 4 зачетные единицы, 144 ч. 3 недели

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Установочная конференция по раскрытию основных целей, задач, содержания и вопросам организации практики, требований к отчетной документации. Знакомство обучающегося с рабочим графиком (планом) практики, оценочными материалами, индивидуальным заданием
2	Ознакомительный	Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации (места прохождения практики)
3	Основной (рабочий)	Ознакомление с образовательной программой организации (места прохождения практики): учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов (календарно-

		<p>тематическим планированием и др.) и обсуждение с руководителями практики от образовательной организации плана (графика) проведения учебных занятий</p> <p>Ознакомление с программами и планами воспитательной деятельности образовательной организации (места прохождения практики).</p> <p>Обсуждение с кураторами от образовательной организации плана (графика) проведения воспитательных мероприятий: классных часов (собраний), внеурочных и внеклассных мероприятий и др.</p> <p>Ознакомление с методической деятельностью образовательной организации (места прохождения практики): работой методических объединений групп педагогов и специалистов, планами деятельности методического кабинета, рабочих творческих групп и пр. Обсуждение с руководителями практики профильной организации плана (графика) участия в методической работе образовательной организации: тематических семинарах, совещаниях по актуальным вопросам обучения и воспитания обучающихся, формах распространения передового педагогического опыта и др. (посещение уроков, занятий, мастер-классов и др.)</p>
4	Заключительный	<p>Оформление отчета о прохождении практики</p> <p>Итоговая конференция по результатам прохождения практики.</p>

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

Предметная составляющая по профилю Химия

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

7 семестр

Задание 1. Посетить урок (учебное занятие) педагога образовательной организации (места прохождения практики) по профилю подготовки

Задание 2. Решить педагогическую задачу (согласно представленному алгоритму)

Задание 3. Разработать технологические карты уроков по химии (не менее трех) и провести их (количество определяется утвержденным календарно-тематическим планом для конкретного класса)

Задание 4. Провести самоанализ одного проведенного урока

Задание 5. Разработать технологическую карту одного внеурочного мероприятия по профилю подготовки и провести его.

Задание 6. Провести самоанализ одного внеурочного мероприятия

Задание 7. Разработка оценочных материалов для диагностики предметных результатов обучающихся (по профилю подготовки)

8 семестр

- Задание 1. Посетить урок (учебное занятие) педагога образовательной организации (места прохождения практики) по профилю подготовки
- Задание 2. Решить педагогическую задачу (согласно представленному алгоритму)
- Задание 3. Разработать технологические карты уроков по химии (не менее трех) и провести их (количество определяется утвержденным календарно-тематическим планом для конкретного класса)
- Задание 4. Провести самоанализ одного проведенного урока
- Задание 5. Разработать технологическую карту одного воспитательного мероприятия и провести его в контексте ценностно-ориентированной деятельности.
- Задание 6. Провести самоанализ одного воспитательного мероприятия
- Задание 7. Разработка оценочных материалов для диагностики личностных и метапредметных результатов обучающихся

10. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике:

7 семестр

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. План (график) практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Технологическая карта урока (с подписью наставника).
6. Сценарий урока с самоанализом урока.
7. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом.
8. Карта оценки сформированности компетенций

8 семестр

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. План (график) практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Технологическая карта урока (с подписью наставника).
6. Сценарий урока с самоанализом урока.
7. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом.
8. Карта оценки сформированности компетенций

Уровень освоения компетенций и индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИУК-3.1	Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. ИУК-3.2.	Отчет о прохождении практики.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: • 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению,	

			материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;	
ИУК-3.2.	Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.		<ul style="list-style-type: none"> • 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; • 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; • 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. 	
ИОПК-1.2	Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	Отчет о прохождении практики	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; • 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; • 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической 	
ИОПК-1.2.	Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведе-			

	ний о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.		терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИОПК-2.1	Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	Отчет о прохождении практики	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: • 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;	
ИОПК-2.2	Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.			
ИОПК-2.3	Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.		Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: • 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; • 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; • 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИОПК-5.1.	Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.	Отчет о прохождении практики	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: • 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;	
ИОПК-5.2.	Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.			

ИОПК-5.3.	Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.		<p>обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. 	
ИОПК-8.1.	Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.	Отчет о прохождении практики	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением 	
ИОПК-8.2.	Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.			
ИОПК-9.1.	Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.	Отчет о прохождении практики	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология 	

ИОПК-9.2.	Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.		<p>гия при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; • 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; • 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением 	
ИПК-1.1.	Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	Отчет о прохождении практики.	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; • 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; • 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; • 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением 	
ИПК-1.2.	Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.			
ИПК-1.3.	Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.			

ИПК-2.1.	Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.	Отчет о прохождении практики.	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; • 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; • 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; • 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. 	
ИПК-2.2.	Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).			
ИПК-2.3.	Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.			
ИПК-3.1.	Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	Отчет о прохождении практики.	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; • 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной 	

ИПК-3.2	Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.		терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; <ul style="list-style-type: none"> 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. 	
---------	---	--	---	--

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно/ зачтено	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов(частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно/ не зачтено	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики выставляет итоговую оценку на основе отчета и работы студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «зачтено», «не зачтено».

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Качалова, Г. С. Обучение химии в условиях профильной школы : учебное пособие для студентов педвузов, обучающихся на хим. специальностях / Г. С. Качалова ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2011. - 126 с. - Библиогр.: с. 104-114. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/484/read.php> (дата обращения: 09.03.2022)

2. Качалова, Г. С. Методика преподавания химии. Лабораторные занятия : учебное пособие / Г. С. Качалова ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2016. - 145 с. : табл. - Библиогр.: с. 116-121. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/5443/read.php> (дата обращения: 09.03.2022)

3. Зарипова, Р. С. Методика обучения биологии : учебное пособие для студентов учреждений высшего педагогического образования / Р. С. Зарипова, А. Р. Хасанова, С. Е. Балаян. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015. — 94 с. — ISBN 978-5-98452-122-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49922.html> (дата обращения: 22.03.2022).

б) Дополнительная литература:

1. Ряписова, А. Г. Педагогическая практика студентов: учебно-методическое пособие / авт.-сост. А. Г. Ряписова; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2012. - 80 с. - Библиогр.: с. 76-78. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/651/read.php> (дата обращения: 12.03.2022)

2. Качалова, Г. С. Лабораторно-практические занятия по методике обучения и воспитания (химия) : практикум / Г. С. Качалова ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2018. - 211 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 178-184. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6940/read.php> (дата обращения: 09.03.2022)

3. Методика воспитательной работы: учебно-методическое пособие / сост. Г. В. Винникова; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск: НГПУ, 2013. - 150 с. - Библиогр. в конце кн.. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/3042/read.php> (дата обращения: 12.03.2022)

11.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <https://kopilkaurokov.ru/fizkultura/planirovanie/dnevnik-pedagogichieskoi-praktiki-v-shkolie-urok-fizichieskoi-kul-tury>- Дневник педагогической практики.
2. <http://sport.tsu.ru/node/470> - Содержание педагогической практики.
3. <https://studfile.net/preview/5920920/>- Отчет по педагогической практике
4. <https://myschool.edu.ru/> ЦОС «Моя школа»

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа <https://urait.ru>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования: компьютерам, принтерам, лабораторному оборудованию, реактивам и посуде), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику.

13. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

14. Лист изменений

Номер изменения	Содержание изменений	Дата, номер протокола заседания ка-	Номер и дата распоряжительного
-----------------	----------------------	-------------------------------------	--------------------------------

		федры.	документа о внесении изменений						
1	<p>Дополнить следующие пункты:</p> <p>10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики</p> <p>10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.</p> <p>Включены в список литературы учебники.</p> <p>б) дополнительная литература:</p> <table><tr><td>Теремов, А. В. Биология. Биологические системы и процессы. 10 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций (углублен. уровень) / А. В. Теремов, Р. А. Петросова. - 14-е изд., стер. - Москва : Мнемозина, 2023. - 400 с. : ил. Срок действия учебника – до 14 июня 2030 г.</td></tr><tr><td>Теремов, А. В. Биология. Биологические системы и процессы. 11 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций (углублен. уровень) / А. В. Теремов, Р. А. Петросова. - 13-е изд., стер. - Москва : Мнемозина, 2022. - 400 с. : ил. Срок действия учебника – до 14 июня 2030 г.</td></tr><tr><td>Габриелян, О. С. Химия. 10 кл. [Текст] : учеб.: базовый уровень / О. С. Габриелян. - 4-е изд., стер. - Москва : Дрофа, 2016. - 192 с. : ил. Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.</td></tr><tr><td>Габриелян, О. С. Химия. 11 кл. [Текст] : учеб.: базовый уровень / О. С. Габриелян. - 2-е изд., стер. - Москва : Дрофа, 2015. - 224 с. : ил. Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.</td></tr></table> <table><tr><td>Биология. 10 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А. А. Каменский, А. М. Рубцов и др.] ; под ред. В. В. Пасечника. - 3-е издание, 2021. - 223 с. : ил. - (Линия жизни). Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.</td></tr><tr><td>Биология. 11 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А. А. Каменский, А. М. Рубцов и др.] ; под ред. В. В. Пасечника. - 3-е издание, 2021. - 272 с. : ил. - (Линия жизни). Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.</td></tr></table> <p>10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:</p> <p>А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики</p> <p>https://sferum.ru/?p=start – Информационно-коммуникационный образовательный сервис для всех участников образовательного процесса «Сферум».</p> <p>б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики</p> <p>Электронная библиотечная система «ЛАНЬ». Режим доступа https://e.lanbook.com/books/44375</p> <p>Дополнить следующим содержанием список заданий практики:</p> <p>8. Содержание практики</p> <p>Задания</p> <p>1. Изучить функциональные возможности платформы «Сферум»</p> <p>2. Зарегистрироваться на платформе «Сферум»</p>	Теремов, А. В. Биология. Биологические системы и процессы. 10 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций (углублен. уровень) / А. В. Теремов, Р. А. Петросова. - 14-е изд., стер. - Москва : Мнемозина, 2023. - 400 с. : ил. Срок действия учебника – до 14 июня 2030 г.	Теремов, А. В. Биология. Биологические системы и процессы. 11 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций (углублен. уровень) / А. В. Теремов, Р. А. Петросова. - 13-е изд., стер. - Москва : Мнемозина, 2022. - 400 с. : ил. Срок действия учебника – до 14 июня 2030 г.	Габриелян, О. С. Химия. 10 кл. [Текст] : учеб.: базовый уровень / О. С. Габриелян. - 4-е изд., стер. - Москва : Дрофа, 2016. - 192 с. : ил. Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.	Габриелян, О. С. Химия. 11 кл. [Текст] : учеб.: базовый уровень / О. С. Габриелян. - 2-е изд., стер. - Москва : Дрофа, 2015. - 224 с. : ил. Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.	Биология. 10 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А. А. Каменский, А. М. Рубцов и др.] ; под ред. В. В. Пасечника. - 3-е издание, 2021. - 223 с. : ил. - (Линия жизни). Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.	Биология. 11 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А. А. Каменский, А. М. Рубцов и др.] ; под ред. В. В. Пасечника. - 3-е издание, 2021. - 272 с. : ил. - (Линия жизни). Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.	Протокол заседания кафедры №3 от 23.10.2024	Протокол УСФ ПиХО № 2 от 30.10.2024
Теремов, А. В. Биология. Биологические системы и процессы. 10 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций (углублен. уровень) / А. В. Теремов, Р. А. Петросова. - 14-е изд., стер. - Москва : Мнемозина, 2023. - 400 с. : ил. Срок действия учебника – до 14 июня 2030 г.									
Теремов, А. В. Биология. Биологические системы и процессы. 11 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций (углублен. уровень) / А. В. Теремов, Р. А. Петросова. - 13-е изд., стер. - Москва : Мнемозина, 2022. - 400 с. : ил. Срок действия учебника – до 14 июня 2030 г.									
Габриелян, О. С. Химия. 10 кл. [Текст] : учеб.: базовый уровень / О. С. Габриелян. - 4-е изд., стер. - Москва : Дрофа, 2016. - 192 с. : ил. Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.									
Габриелян, О. С. Химия. 11 кл. [Текст] : учеб.: базовый уровень / О. С. Габриелян. - 2-е изд., стер. - Москва : Дрофа, 2015. - 224 с. : ил. Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.									
Биология. 10 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А. А. Каменский, А. М. Рубцов и др.] ; под ред. В. В. Пасечника. - 3-е издание, 2021. - 223 с. : ил. - (Линия жизни). Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.									
Биология. 11 кл. : учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А. А. Каменский, А. М. Рубцов и др.] ; под ред. В. В. Пасечника. - 3-е издание, 2021. - 272 с. : ил. - (Линия жизни). Срок действия учебника – до 25 сентября 2030 г.									

	<div>3. Создание предметного канала для популяризации преподаваемых дисциплин на платформе «Сферум»</div> <div>4. Создание канала для демонстрации педагогических приёмов, используемых на уроке на платформе «Сферум»</div>		
--	--	--	--