

**Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»**

Утверждена
на заседании учёного совета
«04» апреля 2022 г., протокол №11

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Уровень основной профессиональной
образовательной программы

Программа подготовки научных и
научно-педагогических кадров

Научная специальность:

5.8.2. Теория и методика обучения и
воспитания (по областям и уровням
образования)

Форма обучения

очная

Семестр(ы)

5

1. Информация о педагогической практике

Время проведения практики: курс 3, семестр 5.

1	Цель	Получение аспирантами профессиональных умений и опыта профессиональной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования: <ul style="list-style-type: none">• приобретение умений и навыков в организации и проведении различного вида учебных занятий в вузе, формирование психолого-педагогического склада мышления, творческого отношения к делу, педагогической культуры и мастерства.
2	Тип практики	Педагогическая
3	Способ проведения	Стационарная, выездная
4	Форма проведения	Дискретная
5	Форма отчетности	Дифференцированный зачет

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики:

Формируемые компетенции:

ОПК-2 - готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

ПК-2 - способность самостоятельно разрабатывать лекционные курсы, семинарские занятия, формировать фонд оценочных средств для контроля и самоконтроля сформированных компетенций в области общей филологии, лингвистики и в смежных сферах гуманитарного знания;

ПК-3 - Готовность к проведению исследований в сфере образования.

3. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 144 академических часа, 4 недели.

4. Место проведения практики – ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» и другие образовательные учреждения (выездная практика).

5. Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт.

6. Содержание практики

№	Наименование разделов и тем	Самостоятельная работа (формы, часы)	Выполнение педагогических заданий	Формы
1. Подготовительный этап				
1	Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе	Собеседование с руководителем практики, определение видов учебной деятельности на время прохождения педагогической практики	Изучение информации о содержании и видах учебной работы в вузе, ознакомление со структурой образовательного процесса в Институте; правилами ведения преподавателем отчетной документации (календарно-тематический план, рабочая программа дисциплины, балльно-рейтинговая таблица; ФОСы	Консультация с научным руководителем/руководителем практики
2	Разработка индивидуальной программы педагогической практики	Разработка элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с индивидуальным планом (разработать содержание учебных семинарских занятий по предмету; разработать содержание лекционных занятий по предмету	Изучение научных и учебно-методических рекомендаций, нормативных документов, публикаций по учебной дисциплине. Анализ и выбор методов и технологий обучения	Самоконтроль, консультация с научным руководителем/руководителем практики
2. Основной этап				
1	Изучение опыта ведущих преподавателей университета (практические и лекционные занятия)	Посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам. Посещения учебных	Изучение опыта ведущих преподавателей университета; анализ посещенных занятий	Самоконтроль, консультация с научным руководителем/руководителем практики

		лекционных занятий по научной дисциплине, смежным наукам		
2	Подготовка и проведение занятий со студентами	Разработка плана проведения практического занятия. Подбор примеров (задач). Консультация студентов. Подготовка текста лекции и средств наглядности.	Анализ и самооценка занятия. Разработка плана проведения лекции	Самоконтроль, консультация с научным руководителем/руководителем практики
3	Самостоятельное проведение практических занятий по дисциплине	Ассистентская педагогическая практика: - провести семинарские, лабораторные, практические занятия - принять участие в работе экзаменационной комиссии;	На основе анализа собственного опыта преподавательской деятельности сформировать предложения по активизации творческой активности студентов и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования	Самоконтроль, консультация с научным руководителем/руководителем практики
3. Заключительный этап				
	Составление отчета по педагогической практике	Отчет	Подготовка и оформление отчетной документации по педагогической практике: - Индивидуальный план педагогической практики; - Отчет о прохождении педагогической практики;	Отчет

7. Формы отчетности и перечень отчетной документации

Контроль качества освоения программы педагогической практики включает в себя текущий контроль прохождения практики и промежуточную ежегодную аттестацию обучающихся в форме дифференцированного зачета.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода прохождения

практики, а промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных результатов прохождения практики.

Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

Перечень отчетной документации

Отчет о педагогической практике; Индивидуальный план педагогической практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

1. Основная литература

1. Аспиранты России: отбор, подготовка к самостоятельной научной и педагогической деятельности: Монография / Под общ. ред. С.Д. Резника. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=615131>.

2. Методология научного познания: Учебное пособие для вузов / Г. И. Рузавин. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 287 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=881053>.

3. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: Монография / О. Н. Ильина. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 208 с. - (Научная книга).

4. Организационное проектирование: Учебник / В. А. Баринев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492911>.

5. Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы: Монография / Р. М. Нижегородцев, С. Д. Резник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=461877>.

2. Дополнительная литература

1. Будущее высшей школы в России: эксперт. взгляд. Форсайт-исслед. - 2030: Аналитич. доклад / В.С.Ефимов и др.; Под ред. В.С.Ефимова. - М.: ИНФРА-М; Краснояр.: СФУ, 2014. - 294 с. + (Доп. мат. znanium.com). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=434140>.

2. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. вузов, обучающихся по спец. 031000 – Педагогика и психология/В. И. Загвязинский, Р. Атаханов.-2-е изд. стереотип.-М.: Академия, 2005. - 208 с. - (Высшее профессиональное образование).

3. Крылова, М. А. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики : учеб. пособие / М.А. Крылова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 96 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563742>.

9. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги.

Необходимо также обеспечить доступ аспирантов к цифровым ресурсам локальных

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО**

**«Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

Год обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя педагогической практики

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20___ г по «___» _____ 20___ г.

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие; презентационные материалы для проведения семинарского, практического, лабораторного занятия; разработка заданий, задач, кейсов уровня сформированности компетенций)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
3			
4			
5			

Аспирант _____ / Ф.И.О. _____

Научный руководитель _____ /Ф.И.О. _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО
«Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики
(20__ / 20__ учебный год)

Аспирант _____
ФИО аспиранта

Направление подготовки _____

Год обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя педагогической практики

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г по «__» _____ 20__ г.

1. Отчет о прохождении педагогической практики

Виды работ	Аудиторная/ внеаудиторная	Дата проведения	Основное содержание	Объем (в ак. часах)
ИТОГО:			По плану	
			Факт	

Аспирант _____ (ФИО)

Научный руководитель _____ (ФИО)

Утверждено на заседании кафедры

протокол № _____ от «__» _____ 201 г.

Зав. кафедрой _____ (ФИО)

К отчету прикладываются разработанные аспирантом:

- лекции
- практические занятия
- рабочие программы дисциплин
- ФОСы - иные материалы.