

Глазов 2022

## **1. Цель и задачи производственной практики (технологической (проектно-технологической)):**

**Цель:** формирование у магистрантов комплекса компетенций, связанных с организацией научно-исследовательской деятельности.

### **Задачи:**

- формирование умений критического анализа проблемного поля развития личностного потенциала в сфере образования;
- овладение технологией разработки дизайна исследования;
- формирование умения определять и реализовывать собственные приоритеты в научно-исследовательской деятельности;
- формирование умения осуществлять коммуникацию в рамках командной работы в составе исследовательской группы.
- подготовка публикаций и активного участия в работе научных семинаров, конференций;
- формирование задела для последующего выполнения студентами выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций**

Код компетенции	ОПК-8
Формулировка компетенции	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-8.1. Знает: способы и приемы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований. ИОПК-8.2. Умеет: проектировать педагогическую деятельность с учетом научных знаний. ИОПК-8.3. Владеет: способами и приемами проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Код компетенции	ПК-7
Формулировка компетенции	Способен проектировать образовательные программы различного уровня и вида, направленные на развитие личностного потенциала участников (субъектов) образовательных отношений в условиях цифровизации и персонализации образования
Индикатор достижения компетенции	ИПК-7.1. Знает: способы проектирования образовательных программ различного уровня и вида, направленные на развитие личностного потенциала участников (субъектов) образовательных отношений. ИПК-7.2. Умеет: проектировать образовательные программы различного уровня и вида, направленные на развитие личностного потенциала участников (субъектов) образовательных отношений в условиях цифровизации и персонализации образования. ИПК-7.3. Владеет: технологиями развития личностного потенциала и успешности человека при проектировании образовательных программ различного уровня и вида, направленные на развитие личностного потенциала участников (субъектов) образовательных отношений в условиях цифровизации и персонализации образования.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Практика включена в обязательную часть ОП.

Практика проводится в рассредоточенном виде.

Прохождение практики является необходимой основой для прохождения производственной (педагогической) практики и подготовки магистерской диссертации.

### 4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедры педагогики и психологии ГГПИ.

Практика проводится в 1 и 2 семестрах.

### 5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная (1,2 семестры).

Вид практики – производственная.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая).

### Формы проведения:

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) направлена на формирование у магистрантов комплекса компетенций, связанных с организацией научно-исследовательской деятельности.

Является стационарной.

### 6. Вид, тип, форма и способ проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

12 зачетных единиц;

428 часов;

1 семестр – 3 зачетные единицы, 106 часов;

2 семестр – 9 зачетных единиц, 322 часов.

### 7. Структура и содержание практики

1 семестр:

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели, 106 часов.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный этап – установочный (общая трудоёмкость 9 часов).	1. Участие в установочной конференции. 2. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. 3. Составление плана практики. 4. Согласование индивидуальных заданий.
2	Основной этап – разработка дизайна исследования (общая трудоёмкость 81 час)	1. Разработка дизайна исследования группы. 2. Разработка плана работы исследовательской группы. 3. Разработка индивидуального плана работы над магистерской диссертацией
3	Заключительный этап – оформление отчетной документации	1. Оформление отчета по практике. 2. Подготовка выступления на заключительной конференции в вузе. 3. Участие в заключительной конференции в вузе.

	(общая трудоёмкость 16 часов)	
--	-------------------------------	--

2 семестр:

Общая трудоёмкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель, 322 часа.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный этап – установочный (общая трудоёмкость 9 часов).	1. Участие в установочной конференции. 2. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. 3. Составление плана практики. 4. Согласование индивидуальных заданий.
2	Основной этап – разработка дизайна исследования (общая трудоёмкость 295 часов)	1. Анализ образовательных проектов (не менее 5) по теме исследования. 2. Подготовка и регистрация заявки и проекта на научно-исследовательский конкурс 3. Участие в работе научно-методологического семинара Консорциума.
4	Заключительный этап – оформление отчетной документации (общая трудоёмкость 18 часов)	1. Оформление отчета по практике. 2. Подготовка выступления на заключительной конференции в вузе. 3. Участие в заключительной конференции в вузе.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

#### **8. Содержание практики:**

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

##### **1 семестр:**

##### **Подготовительный этап – установочный**

1. Знакомство с целью, задачами, содержанием практики и требованиями к оформлению и предоставлению отчетной документации.
2. Знакомство с требованиями охраны труда и техникой безопасности.
3. Составление индивидуального плана прохождения производственной практики.
4. Согласование с руководителем практики перечня индивидуальных заданий на практику.

##### **Основной этап – образовательное проектирование.**

1. Разработка дизайна исследования группы.

2. Разработка плана работы исследовательской группы.
3. Разработка индивидуального плана работы над магистерской диссертацией

#### **Заключительный этап – оформление отчетной документации**

1. Оформление отчетных документов по практике.
2. Описание результатов прохождения практики.
3. Выступление с сообщением по итогам прохождения практики.

#### **2 семестр:**

##### **Подготовительный этап – установочный**

1. Знакомство с целью, задачами, содержанием практики и требованиями к оформлению и предоставлению отчетной документации.
2. Знакомство с требованиями охраны труда и техникой безопасности.
3. Составление индивидуального плана прохождения учебной практики.
4. Согласование с руководителем практики перечня индивидуальных заданий на практику.

##### **Основной этап – погружение в проектную деятельность по теме исследования**

1. Анализ образовательных проектов (не менее 5) по теме исследования.
2. Подготовка и регистрация заявки и проекта на научно-исследовательский конкурс
3. Участие в работе научно-методологического семинара Консорциума.

##### **Заключительный этап – оформление отчетной документации**

1. Оформление отчетных документов по практике.
2. Описание результатов прохождения практики.
3. Выступление с сообщением по итогам прохождения практики.

#### **9. Фонд оценочных средств результатов практики**

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике:

##### **1 семестр:**

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. График (план) прохождения практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Цель и задачи практики.
6. Журнал инструктажа.
7. Дизайн исследования группы.
8. План работы исследовательской группы.
9. Индивидуальный план работы над магистерской диссертацией
10. Портфолио по педагогической практике.

##### **2 семестр:**

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. График (план) прохождения практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Журнал инструктажа.
6. Цель и задачи практики. Аналитическая справка образовательных проектов (не менее 5) по теме исследования.
7. Содержание заявки и проекта на научно-исследовательский конкурс
8. Отчёт об участии в работе научно-методологического семинара Консорциума.

9. Портфолио по педагогической практике.

Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИОПК-8.1	Знает: способы и приемы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований	1. Отчет о прохождении практики. 2. Аттестация-характеристика. 3. График (план) прохождения практики. 4. Индивидуальное задание на практику. 5. Цель и задачи практики. 6. Журнал инструктажа. 7. Дизайн исследования группы. 8. План работы исследовательской группы. 9. Индивидуальный план работы над магистерской диссертацией 10. Портфолио по педагогической практике.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению
ИОПК-8.2	Умеет: проектировать педагогическую деятельность с учетом научных знаний	1. Отчет о прохождении практики. 2. Аттестация-характеристика. 3. График (план) прохождения практики. 4. Индивидуальное задание на практику. 5. Цель и задачи практики. 6. Журнал инструктажа. 7. Дизайн исследования группы.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению

		8. План работы исследовательской группы. 9. Индивидуальный план работы над магистерской диссертацией 10. Портфолио по педагогической практике.	уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не	
ИОПК-8.3	Владеет: способами и приемами проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	1. Отчет о прохождении практики. 2. Аттестация-характеристика. 3. График (план) прохождения практики. 4. Индивидуальное задание на практику. 5. Цель и задачи практики. 6. Журнал инструктажа. 7. Дизайн исследования группы. 8. План работы исследовательской группы. 9. Индивидуальный план работы над магистерской диссертацией 10. Портфолио по педагогической практике.	соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	<i>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению</i>
ИПК-7.1.	Знает: способы проектирования образовательных программ различного уровня и вида, направленные на развитие личностного потенциала участников (субъектов) образовательных отношений	1. Отчет о прохождении практики. 2. Аттестация-характеристика. 3. График (план) прохождения практики. 4. Индивидуальное задание на практику. 5. Журнал инструктажа. 6. Цель и задачи практики. 7. Аналитическая справка		<i>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению</i>

		<p>образовательных проектов (не менее 5) по теме исследования.</p> <p>8. Содержание заявки и проекта на научно-исследовательский конкурс</p> <p>9. Отчёт об участии в работе научно-методологического семинара Консорциума.</p> <p>10. Портфолио по педагогической практике</p>		
ИПК-7.2.	<p>Умеет:</p> <p>проектировать образовательные программы различного уровня и вида, направленные на развитие личностного потенциала участников (субъектов) образовательных отношений в условиях цифровизации и персонализации образования</p>	<p>1. Отчет о прохождении практики.</p> <p>2. Аттестация-характеристика.</p> <p>3. График (план) прохождения практики.</p> <p>4. Индивидуальное задание на практику.</p> <p>5. Журнал инструктажа.</p> <p>6. Цель и задачи практики.</p> <p>7. Аналитическая справка образовательных проектов (не менее 5) по теме исследования.</p> <p>8. Содержание заявки и проекта на научно-исследовательский конкурс</p> <p>9. Отчёт об участии в работе научно-методологического семинара Консорциума.</p> <p>10. Портфолио по педагогической практике</p>		<p>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению</p>
ИПК-7.3.	<p>Владеет:</p> <p>технологиями развития личностного потенциала и успешности человека при</p>	<p>1. Отчет о прохождении практики.</p> <p>2. Аттестация-характеристика.</p> <p>3. График (план) прохождения</p>		



	проектировании и образовательных программ различного уровня и вида, направленные на развитие личностного потенциала участников (субъектов) образовательных отношений в условиях цифровизации и персонализации образования	практики. 4. Индивидуальное задание на практику. 5. Журнал инструктажа. 6. Цель и задачи практики. 7. Аналитическая справка образовательных проектов (не менее 5) по теме исследования. 8. Содержание заявки и проекта на научно-исследовательский конкурс 9. Отчёт об участии в работе научно-методологического семинара Консорциума. 10. Портфолио по педагогической практике		
--	---	--	--	--

### Критерии оценки за практику:

#### Первый семестр

Уровень проявления компетенций			Оценка (в баллах)
Качественный показатель		Количественный показатель в баллах (в процентах %)	
высокий	компетенции проявляются на высоком уровне	45-50 (90–100%)	5 (отлично)
повышенный	компетенции проявляются на повышенном уровне	37-44 (75–89%)	4 (хорошо)
базовый	компетенции проявляются на базовом уровне	30-36 (60–74%)	3 (удовлетворительно)
низкий	компетенции проявляются на низком уровне	0-29 (0–59%)	2 (неудовлетворительно)

#### Второй семестр

Уровень проявления компетенций			Оценка (в баллах)
Качественный показатель		Количественный показатель в баллах (в процентах %)	
высокий	компетенции проявляются на высоком уровне	45-50	5 (отлично)

	уровне	(90–100%)	
повышен ный	компетенции проявляются на повышенном уровне	37-44 (75–89%)	4 (хорошо)
базовый	компетенции проявляются на базовом уровне	30-36 (60–74%)	3 (удовлетворительно)
низкий	компетенции проявляются на низком уровне	0-29 (0–59%)	2 (неудовлетворительно)

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **10.1. Основная литература**

1. Григорьева, М. В. Организация практик бакалавров и магистров, обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование»: учебно-методическое пособие для бакалавров и магистрантов, обучающихся по профилям «Социальная педагогика», «Психология и социальная педагогика» / М. В. Григорьева, Т. Н. Черняева. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-292-04582-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99036.html> (дата обращения: 15.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Загвязинский В.И. Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учебное пособие. - М.: Издательский центр «Академия», 2003. - 208 с.

3. Дизайн исследования: Учебное пособие / Автор-составитель Г.Ф. Биктагирова. – Казань: Отечество, 2017. - 116с.

### **10.2. Дополнительная литература**

1. Андреева Н.Д., Аранова С.В., Баева И.А., Грибанова Г.И., Заир-Бек Е.С., Кондракова И.Э., Малиновская Н.В., Писарева С.А., Тропинова Е.А., Тряпицына А.П. Методология современного исследования образования: на материале исследования конкурентоспособности отечественной школы. – СПб.: Свое издательство, 2014.

2. Байбородова Л.В., Чернявская А.П., Ансимова Н.П. Организация психолого-педагогического исследования: учебное пособие. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2013. - 331 с.

3. Учебные и методические пособия университетов-участников Консорциума

4. Педагогическая практика в школе : профильный модуль по организации и проведению практики студентов факультета психологии по специальности "Педагогика и психология" / авт.-сост. О. А. Белобрыкина ; Новосибирский гос. пед. ун-т, Фак. психологии, Каф.общей психологии и истории психологии. - Новосибирск : НГПУ, 2008. - 154 с. - Библиогр.: с. 151. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/2099/read.php> (дата обращения: 15.03.2022)

5. Социально-педагогическая практика : учебно-методическое пособие / И. И. Шульга, А. А. Шульга, Л. П. Жуйкова ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2008. - 116 с. - Библиогр.: с. 102-112. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/355/read.php> (дата обращения: 15.03.2022)

### **10.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:**

а) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. [http://sbiblio.com/biblio/archive/muhina\\_vosrastnaja/04.aspx](http://sbiblio.com/biblio/archive/muhina_vosrastnaja/04.aspx) - Библиотека учебной и научной литературы

2. <http://www.pedlib.ru> - Педагогическая библиотека

3. Программа по развитию личностного потенциала в образовании Благотворительного фонда Сбербанка «Вклад в будущее»: Программа по развитию личностного потенциала (vbudushee.ru)

4. Научная электронная библиотека КиберЛенинка: КиберЛенинка (cyberleninka.ru)

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА

б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

1. <http://www.informio.ru/> - многофункциональная система «ИНФОРМИО» для организаций высшего образования

2. <https://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных.

3. <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject> - информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН».

### **11. Материально-техническая база практики**

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику.

### **12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.**

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения

практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

#### **Адаптивные технологии, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

При прохождении практики обучающимися с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии:

*Учет ведущего способа восприятия учебного материала.* При нарушениях зрения обучающимся предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха обучающимся предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме ("письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

*Увеличение времени на анализ учебного материала.* При необходимости для подготовки документации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 - 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного обучающегося.

*Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы* при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии с обучающимся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачно проведенном занятии в школе таким обучающимся даются четкие рекомендации по исправлению ошибок.

Обучающиеся-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте ГГПИ имени В.Г. Короленко.

**Лист регистрации изменений и дополнений к РПП**  
(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,  
при необходимости внесения изменений на следующий год –  
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			