

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института

« 04 » апреля 2022 г. протокол № 11



И.о. ректора

подпись

/ Я.А. Чиговская-Назарова /
инициалы, фамилия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕБНАЯ (МУЗЕЙНАЯ) ПРАКТИКА**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.01 профиль История
Направленность (профиль)	История
Форма обучения	Заочная
Семестр(ы)	2

Глазов 2022

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель – углубление и закрепление теоретических знаний по дисциплинам предметно-методического модуля (истории России, вспомогательным историческим дисциплинам, музееведению, различным разделам всеобщей истории) в процессе овладения основами музейного дела, использовании экспозиций музеев в учебно-воспитательной работе с обучающимися, в организации туристическо-экскурсионной деятельности, при подготовке культурно-исторических проектов различной направленности, в создании школьных музеев и руководстве их деятельностью.

Задачи:

- 1) расширение знаний о музее как важном научно-образовательном и культурном комплексе, имеющем тысячелетние традиции и высокий потенциал в современном мире, а также о типах и профилях музеев, о видах и формах музейной деятельности;
- 2) формирование музейной культуры студентов посредством изучения памятников истории, культуры и природы регионов России, интереса и уважения к музейной работе;
- 3) формирование представлений о музее как об одном учреждений культуры, выполняющем функции трансляции социокультурного опыта и сохранения культурного наследия, формирование гражданской позиции, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе;
- 4) получение навыков работы с историческими источниками, атрибуции, классификации, интерпретации музейных артефактов;
- 5) овладение навыками составления плана экскурсии и ее проведения, в организации музея и осуществления в нем профессиональной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.

Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач
Индикатор достижения компетенции	ИПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.

	ИПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
--	--

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

знать: духовно-нравственные ценности личности, базовые национальные ценности, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности; основные законодательные и нормативные документы, регулирующие музейное дело в РФ; историю становления и развития музейного дела в регионе; понятийный аппарат, специальную терминологию музеологии; историческую значимость музейных предметов и коллекций; принципы работы современных информационных технологий в музейно-экскурсионной сфере; психолого-педагогические особенности школьного возраста; основные культурные потребности различных социальных групп; различия и общее в культурном пространстве этнических групп; основы системно-деятельностного подхода и возможности его использования в музейной сфере;

уметь: осуществлять деятельность по поиску необходимой информации в музейных фондах, в электронных и сетевых ресурсах; использовать научный, культурный и образовательный потенциал музейных учреждений региона при организации и проведении учебной и внеурочной деятельности; осуществлять постановку воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета; адаптироваться в профессиональной среде, используя коммуникативно-личностные качества в рамках решения воспитательных задач;

владеть: навыками коммуникации и толерантного общения; способами организации и проведения культурно-просветительских мероприятий в рамках учебно-воспитательного процесса с участниками образовательных отношений; приемами проектирования различных форм учебных и внеурочных занятий с использованием музейных предметов; методами выявления и формирования культурного вкуса у учащихся; способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности	педагогический	- составление портфолио полевых материалов («полевой тетради»); - включение в социокультурную среду путем формирования у студентов практических умений и навыков в рамках профессиональной деятельности - участие во всероссийских акциях Этнографический диктант;
межкультурное и межнациональное взаимодействие	педагогический	- участие в межнациональных творческих проектах; - организация и участие в этно-просветительских мероприятиях;
научно-исследовательская работа обучающихся	сопровождения	- выступление с докладом; - публикация статьи

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная (музейная) практика относится к обязательной части, блоку 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль История, и является вариативной (по выбору обучающегося).

Учебной (музейной) практике предшествует изучение дисциплин История (История России, всеобщая история), «История России (с древнейших времен до конца XVII в.)», «История Древнего мира», «Вспомогательные исторические дисциплины», «Музееведение» блока Б1 «Дисциплины (модули)». Указанные дисциплины являются базой для прохождения музейной практики. Прохождение музейной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Педагогика», «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)».

1.5. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической подготовки
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	
СЕМЕСТР 2			
Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		0	
Занятия лекционного типа		-	
Занятия семинарского типа		-	
Практические занятия		-	
Лабораторные работы		-	
КСР		-	
СРП		2	
Самостоятельная работа обучающихся		102	
Вид промежуточной аттестации: Зачет с оценкой		4	

3. Место и сроки проведения практики

Учебная (музейная) практика проводится на базе:

- 1) музеев – муниципальных бюджетных учреждений культуры;
- 2) музеев общеобразовательных организаций;
- 3) музеев организаций дополнительного образования;
- 4) по месту жительства студентов для сбор полевого этнографического/краеведческого материала

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса практика проводится после завершения летней экзаменационной сессии.

Способ проведения – стационарная практика.

Форма проведения – дискретно (по видам практик).

Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой

4. Структура, содержание и формы отчетности по практике

Трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, продолжительностью в 2

недели. Минимальное количество часов контактной работы с преподавателем – 2

№	Этап	Содержание деятельности обучающегося	Формы отчётности
1	Подготовительный	1. Участие в установочной конференции на базе вуза; получение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности, ознакомление с основными правилами внутреннего распорядка музеев; 2. Составление индивидуального плана (задания и плана-графика) прохождения практики.	Индивидуальный план прохождения практики (дневник)
2	Ознакомительный	Знакомство с музейным учреждением, на базе которого будет проходить практика; изучение сайта музея.	Выполнение заданий преподавателя
3	Основной	1. Участие в текущей деятельности музея, в том числе в подготовке выставок; 2. Прослушивание экскурсий, их анализ 3. Выбор темы полевого этнографического/краеведческого исследования и составление программы-опросника 3. Сбор полевого материала (6 респондентов). 4. Составление легенд трёх предметов музейного значения 3. Подготовка фрагмента экскурсии по собственным полевым материалам;	1. Письменный анализ трёх музейных экспозиций и работы экскурсоводов 2. Полевая тетрадь - с опросом респондентов - легендами предметов музейного значения - текст фрагмента экскурсии по полевым материалам и легендам предметов музейного значения.
4	Аналитический	Обработка, анализ и систематизация результатов практики	Итоговый отчет о прохождении практики
5	Завершающий	Участие в итоговой конференции по практике	Доклад на итоговой конференции Презентация результатов прохождения

5. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и поститогового контроля (Приложение 1).

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Этнографическое краеведение [Электронный ресурс] / Л.А. Волкова. — 51 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/716004> (дата обращения: 26.03.2022).
2. Матюшин, Г. Н. Историческое краеведение [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. ин-тов по спец. 2108 " История" / Г. Н. Матюшин. - М.: Просвещение, 1987. - 207 с. 47 экз.

5.2. Дополнительная литература

1. Касимова, Д. Г. Семейная обрядность чепецких татар [Электронный ресурс] / Д. Г. Касимова. — Ижевск: Удмуртский институт истории, языка и литературы УрО РАН, 2003. — 333 с.: ил. — ISBN 978-5-7691-1411-8. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/243686> (дата обращения: 26.03.2022).
2. Этнокультурное краеведение [Электронный ресурс] / Л.А. Волкова. — 23 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/716006> (дата обращения: 26.03.2022).
3. Владыкин, В. Е. Этнография удмуртов [Текст]: / В. Е. Владыкин, Л. С. Христолюбова. - Ижевск: Удмуртия, 1991. - 160 с. 11 экз.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

7.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.kunstkamera.ru> – Официальный сайт Кунсткамеры – Музея антропологии и этнографии им. Петра Великого РАН
2. <http://www.rgo.ru> – Официальный сайт Русского Географического общества – РГО
3. <http://www.ethnomuseum.ru> – Официальный сайт Российского этнографического музея
4. <http://www.shm.ru> – Официальный сайт Государственного Исторического музея
5. <http://nmur.ru> – Официальный сайт Национального музея Удмуртской Республики

7.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа <https://urait.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>

Национальная электронная библиотека. Режим доступа <https://rusneb.ru>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа <https://www.prilib.ru>

Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа <https://polpred.com>

Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки ЭКБСОН. Режим доступа <http://www.vlibrary.ru>

8. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

9. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус 3, аудитории(я) 401, 411.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД
 (фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
 при необходимости внесения изменений на следующий год –
 оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ УЧЕБНАЯ (МУЗЕЙНАЯ) ПРАКТИКА

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике:

1. Отчет о прохождении учебной (музейной) практики:
 - 1.1. Полевая тетрадь: пакет письменных дешифровок бесед с шестью респондентами, опросник, фото- и аудиозаписи (последнее – по возможности),
 - 1.2. Анализ трёх прослушанных экскурсий и просмотренных экспозиций
 - 1.3. Легенды трёх предметов музейного значения
 - 1.4. Фрагмент экскурсии с привлечением полевых материалов и легенд предметов музейного значения
2. План-график прохождения практики.
3. Индивидуальное задание на практику.
4. Карта оценки сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИОПК-4.2.	Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.	Полевая тетрадь. Легенды трёх предметов музейного значения Фрагмент экскурсии с привлечением полевых материалов и легенд предметов музейного значения	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;	

			<p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИОПК-9.2.	Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	<p>Анализ 3-х прослушанных экскурсий и просмотренных экспозиций</p> <p>Легенды трёх предметов музейного значения</p> <p>Полевая тетрадь.</p> <p>Фрагмент экскурсии с привлечением полевых материалов и легенд предметов музейного значения</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИПК-1.2.	Умеет осуществлять	Анализ 3-х прослушанных	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:	

	<p>отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО</p>	<p>экскурсий и просмотренных экспозиций</p> <p>Легенды трёх предметов музейного значения</p> <p>Полевая тетрадь.</p> <p>Фрагмент экскурсии с привлечением полевых материалов и легенд предметов музейного значения</p>	<p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИПК-1.3	<p>Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>	<p>Фрагмент экскурсии с привлечением полевых материалов и легенд предметов музейного значения</p> <p>Анализ 3-х прослушанных экскурсий и просмотренных экспозиций</p> <p>Легенды трёх</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в</p>	

		предметов музейного значения Полевая тетрадь	использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
--	--	---	--	--

Критерии оценки за практику (дифференцированный зачёт)

Уровни освоения индикатора (ов) достижений компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% выполнения всех заданий
Повышенный (высокий)	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	менее 50