

Глазов 2022

## Цель и направленность практики

### 1. Цель практики

Целью практики является формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать исследовательские задачи.

### 2. Задачами практики являются:

- уточнение методологических составляющих выпускного квалификационного исследования;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР) в соответствии с требованиями;
- подготовка доклада и презентации к защите ВКР.

Практика направлена на завершение процесса формирования навыков научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы выпускника бакалавриата по данному направлению подготовки.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Индикатор достижения компетенции	ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. ИУК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. ИУК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИУК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ИУК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

Код компетенции	УК-6
-----------------	------

Формулировка компетенции	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Индикатор достижения компетенции	ИУК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. ИУК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.

Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. ИОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.

#### 4. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
Научно-исследовательская деятельность обучающихся	педагогический	Публикация статей, выступление с докладом
Патриотическое воспитание	сопровождения	Проведение мастер-классов

#### 5. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика относится к части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений. Для успешного прохождения практики у студентов должны быть сформированы: теоретические представления и практические навыки по дисциплинам психолого-педагогического модуля, а также по дисциплинам «Русский язык и культура речи», «Основы публичного выступления», «Практика устной и письменной речи английского языка», «Практика устной и письменной речи немецкого языка», «Методика преподавания иностранного языка и технология обучения».

Практика является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, ориентирована на профессиональное становление бакалавра педагогического образования при его непосредственном участии в научно-исследовательской деятельности, направленной на профессиональное совершенствование.

#### 6. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная.

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа

## 7. Место и время проведения практики

Базами практик являются: общеобразовательная организация; образовательные организации высшего образования.

Практика проводится в 10 семестре.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: дифференцированный зачет.

## 8. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального задания на практику. Анализ организации и содержания деятельности организации.
2	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана практики Работа над введением ВКР. Структурирование содержания ВКР. Прописывание выводов и основных результатов исследования. Определение перспектив исследования. Составление библиографического списка в соответствии с требованиями. Подготовка результатов исследования к публичной защите
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Доклад по теме исследования, электронная презентация для представления результатов исследования Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

### Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

1. Определение цели и задач исследования, объекта и предмета, практической значимости, описание методологической базы, обоснование актуальности.

2. Работа с научной литературой. Составление библиографии исследования и списка научных трудов по теме исследования в соответствии с действующими техническими требованиями.

3. Систематизация базы исследования. Структурирование ВКР.

4. Прописывание выводов и основных результатов исследования. Определение перспектив исследования. Оформление списка литературы по теме исследования и приложений ВКР

5. Подготовка результатов исследования к апробации и публичной защите.

6. Подготовка доклада по теме исследования, электронной презентации для представления результатов осуществленного исследования.

## 9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике:

1. Аттестация-характеристика с отзывом научного руководителя ВКР о прохождении практики.
2. План (график) практики.
3. Индивидуальное задание на практику.
4. Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения:
  - титульный лист ВКР
  - содержание
  - введение
  - выводы по главам выпускной квалификационной работы
  - список литературы при проведении исследования.

Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИУК-1.1.	Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации,	Аттестация-характеристика с отзывом научного руководителя ВКР о прохождении практики. Индивидуальное задание на практику. Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения: титульный лист ВКР	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно,	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению.

	принимает обоснованное решение.	содержание введение выводы по главам выпускной квалификационной работы список литературы при проведении исследования.	<p>доказательно, используется профессиональна я терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессионально й терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением</p>	
--	---------------------------------	---	--	--

			<p>установленных сроков;</p> <p>– 2 балла –</p> <p>оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИУК-1.2.	<p>Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p>	<p>Аттестация- характеристика с отзывом научного руководителя ВКР о прохождении практики. Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения: титульный лист ВКР содержание введение выводы по главам выпускной квалификационной работы список литературы при проведении исследования.</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов –</p> <p>документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла -</p> <p>документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала</p>	<p>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению.</p>

			<p>обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИУК-1.3.	Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных	Аттестация-характеристика с отзывом научного руководителя ВКР о прохождении практики. Индивидуальное задание на практику.	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в</p>	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению.



	суждений.	<p>Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения:</p> <p>титульный лист ВКР</p> <p>содержание</p> <p>введение</p> <p>выводы по главам</p> <p>выпускной квалификационной работы</p> <p>список литературы при проведении исследования.</p>	<p>соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения</p>	
--	-----------	--	---	--

			<p>методической терминологией;</p> <p>отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла –</p> <p>оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИУК-2.1.	<p>Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p>	<p>Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения:</p> <p>титульный лист ВКР</p> <p>содержание введение</p> <p>выводы по главам</p> <p>выпускной квалификационной работы</p> <p>список литературы при проведении исследования.</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов –</p> <p>документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике;</p> <p>документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла -</p> <p>документ оформлен в</p>	<p>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению.</p>

			<p>соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИУК-2.2.	Оценивает вероятные риски	Аттестация-характеристика с отзывом	Каждый отчетный документ	Оценка выставляется

	и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	научного руководителя ВКР о прохождении практики. План (график) практики. Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения: титальный лист ВКР содержание введение выводы по главам выпускной квалификационной работы список литературы при проведении исследования.	оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен	по среднему арифметическому значению.
--	--	---	--	---------------------------------------

			<p>низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла –</p> <p>оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИУК-2.3.	Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	<p>Аттестация-характеристика с отзывом научного руководителя ВКР о прохождении практики.</p> <p>Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения:</p> <p>титульный лист ВКР</p> <p>содержание</p> <p>введение</p> <p>выводы по главам</p> <p>выпускной квалификационной работы</p> <p>список литературы при проведении исследования.</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов –</p> <p>документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в</p>	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению.

			<p>установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с</p>	
--	--	--	--	--

			нарушением установленных сроков.	
ИУК-6.1.	Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.	<p>Аттестация- характеристика с отзывом научного руководителя ВКР о прохождении практики.</p> <p>План (график) практики.</p> <p>Индивидуальное задание на практику.</p> <p>Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения:</p> <p>титульный лист ВКР</p> <p>содержание</p> <p>введение</p> <p>выводы по главам</p> <p>выпускной квалификационной работы</p> <p>список литературы при проведении исследования.</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике;</p> <p>документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в</p>	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению.

			<p>установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИУК-6.2.	Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	<p>Аттестация-характеристика с отзывом научного руководителя ВКР о прохождении практики.</p> <p>Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения:</p> <p>титульный лист ВКР</p> <p>содержание</p> <p>введение</p> <p>выводы по главам</p> <p>выпускной квалификационной работы</p> <p>список литературы при</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении</p>	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению.



		проведении исследования.	<p>отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по</p>	
--	--	--------------------------	---	--

			практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИОПК-9.1.	Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.	Аттестация- характеристика с отзывом научного руководителя ВКР о прохождении практики. План (график) практики. Индивидуальное задание на практику. Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения: титульный лист ВКР содержание введение выводы по главам выпускной квалификационной работы список литературы при проведении исследования.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии,	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению.

			<p>встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИОПК-9.2.	Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	<p>Аттестация-характеристика с отзывом научного руководителя ВКР о прохождении практики.</p> <p>План (график) практики.</p> <p>Отчет о прохождении практики, который включает следующие приложения: титульный лист ВКР содержание</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно,</p>	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению.

		<p>введение выводы по главам выпускной квалификационной работы список литературы при проведении исследования.</p>	<p>доказательно, используется профессиональна я терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессионально й терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением</p>	
--	--	---	--	--

			установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
--	--	--	---	--

### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно</b>	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно</b>	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики

а) Основная литература:

1. Методика преподавания и технологии обучения иностранному языку в образовательной организации: Учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки: «44.03.05 – Педагогическое образование», профиля: Иностранные языки (английский и немецкий языки). [Электронное учебное издание на компакт-диске] / авт.-сост. М. В. Салтыкова, Г. Е. Поторочина. – Глазов: Глазов. гос. пед. ин-т, 2016. – 90 с. – ISBN 978-5-93008-215-9. – URL: <https://lib.rucont.ru/efd/604339> (дата обращения: 04.03.2022)
2. Урок иностранного языка как основная форма организации учебного процесса в свете требований ФГОС: учебно-методическое пособие для студентов направления: «44.03.05 – Педагогическое образование», профиля Иностранные языки (английский и немецкий языки) [Электронное учебное пособие на компакт-диске] / сост. М.В. Салтыкова, Г.Е. Поторочина. – Глазов: Глазов. гос. пед. ин-т, 2016. – 41 с. - ISBN 978-5-93008-223-4. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/688030> (дата обращения: 04.03.2022)

б) Дополнительная литература:

1. Колкер, Я. М.. Практическая методика обучения иностранному языку [Текст] : Учеб. пособие для студ. филолог. спец. пед. вузов / Я.М. Колкер, Е.С. Устинова, Т.М. Еналиева. - . - М.: Академия, 2001. - 264 с.
2. Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для вузов / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09404-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450796> (дата обращения: 04.03.2022).
3. Михеева, Н. Ф. Методика преподавания иностранных языков : учебное пособие / Н. Ф. Михеева. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2010. — 76 с. — ISBN 978-5-209-03839-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/11443.html> (дата обращения: 04.03.2022).
4. Настольная книга преподавателя иностранного языка [Текст] : справ. пособие / Е.А. Маслыко, П.К. Бабинская, А.Ф. Будько и др.. - 3-е изд., стер.. - Минск: Высшая школа, 1997. - 522 с.

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

- <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

- <http://www.edu.ru/> - Каталог образовательных интернет-ресурсов
  - <http://www.inter-pedagogika.ru/> - Общие основы педагогики
  - <http://www.4todakak.ru/md/mod/tex/view/1753/> - Российская педагогическая энциклопедия
  - <http://www.lib.rucont.ru/efd/595771> – Учебно-методическое пособие
  - <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4> - Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования
- Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных. Режим доступа <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных. Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Доступ к электронным ресурсам издательства SpringerNature. Лицензионный договор от 26.10.2017 г. Режим доступа <https://www.springer.com/gp/>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>

## **11. Материально-техническая база практики**

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается той организацией, в которой обучающийся проходит практику.

## **12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

### 13. Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись