

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института



2021 г. протокол № 5

Ректор / Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - 2(СП). ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
ПРАКТИКА.**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль)	Психология и социальная педагогика
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	6

1. Цель практики

Цель: обеспечить в ходе освоения дисциплины «Производственная практика - 2(СП). Педагогическая практика» выполнение индикаторов достижения компетенций: УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; ПК-2. Способен к организации и исследованию социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ

2. Задачи практики

Задачи: в ходе освоения практики «Производственная практика - 2(СП). Педагогическая практика» обеспечить у обучающихся:

1. Умение анализировать, выбирать и демонстрировать действия по созданию благоприятных для каждого обучающегося в том числе детей с ОВЗ социально-психологического климата и микросреды, способствующих оптимальному жизненного и профессионального самоопределения

2. Умение приводить объяснение научно-исследовательской деятельности, направленной на выявление личностно приемлемых видов и форм творческой деятельности обучающихся в том числе детей с ОВЗ с целью жизненного и профессионального самоопределения

3. Владение методами создания социально-психологических условий профессионального и жизненного самоопределения и в определении индивидуальных маршрутов обучающихся.

4. Владение системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки.

5. Владение навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.

6. Владение навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Индикатор достижения компетенции	ИУК-4.3. Владеет: системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки.

Код компетенции	УК-5
Формулировка компетенции	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Индикатор достижения компетенции	ИУК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.

Код компетенции	УК-6
Формулировка компетенции	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Индикатор достижения компетенции	ИУК-6.3. Владеет: навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.

Код компетенции	ПК-2
Формулировка компетенции	Способен к организации и исследованию социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ
Индикатор достижения компетенции	<p>ПК-2.2. Анализирует, выбирает и демонстрирует действия по созданию благоприятных для каждого обучающегося в том числе детей с ОВЗ социально-психологического климата и микросреды, способствующих оптимальному жизненного и профессионального самоопределения.</p> <p>ПК-2.3. Приводит объяснение научно-исследовательской деятельности, направленной на выявление личностно приемлемых видов и форм творческой деятельности обучающихся в том числе детей с ОВЗ с целью жизненного и профессионального самоопределения.</p> <p>ПК-2.5. Владеет методами создания социально-психологических условий профессионального и жизненного самоопределения и в определении индивидуальных маршрутов обучающихся.</p>

4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВОпо направлению подготовки «44.03.02 Психолого-педагогическое образование».

В период прохождения педагогической (психолого-педагогической) практики

обучающиеся апробируют знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин: «Общие основы педагогики», «Нормативно-правовые основы деятельности социального педагога», «Коррекционная работа социального педагога», «Социально-педагогическое проектирование», «Качественные и количественные методы психолого-педагогического исследования», «Социальная педагогика».

"Производственная практика - 2(СП). Педагогическая практика." относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная (по периодам проведения практик).

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

6. Место и время проведения практики

Базами практик являются:

- 1) общеобразовательная организация
- 2) профессиональная образовательная организация
- 3) образовательная организация высшего образования

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности учреждения/организации. Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).
2	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана практики Выполнение графика (плана) прохождения практики. Проведение диагностики ребенка и условий семейного воспитания ребенка, воспитательных возможностей семьи Составление примерной программы социальной профилактики (индивидуальной программы реабилитации конкретного ребенка); Посещение методических совещаний и заседания комиссий Выполнение заданий кафедры педагогики и психологии Оказание помощи социальному педагогу в реализации его планов
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания

Подготовительный этап. Знакомство с программой практики, распределением по объектам, со своими групповыми руководителями. Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).

Основной период

Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и сроки выполнения заданий

Выявить общие сведения об организации, его структуре. Определить основные направления деятельности социального педагога в данной организации, познакомиться с его должностными обязанностями

В беседе с социальным педагогом выявить, с какими категориями детей, родителей организуется работа.

Составить схему внутреннего и внешнего взаимодействия специалистов учреждения.

Изучить условия семейного воспитания ребенка, нуждающегося в социально-педагогической или психолого-педагогической помощи, изучить воспитательные возможности семьи.

На основании изучения документов и в процессе общения с ребенком провести диагностику: уровня развития эмоционально-познавательной сферы; позитивных и нежелательных качеств личности; уровня освоения основных социальных ролей: член семьи, член коллектива, друг, гражданин.

Составить психолого-педагогическую характеристику, отразив в ней результаты наблюдения за ребенком в том числе: поведение по отношению к другим людям; поведенческие проявления по отношению к самому себе; поведение в психологически значимых ситуациях; поведение в основной деятельности (учебной, игровой, трудовой и др.).

Разработать методические рекомендации родителям, учителям, самому ребенку по преодолению выявленных трудностей.

Составить примерную программу социальной профилактики в отношении определенной категории детей (индивидуальной программы реабилитации конкретного ребенка);

Разработать и провести воспитательное мероприятие по профилактике негативных социально-педагогических явлений

Подготовить выступление на родительское собрание по социально-педагогической проблеме, при возможности выступить

Оказывать помощь социальному педагогу, выполнять их поручения

Посетить методические совещания в рамках социально-педагогического сопровождения обучающихся и по возможности посетить с социальным педагогом заседания комиссии по делам несовершеннолетних

На основе представленных студентами индивидуальных планов работы (расписания) методисты и другие преподаватели кафедры педагогики и психологии

проводят консультации и посещают студентов на местах практик. Руководители практики осуществляют контроль за своевременностью выполнения заданий, заполняя карту оценки сформированности компетенций обучающихся (по результатам наблюдения).

Итоговый этап. Написание отчета о педагогической практике. Подготовка дневника по итогам педагогической практики. Выступление на итоговой конференции по практике

9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. График (план) прохождения практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Текст выступления на родительском собрании
6. Конспект профилактического воспитательного мероприятия с самоанализом.
7. Карта оценки сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИУК-4.3.	Владеет: системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки.	Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом. Карта оценки сформированности компетенций. Текст выступления на родительском собрании Отчет о прохождении практики	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении	Оценка выставляется по среднему арифметическому значению
ИУК-5.3.	Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем	Конспект профилактического воспитательного мероприятия с самоанализом План-схема внутреннего и внешнего взаимодействия специалистов учреждения Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей		

	мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.		материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;	
ИУК-6.3.	Владеет: навыками тайм-менеджмента, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.	График (план) прохождения практики Карта оценки сформированности компетенций. Отчет о прохождении практики	– 3 балла – в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ПК-2.2.	Анализирует, выбирает и демонстрирует действия по созданию благоприятных для каждого обучающегося в том числе детей с ОВЗ социально-психологического климата и микросреды, способствующих оптимальному жизненному и профессиональному	Методические рекомендации родителям, учителям, самому ребенку по преодолению выявленных трудностей Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей Отчет о прохождении практики		
ПК-2.3.	Приводит объяснение научно-исследовательской деятельности, направленной на выявление личностно приемлемых видов и форм творческой деятельности обучающихся в том числе детей с ОВЗ с целью жизненного и профессионального самоопределения.	Результаты диагностики условий семейного воспитания ребенка Аналитическая справка содержащая сведения: о категориях детей, с которыми социальный педагог работает; об основных проблемах детей		
ПК-2.5.	Владеет методами создания социально-психологических условий профессионального и жизненного самоопределения и в определении	Характеристика содержания профилактической работы в данной организации Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей		

	индивидуальных маршрутов обучающихся.			
--	---------------------------------------	--	--	--

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно/ зачтено	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно/ не зачтено	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Педагогика в 2 т. Том 1. Общие основы педагогики. Теория обучения : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк ; под редакцией М. И. Рожкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06487-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454034> (дата обращения: 01.03.2021).
2. Педагогика в 2 т. Том 2. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк ; под редакцией М. И. Рожкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06489-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454046> (дата обращения: 01.03.2021).
3. Фатеев, А. М. Информационные и коммуникационные технологии в образовании : учебное пособие для студентов-бакалавров по направлению 540600 (050700.62) — «Педагогика» / А. М. Фатеев. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 212 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS :

[сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/26487.html> (дата обращения: 01.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) Дополнительная литература:

1. Григорьева, М. В. Организация практик бакалавров и магистров, обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование» : учебно-методическое пособие для бакалавров и магистрантов, обучающихся по профилям «Социальная педагогика», «Психология и социальная педагогика» / М. В. Григорьева, Т. Н. Черняева. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-292-04582-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99036.html> (дата обращения: 01.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Социальная педагогика : учебник и практикум для вузов / ответственный редактор С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9311-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470185> (дата обращения: 01.03.2021).
3. Педагогическая практика в школе : профильный модуль по организации и проведению практики студентов факультета психологии по специальности "Педагогика и психология" / авт.-сост. О. А. Белобрыкина ; Новосибирский гос. пед. ун-т, Фак. психологии, Каф.общей психологии и истории психологии. - Новосибирск : НГПУ, 2008. - 154 с. - Библиогр.: с. 151. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/2099/read.php> (Дата обращения: 13.02.2021)
4. Социально-педагогическая практика : учебно-методическое пособие / И. И. Шульга, А. А. Шульга, Л. П. Жуйкова ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2008. - 116 с. - Библиогр.: с. 102-112. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/355/read.php> (Дата обращения: 15.03.2021)

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://www.edu.ru/> - Каталог образовательных интернет-ресурсов
2. <http://www.inter-pedagogika.ru/> - Общие основы педагогики
3. <http://www.4todakak.ru/md/mod/tex/view/1753/> - Российская педагогическая энциклопедия
4. <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4-> Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

- Электронная библиотечная система «IPRbooks». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
- Электронно-библиотечная система «Рукопт». Режим доступа: <http://lib.rucont.ru/search>

- Информационно-образовательная программа «Росметод». Режим доступа: <https://www.rosmetod.ru>
- Национальная электронная библиотека УР. Режим доступа: <https://elibrary.unatlib.ru>

11. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

13. Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись