

1.Цель и задачи изучения дисциплины

Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, формирование у них целостного представления об особенностях работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста в ходе целостного образовательного процесса в системе учреждений дополнительного образования

2.Задачи педагогической практики:

1. Формирование, закрепление у студентов системы профессиональных знаний, умений, навыков, необходимых педагогу дополнительного образования для выполнения его профессиональных функций;
2. Изучение особенностей деятельности педагога дополнительного образования;
3. Овладение студентами способами и тактикой общения, обеспечивающими установление личностно-ориентированного взаимодействия с обучающимися, создание обстановки эмоционального благополучия детей;
4. Развитие у студентов способности выбирать педагогические приёмы и технологии, адекватные приоритетным задачам воспитания на данной возрастной ступени и индивидуальным особенностям каждого обучающегося;
5. Формирование знаний основ применения образовательных технологий в учреждениях дополнительного образования необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями
6. Формирование умения определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования в условиях учреждений дополнительного образования.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ОПК-3
Формулировка компетенции	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения. ИОПК-3.2. Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования. ИОПК-3.3. Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных

	стандартов, требованиями инклюзивного образования.
--	--

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-4.1. Знает основы методики воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся. ИОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку. ИОПК-4.3. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.

Код компетенции	ОПК-5
Формулировка компетенции	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-5.1. Знает алгоритмы планирования образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования. ИОПК-5.2. Умеет осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения. ИОПК-5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.

Код компетенции	ОПК-8
Формулировка компетенции	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-8.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и в области нравственного воспитания. ИОПК-8.2. Умеет осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности. ИОПК-8.3. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

Код компетенции	ПК-3
Формулировка компетенции	Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
Индикатор достижения компетенции	ИПК-3.1. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока. ИПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, в соответствии с профилем (-ями) обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения. ИПК-3.3. Проектирует план-конспект / технологическую карту урока (согласно профилю (профилям) подготовки).

Код компетенции	ПК-4
Формулировка компетенции	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов
Индикатор достижения компетенции	ИПК-4.1. Формирует образовательную среду образовательной организации в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения (согласно профилю (профилям) подготовки). ИПК-4.2. Обосновывает необходимость включения различных компонентов поликультурного образования в образовательный процесс.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Производственная педагогическая практика" относится к обязательной части учебного плана.

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВОпо направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Начальное образование и Дополнительное образование (Раннее творческое развитие детей). Данная практика базируется на дисциплинах: Дополнительное образование детей, Семейная педагогика и раннее творческое развитие ребенка в семье, Особенности работы с одаренными детьми разного возраста, Словесное творчество детей дошкольного и младшего школьного возраста, Методика организации внеурочной деятельности, Интерактивные технологии в обучении детей дошкольного и младшего школьного возраста

5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика является стационарной,

Форма проведения практики – дискретная

Вид практики – производственная.

Тип практики – Педагогическая практика.

6. Место и время проведения практики

Практика проводится на базе учреждений дополнительного образования.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 8 недель.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности учреждения.
2	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана практики: Первые две недели практики предусматривает следующие виды работы: знакомство с обучающимися, особенностями организации педагогического процесса путем наблюдения за деятельностью педагога дополнительного образования, бесед с детьми; посещение занятий и изучения педагогической документации педагогов конкретной группы; анализ 4х занятий с детьми. В течение последующих недель студенты составляют конспекты занятий и самостоятельно проводят не менее двух пробных и двух зачетных занятий в соответствии с планом педагога дополнительного образования. На протяжении всей практики студенты заполняют Дневник практики, в котором отражаются анализ Программы (проекта) дополнительного образования, по которой осуществляется работа кружка или объединения, анализ просмотренных занятий, самоанализ собственной деятельности, диагностику взаимоотношений педагога и детей (Портрет педагога).
3	Заключительный	Оформление отчетной документации по практике. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетов по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

Психолого-педагогическая составляющая

1. Проведение диагностики взаимоотношений воспитателя и детей:
(составление психологического портрета воспитателя)

Предметная составляющая по профилю Дополнительное образование (Раннее творческое развитие детей)

Задания:

Задание 1. Вести педагогическое наблюдение за деятельностью педагога и детей в процессе занятий и общения. Самостоятельно выполнить анализ 4-х занятий, которые проводит педагог дополнительного образования. Подобрать материал для выполнения задания по составлению портрета воспитателя на основе взаимоотношений детей и взрослого. Данные педагогического наблюдения занести в Дневник практики

Задание 2. Проанализировать программу кружка или проект, по которому осуществляет свою деятельность педагог дополнительного образования.

Задание 3. Составить конспекты и провести не менее двух пробных и двух зачетных занятий по плану работы кружка или объединения. Конспекты нужно заверить подписью педагога. После проведения пробных и зачетных занятий оформить анализ собственной деятельности, результаты которого заносятся в Дневник практики.

Задание 4. Оформить отчетную документацию по результатам практики:

1.Аттестацию-характеристику, которая включает в себя:

-тему и оценку (зачтено) не менее двух пробных занятий с детьми;

- темы и оценки двух зачетных занятий с детьми;

- характеристику работы студента практиканта (заполняется педагогом дополнительного образования) с печатью учреждения дополнительного образования и подписью руководителя.

2.Конспекты 2 пробных и 2 зачетных занятий, проведенных по плану педагога-руководителя кружка или проекта, заверенных педагогом.

3. Дневник практики, в котором представлен

- анализ просмотренных занятий;

- самоанализ собственной педагогической деятельности;

- диагностика взаимоотношений педагога и детей (Портрет педагога дополнительного образования);

- анализ Программы или проекта дополнительного образования, по которому осуществляется работа с детьми. С разрешения педагога дополнительного образования в дневник можно вложить рабочую программу кружка.

4.Краткий отчет по практике (на отдельном листе формата А 4);

9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции студенты предоставляют следующие отчетные документы по практике:

Формы отчетности по практике

1. Аттестация-характеристика

2. График (план) практики

3. Индивидуальное задание на практику.

4. Карта компетенций

5. Краткий отчет по практике

Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИОПК-3.1.	Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для	Конспекты пробных и зачетных занятий. Дневник с анализом деятельности педагога дополнительно	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: -5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по	

	адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.	го образования	практике; документ представлен в установленные сроки; -4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;	
ИОПК-3.2.	Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.	Дневник практики с анализом деятельности педагога в процессе работы с детьми и самоанализом проведения пробных и зачетных занятий	-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; -2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных	
ИОПК-3.3.	Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов,	Конспекты пробных и зачетных по плану учебно-воспитательной работы педагога дополнительно го образования.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: -5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; -4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в	

	требованиями инклюзивного образования.		установленные сроки; -3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; -2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных	
ИОПК-4.1.	Знает основы методики воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся.	Дневник практики с протоколами наблюдения за детьми и деятельностью воспитателя для составления портрета взаимоотношений.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: -5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; -4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; -3 балла - в документе обнаружен	
ИОПК-4.2.	Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	Конспекты проведенных занятий	низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; -2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных	
ИОПК-4.3.	Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности	Проведение пробных и зачетных занятий		
ИОПК-5.1.	Знает алгоритмы планирования	Дневник практики	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:	

	образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования..		<p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИОПК-5.2.	Умеет осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения	<p>Дневник практики с самоанализом деятельности</p> <p>Конспекты занятий с детьми</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические</p>	

			<p>ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИОПК-5.3.	Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.	Дневник с анализом Программы дополнительно го образования	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИОПК-8.1.	Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования	Анализ Программы (проекта) дополнительно	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с</p>	

	образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и в области нравственного воспитания.	го образования	<p>требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИОПК-8.2.	Умеет осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности.	Протоколы наблюдения за детьми.	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p>	

			<p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИОПК-8.3.	<p>Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.</p>	Дневник практики	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИПК-3.1.	<p>Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования,</p>	Протоколы наблюдения за детьми.	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно,</p>	

	возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока..		доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;	
ИПК-3.2.	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, в соответствии с профилем (-ями) обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения	Конспекты пробных и зачетных занятий	-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; -3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;	
ИПК-3.3.	Проектирует план-конспект / технологическую карту урока (согласно профилю (профилям) подготовки).	Дневник практики	-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных	
ИПК-4.1.	Формирует образовательную среду образовательной организации в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения (согласно профилю (профилям) подготовки).	Составление конспектов занятий Анализ Программы дополнительно го образования	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: -5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;	
ИПК-4.2.	Обосновывает необходимость включения различных компонентов поликультурного образования в образовательный процесс.	Дневник практики	-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; -3 балла - в документе обнаружен низкий уровень	

			оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; -2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных	
--	--	--	---	--

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно/ зачтено	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно/ не зачтено	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А) Основная литература

1. Подласый, И. П. Педагогика : учебник для вузов / И. П. Подласый. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 576 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03772-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449647> (дата обращения: 20.03.2021)
2. Ряписова А. Г. Педагогическая практика студентов : учебно-методическое пособие / авт.-сост. А. Г. Ряписова ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2012. - 80 с. - Библиогр.: с. 76-78. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/651/read.php> (дата обращения: 10.03.2021).

Б) Дополнительная литература

1. Бреннер, Д.А. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : метод. материалы и рекомендации для студентов высш. проф. образования пед. специальностей / Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко, Д.А. Бреннер. — Глазов : ГГПИ, 2010. — 37 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/715433> (дата обращения: 10.03.2021).
2. Львов М.Р. и др. Методика преподавания русского языка в начальных классах. Учебное пособие для студ. высш. пед. учеб.заведений / М.Р.Львов, В.Г.Горецкий, О.В.Сосновская. - 2-е изд., испр.-М.:Издательский центр «Академия», 2002. -464 с
3. Реализация принципов комплексно - тематического планирования и интеграции образовательных областей в процессе ознакомления детей старшего дошкольного возраста с декоративно – прикладным искусством удмуртов: учебно-методическое пособие/ Под ред. Т.Б. Хорошевой.- Глазов.гос. пед. ин-т, 2012.-68. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/671670> (дата обращения: 10.03.2021)

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- 1.http://www.school.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=145 - Российский общеобразовательный портал (Дошкольное образование).
- 2.<http://www.moi-detsad.ru/konsultac.htm> - Сайт «Все для детского сада».
3. <http://www.detskiysad.ru> - Сайт «Детский сад.Ру».
4. <http://dovosp.ru> Сайт «Дошкольное воспитание».
- 5.<http://vospitatel.com.ua/> Сайт для педагогов дошкольного образования «Воспитатель»
6. <http://www.obruch.ru/index.php?id=8&n=85> Сайт «Обруч».
7. <http://www.firo.ru> Сайт «Федеральный институт развития образования».

10.3. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- 1.Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных Режим доступа <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.
- 2.Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>
- 3.Polpred.com Обзор СМИ – полнотекстовая база данных, многоотраслевая. Режим доступа <https://polpred.com>

11. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается материально- технической базой дошкольной образовательной организации, доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к

цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику.

12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

13. Лист изменений

Номер изменения	Содержание изменений	Номер и дата распорядительного документа о внесении

		изменений												
	<p>п. 1 Цель практики</p> <p>Читать в следующей редакции:</p> <p>Целью практики является - закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, формирование у них целостного представления об особенностях работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста в ходе целостного образовательного процесса, овладение студентами практическими навыками и компетенциями в сфере профессиональной деятельности в качестве педагога дополнительного образования способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, понимание принципов работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>п3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций</p> <table><tr><td>Код компетенции</td><td>УК-9</td></tr><tr><td>Формулировка компетенции</td><td>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</td></tr><tr><td>Индикаторы достижения компетенции</td><td>ИУК-9.1.Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения задач в различных областях жизнедеятельности. ИУК-9.2. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. ИУК-9.3. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении задач в различных областях жизнедеятельности.</td></tr></table> <table><tr><td>Код компетенции</td><td>УК-10.</td></tr><tr><td>Формулировка компетенции</td><td>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</td></tr><tr><td>Индикаторы достижения компетенции</td><td>ИУК-10.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИУК-10.2. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. ИУК-10.3. Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.</td></tr></table>	Код компетенции	УК-9	Формулировка компетенции	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Индикаторы достижения компетенции	ИУК-9.1.Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения задач в различных областях жизнедеятельности. ИУК-9.2. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. ИУК-9.3. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении задач в различных областях жизнедеятельности.	Код компетенции	УК-10.	Формулировка компетенции	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Индикаторы достижения компетенции	ИУК-10.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИУК-10.2. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. ИУК-10.3. Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.	Протокол УСФ ПиХО № 8 от 25.06.202 1
Код компетенции	УК-9													
Формулировка компетенции	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности													
Индикаторы достижения компетенции	ИУК-9.1.Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения задач в различных областях жизнедеятельности. ИУК-9.2. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. ИУК-9.3. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении задач в различных областях жизнедеятельности.													
Код компетенции	УК-10.													
Формулировка компетенции	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению													
Индикаторы достижения компетенции	ИУК-10.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИУК-10.2. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. ИУК-10.3. Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.													

Код компетенции	ОПК-9.
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикаторы достижения компетенции	ИОПК-9.1. Знает современные информационные технологии и принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности. ИОПК-9.2. Умеет выбирать современные информационные технологии, которые можно использовать при решении задач профессиональной деятельности. ИОПК-9.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.

п. 9. Фонд оценочных средств результатов практики

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИУК-9.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения задач в различных областях жизнедеятельности	Анализ Программ дополнительного образования	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИУК-9.2	Умеет применять	Анализ Программ дополнительного	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в	

		экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ьного образования	<p>соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. 		
	ИУК-9.3	Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении задач в различных областях жизнедеятельности.	Анализ Программ дополнительного образования	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков. 		
	ИУК-10.1	Знает действующие правовые	Дневник педагогических наблюдений	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по 		

		нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.		<p>оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>		
	ИУК-10.2	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.	Дневник педагогических наблюдений	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>		
	ИУК-10.3	Владеет правилами и общественного		<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по 		

		взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.		оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.		
	ИОП К-9.1	Знает современные информационные технологии и принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности.	Дневник педагогических наблюдений			
	ИОП К-9.2	Умеет выбирать современные информационные технологии, которые можно использовать при решении задач профессиональной деятельности.	Конспекты занятий	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.		
	ИОП К-9.3	Владеет навыками использования современных	Конспекты занятий	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен		

		ных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.		<p>грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>												
2.	<table><tr><th>Направления воспитательной работы</th><th>Виды деятельности (по ФГОС ВО) Тип задач (по ФГОС 3++)</th><th>Формы работы</th></tr><tr><td>формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности.</td><td>педагогический</td><td>включение в социокультурную среду путем формирования у студентов практических умений и навыков в рамках профессиональной деятельности</td></tr><tr><td>информационное сопровождение воспитательного процесса</td><td>педагогический</td><td>участие обучающихся в конкурсах проектов</td></tr></table>					Направления воспитательной работы	Виды деятельности (по ФГОС ВО) Тип задач (по ФГОС 3++)	Формы работы	формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности.	педагогический	включение в социокультурную среду путем формирования у студентов практических умений и навыков в рамках профессиональной деятельности	информационное сопровождение воспитательного процесса	педагогический	участие обучающихся в конкурсах проектов	Протокол УСФ ПиХО№ 8 от 25.06.2021 г.	
Направления воспитательной работы	Виды деятельности (по ФГОС ВО) Тип задач (по ФГОС 3++)	Формы работы														
формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности.	педагогический	включение в социокультурную среду путем формирования у студентов практических умений и навыков в рамках профессиональной деятельности														
информационное сопровождение воспитательного процесса	педагогический	участие обучающихся в конкурсах проектов														