

Министерство просвещения РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена  
на заседании ученого совета института



2021 г. протокол № 5

Регистр / Я.А. Чиговская-Назарова /  
подпись / инициалы, фамилия

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	Математика и Дополнительное образование (Робототехника)
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	4

Глазов 2021

## 1. Цель практики

Основная цель практики - закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

## 2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- 1) овладение способностью успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения;
- 2) формирование умений выбора и демонстрации способов педагогического взаимодействия, методов и приемов педагогического общения.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения
Индикатор достижения компетенции	ИПК-1.1. Выбирает и демонстрирует способы педагогического взаимодействия, методы и приемы педагогического общения  ИПК-1.2. Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами.

## 4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Учебная ознакомительная практика" относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах: «Общая педагогика», «Современные педагогические технологии», «Психолого-педагогическое сопровождение деятельности классного», «Базовые ценности культуры в деятельности классного руководителя».

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин: «Методика обучения математике», «Методика обучения информатике», дисциплины модуля «Методика учебного предмета и технологии обучения». Процесс организации этого вида практики закладывает основу для организации и проведения последующих производственных практик.

## 5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – непрерывная.

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная.

## 6. Место и время проведения практики

Базами практик являются общеобразовательные организации, организации дополнительного образования.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой.

## 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального задания на практику. Анализ организации и содержания деятельности организации. Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).
2	Основной (рабочий)	Выполнение графика (плана) прохождения практики. Посещение уроков учителей-предметников. Знакомство с различными видами внеурочной деятельности.
3	Заключительный	Представление обучающимися отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

### 8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

#### *Предметная составляющая по профилю «Математика»*

- 1) ознакомиться со спецификой работы учителя математики и его функциональными должностными обязанностями;
- 2) посетить не менее 8 уроков математики и предоставить анализ одного из посещенных уроков;
- 3) провести внеклассное мероприятие по математике и предоставить развернутый план-конспект и самоанализ проведенного мероприятия.

#### *Предметная составляющая по профилю «Робототехника»*

- 1) ознакомиться со спецификой работы учителя робототехники и его функциональными должностными обязанностями;
- 2) посетить не менее 2 уроков робототехники;
- 3) провести анализ учебно-методического обеспечения кабинета робототехники.

### 9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. План (график) практики.
3. Протокол анализа учебно-методического обеспечения кабинета робототехники.
4. Развернутый план-конспект и самоанализ проведенного внеклассного мероприятия по математике.

5. Анализ посещенного урока математики.
6. Карта оценки сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИПК-1.1.	Выбирает и демонстрирует способы педагогического взаимодействия, методы и приемы педагогического общения	<p>1) анализ посещенного урока;</p> <p>2) протокол анализа учебно-методического обеспечения кабинета робототехники ;</p> <p>2)развернутый план-конспект и самоанализ проведенного внеклассного мероприятия по математике.</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</li> <li>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с</li> </ul>	<i>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению</i>

			нарушением установленных сроков.	
ИПК-1.2.	Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами.	1) анализ посещенного урока; 2) развернутый план-конспект и самоанализ проведенного внеклассного мероприятия по математике.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	<i>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению</i>

### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо/</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются

	<b>зачтено</b>	отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно/ зачтено</b>	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно/ не зачтено</b>	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Васильева Г.Н. Методика обучения математике. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Васильева Г.Н.— Электрон.текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015.— 66 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70636.htm>(дата обращения: 29.03.2021).
2. Васильева Г.Н. Методика обучения математике. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Васильева Г.Н.— Электрон.текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016.— 75 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70637.html>(дата обращения: 29.03.2021).
3. Галямова Э.Х. Методика обучения математике в условиях внедрения новых стандартов [Электронный ресурс]/ Галямова Э.Х.— Электрон.текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный (дата обращения: 29.03.2021).

б) Дополнительная литература:

1. Галямова Э.Х. Практикум по теории и методике обучения математике в средней школе [Электронный ресурс]/ Галямова Э.Х.— Электрон.текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2008.— 51 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64636.html> (дата обращения: 29.03.2021).
2. Методика обучения математике. Практикум : учебное пособие для вузов / В. В. Орлов [и др.] ; под редакцией В. В. Орлова, В. И. Снегуровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08769-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450840> (дата обращения: 29.03.2021).
3. Пестерева В.Л. Методика обучения и воспитания (математика) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пестерева В.Л., Власова И.Н.— Электрон.текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015.— 163 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70635.html> (дата обращения: 29.03.2021).

4. Шестакова Л.Г. Методика обучения школьников работать с математической задачей [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов/ Шестакова Л.Г.— Электрон.текстовые данные.— Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2013.— 106 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47876.html> (дата обращения: 29.03.2021).

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

2. <http://www.edu.ru/> - Каталог образовательных интернет-ресурсов

3. <http://www.inter-pedagogika.ru/> - Общие основы педагогики

4. <http://www.4todakak.ru/md/mod/tex/view/1753/> - Российская педагогическая энциклопедия

5. <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4> Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

Электронная библиотечная система «IPR books». Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел СЭП). Режим доступа <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Рукопт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа <https://arch.rgdb.ru/xmlui>

Национальная электронная библиотека. Режим доступа <https://rusneb.ru>

## **11. Материально-техническая база практики**

Учебный корпус 1, аудитории 237.

Для проведения учебной практики необходимы специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к

цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

## **12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

## **13. Лист изменений**

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись