

Глазов 2021

1. Цель и задачи практики

1. Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в организации и проведении педагогического эксперимента с детьми младшего, среднего и старшего школьного возраста в сфере профессиональной деятельности

2. Задачи практики

- Сформировать умения осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения в области научно-исследовательской деятельности в профессиональной деятельности, осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность детей школьного возраста.
- Сформировать умения строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности во время проведения уроков в школе и учреждениях дополнительного образования; успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения;
- Отрабатывать навыки владения техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов во время проведения педагогического эксперимента с детьми;
- Отрабатывать навыки разработки программы формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, для проведения эксперимента, в том числе с использованием ИКТ с детьми школьного возраста

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Индикатор достижения компетенции	ИУК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования оценочных суждений при решении профессиональных задач.

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

Код компетенции	ОПК-3
Формулировка компетенции	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных

	образовательных стандартов
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-3.3. Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-4.3. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.

Код компетенции	ОПК-5
Формулировка компетенции	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.

Код компетенции	ОПК-7
Формулировка компетенции	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-7.3. Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.

Код компетенции	ОПК-8
Формулировка компетенции	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-8.3. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения
Индикатор достижения компетенции	ИПК-1.4. Представляет результаты собственного исследования (в устной и письменной формах) в учебно-научном общении.

Код компетенции	ПК-3
Формулировка	Способен реализовывать образовательные программы

компетенции	различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
Индикатор достижения компетенции	ИПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, в соответствии с профилем (-ями) обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Код компетенции	ПК-4
Формулировка компетенции	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов
Индикатор достижения компетенции	ИПК-4.1. Формирует образовательную среду образовательной организации в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения (согласно профилю (профилям) подготовки).

4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Производственная педагогическая практика " относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная практика базируется на дисциплинах «Психология», «Педагогика «Теория и технология музыкального образования», «Методика преподавания игры на музыкальном инструменте», «Методика преподавания сольного пения», «Методика преподавания хорового дирижирования», «Методология педагогики музыкального образования»

5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – непрерывная

Вид практики – производственная.

Тип практики педагогическая

Формы проведения:

дискретно

6. Место и время проведения практики

Базами практик являются:

- 1) общеобразовательная организация
- 2) организация дополнительного образования

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: оценка

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 2 недели, зачетных единиц 3

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
---------	----------------	------------

1	Подготовительный	<p>Проведение установочной конференции.</p> <p>Составление индивидуального задания на практику.</p> <p>Анализ организации и содержания деятельности учреждения/ организации.</p> <p>Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).</p>
2	Основной (рабочий)	<p>Выполнение индивидуального плана практики:</p> <p>1..Наблюдение за детьми класса, исходя из темы исследования (<i>при необходимости отметить, возрастные и индивидуальные особенности детей, развитие речи и навыков речевого общения, виды деятельности детей и т.д.</i>).</p> <p>2.Беседа с педагогом по музыке (подготовить круг вопросов, связанный с темой исследования).</p> <p>3. Анализ планов образовательной работы с детьми за шесть месяцев (<i>уточнить, по какой программе работает образовательная организация, как часто планируется работа по теме исследования, какие методы, приемы, средства используются для решения поставленных задач и реализации содержания</i>).</p> <p>Констатирующий эксперимент:</p> <p>1.Подобрать методики проведения констатирующего эксперимента (<i>необходимо определить критерии, показатели, уровни, исходя из объекта вашего исследования</i>).</p> <p>2.Разделить детей на экспериментальную (ЭГ) и контрольную (КГ) группы.</p> <p>3.Подготовить дидактический материал для проведения эксперимента.</p> <p>4.Количественный и качественный анализ полученных результатов.</p> <p>Формирующий эксперимент</p> <p>1.Формулирование целей и задач формирующего эксперимента.</p> <p>2.Разработка перспективного плана работы с детьми экспериментальной группы.</p> <p>3.Разработка конспектов занятий с детьми.</p> <p>4.Подбор дидактического материала, исходя из темы своего исследования.</p> <p>5. Организация работы с детьми, исходя из перспективного плана и конспектов занятий.</p> <p>Контрольный эксперимент</p> <p>1.Подготовка и проведение контрольного этапа эксперимента с детьми.</p> <p>2.Сравнительный анализ (<i>количественный и качественный</i>) полученных результатов.</p> <p>3.Формулирование выводов и методических рекомендаций по результатам экспериментальной работы.</p>

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

Психолого-педагогическая составляющая

Задания

1. Наблюдение за детьми группы, класса, фиксация результатов в протоколе.

Предметная составляющая по профилю «Музыка»

По данной дисциплине выполняется Выпускная квалификационная работа по «Теории и технологии музыкального образования».

Задания:

1. Проанализировать планы работы с детьми в рамках музыкальных занятий за период практики.
2. Разработать и провести констатирующий этап эксперимента
3. Разработать методику формирующего этапа эксперимента на основе использования современных музыкальных технологий
4. Подготовить и провести контрольный этап эксперимента, проанализировать результаты, разработать методические рекомендации

9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. План (график) практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Протоколы наблюдения за детьми.
6. План проведения констатирующего эксперимента.
7. Результаты констатирующего эксперимента.
8. Перспективно-тематический план проведения формирующего эксперимента.
9. Конспекты формирующего эксперимента.
10. Результаты контрольного эксперимента.
11. Карта оценки сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы)	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИУК.	Владеет: навыками	Протоколы	Каждый отчетный документ	

1.3	исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования оценочных суждений при решении профессиональных задач.	наблюдения за детьми. План проведения констатирующего его эксперимента	оценивается в 5 баллов: 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков	
ИОП К 1.3	Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.	Результаты констатирующего его эксперимента Перспективно-тематический план проведения формирующего эксперимента.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе	

			<p>обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
ИОП К 3.3	<p>Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования</p>	<p>Конспекты формирующего эксперимента Результаты контрольного эксперимента Отчет о прохождении практики</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
ИОП К 4.3	<p>Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и</p>	<p>Конспекты занятий, отчет по педпрактике</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная 	

	способствующими духовно-нравственному развитию личности.		<p>терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
ИОП К 5.3	Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.	Результаты формирующего этапа эксперимента	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по</p>	

			<p>практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
ИОП К 7.3	<p>Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.</p>	<p>Протоколы наблюдений за детьми</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
ИОП К 8.3	<p>Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного</p>	<p>План-график организации учебных занятий</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по 	

	развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.		<p>практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
ИПК 1.4	Представляет результаты собственного исследования (в устной и письменной формах) в учебно-научном общении	Отчет по педпрактике, результаты контрольного этапа эксперимента	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической</p>	

			<p>терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
ИПК 3.2, ИПК 3.3	<p>Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, в соответствии с профилем (-ями) обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения..Проектирует план-конспект / технологическую карту урока (согласно профилю (профилям) подготовки).</p>	<p>Планы констатирующ его, формирующего и контрольного этапов эксперимента. Конспекты уроков.</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
ИПК 4.1	<p>Формирует образовательную среду образовательной организации в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов</p>	<p>Карта сформированности компетенций</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; 	

	обучения (согласно профилю (профилям) подготовки).		<p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков</p>	
--	--	--	--	--

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно/ зачтено	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно/ не зачтено	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А)Основная литература

- 1.Безбородова Л.А., Алиев Ю.Б. Методика преподавания музыки в общеобразовательных учреждениях: Учеб.пособие для студ. муз. фак. педвузов. - М.: Издательский центр «Академия», 2002. - 416 с. (38 экз.).
- 2.Музыкальное образование в школе: Учеб. пособие для студ. муз.фак. и отд. высш и сред. пед.учеб. заведений / Л.В.Школяр, В.А.Школяр, Е.Д.Критская и др; Под ред. Л.В.Школяр. –М.: Издательский центр «Академия», 2001.- 232 с. (19 экз.).
- 3.Рачина Б.С. Педагогическая практика: Подготовка педагога-музыканта: Учебно-методическое пособие. — СПб.: Издательство Издательство ЛАНЬ «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2015. — 512 с. (10 экз.)

Б) Дополнительная литература

1. Алиев, Ю.Б. Пение на уроках музыки: конспекты уроков, репертуар, методика /Ю.Б.Алиев. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2005.-432 с.: ноты.- (Библиотека учителя музыки) . – 15 экз.
- 2.Бергер Н.А. Современная концепция и методика обучения музыке. – СПб.: КАРО,2004. – 368с. (5 экз.)
- 3.Программы общеобразовательных учреждений. Музыка.1-8кл./под научным руководством Д.Б. Кабалевского;М-во образования и науки РФ.- 3-еизд. – М.:Просвещение.2006.-225. Рекомендовано м-вом образования и науки РФ (30 экз.)
- 4.Пути формирования готовности будущего учителя музыки к общению с хоровым коллективом: учебное пособие к спецкурсу для преподавателей и студентов факультета ПиХО, слушателей КПК, ФПК /авт.-сост., отв. ред. М.И. Тукмачева. – 2-е изд., доп. – Глазов: Глазов. гос. пед. ин-т, 2019. – 136 с. (11 экз.) Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/707927> (дата обращения 15.03.2021)
- 5.Рапацкая Л.А. Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Русская музыка в школе /Под ред. Л.А. Рапацкой. – М.:Гуманит.изд.центр ВЛАДОС,2003. – 320 с., ноты. – (Б-ка учителя музыки) (6 экз.)

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. <https://1sept.ru/>-Издательский дом «Первое сентября»
2. <https://n-shkola.ru/archive-архив> ж. «Начальная школа»
3. <http://www.prosv.ru> - сайт издательства «Просвещение»
4. <https://cyberleninka.ru/-научная> электронная библиотека КиберЛенинка.
5. <http://www.firo.ru>Сайт «Федеральный институт развития образования».

10.3. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- 1.Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных Режим доступа <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.
- 2.Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>
- 3.Polpred.com Обзор СМИ – полнотекстовая база данных, многоотраслевая. Режим доступа <https://polpred.com>

11. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

13. Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись

