

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института



2021 г. протокол № 5

Ректор / Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	магистратура
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Историческое образование
Форма обучения	Заочная
Семестр(ы)	4

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1. Цель практики

Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в области организации и руководства научно-исследовательской деятельностью обучающихся и коллективной проектной деятельностью

2. Задачи практики:

1. Систематизировать знания теоретических основ и технологий организации научно-исследовательской, в том числе проектной деятельности.
2. Актуализировать навыки подготовки и оформления научно-исследовательских, в том числе проектных работ, а также навыки консультирования обучающихся на всех этапах подготовки таких работ.
3. Закрепить навыки организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской в процессе выполнения профессиональных функций.
4. Закрепить навыки организации проектной деятельности и эффективного руководства работой команды в процессе выполнения профессиональных функций.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ПК-2
Формулировка компетенции	Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся
Индикатор достижения компетенции	ИПК-2.1. Знает теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской, в том числе проектной деятельности. ИПК-2.2. Умеет подготавливать научно-исследовательские, в том числе проектные работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления научно-исследовательских, в том числе проектных работ. ИПК-2.3. Владеет навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций.

Код компетенции	УК-3
Формулировка компетенции	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Индикатор достижения компетенции	ИУК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. ИУК-3.2. Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;

	<p>организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>ИУК-3.3. Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
--	--

4. Место практики в структуре ОПОП магистратуры

«Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Этому типу производственной практики предшествует изучение предметов модуля 1 «Методология исследования в образовании»; модуля 2 «Педагогическое проектирование»; модуля 3 «Предметно-теоретический»; модуля 4 «Основы организации профессиональной педагогической деятельности». Данная практика логически связана с предшествующими практиками: «Учебная практика: научно-исследовательская работа», а также «Учебная практика (ознакомительная): практика по решению межпредметных задач», «Учебная практика: ознакомительная практика», «Производственная практика: педагогическая практика».

5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная (по периодам проведения практик).

Вид практики – производственная.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика

6. Место и время проведения практики

Базами практик являются: общеобразовательная организация.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
	Подготовительный	<p>Проведение установочной конференции.</p> <p>Составление индивидуального задания на практику.</p> <p>Анализ организации и содержания деятельности учреждения</p> <p>Подготовка и оформление организационных документов по практике (медосмотр, справка об отсутствии судимости и др.).</p>

	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана прохождения практики: Разработка, проведение, реализация научно-исследовательской работы или проектной работы под руководством методиста
	Заключительный	Представление обучающимися отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке обучающимся разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи обучающимися отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

1. Выявить потребности ОО в проведении учебно-исследовательской, научно-исследовательской или проектной работы

Подготовительный	
1. Организационный (разработка плана по разработке и реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта)	Распределение функций и обязанностей между участниками научно-исследовательской работы/проекта. Определение форм периодичности отчетов.
2. Мотивационный (выявить и проанализировать отношения к проекту всех участников образовательного процесса)	Ознакомление с основными целями и задачами проекта всех участников образовательного процесса
3. Кадровый (подготовка педагогов и обучающихся к реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта)	Ознакомление всех участников научно-исследовательской работы/проекта с программой и выявление готовности педагогов и обучающихся к реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.
4. Содержательный:	
<ul style="list-style-type: none"> • Выбор темы учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта (анкетирование обучающихся) • Постановка проблемы исследования (цели и задачи)/проекта 	Изучение литературы по теме, утверждение темы и способов реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта, создание нормативно-правовой документации проекта.

<ul style="list-style-type: none"> • Составление и утверждение планов работ. • Поиск материала (тексты, аудио- видео-, фотоматериалы) <p>5. Информационно-технический (обеспечение всех участников учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта необходимой информационной и технической базой, отбор технических средств для выполнения учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проектов)</p> <p>6. Консультационный (консультация обучающихся с педагогом)</p> <p>7. Ожидаемые результаты.</p>	<p>Техническая готовность участников научно-исследовательской работы/проекта. Освоение поисковых систем (Интернет), работа с текстами, в библиотеке.</p> <p>Сопровождение деятельности каждого обучающегося, педагога, оказание помощи при необходимости.</p> <p>Окончательное утверждение плана учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p>
---	---

2. Организовать работу над учебно-исследовательской, научно-исследовательской работой, проектом

<p>Творческий</p> <p>1. Разработка форм и методов реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p> <p>2. Редактирование материалов.</p> <p>3. Доработка учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p> <p>4. Утверждение окончательного варианта учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p>	<p>Создание компьютерных презентаций, аудиозаписей и видеофильмов, оформление дизайн-проекта, его описание, оформление исследования в виде диаграмм, графиков, иллюстраций и т.п.</p>
---	---

3. Провести предварительную презентацию учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта

<p>Реализация</p> <p>1. Предварительная апробация учебно-исследовательской, научно-</p>	<p>Реализация целей и задач учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p>
--	--

<p>исследовательской работы/проекта.</p> <p>2. Внесение необходимых корректив в содержание учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p> <p>3. Подготовка обучающихся к защите учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p> <p>4. Формирование экспертной комиссии.</p>	<p>Получение промежуточных результатов и соотнесение их с поставленными целями и задачами учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p> <p>Усовершенствование учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта и внесение необходимых изменений в содержании.</p> <p>Составление программы выступления.</p>
--	---

4. Защитить научно-исследовательской работу/проект

<p>Заключительный</p> <p>1. Защита учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы, проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обсуждение учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проектов членами экспертной комиссии; • подведение итогов; <p>составление отчетов о проделанной работе.</p>	<p>Осуществить анализ и оценку эффективности учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p> <p>Подготовить отчет о результатах учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p> <p>Определить теоретическую и практическую значимость учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта.</p> <p>Результаты учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта разместить в школьных средствах массовой информации (газеты, стенды, сайт и т.д.)</p>
---	--

9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет (самоанализ) о прохождении производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики
2. Аттестация-характеристика.
3. План-график прохождения практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Карта оценки сформированности компетенций.

6. Текст учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта
 7. Календарь реализации учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы/проекта

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ПК-2: ИПК-2.1. ИПК-2.2. ИПК-2.3	Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся	1.Отчет (самоанализ) о прохождении производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики 2. Текст учебно-исследовательской , научно-исследовательской работы/проекта	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены	

			<p>ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
УК-3: ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК3.3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>1. Аттестация-характеристика</p> <p>2. Карта оценки сформированности компетенций.</p> <p>3. Календарь реализации учебно-исследовательской , научно-</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению,</p>	

		<p>исследовательской работы/проекта</p>	<p>материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен</p>	
--	--	---	--	--

			с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
--	--	--	---	--

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно/ зачтено	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно/ не зачтено	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются по шкале «зачтено», «не зачтено».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

А) Основная литература

1. Бахтина И. Л. Методология и методы научного познания: учебное пособие / И. Л. Бахтина, А. А. Лобут, Л. Н. Мартюшов; Уральский гос. пед. ун-т. - Екатеринбург: [б. и.], 2016. - 114 с. - Библиогр.: с. 114. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/5375/read.php> (дата обращения: 08.03.2021) .
2. Мартюшов Л. Н. Основы научно-исследовательской деятельности : учебное пособие / Л. Н. Мартюшов ; Уральский гос. пед. ун-т. - Екатеринбург : [б. и.], 2017. - 115 с. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6863/read.php> (дата обращения: 06.03.2021).
3. Хожемпо, В. В. Азбука научно-исследовательской работы студента: учебное пособие / В. В. Хожемпо, К. С. Тарасов, М. Е. Пухлянко. — Москва: Российский университет дружбы народов, 2010. — 108 с. — ISBN 978-5-209-03527-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/11552.html> (дата обращения: 10.03.2021).

Б) Дополнительная литература

1. Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) : монография / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — Москва : Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — ISBN 978-5-8323-0832-6.— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html> (дата обращения: 10.03.2021).
2. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442041> (дата обращения: 19.03.2021).
3. Закирова А. Ф. Магистерская диссертация как научно-педагогическое исследование : учебное пособие для слушателей институтов и факультетов повышения квалификации, преподавателей, аспирантов и других профессионально-педагогических работников / А. Ф. Закирова, И. В. Манжелей ; Тюменский гос. ун-т, Ин-т психологии и педагогики, Ин-т физической культуры. - Тюмень : ТюмГУ, 2013. - 128 с. - Библиогр. в конце разделов. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/4423/read.php> (дата обращения: 14.03.2021)
4. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430008> (дата обращения: 19.03.2021).
5. Стариченко Б. Е. Проектирование диссертации магистра образования : учебно-методическое пособие / Б. Е. Стариченко, И. Н. Семенова, А. В. Слепухин ; [под ред. Б. Е. Стариченко] ; Уральский гос. пед. ун-т, Ин-т математики, информатики и информ. технологий. - Екатеринбург : [б. и.], 2014. - 150 с. : табл. - Библиогр.: с. 142-145. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/5160/read.php> (дата обращения: 10.03.2021)

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации

2. <http://www.consultant.ru/>
3. <http://scool-collection.edu.ru> Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
4. <http://window.edu.ru>. Единое окно доступа к образовательным ресурсам
5. <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4> - Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система «IPR books». Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел СЭП). Режим доступа <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Рукопт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа <https://arch.rgdb.ru/xmlui>

11. Материально-техническая база практики

Для прохождения практики, её первой (камеральной) части, необходимы: бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ; музеи с доступом в экспозиционные залы, библиотеки, и, по возможности, фонды.

Для полевой части практики, если она проходит в экспедиционной стационарной форме, требуются жилые помещения в поселении, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

13. Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись