

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института



2021 г. протокол № 5

Ректор / Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	Дошкольное образование и Дополнительное образование (Раннее творческое развитие детей)
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	7

Практика в учреждениях дополнительного образования

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, формирование у них целостного представления об особенностях работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста в ходе целостного образовательного процесса в системе учреждений дополнительного образования

2. Задачи педагогической практики:

1. Формирование, закрепление у студентов системы профессиональных знаний, умений, навыков, необходимых педагогу дополнительного образования для выполнения его профессиональных функций;
2. Изучение особенностей деятельности педагога дополнительного образования;
3. Овладение студентами способами и тактикой общения, обеспечивающими установление личностно-ориентированного взаимодействия с обучающимися, создание обстановки эмоционального благополучия детей;
4. Развитие у студентов способности выбирать педагогические приёмы и технологии, адекватные приоритетным задачам воспитания на данной возрастной ступени и индивидуальным особенностям каждого обучающегося;
5. Формирование знаний основ применения образовательных технологий в учреждениях дополнительного образования необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями
6. Формирование умения определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования в условиях учреждений дополнительного образования.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ОПК-3
Формулировка компетенции	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения. ИОПК-3.2. Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования. ИОПК-3.3. Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с

	особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.
--	---

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-4.1. Знает основы методики воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся. ИОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку. ИОПК-4.3. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.

Код компетенции	ОПК-5
Формулировка компетенции	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-5.1. Знает алгоритмы планирования образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования. ИОПК-5.2. Умеет осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения. ИОПК-5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.

Код компетенции	ОПК-8
Формулировка компетенции	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-8.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и в области нравственного воспитания. ИОПК-8.2. Умеет осуществлять педагогическое целеполагание

	и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности. ИОПК-8.3. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.
--	---

Код компетенции	ПК-3
Формулировка компетенции	Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
Индикатор достижения компетенции	ИПК-3.1. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока. ИПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, в соответствии с профилем (-ями) обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения. ИПК-3.3. Проектирует план-конспект / технологическую карту урока (согласно профилю (профилям) подготовки).

Код компетенции	ПК-4
Формулировка компетенции	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов
Индикатор достижения компетенции	ИПК-4.1. Формирует образовательную среду образовательной организации в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения (согласно профилю (профилям) подготовки). ИПК-4.2. Обосновывает необходимость включения различных компонентов поликультурного образования в образовательный процесс.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Производственная педагогическая практика" относится к обязательной части учебного плана.

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Начальное образование и Дополнительное образование (Раннее творческое развитие детей). Данная практика базируется на дисциплинах: Дополнительное образование детей, Семейная педагогика и раннее творческое развитие ребенка в семье, Особенности работы с одаренными детьми разного возраста, Словесное творчество детей дошкольного и младшего школьного возраста, Методика организации внеурочной деятельности, Интерактивные технологии в обучении детей дошкольного и младшего школьного возраста

5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика является стационарной,

Форма проведения практики – дискретная

Вид практики – производственная.

Тип практики – Педагогическая практика.

6. Место и время проведения практики

Практика проводится на базе учреждений дополнительного образования.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности учреждения.
2	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана практики: Первые две недели практики предусматривает следующие виды работы: знакомство с обучающимися, особенностями организации педагогического процесса путем наблюдения за деятельностью педагога дополнительного образования, бесед с детьми; посещение занятий и изучения педагогической документации педагогов конкретной группы; анализ 4х занятий с детьми. В течение последующих недель студенты составляют конспекты занятий и самостоятельно проводят не менее двух пробных и двух зачетных занятий в соответствии с планом педагога дополнительного образования. На протяжении всей практики студенты заполняют Дневник практики, в котором отражаются анализ Программы (проекта) дополнительного образования, по которой осуществляется работа кружка или объединения, анализ просмотренных занятий, самоанализ собственной деятельности, диагностику взаимоотношений педагога и детей (Портрет педагога).
3	Заключительный	Оформление отчетной документации по практике. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетов по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

Психолого-педагогическая составляющая

1. Проведение диагностики взаимоотношений воспитателя и детей:

(составление психологического портрета воспитателя)

Предметная составляющая по профилю Дополнительное образование (Раннее творческое развитие детей)

Задания:

Задание 1. Вести педагогическое наблюдение за деятельностью педагога и детей в процессе занятий и общения. Самостоятельно выполнить анализ 4-х занятий, которые проводит педагог дополнительного образования. Подобрать материал для выполнения задания по составлению портрета воспитателя на основе взаимоотношений детей и взрослого. Данные педагогического наблюдения занести в Дневник практики

Задание 2. Проанализировать программу кружка или проект, по которому осуществляет свою деятельность педагог дополнительного образования.

Задание 3. Составить конспекты и провести не менее двух пробных и двух зачетных занятий по плану работы кружка или объединения. Конспекты нужно заверить подписью педагога. После проведения пробных и зачетных занятий оформить анализ собственной деятельности, результаты которого заносятся в Дневник практики.

Задание 4. Оформить отчетную документацию по результатам практики:

1.Аттестацию-характеристику, которая включает в себя:

-тему и оценку (зачтено) не менее двух пробных занятий с детьми;

- темы и оценки двух зачетных занятий с детьми;

- характеристику работы студента практиканта (заполняется педагогом дополнительного образования) с печатью учреждения дополнительного образования и подписью руководителя.

2.Конспекты 2 пробных и 2 зачетных занятий, проведенных по плану педагога-руководителя кружка или проекта, заверенных педагогом.

3. Дневник практики, в котором представлен

- анализ просмотренных занятий;

- самоанализ собственной педагогической деятельности;

- диагностика взаимоотношений педагога и детей (Портрет педагога дополнительного образования);

- анализ Программы или проекта дополнительного образования, по которому осуществляется работа с детьми. С разрешения педагога дополнительного образования в дневник можно вложить рабочую программу кружка.

4.Краткий отчет по практике (на отдельном листе формата А 4);

9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции студенты предоставляют следующие отчетные документы по практике:

Формы отчетности по практике

1. Аттестация-характеристика

2. График (план) практики

3. Индивидуальное задание на практику.

4. Карта компетенций

5. Краткий отчет по практике

Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИОПК-3.1.	Знает основы применения образовательных технологий (в том	Конспекты пробных и зачетных занятий.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: -5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по	

	числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.	Дневник с анализом деятельности педагога дополнительно го образования	оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; -4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;	
ИОПК-3.2.	Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.	Дневник с практики анализом деятельности педагога в процессе работы с детьми и самоанализом проведения пробных и зачетных занятий	-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; -2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных	
ИОПК-3.3.	Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с	Конспекты пробных и зачетных по плану учебно-воспитательной работы педагога дополнительно го образования.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: -5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; -4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении	

	требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.		материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; -3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; -2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных	
ИОПК-4.1.	Знает основы методики воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся.	Дневник практики с протоколами наблюдения за детьми и деятельностью воспитателя для составления портрета взаимоотношений.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: -5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; -4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; -3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;	
ИОПК-4.2.	Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	Конспекты проведенных занятий	-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; -2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных	
ИОПК-4.3.	Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды	Проведение пробных и зачетных занятий		

	и способствующими духовно-нравственному развитию личности			
ИОПК-5.1.	Знает алгоритмы планирования образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования..	Дневник практики	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИОПК-5.2.	Умеет осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения	Дневник практики с самоанализом деятельности Конспекты занятий с детьми	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но</p>	

			<p>при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИОПК-5.3.	Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.	Дневник с анализом Программы дополнительно го образования	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением</p>	

			установленных	
ИОПК-8.1.	Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и в области нравственного воспитания.	Анализ Программы (проекта) дополнительно го образования	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИОПК-8.2.	Умеет осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности.	Протоколы наблюдения за детьми.	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в</p>	

			<p>использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИОПК-8.3.	<p>Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.</p>	Дневник практики	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>-5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
ИПК-	Проектирует	Протоколы	Каждый отчетный документ	

3.1.	результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока..	наблюдения за детьми.	оценивается в 5 баллов: -5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;	
ИПК-3.2.	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, в соответствии с профилем (-ями) обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения	Конспекты пробных и зачетных занятий	-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; -3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;	
ИПК-3.3.	Проектирует план-конспект / технологическую карту урока (согласно профилю (профилям) подготовки).	Дневник практики	-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных	
ИПК-4.1.	Формирует образовательную среду образовательной организации в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения (согласно профилю (профилям) подготовки).	Составление конспектов занятий Анализ Программы дополнительного образования	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: -5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;	
ИПК-4.2.	Обосновывает необходимость включения различных компонентов поликультурного образования в образовательный	Дневник практики	-4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются	

	процесс.		<p>стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>-3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных</p>	
--	----------	--	--	--

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно/ зачтено	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно/ не зачтено	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд.

— Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448289> (дата обращения: 20.03.2021).

2. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456286> (дата обращения: 20.03.2021)

Б) Дополнительная литература

1. Коротаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08443-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454659> (дата обращения: 06.03.2021).

2. Львова, А. С. Педагогические коммуникации: устное деловое общение педагога : учебное пособие для вузов / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10578-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456199> (дата обращения: 06.03.2021).

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. http://www.school.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=145 - Российский общеобразовательный портал (Дошкольное образование).

2. <http://www.moi-detsad.ru/konsultac.htm> - Сайт «Все для детского сада».

3. <http://www.detskiysad.ru> - Сайт «Детский сад.Ру».

4. <http://dovosp.ru> Сайт «Дошкольное воспитание».

5. <http://vosпитatel.com.ua> Сайт для педагогов дошкольного образования «Воспитатель»

6. <http://www.obruch.ru/index.php?id=8&n=85> Сайт «Обруч».

7. <http://www.firo.ru> Сайт «Федеральный институт развития образования».

10.3. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Многофункциональная система «ИНФОРМИО» для организаций высшего образования. Режим доступа <http://www.informio.ru/>.

2. Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Полнотекстовая, реферативная база данных. Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. http://www.school.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=145 - Российский общеобразовательный портал (Дошкольное образование).

2. <http://www.moi-detsad.ru/konsultac.htm> - Сайт «Все для детского сада».

3. <http://www.detskiysad.ru> - Сайт «Детский сад.Ру».

4. <http://dovosp.ru> Сайт «Дошкольное воспитание».

5. <http://vosпитatel.com.ua> Сайт для педагогов дошкольного образования «Воспитатель»

6. <http://www.obruch.ru/index.php?id=8&n=85> Сайт «Обруч».
7. <http://www.firo.ru> Сайт «Федеральный институт развития образования».

10.3. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных Режим доступа <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.
2. Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>
3. Polpred.com Обзор СМИ – полнотекстовая база данных, многоотраслевая. Режим доступа <https://polpred.com>

11. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается материально-технической базой дошкольной образовательной организации, доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику.

12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

13. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

13..Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись