

Министерство просвещения РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена  
на заседании ученого совета института



2021 г. протокол № 5

Ректор / Я.А. Чиговская-Назарова /  
подпись инициалы, фамилия

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Дошкольное образование
Форма обучения	Заочная
Семестр(ы)	2

Глазов 2021

# 1. Цель и задачи изучения дисциплины

## 1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью практики является создание условий для приобретения студентами первичных профессиональных умений и навыков в области организации воспитательной работы с детьми дошкольного возраста в условиях дошкольной образовательной организации.

## 2. Задачи практики

- приобретение студентами знаний, умений и навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы с детьми дошкольного возраста;
- проведение различного типа занятий с использованием разнообразных педагогических методов и приемов, активизирующих познавательную и творческую деятельность обучающихся;
- ознакомление с функциональными обязанностями специалистов, работающих в образовательной организации;
- формирование умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- диагностировать виды взаимоотношений участников образовательных отношений.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Индикатор достижения компетенции	ИУК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа и синтеза информации; собирать и обобщать данные по научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и применять системный подход для решения поставленных задач; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи.

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения
Индикатор достижения компетенции	ИПК-1.3. Применяет различные способы разрешения педагогических ситуаций

Код компетенции	ПК-3
Формулировка компетенции	Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
Индикатор достижения	ИПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе

компетенции	информационных, в соответствии с профилем (-ями) обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения. ИПК-3.3. Проектирует план-конспект / технологическую карту урока (согласно профилю (профилям) подготовки).
-------------	--

Код компетенции	ПК-4
Формулировка компетенции	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов
Индикатор достижения компетенции	ИПК-4.3. Использует основы поликультурного образования образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании, во внеурочной деятельности(согласно профилю (профилям) подготовки).

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Учебная ознакомительная практика" относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах: Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования. Психология Теория и технологии развития изобразительного творчества детей дошкольного возраста Теория и технологии развития речи детей дошкольного возраста Дошкольная педагогика Психолого-педагогическое сопровождение деятельности воспитателя

### 1.4. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

## 3. Содержание дисциплины

### 3.1 Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика является стационарной

Форма проведения практики – дискретная.

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная

### 3.2. Место и время проведения практики

Базами практик являются:

1) дошкольная образовательная организация

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет

### 3.3. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (две недели)

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики.

		Анализ организации и содержания деятельности учреждения.
2	Основной (рабочий)	Наблюдение и анализ занятий воспитателя; Наблюдение и анализ режимных моментов; Анализ развивающей коррекционной среды; Составление картотеки подвижных игр, потешек и песенок для проведения режимных моментов Проведение пробных занятий; Проведение зачетного занятия Разработка и оформление консультации о механизмах развития творческих способностей детей дошкольного возраста. Заполнение дневника практики с - анализом занятий и режимных моментов, которые организует с детьми воспитатель и напарник - самоанализом педагогической деятельности.
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

#### **4. Содержание практики:**

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

##### **Психолого-педагогическая составляющая по профилю**

Задания

1. Проведение двух диагностик взаимоотношений воспитателя и детей:

а) определение типов взаимоотношений воспитателя и детей;

б) составление психологического портрета воспитателя

##### **Предметная составляющая по профилю**

Задания

Анализ непосредственно образовательной и самостоятельной деятельности детей дошкольного возраста

Анализ режимных моментов с детьми возрастной группы

Проведение одного-двух фрагментов занятия с детьми в выбранной образовательной области (по плану учебно-воспитательной работы).

Проведение зачетного занятия по одной из образовательных областей

Оформление самоанализа собственной деятельности в процессе проведения фрагмента занятия.

#### **5. Фонд оценочных средств результатов практики**

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.

2. План (график) практики.
3. Индивидуальное задание на практику.
4. Карта оценки сформированности компетенций
5. Конспект пробного занятия с детьми дошкольного возраста
6. Конспект зачетного занятия с детьми дошкольного возраста
7. Текст консультации для родителей по вопросам образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих задач.

Дневник практики, который включает в себя а) анализ занятий наставника и (или) напарника, б) самоанализ педагогической деятельности, в) результаты беседы или анкетирования воспитателей по выявлению форм работы взаимодействия образовательной организации с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников

г) анализ плана работы воспитателя по решению образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих задач в процессе воспитательно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста.

Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей.

Три уровня освоения компетенций.

Первый уровень удовлетворительный. Он формируется из компоненты знать: воспроизводит термины, основные понятия, знает методы, процедуры, свойства, приводит факты, идентифицирует, дает обзорное описание. Оценка «удовлетворительно».

Второй уровень базовый, он формируется из требований к компоненте уметь: выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, планирует, применяет законы, реализовывает, использует знания и умения. Оценка «хорошо».

Третий уровень – повышенный (высокий). Он формируется из компоненты владеть: анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует, конструирует, сформировал навыки. Оценка «отлично».

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Уровни освоения компетенции	Оценка методиста
				<i>Оценка выставляется по среднему арифметическому значению</i>
ИУК-1.2	Умеет: получать новые знания на основе анализа и синтеза информации; собирать и обобщать данные по научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации	Конспект пробного и зачетного занятия. Самоанализ педагогической деятельности. Анализ работы воспитателя ДОО. Аттестация-характеристика. Карта оценки сформированности компетенций.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при	

	и применять системный подход для решения поставленных задач; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи		<p>оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИПК-1.3	Применяет различные способы разрешения педагогических ситуаций	Задание по психологии Портрет воспитателя Самоанализ педагогической	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ</p>	

		деятельности.	оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;	
ИПК-3.2	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных, в соответствии с профилем (-ями) обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения	Конспект пробного и зачетного занятия. Самоанализ педагогической деятельности. Дневник практики.	<p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике</p>	

			не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИПК-3.3	Проектирует план-конспект / технологическую карту урока (согласно профилю (профилям) подготовки).	Конспект пробного и зачетного занятия. Самоанализ педагогической деятельности.	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий</li> </ul>	



			<p>уровень владения методической терминологией;</p> <p>отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИПК-4.2	<p>Анализирует полученные данные с целью определения характеристик социально-бытовых и психолого-педагогических условий жизни и воспитания детей в разных типах семей, в том числе в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей, патронатных воспитателей</p>	<p>Отчет о прохождении практики. Аттестация-характеристика. Дневник практики.</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в</li> </ul>	

			<p>установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
--	--	--	--	--

#### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично/зачтено</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо/зачтено</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно/зачтено</b>	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно/не зачтено</b>	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **5.1. Основная литература**

1. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448289> (дата обращения: 06.03.2021).
2. Поданёва, Т.В. Организация деятельности бакалавра на практике в условиях дошкольного образовательного учреждения : учебное пособие / Т. В. Поданёва ; Алтайский государственный педагогический университет. - Барнаул : АлтГПУ, 2019. - 380 с. - Библиогр.: с. 295-306. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/7909/read.php> (дата обращения: 20.03.2021).
3. Сударчикова, Л. Г. Введение в основы педагогического мастерства : учебное пособие / Л. Г. Сударчикова ; под редакцией Е. Г. Кузьмина. — Орск : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2008. — 377 с. — ISBN 978-5-8424-0435-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/50046.html> (дата обращения: 09.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **5.2 Дополнительная литература**

1. Бреннер, Д.А. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : метод. материалы и рекомендации для студентов высш. проф. образования пед. специальностей / Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко, Д.А. Бреннер. — Глазов : ГГПИ, 2010. — 37 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/715433> (дата обращения: 16.03.2021)
2. Зацепина, М. Б. Организация досуговой деятельности в дошкольном образовательном учреждении : учебное пособие для вузов / М. Б. Зацепина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09152-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452133> (дата обращения: 09.02.2021).
3. Организация и проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) : методическое пособие / сост.: И. Н. Лукина, Н. С. Матвеева, А. А. Макеев ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2017. - 46 с. : табл. - Библиогр.: с. 59-61. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6046/read.php> (дата обращения: 16.03.2021)
4. Педагогическая практика: Программы, методические материалы и рекомендации для студентов факультета дошкольного образования [Электронный ресурс]. — 76 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/71977> (дата обращения: 16.03.2021)

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. <http://www.edu.ru/> - Каталог образовательных интернет-ресурсов
3. <http://www.inter-pedagogika.ru/> - Общие основы педагогики

4. <http://www.4todakak.ru/md/mod/tex/view/1753/> - Российская педагогическая энциклопедия

## **6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Электронная библиотечная система «IPR books». Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел СЭП). Режим доступа <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

## **7. Материально-техническая база практики**

Учебный корпус 3, аудитория 108.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику.

**8. Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **Адаптивные технологии, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

При прохождении практики обучающимися с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии:

*Учет ведущего способа восприятия учебного материала.* При нарушениях зрения обучающимся предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупненным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха обучающимся предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме ("письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

*Увеличение времени на анализ учебного материала.* При необходимости для подготовки документации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 - 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного обучающегося.

*Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы* при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии с обучающимся инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачно проведенном занятии или уроке втакимобучающимся даются четкие рекомендации по исправлению ошибок.

Обучающиеся *инвалиды и лица с ОВЗ* имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте ГППИ имени В.Г. Короленко.

### **13. Лист изменений**

Номер изменения	Содержание изменений			Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений
1	Направления воспитательной работы	Виды деятельности (по ФГОС ВО) Тип задач (по ФГОС 3++)	Формы работы	Протокол УСФ ПиХО №8 от 25.06.2021
	Формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности	Педагогический	Участие обучающихся в итоговых конференциях, проведении круглых столов по результатам практики	