

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена  
на заседании ученого совета института  
«13»  20 19 г. протокол № 10  
 Ректор  / Я.А. Чиговская-Назарова /  
подпись инициалы, фамилия

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ:**  
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**  
(вид практики: учебная; тип практики: научно-исследовательская работа)

Уровень основной профессиональной образовательной программы	магистратура
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Программа подготовки	Руководитель образовательной организации
Форма обучения	Заочная
Семестр(ы)	1

**1. Цель:** обеспечить в ходе освоения дисциплины «Учебная практика. Научно-исследовательская работа» выполнение индикаторов достижения компетенций: УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия; УК-6. Способен определить и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

**2. Задачи:** в ходе освоения практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа» обеспечить у обучающихся:

1. Умение определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.

2. Умение демонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.

3. Умение демонстрировать и выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.

4. Умение формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

**3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций**

Код компетенции	УК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Индикатор достижения компетенции	ИУК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.

Код компетенции	УК-3
Формулировка компетенции	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Индикатор достижения компетенции	ИУК 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.

Код компетенции	УК-4
Формулировка компетенции	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Индикатор достижения компетенции	ИУК 4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.

Код компетенции	УК-6
Формулировка компетенции	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе

	самооценки
Индикатор достижения компетенции	ИУК 6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

#### 4. Место практики в структуре ОПОП магистратуры

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Содержание практики взаимосвязано со следующими дисциплинами и практиками: «Методология и методы научного исследования», «Методология и методика аналитического обзора научных публикаций и написания научной статьи (доклада)», «Теория аргументации в исследовательской деятельности», «Практикум по решению социально-педагогических задач», «Производственная практика - 2. Педагогическая практика», «Русский язык в профессиональной сфере», «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методика аналитического обзора научных публикаций и написания научной статьи (доклада)», «Производственная практика - 3. Педагогическая практика». Данная практика относится к обязательной части учебного плана.

Руководство практикой осуществляет руководитель практики – преподаватель кафедры педагогики и психологии – руководитель практики по профилю.

#### 5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения - стационарная.

Форма проведения – дискретная.

Вид практики – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

#### 6. Место и время проведения практики

Базой практики является: кафедра педагогики и психологии.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: дифференцированный зачет.

#### 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 7 зачетных единиц.

Практика проходит в течение 28 дней.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	1.1.Определение образовательных организаций - баз практики - и заключение договоров с ними о прохождении производственной практики (приложение 1); 1.2.Распределение обучающихся по базам практики. Заполнение обучающимися заявлений о допуске к прохождению практики (приложение 2); 1.3.Составление графика (плана) прохождения практики для обучающихся (приложение 3); 1.4.Составление индивидуального задания на практику для обучающихся (приложение 4); 1.5.Проведение установочной конференции; 1.6.Инструктаж по технике безопасности; 1.7. Подготовка и оформление организационных документов по практике (при необходимости).

2	Основной (рабочий)	<p>2.1 Прибытие на базу практики, представление руководству образовательной организации, педагогическому коллективу (при необходимости);</p> <p>2.2.Выполнение заданий практики и размещение их в личном кабинете системы moodle согласно графику (плану) прохождения практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Название, структура, характеристики магистерского исследования.</li> <li>- Критический анализ 3-х авторефератов кандидатских диссертаций.</li> <li>- Анализ образовательного ландшафта в районе (городе).</li> <li>- Практический пример (кейс) командного выполнения какой-либо профессиональной (образовательной) задачи.</li> <li>- Научный абстракт статьи.</li> <li>- Приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования.</li> <li>- Анализ нормативных основ профессиональной деятельности и личной жизни.</li> </ul> <p>2.3. Проверка и корректировка действий обучающихся по выполнению заданий практики в соответствии с графиком (планом) практики;</p> <p>2.4. Подведение итогов практики в образовательной организации. Заполнение аттестации-характеристики (приложение 5) и карты оценки сформированности компетенций (приложение 6), заверенных представителем образовательной организации;</p>
3	Заключительный	<p>3.1. Подготовка обучающимися отчета о прохождении практики (приложение 7);</p> <p>3.2. Представление обучающимися комплекта отчетной документации: отчет о прохождении практики, аттестация-характеристика, план (график) практики с отметками о выполнении, индивидуальное задание на практику с отметками о выполнении, карта оценки сформированности компетенций;</p> <p>3.3. Индивидуальный анализ итогов практики;</p> <p>3.4. Проведение итоговой конференции.</p>

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики от вуза (руководитель практики по профилю).

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

## 8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания, согласно графику (плану) прохождения практики.

№	Перечень заданий	Содержание заданий
1	Название, структура, характеристики магистерского исследования	<p>Содержание задания: Определите название и содержания Вашей магистерской диссертации (с учетом потребностей конкретной образовательной организации). Согласуйте название, структуру диссертации, задачи исследования и планируемые результаты с научным руководителем и (при необходимости) руководителем (заместителем, руководителем структурного подразделения) образовательной организации.</p> <p>Форма представления результата: Название, структура, характеристики исследования противоречие, проблема, объект, предмет, цель, гипотеза, задачи), аннотация содержания каждой главы и параграфа, описание планируемых результатов, утвержденные научным руководителем и (при необходимости) руководителем образовательной организации (заместителем, руководителем структурного подразделения). Текст – до 5 страниц, презентация – 12-15 слайдов.</p>
2	Критический анализ 3-х авторефератов	Содержание задания: Проведите критический анализ 3-х авторефератов кандидатских диссертаций (2014-2018 годы) по теме, близкой к Вашей

	кандидатских диссертаций	<p>магистерской диссертации (сайт ВАК <a href="https://vak.minobrnauki.gov.ru/main">https://vak.minobrnauki.gov.ru/main</a>).</p> <p>Форма представления результатов - заполненная таблица (шаблон таблицы представлен ниже). Обратите внимание на важность заключения о взаимосвязи основных характеристик научного исследования. Заполненную таблицу загрузите в личный кабинет.</p>
3	Анализ образовательного ландшафта в районе (городе)	<p>Содержание задания: Государственная образовательная политика предполагает командную стратегию достижения образовательных целей. С целью определения наличия такой стратегии проведите анализ образовательного ландшафта в районе (городе) по Вашему месту жительства.</p> <p>Форма представления результатов - заполнение таблицы 2 (шаблон таблицы представлен ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании является не перечисление и статистика, а описание существующего сотрудничества (может быть - конкуренции), которые помогают (мешают) достижению согласия по выстраиванию стратегии достижения образовательных целей конкретного района (города).</p>
4	Практический пример (кейс) командного выполнения какой-либо профессиональной (образовательной) задачи	<p>Содержание задания: Опираясь на Ваш личный опыт опишите практический пример (кейс) командного выполнения какой-либо профессиональной (образовательной) задачи.</p> <p>Форма представления результатов - заполнение таблицы 3 (шаблон таблицы представлен ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании анализ деятельности каждого участника команды, установление их взаимосвязи при выполнении общего дела. Объем профессиональной задачи не имеет значения - это может быть и уборка территории, и коллективная работа над презентацией и постройка пирамид. Выбирайте по силам.</p>
5	Научный абстракт статьи	<p>Содержание задания: Составить научный абстракт статьи (статья на иностранном языке. Объем статьи не менее 6 страниц текста).</p> <p>Форма представления результатов – заполнение таблицы 4 (шаблон таблицы ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании является не перевод статьи, а описание логики научного исследования. Отвечая на вопросы от лица автора статьи Вам легче будет справиться с этим заданием.</p>
6	Приоритеты собственной деятельности и ее совершенствования	<p>Содержание задания: Определите приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования. На основе самооценки определите необходимые действия для достижения Ваших целей в профессиональной деятельности. Определите Вашу профессиональную цель (перспектива - до 10 лет). Опишите основные этапы достижения желаемой цели. При описании этапов возможно использовать модель личности К.Платонова. Вам следует описать состояние подструктур Вашей личности в настоящее время, описать их состояние в момент достижения цели и этапы достижения. Возможно использовать иную модель личности.</p> <p>Форма представления результатов - аналитическая справка в форме таблицы 5 (шаблон таблицы представлен ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании является детальная самооценка Вашей деятельности по достижению цели, которая должна быть представлена через однозначно трактуемые термины (диагностичное представление).</p>
7	Анализ нормативных основ профессиональной деятельности и личной жизни	<p>Содержание задания: Вся наша личная жизнь и профессиональная деятельность регламентирована. Основания регламентов могут быть явными (законы, нормы, правила и пр.), и неявными (традиции, понятия и пр.). В рамках данного задания Вам необходимо провести анализ нормативных основ Вашей профессиональной деятельности и личной жизни. Найдите ответ на вопрос, что регламентирует Вашу жизнь и работу, действия, которые Мы считаем "традиционными"?</p> <p>Форма представления результатов - заполнение таблицы 6 (шаблон приведен ниже). В ней приведите 5-6 примеров "традиционных" действий.</p>

		Заполненную таблицу загрузите в личный кабинет. В данном задании основным является установление взаимосвязи между Вашими "традиционными" действиями и нормативной базой, которая их регламентирует.
--	--	---

## Методические рекомендации

### К заданию 2

#### Примерная схема анализа авторефератов (Таблица 1)

Выходные данные автореферата	Противоречие	Проблема	Объект, предмет	Гипотеза	Цель, задачи	Методы	Заключение о взаимосвязи
ФИО соискателя, тема, место и год защиты							

### К заданию 3

#### Характеристика образовательного ландшафта населенного пункта(города/района) (Таблица 2)

Уровни образования	Образовательные организации	Учредитель	Цели и задачи ОО	Контингент	Трудности и (проблемы)	Перспективы развития)	Заклучение о взаимосвязи ОО
							Сотрудничество/конкуренция Совместные решения по выстраиванию стратегии достижения образовательных целей населенного пункта

### К заданию 4

#### Кейс командного выполнения профессиональной (образовательной) задачи (Таблица 3)

Описание кейса	Участники команды	Роли членов команды	Цели решения задачи	Командная стратегия для решения цели	Результат решения	Факторы (не) эффективного решения

### К заданию 5

#### Примерная схема научного абстракта (Таблица 4)

Структура научного абстракта	Вопрос
Вводное предложение, отражающее актуальность и современное состояние проблемы	Почему Вы начали это исследование?
Цель исследования, задачи	Что Вы хотели сделать?
Методы (примерная схема исследования)	Что Вы делали?
Результаты исследования (теоретические и эмпирические)	Что Вы установили?
Собственная позиция, отражающая важность полученных результатов (с указанием возможности применения в современной образовательной системе России)	Что это значит?

### К заданию 6

#### Аналитическая справка о перспективах (образовательных) собственной (профессиональной) деятельности (таблица 5)

Ваша профессиональная	Исходное состояние	Желаемое состояние	Ваши действия по
-----------------------	--------------------	--------------------	------------------

цель в перспективе на _____ лет	подструктур Вашей личности	подструктур Вашей личности на момент достижения цели	изменению состояния подструктур личности

### К заданию 7

#### Анализ нормативных основ профессиональной деятельности и личной жизни(таблица 6)

Ваши «традиционные» действия в профессиональной деятельности и личной жизни	Нормативные основы, регламентирующие Ваши действия

## 9. Фонд оценочных средств результатов практики

### 9.1. Перечень отчетных документов

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций руководителем практики анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. График (план) прохождения практики с отметками о выполнении.
4. Индивидуальное задание на практику с отметками о выполнении заданий 1- 7:

- Название, структура, характеристики магистерского исследования.
- Критический анализ 3-х авторефератов кандидатских диссертаций.
- Анализ образовательного ландшафта в районе (городе).
- Практический пример (кейс) командного выполнения какой- либо профессиональной (образовательной) задачи.
- Научный абстракт статьи.
- Приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования.
- Анализ нормативных основ профессиональной деятельности и личной жизни.

Содержание выполнения заданий 1 – 7 представлено в личном кабинете обучающегося в системе moodle.

5. Карта оценки сформированности компетенций.

### 9.2. Критерии оценивания отчетных документов

Позиция отчетной практики	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов. Каждый документ оценивается в 5-балльной шкале.	Оценка руководителя практики по профилю
1.	Отчет о прохождении практики	- 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; - 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; - 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией;	
2.	Аттестация – характеристика		
3.	График (план) прохождения практики		
5.	Карта оценки сформированности компетенций		

		отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 0-2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
--	--	---	--

Уровень оформления отчетности по практике – позиции 1, 2, 3, 5. определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой руководителем практики по профилю.

### 9.3. Критерии оценивания выполнения заданий

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций при выполнении заданий определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой руководителем по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИУК - 1.5	Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации	Отчет по заданиям 1-2:  Название, структура, характеристики магистерского исследования.  Критический анализ 3-х авторефератов кандидатских диссертаций.	- 9-10 баллов – задание выполнено в полном объеме и в установленные сроки; - 7-8 баллов–задание выполнено в полном объеме, в установленные сроки, но присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики; - 5-6 баллов–задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики; - 3-4 балла–задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики; 1-2 балла – задание выполнено фрагментарно, не в полном объеме (не менее 50% от объема задания), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики; 0 баллов - объем выполненного задания меньше 50% от объема задания и (или) установленный срок нарушен более, чем на 6 рабочих дней.	
ИУК 3.4.	Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Отчет по заданиям 3-4:  Анализ образовательного ландшафта в районе (городе).  Практический пример (кейс) командного выполнения какой-либо профессиональной	- 9-10 баллов – задание выполнено в полном объеме и в установленные сроки; - 7-8 баллов–задание выполнено в полном объеме, в установленные сроки, но присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики; - 5-6 баллов–задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики; - 3-4 балла–задание выполнено не в полном	

		(образовательной) задачи.	<p>объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики;</p> <p>1-2 балла – задание выполнено фрагментарно, не в полном объеме (не менее 50% от объема задания), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики;</p> <p>0 баллов - объем выполненного задания меньше 50% от объема задания и (или) установленный срок нарушен более, чем на 6 рабочих дней.</p>	
ИУК 4.5.	Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	<p>Отчет по заданию 5:</p> <p>Научный абстракт статьи</p>	<p>- 9-10 баллов – задание выполнено в полном объеме и в установленные сроки;</p> <p>- 7-8 баллов–задание выполнено в полном объеме, в установленные сроки, но присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики;</p> <p>- 5-6 баллов–задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики;</p> <p>- 3-4 балла–задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики;</p> <p>1-2 балла – задание выполнено фрагментарно, не в полном объеме (не менее 50% от объема задания), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики;</p> <p>0 баллов - объем выполненного задания меньше 50% от объема задания и (или) установленный срок нарушен более, чем на 6 рабочих дней.</p>	
ИУК 6.3.	Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	<p>Отчет по заданиям 6-7:</p> <p>Приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования.</p> <p>Анализ нормативных основ профессиональной деятельности и личной жизни.</p>	<p>- 9-10 баллов – задание выполнено в полном объеме и в установленные сроки;</p> <p>- 7-8 баллов–задание выполнено в полном объеме, в установленные сроки, но присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики;</p> <p>- 5-6 баллов–задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант самостоятельно исправляет в ходе практики и (или) в ходе анализа результатов практики;</p> <p>- 3-4 балла–задание выполнено не в полном объеме (не более 25% от общего объема), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью преподавателя в ходе практики;</p> <p>1-2 балла – задание выполнено фрагментарно, не в полном объеме (не менее 50% от объема задания), но в установленные сроки, присутствуют ошибки, которые практикант способен исправить только с помощью</p>	

			преподавателя в ходе практики; 0 баллов - объем выполненного задания меньше 50% от объема задания и (или) установленный срок нарушен более, чем на 6 рабочих дней.	
--	--	--	---	--

#### 9.4. Критерии оценки за практику

Руководитель практики выставляет отметку по практике на основании общей суммы баллов, набранных обучающимся. Баллы за выполнение заданий и за оформление отчетных документов суммируются. Максимальный балл – 90. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», в соответствии с критериями отраженными в следующей таблице.

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценки за практику
1.	<b>Отлично</b>	90 - 81 баллов (100 – 90% от максимального балла). Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо</b>	80 - 68 баллов (89 – 75% от максимального балла). Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно</b>	67 - 54 баллов (74 – 60% от максимального балла). Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	<b>Неудовлетворительно</b>	Ниже 54 баллов (ниже 60% от максимального балла). Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

#### 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

##### а) Основная литература:

1. Крылова М. А. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики : учеб.пособие / М.А. Крылова. — Москва: РИОР :ИНФРА-М, 2018. — 96 с. — (Высшее образование:Магистратура). — <https://doi.org/10.12737/17841>. - ISBN 978-5-16-101706-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/975602> (дата обращения: 05.03.2019)

2. Овчаров А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://znaniy.com>]. — (Высшее образование:Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/357](http://www.dx.doi.org/10.12737/357). - ISBN 978-5-16-100943-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/989954> (дата обращения: 12.03.2019)

3. Полонский В. М. Оценка качества научно-педагогических исследований : учеб.пособие / В.М. Полонский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 220 с. — (Высшее образование:Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c61372f4aa403.34494307](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c61372f4aa403.34494307). - ISBN 978-5-16-107153-3. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/762235> (дата обращения: 08.03.2019)

##### б) Дополнительная литература:

1. Бахтина И. Л. Методология и методы научного познания : учебное пособие / И. Л. Бахтина, А. А. Лобут, Л. Н. Мартюшов ; Уральский гос. пед. ун-т. - Екатеринбург :[б. и.], 2016. - 114 с. - Библиогр.: с. 114. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/5375/read.php> (дата обращения: 15.03.2019) . - Текст : электронный

2. Емельянова И. Н. Научно-исследовательская работа студентов в системе педагогического образования: магистерская диссертация : учебное пособие / И. Н. Емельянова ; Тюменский гос. ун-т, Ин-т психологии и педагогики. - Тюмень :ТюмГУ, 2017. - 116 с. - Библиогр.: с. 110-112. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6669/read.php> (дата обращения: 15.03.2019) . - Словарь: с. 107-109. - ISBN 978-5-400-01384-3. - Текст : электронный

3. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебное пособие по специальности "Педагогика и психология" / сост. Н. В. Долгова ; Горно-Алтайский гос. ун-т. - Горно-Алтайск : ГАГУ, 2010. - 128 с. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/2958/read.php> (дата обращения: 15.02.2019)

4. Научно-исследовательская работа в сфере медиаобразования: принципы создания магистерской диссертации: учебно-методическое пособие / И. Г. Катенева ; Новосибирский гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2017. - 102 с. - Библиогр.: с. 66-68. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6909/read.php> (дата обращения: 15.02.2019)

5. Рыбин Д. Н. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебно-методическое пособие / Д. Н. Рыбин, О. А. Скорлупина ; Алтайская гос. пед. акад. - Барнаул : АлтГПА, 2012. - 81 с. - Библиогр. в тексте и с. 56-59 . - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/2846/read.php> (дата обращения: 15.03.2019) . - Текст : электронный

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. <http://www.edu.ru/> - Каталог образовательных интернет-ресурсов
3. <http://www.4todakak.ru/md/mod/tex/view/1753/> - Российская педагогическая энциклопедия

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных. Режим доступа <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
2. Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>
3. Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject>

## 11. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к

цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

Учебный корпус 1 аудитории, 413.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

## **12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

## **13. Лист изменений**

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись

## 14. Приложения

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о прохождении учебной практики обучающихся**

г. Глазов, Удмуртская Республика  
20\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г.Короленко», именуемое в дальнейшем «Институт», в лице ректора Чиговской-Назаровой Янины Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «сторонами», заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. Институт направляет, а Организация принимает обучающихся Института для прохождения производственной практики (далее – практика) и назначает руководителя практики из числа своих работников.
- 1.2. Настоящий договор заключен с целью прохождения производственной практики обучающимися Института для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
- 1.3. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**II. СРОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

- 2.1. Объем практики устанавливается основной профессиональной образовательной программой высшего образования.
- 2.2. Сроки прохождения практики определяются графиками (планами) учебного процесса и согласуются с Организацией.

**III. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

- 3.1. **Организация обязуется:**
  - 3.1.1. Участвовать в процедуре оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
  - 3.1.2. Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
  - 3.1.3. Совместно с руководителем практики Института формировать аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристику обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;
  - 3.1.4. Предоставить Институту места и создать необходимые условия для организации и проведения практики в соответствии с календарным планом прохождения практики и программой практики, утвержденной Институту;
  - 3.1.5. Назначить руководителя практики из числа наиболее квалифицированных своих работников;
  - 3.1.6. Согласовывать индивидуальные задания, программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
  - 3.1.7. Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
  - 3.1.8. Провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
  - 3.1.9. По окончании практики дать отзыв (оценить результаты) о прохождении практики обучающимся;
  - 3.1.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период практики, в соответствии действующим законодательством РФ;
  - 3.1.11. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики;
  - 3.1.12. Не допускать случаев использования обучающихся на работах, должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся;
  - 3.1.13. Обеспечить табельный учет выходов на работу обучающихся;
  - 3.1.14. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Организации сообщать об этом Институту.
- 3.2. **Институт обязуется:**
  - 3.2.1. Разработать и согласовать с Организацией программу практики, содержание и планируемые результаты практики;
  - 3.2.2. Определить совместно с Организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- 3.2.3. Разработать и согласовать с Организацией форму отчетности и оценочный материал прохождения практики;
- 3.2.4. Назначить руководителя практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- 3.2.5. За две недели до начала прохождения практики предоставить в Организацию для согласования выписку из приказа ректора Института об организации практики и направлении обучающихся на практику, программу практик;
- 3.2.6. Осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основными образовательными программами высшего образования;
- 3.2.8. Оказывать руководителям практик от Организации методическую помощь в организации и проведении практик, согласовывать индивидуальные задания обучающимся;
- 3.2.9. Участвовать в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Организации;
- 3.2.10. Осуществлять контроль за соблюдением обучающимися в период прохождения практики:
- индивидуальных заданий, предусмотренных программами практики;
  - правил внутреннего трудового распорядка;
  - требований охраны труда и пожарной безопасности.
- 3.2.11. Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр обучающихся, в случае, если при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н.

#### IV. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения в соответствии с законодательством Российской Федерации и действует до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Договор считается ежегодно пролонгированным, в случае если ни одна из Сторон не заявит в письменной форме о его прекращении в течение 7 рабочих дней до момента срока окончания договора.
- 4.2. Зачисление выпускников Института на вакантные должности в штат Организации возможно после окончания ими Института и в случае положительных отзывов в период прохождения практики и на основе добровольного волеизъявления путем оформления трудовых отношений согласно Трудовому кодексу РФ.
- 4.3. Все споры и разногласия по договору между сторонами разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение обязательств по договору, если докажут, что неисполнение обязательств явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае срок выполнения обязательств продлевается на время действия указанных обстоятельств.
- 4.5. Все изменения и дополнения к договору имеют силу, если они подписаны обеими сторонами, в случаях, если такие изменения и дополнения допускаются законодательством Российской Федерации.
- 4.6. В случае возникновения сложностей при исполнении настоящего договора Организация незамедлительно уведомляет об этом Институт в письменной форме с указанием характера сложностей и причин их возникновения.
- 4.7. Во всем остальном, не предусмотренном договором, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.
- 4.8. Настоящий договор составлен в двух идентичных по содержанию экземплярах, на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

##### От Института:

ФГБОУ ВО «ГГПИ»  
Юридический адрес: 427621, Удмуртская  
Республика, г. Глазов, ул. Первомайская, д.25  
e-mail: ggpi@ggpi.org  
ИНН 1829907025 КПП 183701001  
Р/счет: 40501810600002000002;  
Л/счет: 20136У78950  
Отделение УФК по Удмуртской Республике ГРКЦ  
НБ УР г. Ижевск.  
БИК 049401001

##### Ректор ФГБОУ ВО «ГГПИ»

\_\_\_\_\_  
Я.А. Чиговская-Назарова  
подпись

М.П.

М.П. \_\_\_\_\_

##### От Организации:

##### Руководитель

\_\_\_\_\_  
подпись

## Приложение 2

Декану факультета \_\_\_\_\_  
(название факультета)

\_\_\_\_\_  
(ФИО декана)

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(курс, группа)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

студент (магистратуры) \_\_\_\_\_ курса, группа \_\_\_\_\_, обучающийся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки «Руководитель образовательной организации».

прошу допустить меня к прохождению практики Б2.О.01(У) Учебная практика. Научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики

\_\_\_\_\_  
(указать способ проведения практики: стационарная/выездная)

Со сроками представления отчетной документации ознакомлен.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

### СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики по профилю

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата)

### Приложение 3.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт  
имени В.Г. Короленко»

#### График (план) прохождения практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа  
подготовки «Руководитель образовательной организации».

Факультет, группа \_\_\_\_\_

Вид, тип практики Б2.О.01(У) Учебная практика. Научно-исследовательская работа.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения по неделям	Отметка о выполнении, примечания
1.	Задание практики 1	Первая неделя	
2.	Задание практики 2	Первая-вторая неделя	
3.	Задание практики 3	Первая-шестая неделя	
4.	Задание практики 4	Третья-четвертая неделя	
5.	Задание практики 5	Вторая-третья неделя	
6.	Задание практики 6	Четвертая-пятая неделя	
7.	Задание практики 7	Пятая-шестая неделя	

Обучающийся \_\_\_\_\_/Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_/Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики

По профилю \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО руководителя от профильной  
организации)

## Приложение 4.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт  
имени В.Г. Короленко»

**Индивидуальное задание на практику:**Б2.О.01(У) Учебная практика. Научно-исследовательская работа  
Выдано обучающемуся \_\_\_\_\_

(ФИО, группа)

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки  
«Руководитель образовательной организации»

### Содержание индивидуального задания

№	Перечень заданий	Содержание заданий	Оценка руководителя практики по профилю
1	Название, структура, характеристики магистерского исследования	<p>Содержание задания: Определите название и содержания Вашей магистерской диссертации (с учетом потребностей конкретной образовательной организации). Согласуйте название, структуру диссертации, задачи исследования и планируемые результаты с научным руководителем и (при необходимости) руководителем (заместителем, руководителем структурного подразделения) образовательной организации.</p> <p>Форма представления результата: Название, структура, характеристики исследования противоречие, проблема, объект, предмет, цель, гипотеза, задачи), аннотация содержания каждой главы и параграфа, описание планируемых результатов, утвержденные научным руководителем и (при необходимости) руководителем образовательной организации (заместителем, руководителем структурного подразделения). Текст – до 5 страниц, презентация – 12-15 слайдов.</p>	
2	Критический анализ 3-х авторефератов кандидатских диссертаций	<p>Содержание задания: Проведите критический анализ 3-х авторефератов кандидатских диссертаций ( 2014-2018 годы) по теме, близкой к Вашей магистерской диссертации (сайт ВАК <a href="https://vak.minobrnauki.gov.ru/main">https://vak.minobrnauki.gov.ru/main</a>).</p> <p>Форма представления результатов - заполненная таблица (шаблон таблицы представлен ниже). Обратите внимание на важность заключение о взаимосвязи основных характеристик научного исследования. Заполненную таблицу загрузите в личный кабинет.</p>	
3	Анализ образовательного ландшафта в районе (городе)	<p>Содержание задания: Государственная образовательная политика предполагает командную стратегию достижения образовательных целей. С целью определения наличия такой стратегии проведите анализ образовательного ландшафта в районе (городе) по Вашему месту жительства.</p> <p>Форма представления результатов - заполнение таблицы 2 (шаблон таблицы представлен ниже).Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании является не перечисление и статистика, а описание существующего сотрудничества (может быть - конкуренции), которые помогают (мешают) достижению согласия по выстраиванию стратегии достижения образовательных целей</p>	

		конкретного района (города).	
4	Практический пример (кейс) командного выполнения какой-либо профессиональной (образовательной) задачи	<p>Содержание задания: Опираясь на Ваш личный опыт опишите практический пример (кейс) командного выполнения какой-либо профессиональной (образовательной) задачи.</p> <p>Форма представления результатов - заполнение таблицы 3 (шаблон таблицы представлен ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании анализ деятельности каждого участника команды, установление их взаимосвязи при выполнении общего дела. Объем профессиональной задачи не имеет значения - это может быть и уборка территории, и коллективная работа над презентацией и постройка пирамид. Выбирайте по силам.</p>	
5	Научный абстракт статьи	<p>Содержание задания: Составить научный абстракт статьи (статья на иностранном языке. Объем статьи не менее 6 страниц текста.</p> <p>Форма представления результатов – заполнение таблицы 4 (шаблон таблицы ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании является не перевод статьи, а описание логики научного исследования. Отвечая на вопросы от лица автора статьи Вам легче будет справиться с этим заданием.</p>	
6	Приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	<p>Содержание задания: Определите приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования. На основе самооценки определите необходимые действия для достижения Ваших целей в профессиональной деятельности. Определите Вашу профессиональную цель (перспектива - до 10 лет). Опишите основные этапы достижения желаемой цели. При описании этапов возможно использовать модель личности К.Платонова. Вам следует описать состояние подструктур Вашей личности в настоящее время, описать их состояние в момент достижения цели и этапы достижения. Возможно использовать иную модель личности.</p> <p>Форма представления результатов - аналитическая справка в форме таблицы 5 (шаблон таблицы представлен ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании является детальная самооценка Вашей деятельности по достижению цели, которая должна быть представлена через однозначно трактуемые термины (диагностичное представление).</p>	
7	Анализ нормативных основ профессиональной деятельности и личной жизни	<p>Содержание задания: Вся наша личная жизнь и профессиональная деятельность регламентирована. Основания регламентов могут быть явными (законы, нормы, правила и пр.), и неявными (традиции, понятия и пр.). В рамках данного задания Вам необходимо провести анализ нормативных основ Вашей профессиональной деятельности и личной жизни. Найдите ответ на вопрос, что регламентирует Вашу жизнь и работу, действия, которые Мы считаем "традиционными"?</p> <p>Форма представления результатов - заполнение таблицы 6 (шаблон приведен ниже). В ней приведите 5-6 примеров "традиционных" действий. Заполненную таблицу загрузите в личный кабинет. В данном задании основным является установление взаимосвязи между Вашими "традиционными" действиями и нормативной базой, которая их регламентирует.</p>	

Задание выдал

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя по профилю)

Задание получил

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя от профильной  
организации)

\_\_\_\_\_

# АТТЕСТАЦИЯ

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
 Факультета \_\_\_\_\_ профиля \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 Практика проводилась в \_\_\_\_\_ образовательной организации (база практики) \_\_\_\_\_  
 Руководитель базы практики \_\_\_\_\_  
 Руководитель практики от базы практики \_\_\_\_\_  
 Руководитель практики по профилю \_\_\_\_\_

## Выполнение заданий практики

№	Перечень заданий	Содержание заданий	Оценка руководителя практики по профилю
1	Название, структура, характеристики магистерского исследования	<p>Содержание задания: Определите название и содержания Вашей магистерской диссертации (с учетом потребностей конкретной образовательной организации). Согласуйте название, структуру диссертации, задачи исследования и планируемые результаты с научным руководителем и (при необходимости) руководителем (заместителем, руководителем структурного подразделения) образовательной организации.</p> <p>Форма представления результата: Название, структура, характеристики исследования противоречие, проблема, объект, предмет, цель, гипотеза, задачи), аннотация содержания каждой главы и параграфа, описание планируемых результатов, утвержденные научным руководителем и (при необходимости) руководителем образовательной организации (заместителем, руководителем структурного подразделения). Текст – до 5 страниц, презентация – 12-15 слайдов.</p>	
2	Критический анализ 3-х авторефератов кандидатских диссертаций	<p>Содержание задания: Проведите критический анализ 3-х авторефератов кандидатских диссертаций ( 2014-2018 годы) по теме, близкой к Вашей магистерской диссертации (сайт ВАК <a href="https://vak.minobrnauki.gov.ru/main">https://vak.minobrnauki.gov.ru/main</a>).</p> <p>Форма представления результатов - заполненная таблица (шаблон таблицы представлен ниже). Обратите внимание на важность заключение о взаимосвязи основных характеристик научного исследования. Заполненную таблицу загрузите в личный кабинет.</p>	
3	Анализ образовательного ландшафта в районе (городе)	<p>Содержание задания: Государственная образовательная политика предполагает командную стратегию достижения образовательных целей. С целью определения наличия такой стратегии проведите анализ образовательного ландшафта в районе (городе) по Вашему месту жительства.</p> <p>Форма представления результатов - заполнение таблицы 2 (шаблон таблицы представлен ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании является не перечисление и статистика, а описание существующего сотрудничества (может быть - конкуренции), которые помогают (мешают) достижению согласия по выстраиванию стратегии достижения образовательных целей конкретного района (города).</p>	
4	Практический пример (кейс) командного	<p>Содержание задания: Опираясь на Ваш личный опыт опишите практический пример (кейс) командного выполнения какой-либо профессиональной (образовательной) задачи.</p>	

	выполнения какой-либо профессиональной (образовательной) задачи	<p>Форма представления результатов - заполнение таблицы 3 (шаблон таблицы представлен ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании анализ деятельности каждого участника команды, установление их взаимосвязи при выполнении общего дела. Объем профессиональной задачи не имеет значения - это может быть и уборка территории, и коллективная работа над презентацией и постройка пирамид. Выбирайте по силам.</p>	
5	Научный абстракт статьи	<p>Содержание задания: Составить научный абстракт статьи (статья на иностранном языке. Объем статьи не менее 6 страниц текста).</p> <p>Форма представления результатов – заполнение таблицы 4 (шаблон таблицы ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании является не перевод статьи, а описание логики научного исследования. Отвечая на вопросы от лица автора статьи Вам легче будет справиться с этим заданием.</p>	
6	Приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	<p>Содержание задания: Определите приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования. На основе самооценки определите необходимые действия для достижения Ваших целей в профессиональной деятельности. Определите Вашу профессиональную цель (перспектива - до 10 лет). Опишите основные этапы достижения желаемой цели. При описании этапов возможно использовать модель личности К.Платонова. Вам следует описать состояние подструктур Вашей личности в настоящее время, описать их состояние в момент достижения цели и этапы достижения. Возможно использовать иную модель личности.</p> <p>Форма представления результатов - аналитическая справка в форме таблицы 5 (шаблон таблицы представлен ниже). Таблица загружается в личный кабинет. Обратите внимание, что главным в задании является детальная самооценка Вашей деятельности по достижению цели, которая должна быть представлена через однозначно трактуемые термины (диагностичное представление).</p>	
7	Анализ нормативных основ профессиональной деятельности и личной жизни	<p>Содержание задания: Вся наша личная жизнь и профессиональная деятельность регламентирована. Основания регламентов могут быть явными (законы, нормы, правила и пр.), и неявными (традиции, понятия и пр.). В рамках данного задания Вам необходимо провести анализ нормативных основ Вашей профессиональной деятельности и личной жизни. Найдите ответ на вопрос, что регламентирует Вашу жизнь и работу, действия, которые Мы считаем "традиционными"?</p> <p>Форма представления результатов - заполнение таблицы 6 (шаблон приведен ниже). В ней приведите 5-6 примеров "традиционных" действий. Заполненную таблицу загрузите в личный кабинет. В данном задании основным является установление взаимосвязи между Вашими "традиционными" действиями и нормативной базой, которая их регламентирует.</p>	

### ХАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

---



---



---



---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от базы практики \_\_\_\_\_

Подпись директора школы \_\_\_\_\_  
М. П.

Руководитель по профилю \_\_\_\_\_

Общая оценка за практику \_\_\_\_\_

---

# ОБРАЗЕЦ КАРТЫ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки «Руководитель образовательной организации»

Студент \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики по профилю \_\_\_\_\_

Код и Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенций номера заданий	Уровни освоения компетенции в баллах			Отметка
		Удовлетворительный («удовлетворительный»)	Базовый («хорошо»)	Повышенный («отлично»)	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.5. – задание 1, 2	4-6	8	10	
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.4 – задание 3, 4	4-6	8	10	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.5 – задание 5	2-3	4	5	
УК-6. Способен определить и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.3. – задание 6 и 7	4-6	8	10	

Руководитель практики от базы практики \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики по профилю \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**О прохождении практики Б2.О.01(У)**      **Отчет**  
Учебная практика. Научно-исследовательская работа.

Ф.И.О. (обучающегося) \_\_\_\_\_

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки  
«Руководитель образовательной организации»

Группа \_\_\_\_\_  
(номер группы)

Наименование организации прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование организации)  
Руководитель практики по профилю \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Изложение основных результатов прохождения практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.