

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена  
на заседании ученого совета института



«30» августа 20 17 г. протокол № 1

Ректор

подпись

/Я.А. Чиговская-Назарова /  
инициалы, фамилия

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	прикладной бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	Физическая культура и Организация воспитательной работы
Форма обучения	Очная
Семестр	8

### 1. Цель практики

Целью практики является закрепление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере организации воспитательной работы с детским коллективом и отдельными воспитанниками в условиях общеобразовательной организации.

### 2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- приобретение студентами знаний, умений и навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы с обучающимися различных возрастных групп;
- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;
- проведение различного типа воспитательных мероприятий с использованием разнообразных педагогических методов, приемов и технологий, активизирующих познавательную, общественную и творческую деятельность обучающихся;
- развитие умений и навыков педагогической диагностики, планирования и проектирования воспитательной работы, направленной на социализацию и духовно-нравственное развитие воспитанников.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические знания, умения и навыки, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	<b>ПК-3.</b> Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.
Результат освоения компетенции	<b>Результат ПК-3:</b> владеет знаниями, умениями и навыками, соответствующими содержанию педагогической практики, формирующими способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
Результаты обучения в соответствии с ФГОС ВО	<b>Знать:</b> - Задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности <b>Уметь:</b> - Формулировать и подбирать средства для решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности <b>Владеть:</b> - Навыками практического решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
Код и формулировка компетенции	<b>ПК-5.</b> Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся

Результат освоения компетенции	<b>Результат ПК-5:</b> владеет знаниями, умениями и навыками, соответствующими содержанию педагогической практики, формирующими способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся
Результаты обучения в соответствии с ФГОС ВО	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Средства педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проводить диагностику уровня социализации и профориентации обучающихся</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками организации профориентационной работы с обучающимися и навыками педагогического сопровождения социализации</li> </ul>
Код и формулировка компетенции	<b>ПК-6.</b> Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса
Результат освоения компетенции	<b>Результат ПК-6:</b> владеет знаниями, умениями и навыками, соответствующими содержанию педагогической практики, формирующими готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса
Результаты обучения в соответствии с ФГОС ВО	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные методы и формы обучения и воспитания, позволяющие организовать взаимодействие между участниками образовательного процесса</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Применять различные современные психолого-педагогические технологии, методы, формы обучения и воспитания для реализации взаимодействия между участниками образовательного процесса</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приемами организации интерактивного взаимодействия с участниками образовательного процесса во время учебных занятий, а также во внеурочной деятельности.</li> </ul>
Код и формулировка компетенции	<b>ПК-7.</b> Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности
Результат освоения компетенции	<b>Результат ПК-7:</b> владеет знаниями, умениями и навыками, соответствующими содержанию педагогической практики, формирующими способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности
Результаты обучения в соответствии с	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные закономерности развития обучающихся,</li> </ul>

ФГОС ВО	<p>способствующие формированию активности, инициативности и самостоятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- Применять современные психолого-педагогические технологии и специальные подходы к обучению для развития активности, инициативности, самостоятельности обучающихся и их творческих способностей, развития сотрудничества обучающихся как в учебной, так и во внеучебной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- Навыками организации сотрудничества в детском коллективе, способствующих развитию активности, инициативности, самостоятельности обучающихся и их творческих способностей</p>
---------	--

#### 4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата (магистратуры)

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Для успешного прохождения практики у студентов должны быть сформированы теоретические представления и практические навыки по дисциплинам «Общая педагогика», «Практика воспитательных систем», «Психология человека», «Психология и педагогика организации воспитательной работы», «Современные педагогические технологии», «Психолого-педагогическое сопровождение деятельности классного руководителя», «Базовые ценности культуры в деятельности классного руководителя», «Теория воспитания».

#### 5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

#### 6. Место и время проведения практики

Базами практик являются общеобразовательные организации и организации дополнительного образования детей.

Время проведения практики: 8 семестр, 6 недель.

Форма промежуточной аттестации по практике: оценка.

#### 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности учреждения.
2	Основной	Выполнение индивидуального плана практики

	(рабочий)	<i>Задания на практику:</i> 1. Составление плана воспитательной работы с классом (на период практики); 2. Дневник педагогических наблюдений; 3. Организация и проведение внеклассных мероприятий, их анализ; 4. Составление психолого-педагогической характеристики личности обучающегося 5. Отчет о практике
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

## 8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

### 1. Составление плана воспитательной работы с классом (на период практики)

В беседе с классным руководителем ознакомиться с направлениями и планом его работы. Совместно с классным руководителем наметить порядок и сроки выполнения заданий (воспитательных мероприятий).

### 2. Дневник педагогических наблюдений

Посещение всех уроков, внеклассных мероприятий в классе с целью изучения обучающихся в течение первой недели практики. Результаты наблюдения отражаются в дневнике: число, урок/внеклассное мероприятие, учитель, цель наблюдения, описание наблюдаемого, педагогические выводы.

### 3. Организация и проведение внеклассных мероприятий, их анализ

Подготовить и провести внеклассные мероприятия (по выбору практиканта или по программе классного руководителя). Представить самоанализы проведенных мероприятий. Провести не менее 3 мероприятий, исходя из рекомендованных ФГОС видов внеурочной деятельности: игровая деятельность; познавательная деятельность; проблемно-ценностное общение; досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение); художественное творчество; социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность); трудовая (производственная) деятельность; спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность. Одно из трёх мероприятий – зачетное.

### 4. Составление психолого-педагогической характеристики личности обучающегося

На основе наблюдения, анализа документации классного руководителя, психолого-педагогической диагностики составить психолого-педагогическую характеристику личности обучающегося.

### 5. Отчет о практике.

Проанализировать приобретенные во время практики знания, умения и навыки, оценить результаты собственной педагогической деятельности, наметить перспективы профессионального самосовершенствования.

## Методические рекомендации

### 1. Составление плана воспитательной работы с классом (на период практики)

В плане необходимо отразить мероприятия, соответствующие основным направлениям деятельности классного руководителя:

- охрана здоровья учащихся;
- организация их нравственного воспитания;
- взаимодействие с родителями учащегося;
- организация и корректировка процессоввнутриклассногообщения;
- работа по организации досуга;
- контроль за соответствием уровня обучения уровню возможностей и образовательных потребностей учащегося.

	Название мероприятия	Место проведения	дата	Отметка о выполнении

Согласовано: Кл.руководитель:

### 2. Дневник педагогических наблюдений

Дневник педагогических наблюдений заполняется в первые дни практики с целью знакомства с классом, учителями, работающими в классе. Наблюдение осуществляется за классом в целом, отдельными учащимися на уроках, переменах, во время воспитательных мероприятий. Наблюдение помогает студенту анализировать особенности и результативность педагогического взаимодействия учителя с учащимися, родителями и т.д.

Правила наблюдения:

1. Формулировка цели наблюдения
2. Чтобы выводы, сделанные на основе фактов, были обоснованными, наблюдение должно быть систематическим, выявленная особенность должна прослеживаться в динамике, на протяжении определенного периода
3. Записи наблюдения следует делать в процессе наблюдения, а их интерпретацию позже.
4. Важно указывать обстоятельства, связанные с описанными явлениями, что поможет понять причины этих явлений.

### 3. Организация и проведение внеклассных мероприятий, их анализ

Примерная структура конспекта воспитательного мероприятия

Дата:

Класс:

Тема:

Форма мероприятия:

Цель:

Задачи:

- *Воспитательная:*
- *Развивающая:*
- *Образовательная:*

Ожидаемые результаты:

Необходимое оборудование:

- *Для обучающихся:*
- *Для учителя:*

План:

1. Организационный этап
2. Мотивационно-целевой этап
3. Основной этап
- 3.1
- 3.2
- ...
4. Рефлексия

Список используемой литературы:

Ход воспитательного мероприятия:

Время	Этап классного часа	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся	Педагогические методы и приемы

### **Анализ эффективности воспитательного мероприятия**

Программа наблюдения за воспитательным мероприятием

*Цель наблюдения:* определить эффективность воспитательного мероприятия и выявить те показатели, которые оказали на нее максимальное влияние.

*Задачи наблюдения:*

1. Выявить, достаточно ли четко педагог понимает цель мероприятия и задачи каждого этапа мероприятия, насколько осознанно решает их.
2. Определить, соответствуют ли задачи каждого этапа мероприятия главной цели.
3. Установить, соответствует ли методика его проведения поставленным целям.
4. Выяснить, как осуществлялось взаимодействие педагога и учащихся на всех этапах мероприятия.

5. Определить, достигло ли мероприятие триединой цели (воспитательной, развивающей, познавательной).
6. Установить взаимосвязь мероприятия с другими формами воспитательной работы.

#### **Критерии оценки эффективности воспитательного мероприятия**

1. Включенность каждого воспитанника в деятельность по принятию решения, подготовке и проведению воспитательного мероприятия.
2. Активность каждого воспитанника в общении и взаимодействии между собой во время проведения мероприятия.
3. Подготовленность и четкая организация мероприятия.
4. Познавательная ценность мероприятия (анализируется самими участниками мероприятия в процессе рефлексии: что нового, значимого, полезного, интересного было для каждого).
5. Эмоциональная сопричастность к собственной деятельности и деятельности своих товарищей (внутренние переживания, проявляющиеся в эмоциях во время действия).
6. Высокий эстетический уровень мероприятия.
7. Положительная самооценка мероприятия его участниками.
8. Влияние мероприятия на позитивные изменения в поведении детей (наблюдение после проведения мероприятия).

#### **4. Составление психолого-педагогической характеристики личности обучающегося**

Схема изучения личности обучающегося и составление психолого-педагогической характеристики

1. Общие сведения об обучающемся:
  1. ФИО, дата рождения, класс
2. Общее физическое развитие, состояние здоровья
3. Бытовые условия жизни в семье, взаимоотношения между членами семьи, правильность главной линии воспитания.
2. Взаимоотношения с одноклассниками и отношение к школе:
  1. Общая характеристика класса (успеваемость и воспитанность обучающихся, традиции и требования классного коллектива)
  2. Положение в классном коллективе (пользуется ли любовью или авторитетом, чем определяется подобное отношение)
  3. Отношения с одноклассниками (любит их или нет, равнодушен ли к одноклассникам; дорожит и уважает мнение коллектива, с кем из одноклассников дружит и на чём основана дружба, бывают ли конфликты с одноклассниками и в чём их причина)
  4. Удовлетворён ли своим положением в классном коллективе и какое положение хотел бы в нём занять.
5. Дорожит ли пребыванием в данной школе (что более всего ценит)
6. Отношения с учителями (есть ли контакт, любит ли, уважает их)
3. Учеба:
  1. Успеваемость (преобладающие отметки, одинаково или неодинаково усваивает учебный материал по разным дисциплинам, успеваемость по основным предметам).  
Уровень знаний.

2. Кругозор, начитанность.
3. Развитие речи (словарный запас, образность и эмоциональность речи, умение выразить мысль письменно и устно, культура речи)
4. Интерес к занятиям и отношение к учёбе (с интересом ли учится, к каким предметам проявляет особый интерес, отношение к отметке, к похвале или замечаниям взрослых, основной мотив учебной деятельности)
5. Способности к учению
  - Особенности внимания (уровень произвольного внимания, сосредоточенность, устойчивость и способность к распределению внимания)
  - Осмысленность восприятия учебного материала, быстрота осмысления
  - Уровень и характер развития осмысленной памяти (заучивает механически или осознанно, владеет ли приёмами целенаправленного запоминания, какова быстрота и прочность запоминания, лёгкость воспроизведения, индивидуальные особенности памяти)
  - Развитие мышления (различает ли первостепенные и несущественные признаки предметов и явлений, уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умение сравнивать, обобщать, анализировать и делать самостоятельные выводы, быстро ли находит пути решения )
  - Развитие воображения (богатство воссоздающего и творческого воображения в различных видах учебной деятельности)
6. Усердие в учебной работе, желание учиться
7. Умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать с книгой, способность заучивать материал, контролировать себя, составлять планы и конспекты)
4. Труд:
  1. Отношение к труду (уважает трудовую деятельность или относится к ней пренебрежительно, заинтересован ли в общественной пользе своей работы, любит ли трудиться и что конкретно его привлекает: сам процесс, результат работы или овладение определённым навыком)
  2. Наличие трудовых навыков и умений, лёгкость их приобретения
  3. Организованность и дисциплинированность в труде
  4. Предпочитаемые виды труда
  5. Направленность личности обучающегося и специальные способности:
    1. Интересы (перечислить всевозможные виды: техника, рисование, музыка, спорт, коллекционирование и т. д.; характер интересов с точки зрения их глубины и активности, если обучающийся не просто интересуется какой-либо областью знаний, а серьёзно ею занимается; интерес к чтению, любит ли читать и что читает: художественную, научно – популярную, публицистику или преимущественно развлекательную литературу).
    2. Убеждения, мечты, идеалы. Наблюдается ли преобладание тех или иных мотивов в поведении.
    3. Особые способности и стремление к какой – либо деятельности (музыка, рисование, артистические способности и т. п.)
    4. О чём мечтает и что намеревается делать в будущем (отметить в характеристике, только начиная с 7 класса)
  6. Дисциплинированность:
    1. Характеристика поведения (ведёт себя спокойно и сдержанно или проявляет излишнюю подвижность и непоседливость)

2. Выполнение режима школьника (соблюдает режим, нарушает намеренно или по небрежности, не успевает уложиться в отведённое время и т. д.)
3. Выполнение требований учителей и родителей (выполняет с охотой или по принуждению, как часто отказывается выполнять поручения и какие именно)
4. Наиболее характерные нарушения дисциплины
7. Особенности характера и темперамента:
  1. Явно выраженные положительные и отрицательные черты характера:
    - Черты личности (по отношению к людям, учёбе, труду, самому себе: чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, чёрствость, добросовестность, зазнайство, скромность, высокомерие и т. д.)
    - Волевые черты характера (настойчивость, самостоятельность, упрямство, лёгкая внушаемость и т. д.)
  2. Выражение особенностей темперамента (в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности, общительности)
  3. Преобладающее настроение (радостное, грустное, подавленное), его устойчивость. Чем вызываются смены настроения.
8. Общие психолого – педагогические выводы:
  1. Наличие достоинств и недостатков формирующейся личности обучающегося. Внутренние и внешние причины недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие или наличие определённых способностей, навыков работы и т. д.)
  2. Формулирование основных психолого – педагогических задач, стоящих перед педагогом, пути дальнейшей воспитательной работы с обучающимся.

## 9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Составление плана воспитательной работы с классом (на период практики);
2. Дневник педагогических наблюдений;
3. Организация и проведение внеклассных мероприятий, их анализ;
4. Составление психолого-педагогической характеристики личности обучающегося
5. Отчет о практике
6. Аттестация-характеристика.
7. Карта оценки сформированности компетенций

Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей.

*Три уровня освоения компетенций.*

*Первый уровень удовлетворительный. Он формируется из компоненты знать: воспроизводит термины, основные понятия, знает методы, процедуры, свойства, приводит факты, идентифицирует, дает обзорное описание. Оценка «удовлетворительно».*

*Второй уровень базовый, он формируется из требований к компоненте уметь: выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, планирует, применяет законы, реализовывает, использует знания и умения. Оценка «хорошо».*

*Третий уровень – повышенный (высокий). Он формируется из компоненты владеть: анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует, конструирует, сформировал навыки. Оценка «отлично».*

Код	Формулировка	Проверяемы	Уровни освоения компетенции	Оценка
-----	--------------	------------	-----------------------------	--------

компет енции	компетенции	е отчетные документы				методиста
			Удовлетворите льный («удовлетворит ельно»)	Базовый («хорошо»)	Повышенный («отлично»)	
ПК 3	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Составление плана воспитательной работы с классом  Отчет о практике	Испытывает затруднения при решении задач духовно-нравственного развития обучающихся	Решает задачи с помощью методиста	Решает профессиональные задачи самостоятельно	
ПК 5	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Дневник педагогических наблюдений	Испытывает затруднения при сопровождении социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Разрабатывает педагогическое сопровождение с помощью методиста	Осуществляет сопровождение самостоятельно	
ПК 6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Составление психолого-педагогической характеристики личности обучающегося	Испытывает затруднения во взаимодействии и сотрудничестве на уроках и во внеурочной деятельности	Организует взаимодействие и сотрудничество после консультации с методистом	Самостоятельно организует взаимодействие и сотрудничество в урочной и внеурочной деятельности	
ПК 7	Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Организация и проведение внеклассных мероприятий, их анализ	Испытывает затруднения или вообще не организует сотрудничество, не развивает способности	Организует сотрудничество и развивает способности с помощью методиста	Самостоятельно организует сотрудничество и развивает способности	

#### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично/ зачтено</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо/ зачтено</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно/ зачтено</b>	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению

		собранный материал
4.	<b>Неудовлетворительно/ не зачтено</b>	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика: Учебник/ Ходусов А.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с. - (Высшее образование: Бакалавриат) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/544551> (Дата обращения: 04.04.2017)
2. Педагогика детского оздоровительного лагеря : учебник / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.] ; под ред. М.М. Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 216 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/25002](http://www.dx.doi.org/10.12737/25002). - ISBN 978-5-16-102309-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/773733> (дата обращения: 04.04.2017)

б) Дополнительная литература:

1. Духовно-нравственное воспитание - основа формирования личности: Методическое пособие / В.П. Сергеева. - М.: УЦ Перспектива, 2011. - 28 с.: 60x88 1/16. - (Современные направления в развитии воспитания). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/368073> (Дата обращения: 04.04.2017)
2. Программа воспитания и социализации школы в условиях ФГОС: теория, методика, практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Авт.-сост. Е.А. Белорыбкина, С.А. Исаева. - Киров: Старая Вятка, 2015. - 151 с. - (Воспитание и развитие личности в условиях ФГОС). - ISBN 978-5-91061-428-8. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/526628> (Дата обращения: 04.04.2017)

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. <https://e.klass-ruk.ru/> - журнал «Справочник классного руководителя» (электронная версия)
3. <https://pedsovet.su/load/10> - сообщество взаимопомощи учителей, классных руководителей
4. <https://infourok.ru/videouroki> - видео для классных часов

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

<b>2017-2018</b>	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных Режим доступа <a href="http://xn--90ax2c.xn--p1ai/">http://xn--90ax2c.xn--p1ai/</a>
	Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки «ЭКБСОН». Режим доступа <a href="http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject">http://www.vlibrary.ru/?id=AboutProject</a>
	Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <a href="https://icdlib.nspu.ru/">https://icdlib.nspu.ru/</a>

## 11. Материально-техническая база практики

Учебный корпус 3, аудитория 207.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику.

## 12. Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

**Адаптивные технологии, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

При прохождении практики обучающимися с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии:

*Учет ведущего способа восприятия учебного материала.* При нарушениях зрения обучающимся предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха обучающимся предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме ("письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

*Увеличение времени на анализ учебного материала.* При необходимости для подготовки документации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 - 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного обучающегося.

*Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы* при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии с обучающимся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачно проведенном занятии в общеобразовательной организации таким обучающимся даются четкие рекомендации по исправлению ошибок.

*Обучающиеся-инвалиды и лица с ОВЗ* имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте ГГПИ имени В.Г. Короленко.

### **13. Лист изменений**

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись