

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института



«30» августа 20 17 г. протокол № 1
Ректор Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	прикладной бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	История и Организация проектного обучения
Форма обучения	Очная
Семестр	8

1. Цель практики

Цель - дать студентам реальные системные практические навыки в период освоения ими специальности для повышения конкурентоспособности выпускников - будущих специалистов на рынке труда.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- формирование компетенций обучающихся, установленных образовательным стандартом, профессиональным стандартом;
- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;
- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с научно-исследовательской, образовательной, инновационной, маркетинговой и менеджерской деятельностью организаций, являющихся базами практики;
- изучение других сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, гигиенической, психологической, психофизической, технической, технологической, экономической.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические знания, умения и навыки, профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	ПК-2: способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
Результат освоения компетенции	владеет знаниями, умениями и навыками, соответствующими содержанию программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, формирующими способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
Результаты обучения в соответствии с ФГОС ВО	<i>Знать:</i> - Существующие современные методы и технологии обучения и диагностики <i>Уметь:</i> - Применять основные методы и формы обучения и оценки достижений обучающихся и адаптировать их к особенностям учебного процесса в данном классе <i>Владеть:</i> - Навыками организации процесса обучения с использованием современных методов, технологий и диагностических средств

Код и формулировка компетенции	ПК-6: готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса
Результат освоения компетенции	владеет знаниями, умениями и навыками, соответствующими содержанию программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений

	и навыков научно-исследовательской деятельности, формирующими готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса
Результаты обучения в соответствии с ФГОС ВО	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные методы и формы обучения, позволяющие организовать взаимодействие между участниками образовательного процесса <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять различные современные психолого-педагогические технологии, методы и формы обучения для реализации взаимодействия между участниками образовательного процесса <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Приемами организации интерактивного взаимодействия с участниками образовательного процесса во время учебных занятий, а также во внеурочной деятельности.

4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика входит в состав вариативной части Блока 2 («Практики»).

Успешное выполнение программы практики подтверждает уровень профессиональных знаний, полученных студентами при освоении дисциплин учебного плана: Методика преподавания истории и технология обучения, Методика проектной деятельности, а также дисциплин модуля «Классный руководитель». Знания, умения и навыки, приобретённые студентами в ходе практики, станут базой для производственной практики, в том числе преддипломной.

5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть, как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная (по периодам проведения практик).

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

6. Место и время проведения практики

Базами практик являются: общеобразовательные организации

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: дифференцированный зачет.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 1 зачетная единица, 4/6 недели.

№ этапа	Этапы Практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального плана прохождения практики. Анализ организации и содержания деятельности учреждения.
2	Основной (рабочий)	Выполнение индивидуального плана практики (образовательный и психолого-педагогический аспект): Изучение рабочих программ по истории 5-9 классов Изучение плана воспитательной работы классного

		руководителя 5-9 классов Подготовка технологических карт уроков Ведение ежедневника практики, в котором отражаются: - посещение уроков (класса, педагога-наставника) и внеурочных мероприятий - индивидуальная работа с учащимися - иная организационно-педагогическая работа Подготовка проекта Подготовка сценария зачетного мероприятия Составление психолого-педагогической характеристики учащегося
3	Заключительный	Представление отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

8. Содержание практики:

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

Психолого-педагогическая составляющая

Изучение плана воспитательной работы классного руководителя в 5-9 классах

Ведение ежедневника практики, в котором отражаются:

Посещение уроков (класса, педагога-наставника), внеурочных мероприятий

Индивидуальная работа с учащимися

Иная организационно-педагогическая работа

Подготовка сценария зачетного мероприятия, мероприятия профориентационной направленности

Составление психолого-педагогической характеристики учащегося

Предметная составляющая по профилю «История»

Изучение рабочей программы по истории в 5-9 классах

Посещение уроков в 5-9 классах

Индивидуальная работа с учащимися по истории в 5-9 классах

Предметная составляющая по профилю «Дополнительное образование (организация проектного обучения)»

Изучение образовательной ситуации в классе, школе

Разработка проекта (направленность исходя из потребностей, образовательной ситуации класса, школы)

Организационно-педагогическая деятельность по разработке проекта в 5-9 классах

Индивидуальная работа с учащимися в 5-9 классах

9. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. Аттестация-характеристика.
3. План (график) практики.
4. Индивидуальное задание на практику.
5. Карта оценки сформированности компетенций

Уровень освоения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей.

Три уровня освоения компетенций.

Первый уровень удовлетворительный. Он формируется из компоненты знать: воспроизводит термины, основные понятия, знает методы, процедуры, свойства, приводит факты, идентифицирует, дает обзорное описание. Оценка «удовлетворительно».

Второй уровень базовый, он формируется из требований к компоненте уметь: выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, планирует, применяет законы, реализовывает, использует знания и умения. Оценка «хорошо».

Третий уровень – повышенный (высокий). Он формируется из компоненты владеть: анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует, конструирует, сформировал навыки. Оценка «отлично».

Код компетенции	Формулировка компетенции	Проверяемые отчетные документы	Уровни освоения компетенции			Оценка методиста
			Удовлетворительный («удовлетворительно»)	Базовый («хорошо»)	Повышенный («отлично»)	
ПК 2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Отчет	Испытывает затруднения или вообще не применяет	Применяет с помощью методиста	Применяет самостоятельно различные методы обучения и диагностики	
ПК 6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Характеристика	Испытывает затруднения во взаимодействии и сотрудничестве на уроках и во внеурочной деятельности	Организует взаимодействие и сотрудничество после консультаций с методистом	Самостоятельно организует взаимодействие и сотрудничество в урочной и внеурочной деятельности	

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов

		(частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Исаков, В. Б. Игропрактикум: опыт преподавания основ права: Методическое пособие / Исаков В.Б.; Под ред. Исакова В.Б. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. ISBN 978-5-91768-545-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/478772> (дата обращения: 19.04.2017).

2. Студеникин, М. Т.. Методика преподавания истории в школе [Текст] : учеб. для студ. вузов / М. Т. Студеникин. - М.: Владос, 2004. - 240 с.

б) Дополнительная литература

1. Короткова, М. В.. Методика обучения истории в схемах, таблицах, описаниях [Текст] : практ. пособие для учителей / М. В. Короткова, М. Т. Студеникин. - . - М.: Владос, 1999. - 192 с.

2. Методика воспитательной работы [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Л. А. Байкова, Л. К. Гребенкина, О. В. Еремкина и др.; под ред. В. А. Сластенина. - 3-е изд., стереотип.. - М.: Академия, 2005. - 144 с.

3. Практикум по методике преподавания истории для студентов 3 курса исторического факультета [Текст] : / Глазов. гос. пед. ин-т ; Я. О. Мазаева. - . - Глазов: ГГПИ, 2005. - 180 с.

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации

2. <https://resh.edu.ru/> - это полный школьный курс уроков от лучших учителей России; это информационно-образовательная среда, объединяющая ученика, учителя, родителя и открывающая равный доступ к качественному общему образованию независимо от социокультурных условий.

3. <http://www.consultant.ru/>

4. <http://fipi.ru/> - Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений» (ФГБНУ «ФИПИ») занимается

исследованиями в области оценки качества образования. Учредителем института является Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Национальная электронная библиотека (НЭБ). Полнотекстовая база данных Режим доступа <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Polpred.com Обзор СМИ – полнотекстовая база данных, многоотраслевая. Режим доступа <https://polpred.com>

ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина». Режим доступа <https://www.prilib.ru/>

11. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением, в котором обучающийся проходит практику.

12. Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Адаптивные технологии, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При прохождении практики обучающимися с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии:

Учет ведущего способа восприятия учебного материала. При нарушениях зрения обучающимся предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха обучающимся предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме ("письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

Увеличение времени на анализ учебного материала. При необходимости для подготовки документации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 - 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного обучающегося.

Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии с обучающимся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачно проведенном занятии школе таким обучающимся даются четкие рекомендации по исправлению ошибок.

Обучающиеся-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте ГППИ имени В.Г. Короленко.

13. Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись