Акт согласования ОПОП с представителем работодателя на этапе разработки ППССЗ

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Уважаемый Алексей Дмитриевич!

Образовательная организация просит Вас, как представителя работодателя принять участие в разработке основной профессиональной образовательной программы — программы по специальности **38.02.01** Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на 2022/2023 учебный год.

Приложения:

- 1 Предложения по конечным результатам обучения по специальности в образовательной организации.
- 2. Предложения по актуализации Основной профессиональной образовательной программы по специальности на новый учебный год.
- 3. Структура ОПОП по специальности на учебный год.

1. Предложения по конечным результатам обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. 1. Анализ формируемых компетенций

Разработанная ОПОП ППССЗ обеспечивает формирование следующих компетенций:

	Общие компетенции	СПЦП	
Код компетенции	Содержание компетенции	Да	Нет
OK 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	V	
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	V	
OK 03	К 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	V	
OK 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	$\sqrt{}$	
OK 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	$\sqrt{}$	
OK 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	V	
OK 07	содеиствовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	V	
OK 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	$\sqrt{}$	
OK 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	V	
OK 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	V	
OK.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	V	

Профессиональные компетенции

TC.	Профессиональные компетенции		
Код	Содержание компетенции	Да	Нет
компетенции ПК 1.1.			
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	V	
1110 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации	1/	
ПК 1.3.	рабочий план счетов бухгалтерского учета организации		
11K 1.5.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые		
ПК 1.4.	Документы		
1110 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации	1	
ПК 2.1.	на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	V	
1110 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов		
ПК 2.2.	организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	V	
111(2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по	1./	
ПК 2.3.	инвентаризации активов в местах их хранения	V	
1110 2.5.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку		
	действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	V	
ПК 2.4.			
111(2. 1.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи	1	
	ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	V	
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств		
	организации		
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта	V	
	внутреннего контроля по выполнению требований правовой и	. /	
	нормативной базы и внутренних регламентов	V	
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование,		
	готовить и оформлять завершающие материалы по результатам		
	внутреннего контроля	V	
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и	-	
	перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	\vee	
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и	•	
	сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-	./	
	кассовым банковским операциям	V	
ПК3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и	1	
	перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и	/	
	налоговые органы;	•	
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых	_	
	взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	1/	
	контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским	V	
	операциям		
	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета	./	
	имущественное и финансовое положение организации, определять	V	
TK 4.2.	результаты хозяйственной деятельности за отчетный период		
	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в		
IK 4.3.	установленные законодательством сроки	V	
	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в	, /	
	ображет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН),	V	
d	отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные		
3	ронды, а также формы статистической отчетности в установленные аконодательством сроки		
	Троводить контроль и анализ информации об активах и финансовом	/	
	оложении организации, ее платежеспособности и доходности	/	
	организации, се платежеспосооности и доходности		

ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана	
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность,	,
	осуществият ополи ихиформовить в деятельность,	V
	осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения	
ПК 4.7	контрольных процедур, выявление и оценку рисков	
11K 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных	V
	нарушений, недостатков и рисков.	30

1.2. Анализ формируемых знаний и умений

Требования к знаниям и умениям по УД, МДК	Соотв	етствие
	Φ.	ГОС
	Да	Нет
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	V	
Вариативная часть ППССЗ – определены в соответствии с учетом получаемой квалификации	V	

2. Предложения по актуализации ОПОП ППССЗ.

2.1. Определение вариативной части ППССЗ (необходимость и целесообразность введения

новых элементов учебного плана за счет вариативной части циклов):

	та за счет вариативной части циклов):
Не изменять структуру	Изменить структуру ППССЗ в части формирования
ППССЗ в части	вариативной составляющей
формирования вариативной	
составляющей	Исключить из ППССЗ (указать Включить в ППССЗ (указать
	шифры УД, МДК) наименования УД, МДК)

2.2. Определение объема УД и МДК вариативной части ППССЗ (целесообразность увеличения/уменьшения объема часов, отведенных на изучение учебных дисциплин и междисциплинарных курсов за счет вариативной части циклов)

Не изменять объем часов на изучение УД и	Изменить объем часов на изучение УД и МДК вариативной части ППССЗ		
МДК вариативной части ППССЗ	Шифр, наименование УД, МДК	Рекомендуемый объем часов	

2.3. Структура ППССЗ (выделение циклов дисциплин, междисциплинарных курсов:

Не изменять структуру ППССЗ	Изменить структуру ППССЗ за счет укрупнения её элементов (указать шифры УД, МДК, подлежащих укрупнению):	за счет дробления её элементов указать шифры УЛ.		
2.4. Порядок распределения эле	ементов учебного плана (УД, МД	[K) в учебном плане по времени		
изучения: Не изменять порядок	Изменить порядок распределе			
распределения учебного плана	шифры разделов УД и МДК, под семестра изучения):	лежащих изменению с указанием		
	Шифр УД, МДК	Рекомендуемый семестр изучения		

2.5. Объем часов на освоение элементов учебного плана (УД и МДК):

II.	зысментов учесного плана (уд и МДК):				
Не изменять объем часов на освоение элементов учебного плана	Изменить объем часов на освоение элементов учебного плана (указать шифры разделов УД и МДК, подлежащих изменению с указанием объема часов):				
	Шифр УД, МДК	Рекомендуемый объем часов			

ППССЗ рассмотрена "<u>25"</u> <u>03</u> <u>2022</u> г.

От представителя работодателя:

Фамилия Имя Отчество

Анненков Алексей Дмитриевич

Место работы

ООО "Лоцман"

Должность

мур. ск. Тиректор

Подпись

Акт согласования ОПОП с представителем работодателя на этапе разработки ППССЗ

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Уважаемый Владимир Васильевич!

Образовательная организация просит Вас, как представителя работодателя принять участие в разработке основной профессиональной образовательной программы — программы по специальности **38.02.01** Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на 2022/2023 учебный год.

Приложения:

- 1 Предложения по конечным результатам обучения по специальности в образовательной организации.
- 2. Предложения по актуализации Основной профессиональной образовательной программы по специальности на новый учебный год.
- 3. Структура ОПОП по специальности на учебный год.
- **1.** Предложения по конечным результатам обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. 1. Анализ формируемых компетенций

Разработанная ОПОП ППССЗ обеспечивает формирование следующих компетенций:

Общие компетенции Код Содержание компетенции Нет Да компетенции OK 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. OK 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. К 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и OK 03 личностное развитие. OK 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. OK 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. OK 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. OK 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. OK 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. OK 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. OK 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. OK.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Профессиональные компетенции

	Профессиональные компетенции		
Код	Содержание компетенции	Да	Нет
компетенци			
ПК 1.1. ПК 1.2.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы		
11K 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации	V	
ПК 1.3.	рабочий план счетов бухгалтерского учета организации		
11K 1.5.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые	V	
ПК 1.4.	Документы		
1110 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации	V	
ПК 2.1.	на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета		
1110 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов	V	
ПК 2.2.	организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета		
1111 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по	V	
ПК 2.3.	инвентаризации активов в местах их хранения		
1110 2.5.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку		
	действительного соответствия фактических данных инвентаризации	V	
ПК 2.4.	данным учета		
11K 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи		
	ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по	V	
ПК 2.5	результатам инвентаризации		
11K 2.3	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств	V	
ПК 2.6.	организации	V	
11K 2.0.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта	V	
	внутреннего контроля по выполнению требований правовой и		
ПК 2.7	нормативной базы и внутренних регламентов		
1111 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование,		
	готовить и оформлять завершающие материалы по результатам	V	
ПК 3.1.	внутреннего контроля		
11IX J.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и		
ПК 3.2.	перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней		
11IX J.Z.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и		
	сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-	V	
ПК3.3.	кассовым банковским операциям		
1113.5.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и	1/	
	перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и		
ПК 3.4.	налоговые органы;		
ти э.н.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых	. /	
	взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы,		
	контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям		
TK 4.1.			
111.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета		
	имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	V	
IK 4.2.			
	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	V	
IK 4.3.	COCTABILITY (OTHERLY) IN HARDOODING HOWHONDAWY WE WEETEN		
	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН),		
	отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные		
	фонды, а также формы статистической отчетности в установленные		
	законодательством сроки		
IK 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом		
117 1.1.		V	

ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана	V	
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность,		
	осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения	\vee	
	контрольных процедур, выявление и оценку рисков		
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных	1/	
	нарушений, недостатков и рисков.		

1.2. Анализ формируемых знаний и умений

Требования к знаниям и умениям по УД, МДК	0.00	етствие ГОС
Of growing was a series of the CO	Да	Нет
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	V	
Вариативная часть ППССЗ – определены в соответствии с учетом получаемой квалификации	V	

2. Предложения по актуализации ОПОП ППССЗ.

2.1. Определение вариативной части ППССЗ (необходимость и целесообразность введения

новых элементов учебного плана за счет вариативной части циклов):

поздат ответней у теоного плана за ечет вариативной части циклов).					
Не изменять структуру	Изменить структу	ру ППСС	СЗ в	части	формирования
ППССЗ в части	вариативной составл	іяющей			1 1 1
формирования вариативной					
составляющей	Исключить из ППС		Вклю	очить в Г	ІПССЗ (указать
	шифры УД, М	ДК)	на	именован	ия УД, МДК)

2.2. Определение объема УД и МДК вариативной части ППССЗ (целесообразность увеличения/уменьшения объема часов, отведенных на изучение учебных дисциплин и междисциплинарных курсов за счет вариативной части циклов)

Не изменять объем часов на изучение УД и	Изменить объем часов на изучение УД и МДК вариативной части ППССЗ	
√ МДК вариативной части ППССЗ	Шифр, наименование УД, МДК	Рекомендуемый объем часов

2.3. Структура ППССЗ (выделение циклов дисциплин, междисциплинарных курсов:

2.3. Структура ППССЗ (выделение циклов дисциплин, междисциплинарных курсов: Не изменять структуру Изменить структуру ППССЗ Изменить структуру ППССЗ ППСС3 счет укрупнения счет дробления элементов (указать шифры УД, элементов указать шифры УД, МДК, подлежащих МДК, подлежащих дроблению): укрупнению): 2.4. Порядок распределения элементов учебного плана (УД, МДК) в учебном плане по времени изучения: Не изменять порядок Изменить порядок распределения учебного плана (указать распределения учебного шифры разделов УД и МДК, подлежащих изменению с указанием плана семестра изучения): Шифр УД, МДК Рекомендуемый семестр изучения 2.5. Объем часов на освоение элементов учебного плана (УД и МДК): Не изменять объем часов на Изменить объем часов на освоение элементов учебного плана освоение элементов (указать шифры разделов УД и МДК, подлежащих изменению с учебного плана указанием объема часов): Шифр УД, МДК Рекомендуемый объем часов ППССЗ рассмотрена "25" 03 20 21 г. От представителя работодателя: Фамилия Имя Отчество Пальшин Владимир Васильевич Место работы Производственная площадка "Глазов-Молоко" Должность Заместитель/вице-президента - управляющий Подпись «МИЛКОМ»

еë

Акт согласования ОПОП с представителем работодателя на этапе разработки ППССЗ

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Уважаемая Анна Михайловна!

Образовательная организация просит Вас, как представителя работодателя принять участие в разработке основной профессиональной образовательной программы — программы по специальности **38.02.01** Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на 2022/2023 учебный год.

Приложения:

- 1 Предложения по конечным результатам обучения по специальности в образовательной организации.
- 2. Предложения по актуализации Основной профессиональной образовательной программы по специальности на новый учебный год.
- 3. Структура ОПОП по специальности на учебный год.

1. Предложения по конечным результатам обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. 1. Анализ формируемых компетенций

Разработанная ОПОП ППССЗ обеспечивает формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

Код	Содержание компетенции	Да	Нет
компетенции			1101
OK 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности,	,	
	применительно к различным контекстам.	+	
OK 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,		
	необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	+	
OK 03	К 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	,	
	личностное развитие.	+	
OK 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с	,	
	коллегами, руководством, клиентами.	+	
OK 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на		
	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	+	
	социального и культурного контекста.		
OK 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	. (
	осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	+	
	ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.		
OK 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,		
	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	+	
OK 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и		
	укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	+	
	поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		
OK 09	Использовать информационные технологии в профессиональной	+	
	деятельности.	1	
OK 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном	+	
	и иностранном языке.	7	
OK.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать	+	
	предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	1	

Профессиональные компетенции

	Профессиональные компетенции		
Код	Содержание компетенции	Да	Нет
компетенции			
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	+	
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации	,	
	рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	+	
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые	+	
TIIC 1 4	документы	1	
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации	+	
ПК 2.1.	на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета		
11K 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов	+	
ПК 2.2.	организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета		
111 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	1	
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку		
1110 2.5.	действительного соответствия фактических данных инвентаризации	1	
	данным учета	1	
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи		
1110 2. 1.	ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по	+	
	результатам инвентаризации		
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств		
	организации	+	
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта		
	внутреннего контроля по выполнению требований правовой и	+	
	нормативной базы и внутренних регламентов	,	
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование,		
	готовить и оформлять завершающие материалы по результатам	+	
	внутреннего контроля		
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и	+	
	перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	1	
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и		
	сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-	+	
	кассовым банковским операциям		
ПК3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и		
	перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и	+	
TTIC 2. 4	налоговые органы;		
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых		
	взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским	+	
	операциям	1	
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета		
THC 4.11.	имущественное и финансовое положение организации, определять	+	
	результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	'	
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в		
	установленные законодательством сроки	T	
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в		
	бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН),		
	отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные	+	
	фонды, а также формы статистической отчетности в установленные		
	законодательством сроки		
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом	+	
	положении организации, ее платежеспособности и доходности	1	

ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана	4	
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность,		
	осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения	+	
	контрольных процедур, выявление и оценку рисков	'	
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных	4	
	нарушений, недостатков и рисков.	1	

1.2. Анализ формируемых знаний и умений

Требования к знаниям и умениям по УД, МДК		етствие ГОС
	Да	Нет
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	+	
Вариативная часть ППССЗ – определены в соответствии с учетом получаемой квалификации		

2. Предложения по актуализации ОПОП ППСС3.

2.1. Определение вариативной части ППССЗ (необходимость и целесообразность введения новых элементов учебного плана за счет вариативной части пиклов):

повых элементов учесного плана за ечет вариативной части циклов):			
Не изменять структуру	Изменить структуру ППСС	З в части формирования	
ППССЗ в части	вариативной составляющей		
формирования вариативной			
составляющей	Исключить из ППССЗ (указать	Включить в ППССЗ (указать	
	шифры УД, МДК)	наименования УД, МДК)	
+			

2.2. Определение объема УД и МДК вариативной части ППССЗ (целесообразность увеличения/уменьшения объема часов, отведенных на изучение учебных дисциплин и междисциплинарных курсов за счет вариативной части циклов)

Не изменять объем	Изменить объем часов на изучение УД и МДК вариативной части		
часов на изучение УД и	ППСС3		
МДК вариативной	Шифр, наименование УД, МДК	Рекомендуемый	
части ППССЗ		объем часов	
4			

2.3. Структура ППССЗ (выделение циклов дисциплин, междисциплинарных курсов:

Не изменять структуру ППССЗ	за счет укрупнения её	элементов указать шифры УД,
--------------------------------	-----------------------	-----------------------------

2.4. Порядок распределения элементов учебного плана (УД, МДК) в учебном плане по времени изучения:

Не изменять порядок распределения учебного плана	Изменить порядок распределения учебного плана (указать шифры разделов УД и МДК, подлежащих изменению с указанием семестра изучения):		
†	11 1 MODIO MARIO C VI		

2.5. Объем часов на освоение элементов учебного плана (УД и МДК):

TT .	у песного плана (3Д и МДК).			
Не изменять объем часов на	Изменить объем часов на освоение элементов учебного плана			
освоение элементов	(указать шифры разделов УД и	МДК, подлежащих изменению с		
учебного плана	указанием объема часов):			
	Шифр УД, МДЌ	Рекомендуемый объем часов		
+		•		

ППССЗ рассмотрена "<u>25"</u> <u>03</u> 20 <u>22</u> г.

От представителя работодателя:

Фамилия Имя Отчество

Мильчакова Анна Михайловна

Место работы

Глазовский завод "Металлист"

Должность

рвспуправляющий директор

Подпись