

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института

«04» апреля 2022 г. протокол № 11

И.о. ректора



подпись

/ Я.А. Чиговская-Назарова /
инициалы, фамилия

**ФАКУЛЬТЕТ
СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ФИЛОЛОГИИ**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
(программа магистратуры) НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

44.04.01 Педагогическое образование

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
«Руководитель образовательной организации»**

Форма обучения - заочная

Глазов 2022

СОГЛАСОВАНО

БПОУ УР Удмуртский республиканский
социально-педагогический колледж

Директор


_____ И.А. Кожина
подпись инициалы, фамилия
« 28 »  2022 г.


СОГЛАСОВАНО

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49»,

г. Можёвск
Директор


_____ М.В. Тихонова
подпись инициалы, фамилия
« 28 »  2022 г.


СОГЛАСОВАНО

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»,

г. Можёвск
Директор


_____ Ж.В. Таранникова
подпись инициалы, фамилия
« 28 »  2022 г.


Содержание

1. Общие положения

ВО) 1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

2.2. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

2.3. Тип задач профессиональной деятельности выпускника

2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.4. Дополнительные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

4.1. Характеристика учебного плана

4.2. Календарный учебный график

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

ВО) 5.1. Требование к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП

5.2. Требования кадровым условиям реализации ОПОП ВО

6. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г.Короленко» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе подготовки «Руководитель образовательной организации» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ученым советом института с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ);
Федеральным законом № 304 от 24.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126, Зарегистрировано в Минюсте РФ 15 марта 2018 г. Регистрационный № 50361 (далее - ФГОС ВО);

Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021, № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (вступает в силу с 01.09.2022);

Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 № АК- 44/05вн;

Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326). Код профессионального стандарта - 01.001.

Профессиональный стандарт «Научный руководитель научной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2021 г. № 188н. Код профессионального стандарта - 01.009.

Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10н

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный № 45406). Код профессионального стандарта - 01.005.

Устав ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»;

Положение о проектировании основных профессиональных образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Регламент организации учебного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический института имени В.Г. Короленко»;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному, по программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»);

Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»).

В настоящем Положении использовались следующие условные обозначения:

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

РПД – рабочая программа дисциплины;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО

Настоящая образовательная программа высшего образования устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе подготовки «Руководитель образовательной организации» в целях создания студентам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности на формирование профессиональных компетенций.

Срок освоения программы ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программа подготовки «Руководитель образовательной организации» составляет: по заочной форме обучения 2 года 6 месяцев. При обучении по индивидуальному учебному плану

инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более, чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для очной формы обучения.

Трудоемкость ОПОП магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе подготовки «Руководитель образовательной организации» составляет 120 зачетных единиц. Программа реализуется на русском языке.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Выполнение условий организации и осуществления образовательной программы реализуется через комплекс планируемых результатов, формирующих образ выпускника и выраженных в следующих характеристиках:

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По итогам освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование присваивается квалификация – магистр.

2.2. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: 01. Образование (в сфере общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

2.3. Типы задач профессиональной деятельности

- организационно-управленческий;
- педагогический;
- научно-исследовательский.

2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

В таблице 2.4.1. представлен перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе подготовки «Руководитель образовательной организации»

Таблица 2.4.1.

Профессиональный стандарт	Обобщенная трудовая функция/трудовая функция
Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный № 45406). Код профессионального стандарта - 01.005.	ОТФ – В - Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации/ ТФ - В/03.6 Развитие самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов.
Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326). Код профессионального стандарта - 01.001.	ОТФ – А - Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования/ ТФ - А/02.6 - Воспитательная деятельность, ТФ-А/03.6 – Развивающая деятельность

Профессиональный стандарт «Научный руководитель научной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2021 г. № 188н. Код профессионального стандарта - 01.009	ОТФ – А - Управление формированием приоритетных направлений и (или) тематики научных исследований и развитием научных школ в научной организации. ТФ - А/01.8 - Формирование направлений научной (научно-исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности и научных школ организации по согласованию с руководителем научной организации и ученым (научным, научно-техническим) советом научной организации
--	---

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников приведен в таблице 2.4.2.

Таблица 2.4.2

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование	Организационно - управленческий	Управление и координация процессов функционирования образовательной организации, обеспечение эффективного взаимодействия с государственными и социальными институтами, участвующими в решении образовательных задач - Содействие в реализации различных форм самоуправления и соуправления в образовательных организациях разного уровня в соответствии с действующим законодательством и перспективами развития системы образования	Обучение; воспитание; развитие; образовательные системы; образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные; специальные научные знания, в том числе в предметной области.
	Педагогический	Осуществление воспитательной деятельности как составной части педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	
	Научно-исследовательский	Участие в разработке и реализации исследовательских программ, направленных на развитие профессиональной деятельности и повышения качества образования	

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе подготовки «Руководитель образовательной организации» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности и требованиями профессиональных стандартов.

В результате освоения данной ОПОП ВО магистратуры выпускник должен обладать следующими

компетенциями (таблица 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1, 3.4.2.):

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
		ИУК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.
		ИУК 1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
		ИУК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий
		ИУК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК 2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.
		ИУК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта
		ИУК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК 2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.
		ИУК 2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде
		ИУК 3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
		ИУК 3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели
		ИУК 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
		ИУК 3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (-ах), для академического и	ИУК 4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
		ИУК 4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

	профессионального взаимодействия.	ИУК 4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках ИУК 4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках. ИУК 4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИУК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ ИУК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования ИУК 5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития ИУК 6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения ИУК 6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов ИУК 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности ИУК 6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.2.1

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Нормативные основания профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной	ИОПК 1.1. Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно- правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.
		ИОПК 1.2. Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм

	этики.	<p>профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.</p> <p>ИОПК 1.3. Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.</p>
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	<p>ОПК-2.</p> <p>Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно - методическое обеспечение их реализации.</p>	<p>ИОПК 2.1. Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.</p> <p>ИОПК 2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.</p> <p>ИОПК 2.3. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.</p>
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	<p>ОПК-3.</p> <p>Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>ИОПК 3.1. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.</p> <p>ИОПК 3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p> <p>ИОПК 3.3. Владеет: методами выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.</p>
Построение воспитывающей образовательной среды	<p>ОПК-4</p> <p>Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ИОПК 4.1. Знает приоритеты развития воспитания, отраженные в государственных нормативных правовых документах, программах, стратегиях</p> <p>ИОПК 4.2. Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания</p> <p>ИОПК 4.3. Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности,</p>

<p>Контроль и оценка формирования образовательных результатов</p>	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ценностного отношения к человеку</p> <p>ИОПК 5.1. Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>ИОПК 5.2. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся, проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p> <p>ИОПК 5.3. Владеет: действиями по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ИОПК 6.1. Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ИОПК 6.2. Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ИОПК 6.3. Владеет: приемами учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений</p>	<p>ИОПК 7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p> <p>ИОПК 7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p>

		ИОПК 7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ИОПК 8.1. Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ИОПК 8.2. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ИОПК 8.3. Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.3.1

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание: (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности «Организационно-управленческий»			
Управление и координация процессов функционирования образовательной организации, обеспечение эффективного взаимодействия с государственными и социальными институтами, участвующими в решении образовательных задач	ПК 1. Способен выполнять функции руководителя, обеспечивающие развитие образовательной организации	ИПК 1.1. Знает: особенности организации образовательного процесса и методов управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования	ЕКСД - Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения ПС 01.001. ОТФ – А. ТФ - А/03.6
		ИПК 1.2. Знает: основные тенденции развития образования, как основу для определения стратегии, целей и задач методического обеспечения образовательной деятельности в образовательной организации, программного планирования его работы и участия в программах, проектах, инновационной деятельности	
		ИПК 1.3. Знает: сущность и современные подходы к осуществлению процесса эффективного взаимодействия и сотрудничества с участниками отношений в сфере образования	
		ИПК 1.4. Знает: основные методы стратегического и оперативного анализа состояния образовательной и административно- хозяйственной деятельности образовательной организации, кадрового состава образовательной организации	
		ИПК 1.5. Знает: методы и приемы координации различных видов	

		<p>деятельности, а также деятельности субъектов образовательного процесса в образовательной организации, нормативные требования к нему</p>	
		<p>ИПК 1.6. Знает: управленческие основы руководства всеми видами деятельности образовательной организации, контроля качества осуществляемой деятельности, работы с кадрами</p>	
		<p>ИПК 1.7. Умеет оценивать параметры и проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду, разрабатывать программы профилактики различных форм насилия в школе</p>	
		<p>ИПК 1.8. Владеет: профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состоянии психического и физического здоровья</p>	
		<p>ИПК 1.9. Умеет: работать в команде, использовать комплекс методов анализа организационно-управленческой деятельности на соответствующем уровне образования.</p>	
		<p>ИПК 1.10. Умеет: создавать условия для осуществления деятельности субъектов образования и эффективной реализации образовательного процесса и образовательных маршрутов обучающихся, как основы для обеспечения их развития и качества образовательных результатов</p>	
		<p>1.11. Умеет: обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с участниками отношений в сфере образования при соблюдении правовых, нравственных, этических норм</p>	
		<p>ИПК 1.12. Умеет: применять технологии программного планирования работы образовательной организации</p>	
		<p>ИПК 1.13. Умеет: разрабатывать в соответствии с нормативно-правовой базой программу контроля качества образовательной и административно-хозяйственной деятельности образовательной организации</p>	
		<p>ИПК 1.14. Умеет: координировать различные виды деятельности, а также деятельность субъектов</p>	

		образовательного процесса в образовательной организации	
		ИПК 1.15. Умеет: создавать условия для поощрения и стимулирования творческой инициативы работников в условиях инновационной деятельности, для непрерывного повышения квалификации работников образовательной организации	
Содействие в реализации различных форм самоуправления и соуправления в образовательных организациях разного уровня в соответствии с действующим законодательством и перспективами развития системы образования	ПК-2. Способен содействовать развитию самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов	ИПК 2.1. Знает: нормативные правовые основы организации социального партнерства институтов социализации	ПС 01.005. ОТФ – В. ТФ - В/03.6 Развитие самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов.
		ИПК 2.2. Знает: педагогические технологии мотивации родителей (законных представителей) к участию в совместной деятельности с детьми в образовательной организации	
		ИПК 2.3. Знает: методы и формы работы по формированию у обучающихся готовности к самореализации и самоопределению	
		ИПК 2.4. Знает: способы педагогической поддержки участия волонтеров в развитии деятельности детских общественных организаций	
		ИПК 2.5. Знает: способы организации участия различных институтов социализации в проведении массовых мероприятий для обучающихся разного возраста	
		ИПК 2.6. Знает: методы, способы педагогической диагностики для выявления динамики развития деятельности детских общественных объединений	
		ИПК 2.7. Знает: методы анализа результатов совместной деятельности институтов социализации по поддержке детских инициатив, общественных объединений	
		ИПК 2.8. Умеет: организовывать сотрудничество детских общественных объединений с органами педагогического и родительского самоуправления	
		ИПК 2.9. Умеет: изучать воспитательный потенциал институтов социализации с целью выбора направлений и форм сотрудничества	
		ИПК 2.10. Умеет: устанавливать контакты с клубами по месту жительства, учреждениями культуры, спорта по вопросам воспитания обучающихся	
		ИПК 2.11. Умеет: организовывать взаимодействие детских общественных объединений с	

		<p>различными социальными институтами</p> <p>ИПК 2.12. Умеет: осуществлять координацию совместных действий образовательной организации с институтами социализации по поддержке детских инициатив</p> <p>ИПК 2.13. Умеет: организовывать поддержку детских социальных проектов на основе социального партнерства институтов социализации</p> <p>ИПК 2.14. Умеет: организовывать участие семьи в проведении коллективных творческих, массовых мероприятий</p> <p>ИПК 2.15. Умеет: пропагандировать поддержку деятельности детских объединений в социуме, мотивировать специалистов разного профиля к работе с детьми</p> <p>ИПК 2.16. Умеет: осуществлять педагогическую поддержку участия волонтеров в развитии деятельности детских общественных объединений</p> <p>ИПК 2.17. Умеет: оказывать методическую помощь институтам социализации по взаимодействию с детскими общественными объединениями</p> <p>ИПК 2.18. Умеет: применять диагностические технологии для анализа эффективности совместных действий институтов социализации по поддержке детских общественных объединений, для выявления динамики развития деятельности детских общественных объединений</p>	
Тип задач профессиональной деятельности «Педагогический»			
<p>Осуществление воспитательной деятельности как составной части педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>	<p>ПК-3. Способен организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса для осуществления воспитательной работы</p>	<p>ИПК 3.1. Знает: основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий</p> <p>ИПК 3.2. Умеет: строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей</p> <p>ИПК 3.3. Умеет: создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников</p> <p>ИПК 3.4. Умеет: управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную</p>	<p>ПС 01.001. ОТФ - А А/02.6- Воспитательная деятельность.</p>

		<p>деятельность</p> <p>ИПК 3.5. Умеет: анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу</p> <p>ИПК 3.6. Умеет: защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях</p> <p>ИПК 3.7. Умеет: находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися</p> <p>ИПК 3.8. Умеет: организовать экскурсии, походы, экспедиции и пр., руководствуясь документами, регулирующими организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации</p> <p>ИПК 3.9. Умеет: сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач</p>	
Тип задач профессиональной деятельности «Научно-исследовательский»			
Участие в разработке и реализации исследовательских программ, направленных на развитие профессиональной деятельности и повышения качества образования	ПК-4. Способен организовать научно-исследовательскую деятельность обучающихся	ИПК 4.1. Знает: актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности	Профессиональный стандарт «Научный руководитель научной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2021 г. № 188н. Код профессионального стандарта - 01.009 ОТФ – А - Управление формированием приоритетных направлений и (или) тематики научных исследований и развитием научных школ в научной организации. ТФ - А/01.8 - Формирование направлений научной (научно-исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности и научных школ организации по согласованию с руководителем научной организации и ученым (научным, научно-
		ИПК 4.2. Знает: теоретические основы и технологию организации научно-исследовательской деятельности	
		ИПК 4.3. Знает: основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской деятельности обучающихся	
		ИПК 4.4. Знает: локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся, требования к оформлению исследовательских работ	
		ИПК 4.5. Умеет: изучать тенденции развития соответствующей области научного знания, требования рынка труда, образовательные потребности и возможности обучающихся с целью определения актуальной тематики исследовательской деятельности обучающихся	
		ИПК 4.6. Умеет: формулировать темы исследовательских работ обучающихся, оказывать методическую помощь	

		обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов исследовательских работ с учетом рекомендаций специалиста более высокой квалификации	техническим) советом научной организации
		ИПК 4.7 Умеет: разрабатывать и представлять предложения по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся	
		ИПК 4.8 Умеет: оценивать качество выполнения и оформления исследовательских работ обучающихся	
		ИПК 4.9 Умеет: организовывать работу научного общества обучающихся	

3.4. Дополнительные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Дополнительные профессиональные компетенции (ДПК), формируемые при изучении факультативных дисциплин:

3.4.1. Цифровые ресурсы и основы искусственного интеллекта в образовании

Таблица 3.4.1

Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции
ДПК-1 Способен использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности	ИДПК-1.1. Способен использовать основы искусственного интеллекта для организации учебной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся
	ИДПК-1.2. Применяет знания основ искусственного интеллекта для организации образовательного процесса

4.4.2. Социально-правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде

Таблица 3.4.2

Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции
ДПК-2: Способен анализировать причины появления и роста экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде и проводить их социально-правовую профилактику	ИДПК-2.1 Знать социально-правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде
	ИДПК-2.2 Уметь поддерживать и формировать в обществе обстановку нетерпимости к экстремистской и террористической деятельности, к зависимым формам поведения через проведение культурно-просветительских мероприятий

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и локальными актами ГППИ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируются:

- учебным планом с учетом профиля;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами дисциплин, включающими фонды оценочных средств и методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебных, производственных практик;
- программой и материалами государственной итоговой аттестации

4.1. Характеристика учебного плана

Структурно-содержательная основа учебного плана предполагает реализацию образовательной программы в составе следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений; Блок 2 «Практики», который включает практики обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации. В таблице 4.1.1. представлена структура и объем ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе подготовки «Руководитель образовательной организации».

Таблица 4.1.1

Структура программы магистратуры	Объем программы магистратуры и ее блоков в з.ед. в соответствии с ФГОС ВО	Объем программы в з.ед.	Объем обязательной части в з.ед.	Объем части, формируемой участниками образовательных отношений в з.ед.
Блок 1 Дисциплины (модули)	не менее 50	71	49	22
Блок 2 Практика	не менее 40	40	26	14
Блок 3 Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9		
Объем программы магистратуры	120	120	70	41

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 40 процентов общего объема программы магистратуры.

Набор практик, относящихся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (Блок 2 «Практики») представлен в таблице 4.1.2

Таблица 4.1.2

Индекс	Наименование
	Обязательная часть
Б2.О.01(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская работа.
Б2.О.02(П)	Производственная практика - 1. Педагогическая практика.
Б2.О.03(П)	Производственная практика - 3. Педагогическая практика.
Б2.О.04(П)	Производственная практика - 5. Научно-исследовательская работа. Преддипломная практика.
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б2.В.01(П)	Производственная практика – 2. Педагогическая практика.
Б2.В.02(П)	Производственная практика – 4. Педагогическая практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

При реализации программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе подготовки «Руководитель образовательной организации» обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры. Перечень факультативных дисциплин представлен в таблице 4.1.4.

Таблица 4.1.4

ФТД.В	Факультативные дисциплины
ФТД. В.01	Цифровые ресурсы и основы искусственного интеллекта в образовании
ФТД. В.02	Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде

Содержание блоков отражают различные стороны подготовки магистра по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе подготовки «Руководитель образовательной организации». Содержание блоков определяются целью подготовки квалифицированных кадров для реализации обновленного содержания и современных технологий образования на основе новейших достижений науки и инновационных педагогических технологий при усилении практической направленности обучения и повышения конкурентоспособности выпускника института на рынке труда.

4.2. Календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает порядок реализации содержания образовательной программы согласно учебному плану, а также определяет последовательность учебных модулей и дисциплин.

4.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и частей, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, разрабатываются на соответствующих кафедрах и утверждаются на ученом совете института. Актуализированные рабочие программы дисциплин оформляются в соответствии с Макетом РПД на основе ФГОС ВО и находятся в учебном управлении (электронный вариант) и на кафедрах (печатный вариант), реализующих данные рабочие учебные программы. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ обучающихся к рабочим программам дисциплин вне зависимости от места их нахождения.

4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе подготовки «Руководитель образовательной организации» Блок 2 «Практики» ОПОП ВО представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Образовательная программа предусматривает два вида практики – учебную и производственную практики в следующем объеме:

- учебная практика в объеме 7 зет.;
- производственная практика в объеме 33 зет.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

Требования к условиям реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации

программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

Институт располагает на праве собственности (оперативное управление) зданиями и сооружениями, помещениями и оборудованием для реализации ОПОП ВО по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.1.Требование к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО

5.1.1. Помещения для реализации ОПОП ВО представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

5.1.2. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения для реализации ОПОП ВО.

5.1.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.1.4. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

5.1.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются по мере необходимости печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2.Требование к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

5.2.1. Кадровое обеспечение программы магистратуры формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программе подготовки «Руководитель образовательной организации» обеспечена педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

5.2.2. Общее руководство научным содержанием программы осуществляется научно-педагогическим работником Института, имеющим ученую степень, осуществляющим научно-исследовательские (творческие) проекты по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и

изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2.3. Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях, ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 %.

5.2.4. Доля педагогических работников Института, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых для реализации программы на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 10 %.

5.2.5. Доля педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень полученную в иностранном государстве и признаваемую в российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 70 %.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-УЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Система воспитательной деятельности и молодежной политики в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» имеет особое, профессионально важное значение, так как отличается ярко выраженной педагогической спецификой.

Институт ориентирован на то, чтобы быть социокультурным центром с особой образовательной средой, все ресурсы которой направлены на воспитание гражданина, компетентного специалиста, готового не только к эффективному выполнению трудовых функций, но и отвечающего требованиям общества, востребованного современным рынком труда.

Формирование общекультурных компетенций в вузе обеспечивается путем реализации дисциплин (модулей), а также в ходе практической подготовки и выполнения курсовых работ и выпускной квалификационной работы. Важнейшим условием, способствующим развитию общекультурных компетенций, является наличие в Институте особой социокультурной среды, благодаря которой развитие и совершенствование общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников магистратуры осуществляется как в учебной, так во внеучебной деятельности.

Воспитательная деятельность, направленная на формирование социокультурной среды, осуществляется на основе Программы воспитательной работы в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко». Главная цель воспитательной деятельности в ГППИ – создание оптимальных условий для профессионального и личностного становления обучающихся.

Воспитательная деятельность в ГППИ носит системный характер, а ее эффективность обеспечивается специальной инфраструктурой, которая включает в себя такие подразделения, как Центр студенческих инициатив, Служба социально-психологической поддержки студентов, Центр досуга и творчества, Отдел по культурно-массовой работе, Спортивный клуб, медиацентр, Центр истории института и педагогического образования в г. Глазове. Социокультурная среда Института дает возможность расширения научных интересов и исследований для магистрантов. Этому способствуют и возможности, созданные в Технопарке универсальных педагогических компетенций, открытого в Институте в рамках проекта «Учитель будущего поколения России», а также в педагогическом технопарке «Кванториум» имени Василия Григорьевича Разумовского, открытого в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

Основной акцент в организации воспитательной работы с магистрантами делается на их вовлечение в процесс организации мероприятий, направленных на формирование социально-

личностных компетенций. Совершенствование профессиональных навыков магистрантов осуществляется в формате наставничества. Основными формами наставничества является подготовка школьников и студентов-бакалавров к олимпиадам, конференциям, конкурсам различных уровней.

Стоит отметить не меньшую активность магистрантов вуза в олимпиадном движении и конкурсах профессионального мастерства. Ежегодно магистранты показывают высокий уровень знаний на крупнейших всероссийских конкурсных площадках.

Важное внимание уделяется развитию проектной и научно-исследовательской деятельности. Результатом работы в этом направлении является участие и победы в грантовых конкурсах. Многие проекты магистрантов получают гранты на реализацию и развитие. Результаты исследований магистрантов представлены в международных и всероссийских конкурсах на лучшую научную работу.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

1. Промежуточная аттестация осуществляется посредством зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом и рабочими программами дисциплин. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО магистратуры осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»).

2. Государственная итоговая аттестация осуществляется на основании Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко» и в соответствии с программой государственной итоговой аттестации по.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО институтом разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для семинаров и практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин и практик в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»). Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине включает формулировки проектируемых дисциплинарных результатов освоения по

каждой из компетенций, закрепленных за этой дисциплиной, а также контрольно-измерительные материалы по проверке сформированности компетенций, критерии освоения и шкалу оценивания.

Совокупность фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по всем дисциплинам и практикам, предусмотренным учебным планом, составляет основу для построения фонда оценочных средств по проверке сформированности каждой компетенции.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и сдачу государственных экзаменов.

1. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится на основе требований ФГОС ВО, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко», Положения о выпускных квалификационных работах обучающихся по программам высшего образования обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»).

2. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программе подготовки «Руководитель образовательной организации» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

В институте разработаны следующие документы, обеспечивающие качество подготовки студентов: Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и успешности обучения студентов, Положение о порядке проведения ежегодного анкетирования в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко», Положение о Комиссии по качеству образования Совета обучающихся ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко». В институте проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством содержания и организации учебного процесса и условиями обучения, а также систематические самообследования, регламентированные Положением о внутривузовской системе гарантии качества подготовки специалистов в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».

В вузе регулярно проводится самообследование по согласованным критериям, в рамках которого проводятся мероприятия по оценке образовательной, научно-исследовательской, международной, финансовой деятельности, качества кадрового обеспечения при реализации ОПОП ВО.