

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДЕНО
На заседании ученого совета института
Протокол от 30.08.2020 № 9
Ректор ГГПИ
Я.А. Чиповская-Назарова
Приказ № _____ от 30.08.2020



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(программа бакалавриата)**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ:

41.03.06 ПУБЛИЧНАЯ ПОЛИТИКА И СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ

Форма обучения: очная

Глазов 2020

1. Общая характеристика образовательной программы высшего образования бакалавриата

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию на основании решения государственной экзаменационной комиссии, присваивается квалификация (степень) бакалавра по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки.

1.2. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

Бакалавр по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки готовится к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческой; проектно-аналитической; научно-исследовательской.

1.3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОП бакалавриата определяются приобретенными компетенциями.

В результате освоения ОП выпускник с квалификацией «бакалавр» по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки должен обладать:

общекультурными компетенциями:

- готовностью к критическому осмыслению явлений политической, экономической и социальной жизни, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- пониманием специфики развития правовых и политических отношений, государственных и гражданских институтов современного общества (ОК-2);
- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-3);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-4); способностью использовать нормативные документы в своей деятельности (ОК-5);
- готовностью выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования (ОК-6);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-7); способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-8);
- способностью овладевать основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, развивать навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-9);
- владением двумя иностранными языками и одним из них - на уровне, обеспечивающем возможность обучения в зарубежном вузе и эффективность профессиональной деятельности (ОК - 10);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-11);

общефессиональными компетенциями:

- владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области социальных наук (ОПК-1);
- владением общенаучной терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями (ОПК-2);
- владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи (ОПК-3);
- способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез (ОПК-4);
- способностью к высокой мотивацией по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации (ОПК-5);
- способностью к критическому анализу, обобщению и систематизации информации, к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения (ОПК-6);
- способностью рационально организовать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии (ОПК-7);
- способностью применять знания в области социальных наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности (ОПК-8);
- способностью давать характеристику и оценку актуальным событиям и процессам, выявляя их связь с политическим, экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с историческим развитием государства и общества (ОПК-9);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10);

профессиональными компетенциями:

организационно-управленческая деятельность:

- способностью к участию в организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ (ПК-1);

проектно-аналитическая деятельность:

- способностью к отбору и анализу источников для подготовки документации для разработки научно-исследовательских и управленческих программ и проектов (ПК-2);
- умением проводить экспертизу эффективности информационных и маркетинговых кампаний для проектирования научно-теоретических разработок в целях повышения их эффективности (ПК-3);
- обладанием навыками стратегического анализа в проектировании социальных и организационных изменений (ПК-4);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью к публичным выступлениям на актуальные темы на семинарах, научно-теоретических и научно-практических конференциях (ПК-5);
- обладанием навыками подготовки и редактирования публикаций, обзоров и аннотаций по профилю подготовки (ПК-6);
- умением составлять реферативные и библиографические материалы по тематике проводимых исследований в социальной и политической сферах (ПК-7);

- способностью к составлению научно-аналитических отчётов, пояснительных записок для обеспечения проектной, управленческой и информационно-маркетинговой деятельности (ПК-8).

1.4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация ОП по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки обеспечивается научно-педагогическими работниками университета, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОП, составляет 75 %, ученую степень доктора наук и/или звание профессора имеют 10 % преподавателей.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование и (или) ученую степень, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавриата составляет 72 %.

К образовательному процессу привлечено 8 % преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

1.5. Срок освоения образовательной программы

Общая трудоемкость освоения ОП по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки в случае изучения одного Основного профиля и одного Дополнительного профиля составляет 240 зачётных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОП.

Нормативный срок освоения образовательной программы для очной формы обучения составляет 4 года.

1.6. Форма обучения

По направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки в университете обучение студентов осуществляется по очной форме обучения.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает: управленческую и проектную деятельность в государственных, общественных и иных организациях; освещение деятельности этих организаций в средствах массовой информации; политическую деятельность; применение методов социальных наук в прикладных и междисциплинарных исследованиях.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются: процессы формирования и реализации управленческих и политических решений, направленных на совершенствование государственных и социальных институтов и процессов взаимодействия между ними; процессы целенаправленных изменений в государственных и общественных организациях; коммуникационные процессы в социальной и политической сферах; социокультурные факторы принятия и осуществления управленческих решений.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки готовится к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческая, проектная, коммуникационная, рекламно-информационная, рыночно-исследовательская и прогнозно-аналитическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОП бакалавриата и видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- экспертное участие в организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ.

проектно-аналитическая деятельность:

- подготовка аналитических материалов для разработки научно-исследовательских и управленческих программ и проектов;
- участие в проектировании научно-теоретических разработок, информационных и маркетинговых кампаний;
- участие в проектировании стратегий социальных и организационных изменений;

научно-исследовательская деятельность:

- участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, подготовке публикаций, обзоров и аннотаций;
- составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований; составление разделов научно-аналитических отчетов, пояснительных записок.

3. Компетентностно-квалификационная модель выпускника

Выпускник с квалификацией «бакалавр» по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки в соответствии с ФГОС ВО, целями ОП и задачами профессиональной деятельности должны обладать:

общекультурными компетенциями:

- готовностью к критическому осмыслению явлений политической, экономической и социальной жизни, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- пониманием специфики развития правовых и политических отношений, государственных и гражданских институтов современного общества (ОК-2);
- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-3);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-4); способностью использовать нормативные документы в своей деятельности (ОК-5);
- готовностью выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования (ОК-6);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-7); способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного

информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-8);

- способностью овладевать основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, развивать навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-9);
- владением двумя иностранными языками и одним из них - на уровне, обеспечивающем возможность обучения в зарубежном вузе и эффективность профессиональной деятельности (ОК - 10);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-11);

общефессиональными компетенциями:

- владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области социальных наук (ОПК-1);
- владением общенаучной терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями (ОПК-2);
- владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи (ОПК-3);
- способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез (ОПК-4);
- способностью к высокой мотивацией по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации (ОПК-5);
- способностью к критическому анализу, обобщению и систематизации информации, к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения (ОПК-6);
- способностью рационально организовать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии (ОПК-7);
- способностью применять знания в области социальных наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности (ОПК-8);
- способностью давать характеристику и оценку актуальным событиям и процессам, выявляя их связь с политическим, экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с историческим развитием государства и общества (ОПК-9);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10);

профессиональными компетенциями:

организационно-управленческая деятельность:

- способностью к участию в организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ (ПК-1);

проектно-аналитическая деятельность:

- способностью к отбору и анализу источников для подготовки документации для разработки научно-исследовательских и управленческих программ и проектов (ПК-2);

- умением проводить экспертизу эффективности информационных и маркетинговых кампаний для проектирования научно-теоретических разработок в целях повышения их эффективности (ПК-3);
- обладанием навыками стратегического анализа в проектировании социальных и организационных изменений (ПК-4);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью к публичным выступлениям на актуальные темы на семинарах, научно-теоретических и научно-практических конференциях (ПК-5);
- обладанием навыками подготовки и редактирования публикаций, обзоров и аннотаций по профилю подготовки (ПК-6);
- умением составлять реферативные и библиографические материалы по тематике проводимых исследований в социальной и политической сферах (ПК-7);
- способностью к составлению научно-аналитических отчетов, пояснительных записок для обеспечения проектной, управленческой и информационно-маркетинговой деятельности (ПК-8).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

В соответствии с п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется:

- учебным планом бакалавриата с учетом её профиля;
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами практик;
- графиками учебного процесса, методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план, включая график учебного процесса подготовки магистра

Учебный план содержит наименование: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Томский государственный педагогический университет» (ТГПУ); код и наименование направления: 41.03.06 Публичная политика и социальные науки; квалификацию (степень) выпускника: бакалавр; срок обучения: 4 года для очной формы обучения; форму обучения: очная; базовое образование: среднее общее; дату утверждения – 02 июня 2015 года; утверждено Председателем Ученого совета, ректором университета; согласующие подписи: проректора по УР, директора УД, декана.

Учебный план подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки отображает перечень дисциплин, практик, формы промежуточной аттестации, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, логическую последовательность освоения циклов учебных дисциплин, указывая общую трудоемкость дисциплин в часах и зачетных единицах, практики (в неделях) (Приложение 1).

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в

академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательная программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

- блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- блок 2 «Практики»;
- блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Блок 1 «Дисциплины (модули)» включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики» включает практики, относящиеся к базовой части программы и практики, относящиеся к её вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к базовой части программы.

В базовых частях учебных блоков указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки.

В вариативных частях учебных блоков сформирован перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций ОП ВО. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин.

График выполнения учебного плана, утвержденный директором УД, указывает последовательность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Данный документ определяет чередование учебной нагрузки каникул в течение учебного года.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа учебных дисциплин включает в себя:

- наименование дисциплины;
- цель и задачи изучения дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения;
- объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся;
- содержание учебной дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины;
- рекомендации по использованию информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с

внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся (Приложение 2).

4.3. Практика бакалавров

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки раздел образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОП предусмотрены три практики: учебная, педагогическая, производственная. Практики проводятся в условиях сторонних организаций в соответствии с договорами, заключёнными с этими организациями ТГПУ, или на кафедрах ТГПУ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Сводные данные по практикам представлены в таблице.

| № | Наименование практики | Семестр | Трудоемкость в зачетных единицах | Количество недель | Форма отчетности |
|---|---------------------------|---------|----------------------------------|-------------------|------------------|
| 1 | Учебная практика | 4 | 3 | 2 | экзамен |
| 2 | Педагогическая практика | 7 | 3 | 2 | экзамен |
| 3 | Производственная практика | 7 | 3 | 2 | экзамен |
| | Итого: | | 9 | 6 | |

Программы всех видов практик представлены в Приложении 3.

Организация и проведение практики регламентируется Положением о практиках, утвержденным Ученым советом ТГПУ 29.08.2013 (Приложение 4).

5. Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы

Ресурсное обеспечение ОП по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки включает:

- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и практикам образовательной программы.

Учебный план, содержание каждой учебной дисциплины и программ практик представлены в сети Интернет на официальном сайте университета: <http://www.tspu.edu.ru/>

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемым на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам блока 1 «Дисциплины (модули)» за последние 5 лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. При использовании электронных изданий, во время самостоятельной подготовки, обучающиеся обеспечены рабочими местами в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Применяются инновационные технологии обучения: проведение групповых дискуссий, анализ профессиональных ситуаций с использованием кейс-метода и имитационных моделей, ролевые и деловые игры, тренинги, интерактивные методы с использованием современных информационных средств, проведение занятий с использованием материалов сети Интернет и др.

5.2. Кадровое обеспечение

Реализация ОП по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки обеспечивается научно-педагогическими работниками университета, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОП, составляет 75 %, ученую степень доктора наук и/или звание профессора имеют 10 % преподавателей.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование и (или) ученую степень, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавриата составляет 72 %.

К образовательному процессу привлечено 8 % преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, звуковоспроизведения, экраном), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью, имеющие выход в Интернет), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую читальный зал и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), типографию, компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и сети Интернет, спортивный комплекс, бассейн.

Университет имеет разветвленную компьютерную сеть, которая объединяет корпуса вуза, построена на базе оптоволоконных линий. Сеть университета имеет 2 независимых подключения к сети Интернет, используя магистральные провайдеры – ТрансТелеком и Мегафон, суммарная скорость передачи данных 200 Мбит/с. В сети университета более тысячи персональных компьютеров. Общежития университета также подключены к корпоративной сети.

При использовании электронных изданий университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200 часов в год на одного обучающегося.

Электронные образовательные ресурсы сосредоточены на нескольких web ресурсах университета: сайт научной библиотеки университета: <http://libserv.tspu.edu.ru>; сайт журнала «Вестник ТГПУ»: <http://vestnik.tspu.edu.ru>; сайт Центра дополнительного физико-математического и естественнонаучного образования ТГПУ: <http://fncenter.tspu.edu.ru>; сайт «Педагогическая планета»: <http://planeta.tspu.ru>; сайт «Академия успеха»: <http://uspeh.tspu.ru>.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения бакалаврами образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные качества освоения ОП бакалавриата включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

Фонд оценочных средств разрабатывается профильной кафедрой.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные, целями ОП и задачами профессиональной деятельности оценка качества освоения ОП бакалавриата включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП создаются фонды оценочных средств, которые входят в состав рабочих программ учебных дисциплин и программ практик и включает: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий и контрольных работ, зачетов и экзаменов; примерную тематику докладов, рефератов и курсовых работ; тесты и компьютерные тестирующие программы.

Критерии и уровни освоения компетенций представлены в Приложении 5.

6.2. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. Государственная итоговая аттестация выпускника бакалавриата высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется в соответствии с действующим Положением об государственной итоговой аттестации выпускников, утвержденным Ученым советом ТГПУ 30.09.2013 (Приложение 6).

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится бакалавр.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется научно-практическими потребностями с учетом квалификационных требований к выпускникам данного направления подготовки.

Основные требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе, изложены в Положении о выпускных квалификационных (дипломных) работах, утвержденном Ученым советом ТГПУ от 30.09.2013 2013 (Приложение 7).

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Критерии оценки выпускника в процессе дипломирования:

Оценка «отлично» выставляется при выполнении следующих основных требований:

- содержание работы полностью раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к работам подобного рода;
- выполненная работа свидетельствует о знании основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;
- теоретические выводы и практические предложения автора соответствуют сформулированным во введении задачам, вытекают из содержания работы;
- в работе в полной мере использованы современные литературные источники, а также эмпирические исследования автора, собранные в процессе полевых, лабораторных и иных исследований;
- оформление ВКР соответствует установленным требованиям;
- ВКР оценена рецензентом на «отлично».

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- содержание работы раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к работам подобного рода;
- выполненная работа свидетельствует о знании основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;
- в работе использованы современные литературные источники, обобщенные данные эмпирического исследования автора;
- выводы и предложения автора соответствуют сформулированным во введении задачам и вытекают из содержания работы;
- оформление ВКР соответствует установленным требованиям.
- в ВКР имеются отдельные упущения в изложении некоторых вопросов.
- ВКР оценена рецензентом на «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» может быть выставлена, если:

- содержание работы не полностью раскрывает утвержденную тему и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к данному рода работам;
- выполненная работа свидетельствует о недостаточном знании автором основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;
- выводы и предложения автора не полностью соответствуют сформулированным во введении задачам и не вытекают из содержания работы;
- не обобщены данные эмпирического исследования автора;
- имеются незначительные нарушения требований по оформлению ВКР;
- ВКР оценена рецензентом на «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при наличии следующих недостатков:

- содержание работы не раскрывает утвержденную тему;
- выполненная работа свидетельствует о незнании автором основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме, учебной литературы;
- в работе отсутствуют теоретические выводы, практические предложения; нет ссылок на используемые источники;
- отсутствуют материалы эмпирического исследования автора;
- работа оформлена с нарушением требований, предъявляемых к работам данного вида;
- ВКР оценена рецензентом на «неудовлетворительно».

7. Контактная работа обучающихся с преподавателем

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем не может превышать 54 академических часов в неделю. При этом максимальный объем занятий лекционного и семинарского типа составляет не более 27 академических часов.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

С целью обеспечения качества подготовки обучающихся осуществляется:

- регулярное повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- ежегодная коррекция рабочих программ учебных дисциплин;
- анализ качества усвоения дисциплин ОП;

- обмен информацией о новых методах учебной работы, обмен опытом с другими образовательными учреждениями.

9. Обновление образовательной программы

Образовательная программа ежегодно обсуждается и обновляется на Ученом совете факультета психологии, связей с общественностью, рекламы.

В образовательную программу ежегодно вносятся изменения в части содержания рабочих программ учебных дисциплин, программ практик, учебно-методических материалов, ресурсного обеспечения ОП, фондов оценочных средств с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.