

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Я.А. Чиговская-Назарова

«23» 10 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ
«СЕТЕВЫЕ ВЫСОКОПРОИЗВОДИТЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ»**

Глазов, 2019

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская лаборатория «Сетевые высокопроизводительные системы» (далее - Лаборатория) создается как структурное подразделение кафедры математики и информатики факультета информатики, физики и математики (далее - факультет ИФиМ) ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (далее - Институт) в соответствии с решением Совета факультета ИФиМ по согласованию с проректором по научной и инновационной деятельности.

1.2. В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора Института, распоряжениями проректора по НиИД, декана факультета ИФиМ, отдельными соглашениями с другими организациями, участвующими в деятельности лаборатории.

1.3. Расположение Лаборатории и закрепляемые за ней помещения и оборудование Института определяется приказом ректора Института.

1.4. Лаборатория создается и ликвидируется приказом ректора Института.

2. Основные цели и задачи деятельности

2.1. Основной целью создания Лаборатории является выполнение в Институте фундаментальных и прикладных научных исследований в различных областях применения компьютерного моделирования в образовании.

2.2. Лаборатория решает следующие основные задачи:

2.2.1. Формирование перечня приоритетных направлений фундаментальных и прикладных исследований использования компьютерного моделирования и компьютерных моделей в различных областях сферы образования.

2.2.2. Проведение исследований по направлениям, в соответствии с п.2.2.1., с привлечением научного кадрового потенциала Института.

2.2.3. Информационная поддержка фундаментальных и прикладных исследований в регионе, создание и информационное наполнение страницы Лаборатории на сайте кафедры математики и информатики.

2.2.4. Интеграция научной, научно-технической и образовательной деятельности в Институте и школах региона на основе различных форм совместного участия преподавателей, студентов, магистрантов и аспирантов в научных исследованиях, проводимых в Лаборатории.

2.2.5. Участие в организации и проведении курсов повышения квалификации учителей, организуемых на базе кафедры математики и информатики.

2.2.6. Участие в совместных научных проектах с другими учебными заведениями, в российских грантовых программах поддержки научных исследований.

2.2.7. Организация и проведение работы со школьниками.

2.2.8. Организация и проведение семинаров по проблемам компьютерного моделирования.

2.2.9. Привлечение студентов Института к работе над проектами Лаборатории.

3. Руководство

3.1. Научное руководство Лабораторией осуществляет руководитель Лаборатории, являющийся штатным сотрудником кафедры математики и информатики. Руководитель Лаборатории назначается на должность приказом ректора Института по представлению заведующего кафедрой математики и информатики.

3.2. В компетенцию руководителя Лаборатории входит формирование годовых планов научных исследований Лаборатории и координация их выполнения.

3.3. Руководитель лаборатории в административном плане подчиняется непосредственно заведующему кафедрой математики и информатики.

4. Структура

- 4.1. В состав Лаборатории включаются руководитель Лаборатории и лаборант.
- 4.2. Сотрудники Лаборатории назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора Института по представлению руководителя Лаборатории.
- 4.3. Основной формой трудовых отношений сотрудников Лаборатории являются: трудовые договоры; договоры на условиях совместительства; договоры гражданско-правового характера (в том числе договоры подряда).
- 4.4. Для выполнения отдельных этапов и разделов тем по НИР, закрепленных за Лабораторией, могут привлекаться:
 - 4.4.1. Профессорско-преподавательский состав (в том числе в соответствии с индивидуальными планами в течение основного рабочего времени) и учебно-вспомогательный персонал кафедры математики и информатики.
 - 4.4.2. Сотрудники, инженерно-технические работники, а также специалисты сторонних организаций.
 - 4.4.3. Студенты, стажеры-исследователи, магистранты и аспиранты в свободное от учебы время, при условии выполнения ими учебных и (или) индивидуальных планов.

5. Материально-техническая база

- 5.1. Материально-техническая база Лаборатории образуется из оборудования и площадей, выделенных Институту. Оборудование, приобретенное в результате деятельности Лаборатории, закрепляется за Лабораторией в установленном порядке. В случае расформирования Лаборатории оборудование закрепляется за факультетом ИФиМ.

6. Направления и условия деятельности

- 6.1. В рамках выполняемых НИР руководитель Лаборатории по согласованию с заведующим кафедрой математики и информатики определяет виды работ, условия финансирования и состав исполнителей.
- 6.2. Планы работы Лаборатории рассматриваются и принимаются Советом факультета ИФиМ, утверждаются деканом факультета ИФиМ и проректором по НиИД.
- 6.3. Ежегодный отчет о результатах научной деятельности Лаборатории представляется в требуемом объеме Совету факультета ИФиМ и утверждаются проректором по НиИД.
- 6.4. Показатели научной деятельности Лаборатории включаются в состав соответствующих показателей научно-исследовательской деятельности кафедры математики и информатики.

7. Права

- 7.1. Лаборатория в лице руководителя имеет право:
 - 7.1.1. Обращаться к руководству Института за поддержкой в проведении научно-прикладных исследований.
 - 7.1.2. Требовать от Института условий для реализации дополнительных образовательных услуг.
 - 7.1.3. Вносить предложения руководству Института по совершенствованию деятельности Лаборатории.
 - 7.1.4. Представительствовать от имени Института по вопросам, относящимся к компетенции Лаборатории, в других организациях и учреждениях.
 - 7.1.5. Проводить семинары, тренинги и конференции на базе Института.
 - 7.1.6. Привлекать специалистов сторонних организаций для реализации исследовательских проектов и практических тренингов, проводимых Центром, на договорной основе.

7.2. Права и обязанности сотрудников Лаборатории регулируются трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами ректора Института и распоряжениями руководителя Лаборатории, функциональными обязанностями.

8. Ответственность

8.1. На руководителя Лаборатории возлагается ответственность за:

8.1.1. Качество результатов исследований и своевременную отчетность перед руководством Института по проведенным исследованиям.

8.1.2. Качество предоставляемых образовательных услуг перед заказчиками.

8.1.3. Своевременное оформление отчетности.

8.1.4. Своевременное и качественное исполнение приказов ректора института.

8.1.5. Проведение учетных мероприятий для обеспечения необходимой финансовой устойчивости.

8.1.6. Формирование полной и достоверной информации о деятельности Лаборатории, его имущественного положения, доходах и расходах.

8.1.7. Учет имущества, поступающих финансовых средств, материальных ценностей в виде учебного оборудования и расходных средств.

8.1.8. Обеспечение строгого соблюдения финансовой дисциплины заказчиками.

9. Экономические основы деятельности

9.1. Средства для осуществления деятельности Лаборатории образуются за счет:

конкурсного бюджетного и внебюджетного финансирования научных исследований по научным, научно-техническим программам и грантам, в том числе за счет средств из отечественных фондов.

9.2. Выполнения НИР и инновационных проектов по договорам (контрактам) Института с организациями, предприятиями, фирмами различных форм собственности.