

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Я.А. Чиговская-Назарова

«03»

10

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ

«ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ В ШКОЛЕ»

Глазов, 2019

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская лаборатория педагогических технологий в школе (далее - Лаборатория) создается как структурное подразделение факультета информатики, физики и математики (далее - факультет ИФиМ) ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г.Короленко» (далее - Институт) в соответствии с решением Совета факультета математики и информатики по согласованию с проректором по НиИД.

1.2. В своей деятельности Лаборатория руководствуется Уставом института, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора института, распоряжениями проректора по НиИД, декана факультета ИФиМ, заведующим кафедрой математики и информатики, отдельными соглашениями с другими организациями, участвующими в деятельности лаборатории.

1.3. Расположение Лаборатории и закрепляемые за ней помещения и оборудование Института определяется приказом ректора Института.

2. Основные цели и задачи деятельности

2.1. Основной целью создания Лаборатории является выполнение в Институте фундаментальных и прикладных научных исследований в различных областях теории и методики обучения информатики, в первую очередь, являющихся приоритетными для развития системы образования.

2.2. Лаборатория решает следующие основные задачи:

2.2.1. Формирование перечня приоритетных направлений фундаментальных и прикладных исследований в различных областях приложений теории и методики обучения информатике.

2.2.2. Проведение исследований по направлениям, в соответствии с п. 2.2.1с привлечением научного кадрового потенциала Института.

2.2.3. Информационная поддержка фундаментальных и прикладных исследований в регионе, создание и информационное наполнение страницы Лаборатории на сайте кафедры информатики, теории и методики обучения информатике.

2.2.4. Интеграция научной, научно-технической и образовательной деятельности в Институте и школах региона на основе различных форм совместного участия преподавателей, студентов, магистрантов и аспирантов в научных исследованиях, проводимых в Лаборатории.

2.2.5. Участие в организации и проведении курсов повышения квалификации учителей, организуемых на базе факультета информатики, физики и математики.

2.2.6. Участие в совместных научных проектах с другими учебными заведениями, в российских грантовых программах поддержки научных исследований.

2.2.8. Организация и проведение семинаров по проблемам преподавания информатики.

2.2.9. Привлечение студентов Института к работе над проектами Лаборатории.

3. Руководство

3.1. Научное руководство Лабораторией осуществляет руководитель Лаборатории. Руководитель Лаборатории назначается на должность приказом ректора Института по представлению декана факультета информатики, физики и математики.

3.2. В компетенцию руководителя Лаборатории входит формирование годовых планов научных исследований Лаборатории и координация их выполнения.

3.3. Оперативное руководство текущей деятельностью Лаборатории также осуществляет руководитель Лаборатории.

3.5. Руководитель Лаборатории в административном плане подчиняется непосредственно декану факультета информатики, физики и математики.

4. Структура и штатный состав

- 4.1. В штатный состав Лаборатории входит руководитель лаборатории и лаборант.
- 4.2. Штатный состав Лаборатории определяется штатным расписанием на каждый календарный год.
- 4.3. Сотрудники Лаборатории назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора Института по представлению руководителя Лаборатории, декана факультета информатики, физики и математики.
- 4.4. Основной формой трудовых отношений сотрудников Лаборатории являются:
- трудовые договоры на условиях совместительства;
 - договоры гражданско-правового характера (в том числе договоры подряда).
- 4.5. Для выполнения отдельных этапов и разделов тем по НИР, закрепленных за Лабораторией, могут привлекаться:
- профессорско-преподавательский состав (в том числе в соответствии с индивидуальными планами в течение основного рабочего времени) и учебно-вспомогательный персонал кафедры математики и информатики;
 - сотрудники, инженерно-технические работники, а также специалисты сторонних организаций в свободное от основной работы время;
 - студенты, стажеры-исследователи, магистранты и аспиранты в свободное от учебы время, при условии выполнения ими учебных и (или) индивидуальных планов.

5. Материально-техническая база

- 5.1. Материально-техническая база Лаборатории образуется из оборудования и площадей, выделенных Институту. Оборудование, приобретенное в результате деятельности Лаборатории, закрепляется за Лабораторией в установленном порядке. В случае реорганизации или ликвидации Лаборатории оборудование (или его часть) закрепляется за факультетом информатики, физики и математики.

6. Направления и условия деятельности

- 6.1. В рамках выполняемых НИР руководитель Лаборатории по согласованию с деканом факультета информатики, физики и математики определяет виды работ, условия финансирования и состав исполнителей.
- 6.2. Планы работы Лаборатории рассматриваются и принимаются Советом факультета информатики, физики и математики и утверждаются проректором по НИИД.
- 6.3. Ежегодный отчет о результатах научной деятельности Лаборатории представляется в требуемом объеме Совету факультета информатики, физики и математики.
- 6.4. Показатели научной деятельности Лаборатории включаются в состав соответствующих показателей научно-исследовательской деятельности кафедры математики и информатики.

7. Экономические основы деятельности

- 7.1. Средства для осуществления деятельности Лаборатории образуются за счет:
- конкурсного бюджетного и внебюджетного финансирования научных исследований по научным, научно-техническим программам и грантам, в том числе за счет средств из отечественных фондов;
 - выполнения НИР и инновационных проектов по договорам Института с организациями, предприятиями, фирмами различных форм собственности;

- финансирования поисковых НИР из внебюджетных средств Института.

7.2. Руководитель Лаборатории несет персональную ответственность за целевое расходование средств по выполняемым договорам и самостоятельно использует имеющиеся средства в пределах утвержденных смет (в части прямых расходов), определяет размеры оплаты труда исполнителей в соответствии с действующей в Институте системой оплаты труда.