

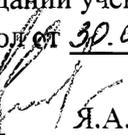
Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДЕНО

На заседании ученого совета института

Протокол от 30.08.2017 № 1

Ректор


Я.А. Чиговская-Назарова

Приказ от 30.08.2017 № 91



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проектировании основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки, формирования и утверждения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее ОПОП ВО) – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (далее – Институт, ГГПИ).

Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП:

- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) от 30.04.2015 №464;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступивший в силу с 01.09.2013 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. N 13 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре";
- другие нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».

2 Структура программы аспирантуры

2.1 Программа аспирантуры состоит из следующих элементов:

1. Общие положения
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры
3. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры (универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции)
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы аспирантуры
5. Фактическое и ресурсное обеспечение программы аспирантуры
6. Характеристика социально-культурной среды вуза

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы аспирантуры.

3 Разработка программы аспирантуры

3.1. Программа аспирантуры разрабатывается ГППИ самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (при наличии).

3.2. ОПОП ВО – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре разрабатывается по каждой направленности соответствующего направления подготовки кадров высшей квалификации (далее – направление подготовки).

3.3 Программа аспирантуры может ежегодно обновляться (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик и научных исследований, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы).

3.4 Информация об ОПОП ВО – программах подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре должна размещаться на сайте ГППИ (в части общих характеристик, учебных планов, календарных учебных графиков, аннотаций рабочих программ дисциплин и практик).

3.5 Ответственным за разработку и формирование комплекта документов, входящих в программу аспирантуры, является руководитель программы подготовки аспиранта.

3.6 Программа аспирантуры утверждается на заседании ученого совета института и приказом ректора института.

3.7 Макет ОПОП ВО – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре приведён в *Приложении 1*.

4 Содержание программы аспирантуры

4.1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации _____ (далее соответственно – программа аспирантуры, направление подготовки), направленность _____ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (при наличии).

Программа аспирантуры регламентирует объем, содержание, ожидаемые результаты, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, программу научных исследований, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1.2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (аспирантура)

4.1.2.1 Цель программы аспирантуры

Цель – подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, направленная на формирование способностей к научно-исследовательской, педагогической, аналитической и организационно-управленческой деятельности в сфере науки, связанная с углубленными профессиональными знаниями в области _____, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки _____.

4.1.2.2 Объем программы аспирантуры

Трудоемкость освоения обучающимся программы аспирантуры указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы аспирантуры.

4.1.2.3 Срок получения образования по программе аспирантуры

Срок получения образования по программе аспирантуры указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

4.1.3 Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения программы аспирантуры

4.1.3.1 Лица, желающие освоить программу аспирантуры по данному направлению подготовки, должны иметь высшее образование не ниже уровня специалитета или магистратуры.

4.1.3.2 Лица, имеющие высшее образование, принимаются в аспирантуру по результатам сдачи вступительных экзаменов на конкурсной основе.

4.1.4 Характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры

4.1.4.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Приводится характеристика области профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

4.1.4.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Указываются объекты профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

4.1.4.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Указываются виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, освоивший программу аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

4.1.4.4 Обобщенные трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии утвержденных).

4.1.5 Результаты освоения программы аспирантуры (универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции)

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения программы аспирантуры, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

При разработке программы аспирантуры все универсальные (не зависящие от конкретного направления подготовки) и общепрофессиональные (определяемые направлением подготовки) компетенции включаются в набор требуемых результатов

освоения программы аспирантуры. Перечень профессиональных компетенций программы аспирантуры Институт формирует самостоятельно в соответствии с направленностью программы и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

На этапе проектирования программы аспирантуры рекомендуется разработать матрицу соответствия требуемых компетенций программы аспирантуры и формирующих их составных частей.

4.2 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы аспирантуры

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259, содержание и организация образовательного процесса при реализации программы аспирантуры регламентируются учебным планом аспирантуры с учетом его направленности; рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик и научных исследований; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.2.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения (нед.), экзаменационных сессий (нед.), практик (нед.), государственной итоговой аттестации (нед.), каникул (нед.). Календарный учебный график разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4.2.2 Учебный план подготовки аспирантов

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения разделов программы аспирантуры (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

При расчетах трудоемкости основных профессиональных образовательных программ высшего образования в зачетных единицах необходимо исходить из следующего:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам;
- по очной форме обучения максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю составляет 54 академических часа, то есть 1,5 зачетной единицы;
- по заочной форме обучения максимальный объем учебной нагрузки в год не должен превышать 200 часов;
- одна неделя практики выражается 1,5 зачетной единицы;
- трудоемкость государственной итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: одна неделя соответствует 1,5 зачетной единицы.

Учебный план подготовки аспирантов предусматривает изучение следующих блоков:

- дисциплины (модули);
- практики;
- научные исследования;
- государственная итоговая аттестация.

Блок 1 «Дисциплины (модули)» включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)», в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» Институт определяет самостоятельно в соответствии с направленностью программы аспирантуры в объеме, установленном ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Основная образовательная программа должна содержать элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины, для обеспечения активного личного участия обучающихся в формировании своей индивидуальной образовательной траектории в освоении образовательных программ аспирантуры в соответствии с образовательными потребностями каждого обучающегося. Порядок выбора, организации и реализации элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин устанавливает Институт.

Суммарная трудоемкость программы аспирантуры по очной форме обучения за один учебный год должна составлять 60 зачетных единиц.

По заочной форме обучения – годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

Факультативные дисциплины устанавливаются вузом дополнительно к ОПОП ВО и являются необязательными для изучения при освоении программы аспирантуры. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость программы аспирантуры и может самостоятельно определяться разработчиком для программ аспирантуры.

Часы, выделяемые на факультативные дисциплины, учитываются при расчете максимального объема учебных занятий обучающихся, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, который не может составлять более 54 академических часов в неделю по очной форме обучения.

При составлении учебного плана подготовки аспирантов необходимо руководствоваться общими требованиями, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки.

Наряду с учебным планом подготовки аспиранта для каждого обучающегося составляется индивидуальный план работы аспиранта.

4.2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

В программе аспирантуры должны быть приведены рабочие программы всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

Структура рабочих программ дисциплин (модулей) включает:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине,
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине,
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины,
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень информационных технологий,
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

4.2.4. Практики

В программе аспирантуры указываются виды практик и приводятся программы указанных практик, где устанавливаются требования к результатам освоения практики и результатам обучения в период прохождения практики (компетенциям, умениям, навыкам, опыту деятельности), объем и содержание практики, место и время прохождения практики, а также форма отчетности по практике.

В соответствии с ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в Блок 2 «Практики» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика), который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Педагогическая практика является обязательной.

Содержание практик определяется темой научно-квалификационной работы аспирантов и планируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Срок прохождения практик устанавливается в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком подготовки аспирантов и индивидуальными планами аспирантов.

Проведение практики осуществляется в форме стационарной или выездной практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

4.2.5 Научные исследования

В соответствии с ФГОС ВО Блок 3 «Научные исследования» является обязательным разделом программы аспирантуры и в полном объеме относится к вариативной части, в который входят научно-исследовательская деятельность аспирантов и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Научно-исследовательская деятельность аспиранта и подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук направлена на формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями программы аспирантуры.

Итогом научно-исследовательской деятельности аспиранта является подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

В рабочей программе научных исследований указываются требования к результатам обучения (компетенциям, умениям, навыкам, опыту деятельности), этапы, виды и содержание научных исследований, формы контроля и хода их выполнения.

4.2.6. Кандидатские экзамены

Программы кандидатских экзаменов разрабатываются в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (до их утверждения – в соответствии с паспортами научных специальностей, разработанными экспертными советами Высшей аттестационной комиссии Министерства в связи с утверждением приказа Минобрнауки России от 25 февраля 2009 г. N 59 Номенклатуры специальностей научных работников редакция от 11 ноября 2011 года).

4.2.7. Программа государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС ВО Блок 4 «Государственная итоговая аттестация», в полном объеме является базовой частью программы аспирантуры и завершается присвоением квалификации Исследователь. Преподаватель-исследователь.

В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (Пункт 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»).

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям соответствующего ФГОС.

4.3 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

4.3.1. Кадровые условия реализации программы аспирантуры

Кадровое обеспечение учебного процесса в аспирантуре должно соответствовать требованиям ФГОС ВО.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н, и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников Института.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, должна составлять не менее показателя, установленного ФГОС ВО.

Научные руководители, назначенные аспирантам, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 О порядке присуждения ученых степеней (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074).

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должен составлять величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.3.2. Материально-технические и учебно-методические условия реализации программы аспирантуры

При разработке программы аспирантуры должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом подготовки аспирантов, и соответствующая действующим противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием

- зданий и помещений, находящихся у Института на правах оперативного управления;

- вычислительного телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации образовательной программы с учетом направленности, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя

- лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также обеспечения проведения практик. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению зависят от направленности программы и определяются в примерных основных образовательных программах (при наличии);

- специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные

профессиональной деятельностью.

Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплин (модулей) приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обеспеченность необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), и его состав подлежит ежегодному обновлению.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Обучающимся и научно-педагогическим работникам должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5. Характеристики социально-культурной среды вуза

Воспитание является одним из важнейших элементов образовательного процесса, в деятельности ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко». Институт ориентирован на то, чтобы быть социокультурным центром с особой образовательной средой, все ресурсы которой направлены на воспитание гражданина, компетентного специалиста, готового не только к эффективному выполнению трудовых функций, но и отвечающего требованиям общества, востребованного современным рынком труда, способного адаптироваться в изменяющихся внешних условиях.

Главная цель воспитательной деятельности в ГГПИ – создание оптимальных условий для профессионального и личностного становления обучающихся, эффективной адаптации к образовательному процессу и качественному освоению основной профессиональной образовательной программы.

Воспитательная деятельность в ГГПИ носит системный характер, а ее эффективность обеспечивается специальной инфраструктурой, создающей условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующей укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Инфраструктура включает в себя такие подразделения, как Центр студенческих инициатив, Служба социально-психологической поддержки студентов, Центр досуга и творчества, Отдел по культурно-массовой работе, Спортивный клуб, Учебно-методический центр истории института и педагогического образования в г. Глазове.

Формированию социокультурной среды способствуют такие организационно-воспитательные ресурсы, как Совет по воспитательной и социальной работе, Школа кураторов, Школа тьюторов. Обучающиеся принимают участие в работе Совета обучающихся, Комиссии по качеству образования, Студенческого научного общества.

Согласно Профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» учитель обязан обладать технологиями организации олимпиад, конференций, а также уметь организовать самостоятельную исследовательскую деятельность школьников. Этому виду деятельности аспиранты обучаются, постоянно участвуя в мероприятиях научной направленности на различных уровнях: вузовский, региональный, всероссийский и международный. Многие студенческие исследования представлены на Всероссийских конкурсах на лучшую научную работу. Среди таких конкурсов: Международный конкурс научно-исследовательских работ «Наука будущего – наука молодых», Открытый конкурс научно-исследовательских работ студентов по педагогике и методике преподавания дисциплин на базе РПГУ им. А.И. Герцена, Международный конкурс педагогического мастерства «Я - педагог нового поколения», Международный конкурс педагогических идей «Профессионал своего дела», Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» Worldskills.

Кроме перечисленных направлений, стоит отметить не меньшую активность обучающихся института в олимпиадном движении. Ежегодно обучающиеся принимают участие в десятках всероссийских студенческих олимпиад (ВСО). Среди них ВСО по педагогике (г. Саранск), ВСО по русскому языку для иностранных студентов (Екатеринбург, Москва), ВСО по биологии (г. Новокузнецк), Всероссийская методико-математическая олимпиада по математике (г. Пермь), ВСО по педагогике и психологии (г. Челябинск), ВСО по теории и методике преподавания физики (г. Челябинск), ВСО по образовательной робототехнике (г. Челябинск), ВСО по дефектологии (г. Новокузнецк), ВСО по психологии образования (г. Барнаул). В большинстве перечисленных олимпиад наши команды ежегодно являются победителями и призёрами.

Ещё одним важным направлением являются конкурсы профессионального мастерства, такие как Всероссийский конкурс «Учитель нового поколения», Международный конкурс педагогического мастерства, «Учитель будущего» (г. Чебоксары).

Важное внимание уделяется развитию проектной деятельности. Результатом работы в этом направлении становятся заявки на федеральные молодёжные форумы («I-Волга», «Территория смыслов на Клязьме», «Таврида», «Балтийский Артек», «СелиАс»). Число участников форумной кампании от ГГПИ ежегодно растёт.

6 Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

6.1 Настоящее Положение рассматривается на заседании ученого совета Института и вступает в силу со дня утверждения его ректором.

6.2 Изменения и дополнения, вносимые в Положение, рассматриваются на заседании ученого совета Института и утверждаются ректором.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДЕНО

На заседании ученого совета института

Протокол от _____ № _____

Ректор ГГПИ

_____ Я.А. Чиговская–Назарова

Приказ № _____ от _____

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
(программа подготовки научно–педагогических кадров в аспирантуре)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

НАПРАВЛЕННОСТЬ _____

Форма обучения _____

Глазов 20____

Содержание

1. Общие положения	
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)	
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП	
1.3. Общая характеристика программы	
1.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов.....	
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	
2.2. Область профессиональной деятельности выпускника.....	
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	
2.4. Виды профессиональной деятельности выпускника	
3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО	
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	
4.1. Характеристика учебного плана.....	
4.2. Календарный учебный график	
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	
4.4. Практики	
4.5. Научные исследования.....	
4.6. Кандидатские экзамены.....	
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО	
5.1. Кадровое обеспечение.....	
5.2. Материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение.....	
6 Характеристика социально-культурной среды вуза	
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО	
7.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов	

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно–педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации _____ (далее соответственно – программа аспирантуры, направление подготовки), направленность _____ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (далее Институт, ГГПИ) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

Программа аспирантуры регламентирует объем, содержание, ожидаемые результаты, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, программу научных исследований, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.

При разработке программы аспирантуры использованы следующие основные нормативные документы:

- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) от 30.04.2015 №464;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступивший в силу с 01.09.2013 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно–педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. N 13 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре" ;
- другие нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (аспирантура)

1.3.1. Цель программы аспирантуры

Цель – подготовка научных и научно–педагогических кадров высшей квалификации, направленная на формирование способностей к научно-исследовательской, педагогической, аналитической и организационно-управленческой деятельности в сфере науки, связанная с углубленными профессиональными знаниями в области _____, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и

профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки _____

Задачи:

– удовлетворение потребности региона и России в целом в кадрах высшей квалификации в области _____ ;

- развитие кадрового потенциала Института, усиление научной и практической компоненты в деятельности профессорско-преподавательского состава в процессе обучения аспирантов;

- углубленное изучение теоретических и методологических основ _____ наук;

– формирование компетенций, необходимых для успешной научно-педагогической работы в данной отрасли науки.

1.3.2. Объем программы аспирантуры

Трудоемкость освоения обучающимся программы аспирантуры за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы аспирантуры, составляет _____ (указывается в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки) зачетных единиц (далее – з.е.).

Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, в очной форме обучения составляет _____ з.е., заочной форме обучения – _____ з.е.

1.3.3. Срок получения образования по программе аспирантуры

Срок получения образования по программе аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____ в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет _____ года (срок освоения указывается в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки), в заочной форме обучения – _____ з.е. (в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год (по усмотрению организации) по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения).

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения программы аспирантуры

Лица, желающие освоить программу аспирантуры по данному направлению подготовки должны иметь высшее образование не ниже уровня специалитета или магистратуры.

Лица, имеющие высшее образование принимаются в аспирантуру по результатам сдачи вступительных экзаменов на конкурсной основе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По итогам освоения ОПОП по направлению подготовки _____ присваивается квалификация – Исследователь. Преподаватель–исследователь.

2.2. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

При заполнении данного раздела следует руководствоваться пунктом 4.1. ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

При заполнении данного раздела следует руководствоваться пунктом 4.2. ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

2.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

При заполнении данного раздела следует руководствоваться пунктом 4.3. ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

3. Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы

универсальные компетенции

общепрофессиональные компетенции

профессиональные компетенции, определяемые направленностью программы аспирантуры:

Требования по заполнению раздела см. в ФГОС ВО по данному направлению (раздел № 5).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Структура программы аспирантуры

<i>Наименование элемента программы</i>	<i>Объем в з.е.*</i>
Блок 1 Дисциплины/модули	
Базовая часть	
Дисциплины/модули, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	
Вариативная часть	
Дисциплины/модули, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	
Дисциплины/модули, направленные на подготовку к преподавательской деятельности	
Блок 2 Практики	
Вариативная часть	
Блок 3 Научные исследования	
Вариативная часть	
Блок 4 Государственная итоговая аттестация	
Базовая часть	
Объем программы аспирантуры	

**Зависит от нормативного срока освоения программы, установленного ФГОС ВО по данному направлению подготовки.*

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы аспирантуры регламентируется учебным планом аспирантуры с учетом его направленности; рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами,

обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Характеристика учебного плана

Учебный план подготовки аспирантов разработан с учетом требований, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки _____ предусматривает изучение следующих блоков:

дисциплины (модули);
практики;
научные исследования;
государственная итоговая аттестация.

Учебные планы подготовки аспиранта утверждены на заседании ученого совета Института протокол № _____ от «_____» 20____ г.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения (нед.), экзаменационных сессий (нед.), практик (нед.), государственной итоговой аттестации (нед.), каникул (нед.). Календарный учебный график составлен на основе ФГОС ВО по направлению подготовки _____.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы определяют содержание дисциплин (модулей), их объем, виды учебной работы, результаты освоения дисциплин (модулей), форму проведения и оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации и др.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) входит в состав образовательной программы, с помощью которой реализуются следующие задачи:

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- оптимизация структуры и содержания учебного материала с целью обеспечения содержательно-логических связей с другими учебными дисциплинами (предыдущими и последующими), а также устранения дублирования изучаемого материала с другими учебными дисциплинами профиля;
- распределение объема часов учебной дисциплины по семестрам, темам и видам занятий в зависимости от формы обучения;
- определение форм текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с использованием соответствующих оценочных средств;
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение условий формирования у обучающихся необходимых компетенций;
- определение образовательных методов и технологий формирования комплекса компетенций при освоении данной учебной дисциплины (модуля).

Структура рабочей программы дисциплины:

1. Общая характеристика дисциплины (цели и задачи изучения дисциплины, перечень компетенций и планируемых результатов обучения, место дисциплины, особенности реализации).
2. Объем дисциплины и виды учебной работы (с указанием общей трудоемкости дисциплины в часах и зачетных единицах, а также её делением на аудиторную и самостоятельную работу студента (СРС)).
3. Содержание дисциплины (разделы, аннотации к лекциям, задания для семинаров).
4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
6. Перечень информационных технологий и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
8. Рейтинг-план.

4.4. Практики

В программе аспирантуры указываются виды практик и приводятся программы указанных практик, где устанавливаются требования к результатам освоения практики и результатам обучения в период прохождения практики (компетенциям, умениям, навыкам, опыту деятельности), объем и содержание практики, место и время прохождения практики, а также форма отчетности по практике.

В соответствии с ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в Блок 2 «Практики» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика), который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Педагогическая практика является обязательной.

Содержание практик определяется темой научно-квалификационной работы аспирантов и планируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Срок прохождения практик устанавливается в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком подготовки аспирантов и индивидуальными планами аспирантов.

Проведение практики осуществляется в форме стационарной или выездной практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

4.5. Научные исследования

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____ научно-исследовательская деятельность входит в Блок 3 «Научные исследования», который является обязательным разделом программы аспирантуры и в полном объеме относится к вариативной части.

Согласно календарному учебному графику подготовки аспирантов по данному направлению, научные исследования проводятся в течение всего срока обучения в аспирантуре.

Итогом научно-исследовательской деятельности аспиранта является подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Научно-исследовательская деятельность аспиранта и подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук направлена на формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной программы аспирантуры.

4.6. Кандидатские экзамены

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____ программы кандидатских экзаменов разрабатываются в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (до их утверждения – в соответствии с паспортами научных специальностей, разработанными

экспертными советами Высшей аттестационной комиссии Министерства в связи с утверждением приказа Минобрнауки России от 25 февраля 2009 г. N 59 Номенклатуры специальностей научных работников редакция от 11 ноября 2011 года).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

5.1. Кадровые условия реализации программы аспирантуры

Кадровое обеспечение учебного процесса в аспирантуре по направлению _____ соответствует требованиям ФГОС ВО.

Квалификация руководящих и научно–педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 процентов от общего количества научно–педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет более _____ % *(должна составлять не менее показател установленного ФГОС ВО)*.

Научные руководители, назначенные аспирантам, имеют ученую степень доктора наук или ученую степень кандидата наук, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по соответствующей направленности подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

В ГГПИ среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно–педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации (Пункт 4 Правил осуществления мониторинга системы образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г.

№ 662.

5.2. Материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение ГГПИ, реализующий программу аспирантуры по направлению подготовки _____, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом подготовки аспирантов, и соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

Необходимый для реализации программы аспирантуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

Раздел следует раскрыть на основании требований ФГОС ВО пункт 7.3 по соответствующему направлению и конкретизировать с учетом направленности программ.

Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплин (модулей) приведены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется) *(при наличии указывается перечень лицензионного программного обеспечения).*

В компьютерном классе каждый обучающийся обеспечен рабочим местом с выходом в Интернет и имеет доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Учебная, учебно-методическая и иные библиотечно-информационные ресурсы обеспечивают учебный процесс, и гарантирует возможность качественного освоения аспирантом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (аспирантура)

В соответствии с п. 7.3 ФГОС ВО по направлению подготовки _____ реализация образовательной программы аспирантуры обеспечена наличием учебно-методической документации и материалов по всем дисциплинам (модулям) учебного плана подготовки аспирантов. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети Института.

Кафедры располагают наглядными пособиями, а также мультимедийными, аудио-, видеоматериалами. Практические занятия обеспечены методическими разработками в количестве, достаточном для проведения групповых занятий.

Обеспеченность учебного процесса основной литературой по дисциплинам, предусмотренным учебным планом, составляет 0,5 – 1,0 ед./чел., дополнительной литературой – не менее 0,25 ед./чел.; РПД – 100%. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде Института.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса; формирование электронного портфолио обучающегося.

Каждый аспирант обеспечен доступом к электронной библиотеке ГГПИ, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, учебной и учебно-

методической литературой, а также к электронно-библиотечным системам таким, как Znanium.com, Консорциум «Контекстум», Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина, межвузовская электронная библиотека педагогических вузов Западно-Сибирской зоны, Национальная электронная библиотека, базы данных издательства SPRINGER NATURE.

6. Характеристика социально-культурной среды вуза

Воспитание является одним из важнейших элементов образовательного процесса, в деятельности ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко». Институт ориентирован на то, чтобы быть социокультурным центром с особой образовательной средой, все ресурсы которой направлены на воспитание гражданина, компетентного специалиста, готового не только к эффективному выполнению трудовых функций, но и отвечающего требованиям общества, востребованного современным рынком труда, способного адаптироваться в изменяющихся внешних условиях.

Главная цель воспитательной деятельности в ГГПИ – создание оптимальных условий для профессионального и личностного становления обучающихся, эффективной адаптации к образовательному процессу и качественному освоению основной профессиональной образовательной программы.

Воспитательная деятельность в ГГПИ носит системный характер, а ее эффективность обеспечивается специальной инфраструктурой, создающей условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующей укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Инфраструктура включает в себя такие подразделения, как Центр студенческих инициатив, Служба социально-психологической поддержки студентов, Центр досуга и творчества, Отдел по культурно-массовой работе, Спортивный клуб, Учебно-методический центр истории института и педагогического образования в г. Глазове.

Формированию социокультурной среды способствуют такие организационно-воспитательные ресурсы, как Совет по воспитательной и социальной работе, Школа кураторов, Школа тьюторов. Обучающиеся принимают участие в работе Совета обучающихся, Комиссии по качеству образования, Студенческого научного общества.

Согласно Профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» учитель обязан обладать технологиями организации олимпиад, конференций, а также уметь организовать самостоятельную исследовательскую деятельность школьников. Этому виду деятельности аспиранты обучаются, постоянно участвуя в мероприятиях научной направленности на различных уровнях: вузовский, региональный, всероссийский и международный. Многие студенческие исследования представлены на Всероссийских конкурсах на лучшую научную работу. Среди таких конкурсов: Международный конкурс научно-исследовательских работ «Наука будущего – наука молодых», Открытый конкурс научно-исследовательских работ студентов по педагогике и методике преподавания дисциплин на базе РПГУ им. А.И. Герцена, Международный конкурс педагогического мастерства «Я - педагог нового поколения», Международный конкурс педагогических идей «Профессионал своего дела», Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» Worldskills.

Кроме перечисленных направлений, стоит отметить не меньшую активность обучающихся института в олимпиадном движении. Ежегодно обучающиеся принимают участие в десятках всероссийских студенческих олимпиад (ВСО). Среди них ВСО по педагогике (г. Саранск), ВСО по русскому языку для иностранных студентов (Екатеринбург, Москва), ВСО по биологии (г. Новокузнецк), Всероссийская методико-математическая

олимпиада по математике (г. Пермь), ВСО по педагогике и психологии (г. Челябинск), ВСО по теории и методике преподавания физики (г. Челябинск), ВСО по образовательной робототехнике (г. Челябинск), ВСО по дефектологии (г. Новокузнецк), ВСО по психологии образования (г. Барнаул). В большинстве перечисленных олимпиад наши команды ежегодно являются победителями и призёрами.

Ещё одним важным направлением являются конкурсы профессионального мастерства, такие как Всероссийский конкурс «Учитель нового поколения», Международный конкурс педагогического мастерства, «Учитель будущего» (г. Чебоксары).

Важное внимание уделяется развитию проектной деятельности. Результатом работы в этом направлении становятся заявки на федеральные молодёжные форумы («I-Волга», «Территория смыслов на Клязьме», «Таврида», «Балтийский Артек», «СелиАс»). Число участников форумной кампании от ГГПИ ежегодно растёт.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки _____ и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

1. Промежуточная аттестация осуществляется посредством зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом и рабочими программами дисциплин. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП аспирантуры осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения для обучающихся по аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»).

7.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институтом разработаны оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти средства включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов, ролевые и деловые игры и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик в соответствии с Положением о фонде оценочных средств по программам подготовки кадров высшей квалификации в федеральном государственном бюджетном

образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»). Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине включает формулировки проектируемых дисциплинарных результатов освоения по каждой из компетенций, закрепленных за этой дисциплиной, а также контрольно-измерительные материалы по проверке сформированности компетенций, критерии освоения и шкалу оценивания.

Совокупность оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по всем дисциплинам и практикам, предусмотренным учебным планом, составляет основу для построения оценочных средств по проверке сформированности каждой компетенции.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов

В Институте разработаны следующие документы, обеспечивающие качество подготовки студентов: Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и успешности обучения студентов, Положение о порядке проведения ежегодного анкетирования в ФГБОУ ВПО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко», Положение о Комиссии по качеству образования Совета обучающихся ФГБОУ ВПО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко». В Институте проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством содержания и организации учебного процесса и условиями обучения, а также систематические самообследования, регламентированные Положением о внутривузовской системе гарантии качества подготовки специалистов в ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».

В вузе регулярно проводится самообследование по согласованным критериям, в рамках которого проводятся мероприятия по оценке образовательной, научно-исследовательской, международной, финансовой деятельности, качества кадрового обеспечения при реализации ОПОП.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебной работе _____ ФИО
« ____ » _____ 20__ г.

Рассмотрен
на заседании кафедры педагогики и психологии
« ____ » _____ 20__ г. протокол № ____
Заведующий
кафедрой _____ /ФИО
подпись _____ инициалы, фамилия

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
РАБОТЫ АСПИРАНТА**

Ф.И.О. _____

Направление подготовки **44.06.01 Образование и педагогические науки**

Направленность (профиль)

Срок обучения **3 г./ 3 г. 6 м./ 4 г.**

Дата зачисления _____ приказ № _____

Форма обучения **(за)очная**

Научный руководитель

Тема научно-квалификационной работы

Тема утверждена приказом ректора № _____ от _____

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ

Образовательная составляющая

<i>I. Обязательные дисциплины подготовки аспирантов</i>	<i>Форма контроля зачет/ экзамен</i>	<i>Срок выполнения (семестр)</i>
1. Иностранный язык		
2. История и философия науки		
3. Методология, методы и квалиметрия педагогического исследования		
Дисциплины по выбору		
II. Практика		

Исследовательская составляющая

Научно-исследовательская деятельность аспиранта и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

<i>I. Обязательные дисциплины подготовки аспирантов</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Срок выполнения</i>
1. Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук		
4. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		
5. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)		

Вид работы:	Сроки выполнения
Обзор литературы по теме исследования	1-й год обучения
работа в архивах	1-3 год обучения
проведение эксперимента	2-3 год обучения
подготовка и публикация статей РИНЦ и ВАК	1-3 год обучения
выступления на конференциях различного ранга	1-3 год обучения
работа над основными разделами (главами) диссертации	1-3 год обучения
Представление на кафедру научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	3 год обучения

Ознакомлен

Аспирант

_____ / _____ /

Научный руководитель

_____ / _____ /

Решение кафедры (№ протокола, дата)

_____ / _____ /

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /

ПЛАН ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование работы	Сроки	Отчетная документация
1 семестр			
1	Обосновать и утвердить тему научно-квалификационной работы (актуальность, новизна, практическая значимость, соответствие паспорту специальности, перспективы исследования)	октябрь-декабрь	Тезисы выступления на региональной конференции
2.	Согласовать с научным руководителем предварительный план научно-квалификационной работы	ноябрь	Доклад на выпускающей кафедре о плане и перспективах научно-квалификационной работы
3	Сформулировать примерную тематику рефератов по Иностранному языку и Истории и философии науки для сдачи кандидатских экзаменов	ноябрь-декабрь	Аннотированный список литературы рефератов по Иностранному языку и Истории и философии науки
2 семестр			
1	Составить аналитический обзор литературы по теме	январь-май	Аналитический обзор литературы
2	Четкая формулировка цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования. Выбор основных методик. Составление программы теоретических и экспериментальных исследований	январь-май	Не менее 1 публикации РИНЦ 1-2 очных выступлений на конференциях регионального, Российского уровня
3	Подготовка к кандидатским экзаменам по Иностранному языку и Истории и философии науки	январь-май	Справка о прикреплении экстерном для сдачи кандидатского(их) экзамена (ов)
4	Аттестация на кафедре по итогам первого года обучения	май-июнь	Отчет по итогам первого года обучения

Подпись аспиранта _____ « ____ » _____ 20__ г.

Подпись научного руководителя _____ « ____ » _____ 20__ г.

Подпись заведующего кафедрой _____ « ____ » _____ 20__ г.

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем

(оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____

ПЛАН ВТОРОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

<i>№</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отчетная документация</i>
3 семестр			
1	Сдача кандидатских экзаменов по Иностранному языку и Истории и философии науки	Июнь-ноябрь	Удостоверение о сдаче канд.экзаменов
2	Работа с литературой по теме исследования, обобщение	Июнь-декабрь	Список литературы
3	Написание Введения НКР, первой главы НКР	Июнь-декабрь	Выступление на 1-2 конференциях разного уровня по итогам работы
4			
4 семестр			
1	Корректировка первой главы НКР	Январь-май	Публикация 1-2 статей РИНЦ, ВАК по теме исследования
2	Проведение экспериментальной работы	Январь-май	Внесение необходимой коррекции в программу теоретической и экспериментальной работы
3	Описание экспериментальной работы, написание второй главы НКР	Июнь-сентябрь	Публикации РИНЦ, ВАК,
4	Аттестация на кафедре по итогам второго года обучения	май-июнь	Отчет по итогам второго года обучения

Подпись аспиранта _____ « ____ » _____ Г.

Подпись научного руководителя _____ « ____ » _____ Г.

Подпись заведующего профильной кафедрой _____ « ____ » _____ Г.

ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 2-й год обучения

3 семестр

1. Виды выполненных работ:

<i>№ п/п</i>	<i>Вид выполненной работы</i>

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем

(оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____

4 семестр

1. Виды выполненных работ:

<i>№ п/п</i>	<i>Вид выполненной работы</i>

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем

(оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____

ПЛАН ТРЕТЬЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

<i>№</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отчетная документация</i>
5 семестр			
1	Подготовка к сдаче канд.экзамена по специальности	Сентябрь-май	Прикрепление экстерном и сдача канд.экзамена по специальности
2	Подготовка выступлений на конференции разного уровня	В течение года	Выступление на конференциях разного уровня
3	Подготовка публикаций по итогам работы	В течение года	Публикации РИНЦ, ВАК по теме исследования
4			
6 семестр			
1	Написание третьей главы НКР	Сентябрь-май	Текст НКР
2	Подготовка выступлений на конференции разного уровня	В течение года	Выступление на конференциях разного уровня
3	Подготовка публикаций по итогам работы	В течение года	Публикации РИНЦ, ВАК по теме исследования
4	Аттестация на кафедре по итогам третьего года обучения	май-июнь	Отчет по итогам третьего года обучения

--	--	--	--

Подпись аспиранта _____ « ____ » _____ Г.

Подпись научного руководителя _____ « ____ » _____ Г.

Подпись заведующего профильной кафедрой _____ « ____ » _____ Г.

ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 3-й год обучения

5 семестр

1. Виды выполненных работ:

№ п/п	Вид выполненной работы

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

№ п/п	Название статьи	Объем	Выходные данные

3. Участие в конференциях

№ п/п	Место проведения	Итоги участия

Аттестация научным руководителем
(оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____

6 семестр

1. Виды выполненных работ:

№ п/п	Вид выполненной работы

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем

(оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____

ПЛАН ЧЕТВЕРТОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

<i>№</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отчетная документация</i>
7 семестр			
1	Подготовка и сдача государственного экзамена		
2	Защита на кафедре научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук		
3	Аттестация на кафедре по итогам обучения	Сентябрь-декабрь	
8 семестр			

Подпись аспиранта _____ « ____ » _____ г.

Подпись научного руководителя _____ « ____ » _____ г.

Подпись заведующего профильной кафедрой _____ « ____ » _____ г.

ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 4-й год обучения

7 семестр

1. Виды выполненных работ:

№ п/п	Вид выполненной работы

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

№ п/п	Название статьи	Объем	Выходные данные

3. Участие в конференциях

№ п/п	Место проведения	Итоги участия

Аттестация научным руководителем
(оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____

8 семестр

1. Виды выполненных работ:

№ п/п	<i>Вид выполненной работы</i>

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

№ п/п	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

№ п/п	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем

(оценка) _____

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) _____

Заведующий кафедрой _____

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Аспирант _____
фамилия, имя, отчество

_____ к государственной итоговой аттестации
(допущен / не допущен)

Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____/_____/_____

Ознакомлен

Аспирант _____/_____/_____

СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен по направлению подготовки

44.06.01 Образование и педагогические науки сдан «_____» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

на оценку _____.

ЗАЩИТА НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Научно-квалификационная работа, выполненная на основе результатов научно-исследовательской работы _____

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

на тему

соответствует критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, и защищена

«_____» _____ 20__ г. на оценку

_____.

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____

Проректор по учебной работе

_____/_____/_____

Лист регистрации изменений и дополнений

к Положению о проектировании основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГГПИ»)

№ п/п	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания ученого совета института
1.	В П. 1.1 слова «Программа практики» читать в следующей редакции: «Рабочая программа практики»	04.09.2020 N 1
2.	Второй абзац п. 1.1. изложить в следующей редакции: «Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры, в том числе в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации»	04.09.2020 N 1
3.	П. 1.2 дополнить: - Федеральным законом № 304 от 24.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1037 от 17.08.2020 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования» ; - Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации/ Министерства просвещения Российской Федерации № 885/390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»; - Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. N 13 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре" с изменениями и дополнениями от 11 января, 17 декабря 2018 г., 21 августа 2020 г.	04.09.2020 N 1
4.	В П. 3.3. 4.1, 4.2, в Макете ОПОП в п.1.1, 4 слова «Программа практики» читать в следующей редакции: «Рабочая программа практики»	
5.	п. 4.1. дополнить следующим содержанием: «- рабочую программу воспитания;	

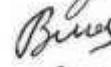
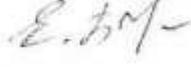
	- календарный план воспитательной работы»	
6.	<p>П. 4.2.2 читать в следующей редакции:</p> <p>- по очной форме обучения максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю составляет 60 академических часа;</p>	
7.	<p>П. 1.2 Макета ОПОП дополнить:</p> <p>- Федеральным законом № 304 от 24.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»</p> <p>- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1037 от 17.08.2020 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования»</p> <p>- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации/ Министерства просвещения Российской Федерации № 885/390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»</p>	
8.	<p>Дополнить общую характеристику ОПОП следующими приложениями:</p> <p>Индивидуальный план аспиранта;</p> <p>Рабочая программа воспитательной работы;</p> <p>Календарный план воспитательной работы</p>	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения

о проектировании основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Проректор по УР		Е.Э. Калинина
Начальник УУ		О.Г. Поздеева
Декан ИФиМ		И.В. Владыкина
Декан СКиф		Е.Ю. Богданова
Декан ПиХО		Р.С. Наговицын
И.о. декана ИЛф		М.В. Сухова
И.о. председателя профсоюзной организации студентов и аспирантов ГГПИ		М.А. Елькина